



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE: N. 0083449/2012 DEL 13.11.2012
CLASSIFICAZIONE: 7 (TITOLO) 7 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: _____ Fiorenzo Vaccaretti; RESPONSABILE DEL SERVIZIO: _____ Fausto
Zavagnin _____;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SINO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: SPORT – Affidamento del servizio di apertura, chiusura, custodia e controllo della Palestra di Via Lago di Pusiano. Approvazione della spesa di 19.239,00. CIG: Z6A0095C67

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

- con determinazione del Dirigente PGN 51889 del 27/07/2011 è stato aggiudicato il servizio di apertura, chiusura, pulizia e custodia della palestra di Via Lago di Pusiano all' ASD Vicenza Basket Femminile con un canone annuo di € 7.950,00 + Iva con scadenza 31/07/2016;
- con la medesima determinazione è stato impegnata la spesa di € 9.540,00 (I.V.A. al 20% inclusa) per l'a.s. 2011/2012 fino a luglio 2012;
- occorre, pertanto, impegnare la spesa per gli a.s. 2012/2013 (€ 9.619,50) e 2013/2014 (€ 9.619,50) per un importo complessivo di € 19.239,00 :

Anno sportivo	Periodo di riferimento	Importo da liquidare	Scadenza liquidazione
A.S. 2012-2013	Agosto 2012-Gennaio 2013	€ 4.809,75	31/01/2013
	Febbraio 2013-Luglio 2013	€ 4.809,75	30/08/2013
A.S. 2013-2014	Agosto 2013-Gennaio 2014	€ 4.809,75	31/01/2014
	Febbraio 2014-Luglio 2014	€ 4.809,75	30/08/2014

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 – 2014;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 211 del 13/6/12 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G.);

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 83449/2012 DEL 13-11-2012
 CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 7 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Fiorenzo Vaccaretti; RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Fausto
Zavagnin;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SINO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: SPORT – Affidamento del servizio di apertura, chiusura, custodia e controllo della Palestra di Via Lago di Pusiano. Approvazione della spesa di 19.239,00. CIG: Z6A0095C67

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1. di impegnare la spesa complessiva di € 4.809,75 (iva al 21% compresa) al cap. n. 1256900 "Spese per servizio pulizia e custodia impianti sportivi" del bilancio dell'esercizio 2012, gestione competenza, dove esiste l'occorrente disponibilità; *Il servizio di apertura, chiusura, pulizia e custodia è stato approntato con determina del Dirigente PGN 51889 del 27/7/2011.*
2. di impegnare la spesa complessiva di € 9.619,50 (iva al 21% compresa) al cap. n. 1256900 "Spese per servizio pulizia e custodia impianti sportivi" del bilancio dell'esercizio 2013, gestione competenza, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 4.809,75 (iva al 21% compresa) al cap. n. 1256900 "Spese per servizio pulizia e custodia impianti sportivi" del bilancio dell'esercizio 2014, gestione competenza, dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 83449/2012 DEL 13-11-2012
 CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 7 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Fiorenzo Vaccaretti; RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Fausto
Zavagnin;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: SPORT – Affidamento del servizio di apertura, chiusura, custodia e controllo della Palestra di Via Lago di Pusiano. Approvazione della spesa di 19.239,00. CIG: Z6A0095C67

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 19.239,00
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. n.: _____

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2012	4.809,75	2012	0,00	OK
2	2013	9.619,50	2013 (genn e ago)	9.619,50	OK
3	2014	4.809,75	2014 (genn e ago)	9.619,50	OK
4	2015		2015		OK
5	2016		2016		OK
6	2017		2017		OK
7	2018		2018		OK
8	2019		2019		OK
9	2020		2020		OK
10	2021		2021		OK
11	2022		2022		OK
12	2023		2023		OK
OK		19.239,00	OK	19.239,00	

6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

7. *Il sottoscritto dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto beni e servizi in particolare art. 101 del D.L. 6/7/12 n. 95 conv. L. 7/8/12 n. 135 (procedure competitive) e quindi è tenuto a prendere gli opportuni provvedimenti oggetto della presente determinazione.*
 8. di dare atto che il dirigente competente provvederà a formalizzare contrattualmente la proroga stessa, ad indire la gara e ad aggiudicare il servizio.

VicenzaParere favorevole: LA PO./AP...geom. Giuseppe Sammarco _____
 (nome+cognome e firma)

Vicenza 13/11/2012 DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO...dott. Fausto Zavagnin _____
 (nome+cognome e firma)

Vicenza 12.12.12 Visto: Il Segretario Generale...dott. Antonio Caporrino _____
 (nome+cognome e firma)

(firma) _____



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE: N. 83449/2012 DEL 13-11-2012

CLASSIFICAZIONE: 7 (TITOLO) 7 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': _____; CENTRO DI COSTO: _____;

FUNZIONARIO ESTENSORE: Fiorenzo Vaccaretti; RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Fausto Zavagnin;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (S/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: SPORT – Affidamento del servizio di apertura, chiusura, custodia e controllo della Palestra di Via Lago di Pusiano. Approvazione della spesa di 19.239,00. CIG: Z6A0095C67

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 2256900 **IMPEGNO** N. 81997 DEL (3723/12) € 4809,75

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: 2256900 **IMPEGNO** N. 81998 DEL (168/13) € 9619,50

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: 2256900 **IMPEGNO** N. 82002 DEL (27/14) € 4809,75

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **ACCERTAMENTO** N. _____ DEL _____ € _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 30/11/12

Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 7/12/12

Il Responsabile del Servizio finanziario

(dott. Mauro Bellesia)

Copia conforme all'originale

Vicenza - 7 FEB 2013



Il Funzionario incaricato dal Sindaco
Franco Dularini

(firma)