



DETERMINA

- 1 MAR 2012

PROTOCOLLO GENERALE: N. 14.911 DEL - 1 MAR 2012 Int. 23

CLASSIFICAZIONE: (TITOLO) (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;

ESTENSORE: PERAZZOLO;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA;

TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI - Aggiudicazione Fornitura n. 2 Stampanti Epson LQ-2090 per Ufficio Stato Civile.

CIG. 314295722A

IL DIRIGENTE

Atteso che con determina del **12/08/2011**, PGN. **55591** si è provveduto ad autorizzare la trattativa per la fornitura di n.2 Stampanti EPSON LQ-2090

Atteso che per la scelta del contraente per le stampanti, in base alla succitata determina, si è fatto ricorso ad una RDO sulla piattaforma CONSIP;

Dato atto che alla gara sono state invitate le seguenti ditte:

C2

COVER UP

EURO INFORMATICA

GIANNONE COMPUTERS SAS DI GIANNONE FRANCO

INFOTEAMSRL

MEDIA DIRECTSRL

Constatato che in data 21 febbraio 2012 la commissione ha esaminato le offerte pervenute come da verbale allegato che forma parte integrante del presente atto

Tutto ciò premesso

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto il D.M. 21 dicembre 2011 che sposta il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2012 al 31 marzo 2012;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 22270/16 del 30 marzo 2011 che approva il Bilancio di Previsione 2011 e pluriennale 2011 - 2013;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 181/44877 del 29 giugno 2011 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2011 (P.E.G.) e gli obiettivi di gestione per l'anno 2011.

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa;

Visti:

1. il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;

(il dirigente proponente)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14.911 DEL 1 MAR 2012 Int. 23

CLASSIFICAZIONE : _____ (TITOLO) _____ (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: **007**; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **007**; CENTRO DI COSTO: **007** ;

ESTENSORE: **PERAZZOLO**;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **MISSAGIA**;

TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI – Aggiudicazione Fornitura n. 2 Stampanti Epson LQ-2090 per Ufficio Stato Civile.

CIG. 314295722A

2. il d.lgs. n. 163/2006 Codice Appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
3. il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
4. il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

- 1) **di aggiudicare**, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura di n. 2 stampanti EPSON LQ-2090 con inseritore foglio singolo e garanzia di tre anni

alla ditta **COVER UP** Viale della Repubblica, 14 – 36066 SANDRIGO (VI)

- 2) **di quantificare** il valore dell'appalto in €. 1.280,00 + IVA 268,80 = 1.548,80

- 3) **di liquidare** la spesa di €. 1.548,80 iva inclusa come segue:

per €. **500,00** al capitolo 1215800 I= 3492/2004 .

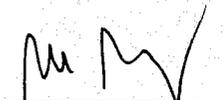
per €. **621,86** al capitolo 1213501 I= 3351/2005

per €. **426,94** al capitolo 1013500 I= 3083/2008

- 4) di dare atto che si é realizzato un risparmio di €. 491,³⁰/₁₂ rispetto a quanto globalmente impegnato in determina sul capitolo 1013500, ; I= 3083/2008 ~~e che tale somma risulta disponibile per ulteriori impegni~~

- 5) **di dare atto** che non sussistono oneri relativi alla sicurezza per rischio da interferenza, per i motivi evidenziati nelle premesse;

- 6) **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel bilancio pluriennale e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009, n. 78.


(il dirigente proponente)



DETERMINA

- 1 MAR 2012

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14.911 DEL 1 MAR 2012, Int. 23

CLASSIFICAZIONE : _____ (TITOLO) _____ (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: **007**; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **007**; CENTRO DI COSTO: **007** ;

ESTENSORE: **PERAZZOLO**;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **MISSAGIA**;

TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI – Aggiudicazione Fornitura n. 2 Stampanti Epson LQ-2090 per Ufficio Stato Civile.

CIG. 314295722A

29 FEB. 2012

Vicenza, IL DIRIGENTE ing. Marcello Missaglia

Vicenza 05.06.12 Visto il Segretario Generale

(il dirigente proponente)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 14911 DEL -1 MAR 2012 ²³ ~~14~~
 CLASSIFICAZIONE : _____ (TITOLO) _____ (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: **007**; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **007**; CENTRO DI COSTO: **007** ;
 ESTENSORE: **PERAZZOLO**;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **MISSAGIA**;
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI - SISTEMI INFORMATICI - Aggiudicazione Fornitura n. 2 Stampanti Epson LQ-2090 per Ufficio Stato Civile.
CIG. 314295722A

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267,

¹⁰⁴
 CAPITOLO: 1215800 **IMPEGNO N. 79692** ~~DEL (3789/04)~~ € 500,00
 FINANZIAMENTO _____

¹⁰⁵
 CAPITOLO: 1213501 **IMPEGNO N. 79693** ~~DEL (3833/05)~~ € 621,86
 FINANZIAMENTO _____

¹⁰⁸
 CAPITOLO: 1013500 **IMPEGNO N. 79694** ~~DEL (3814/08)~~ € 426,94
 FINANZIAMENTO _____

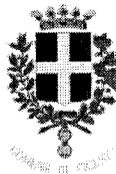
⁰
 CAPITOLO: _____ **IMPEGNO N. _____** DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **ACCERTAMENTO N. _____** DEL _____ € _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Addì 3/6/12 il Responsabile del Servizio (dott. Mauro Bellesia) _____

 (il dirigente proponente)



COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: Provveditorato@comune.vicenza.it

Oggetto: Determina pgn. 14911 del 01/03/2012

In riferimento alla determina in oggetto, relativamente alla quale mi viene chiesto dall'Ufficio Ragioneria di esprimere un parere, prendo atto dell'acquisto effettuato dal Ced di n. 2 stampanti per l'Ufficio di stato civile ed evidenzio quanto segue:

- il settore Provveditorato nell'ottica della razionalizzazione della spesa ha provveduto a fornire tutti i settori di apparecchi multifunzione con contratti di noleggio, che dovrebbero sostituire tutte le stampanti con elevati costi di toner di ricambio a carico dell'Ente.
- Nella determina in oggetto non è precisato se le 2 stampanti acquistate ne sostituiscono altre che vengono dismesse o se viene incrementato il numero di stampanti, né viene specificato per quale motivo gli uffici non possono utilizzare gli apparecchi multifunzione in dotazione;
- Il Settore provveditorato potrà fornire i successivi ricambi di toner solo nei limiti degli stanziamenti di bilancio.

Vicenza, 24/05/2012

Settore Provveditorato
Il Direttore

dott.ssa Pretto Alessandra



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA