Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare per il Risorgimento e la Resistenza

Prot. n. *(vedi segnatura di protocollo)*

Vicenza, data del protocollo



asd iscritta al CONI

Spett.le ASD Idee in Arte - Officina Danza di Vicenza

email: danielarossettini@gmail.com

OGGETTO: Concessione d'uso a titolo gratuito della ex chiesa di Sant'Ambrogio e Bellino - Spazio AB23 - alla associazione ASD Idee in Arte - Officina Danza di Vicenza, in occasione della rassegna PORTA NOVA INCONTRA' 2026.

U
Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0147933/2026 del 03/09/2026
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

E
Comune di Vicenza
Protocollo Generale
Protocollo N.0149802/2026 del 09/09/2026

a favore di:

ASD Idee in Arte - Officina Danza di Vicenza
Codice Fiscale: 95108060245
Rappresentante: Daniela Rossettini
Indirizzo email: danielarossettini@gmail.com
Tipologia e Importo: concessione a titolo gratuito, registrazione atto in caso d'uso
Note aggiuntive: pulizia finale a carico del richiedente

Visto il verbale di Decisione di Giunta Comunale n. 330 del 02.09.2026, con il quale è stata approvata la rassegna PORTA NOVA INCONTRA' 2026 e l'utilizzo in concessione della ex chiesa di Sant'Ambrogio e Bellino - spazio AB23 – ad associazioni varie, tra cui l'Associazione Culturale in oggetto, per lo svolgimento di diversi incontri, come da programma eventi presentato con nota PGN 134667 del 10.08.2026, nelle seguenti date:

-venerdì 16 ottobre 2026 alle ore 18.00, vernissage della mostra fotografica dal titolo MONDI PARALLELI di Andrea Schettin;
-la mostra sarà aperta dal 18 ottobre al 1 novembre 2026 (sabato e domenica ore 10-12 e 18-19.30, giovedì e venerdì ore 18-19.30);
-domenica 1 novembre 2026 alle ore 18.30, finissage della mostra fotografica dal titolo MONDI PARALLELI di Andrea Schettin;

-sabato 7 novembre 2026 dalle ore 10.30 alle ore 12.30, laboratori creativi per bambini dal titolo MOVIMENTO CREATIVI;

Vista la disponibilità del luogo nelle date indicate;

Ritenuto di concedere a titolo gratuito l'uso degli spazi richiesti;

Richiamato il Piano di Emergenza, che si intende allegato;

Settore Attività Culturali Turismo e Politiche Giovanili
Levà degli Angeli, 11 - Vicenza
tel. 0444 222169
mail: cultura@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

SI CONCEDE

L'utilizzo degli spazi oggetto di specifica richiesta, per la rassegna descritta;

Tutte le attività saranno svolte nel pieno rispetto delle normative e delle disposizioni in vigore, garantendo la sicurezza dei partecipanti e la tutela del bene oggetto della concessione.

Per lo svolgimento degli eventi in oggetto, il Concessionario provvederà integralmente all'organizzazione provvedendo, provvedendo, altresì, all'allestimento delle sedie in dotazione nell'edificio, necessarie per accogliere il pubblico.

Fermo restando il rispetto delle esigenze di tutela e conservazione del sito, si autorizza il Concessionario ad accedere ai locali nelle date indicate, secondo le modalità concordate con la Direzione dell'Ufficio Cultura.

Restano a carico del Concessionario le spese relative alle pulizie finali dei locali utilizzati, non ricomprese nella gratuità della concessione. Le operazioni di verifica dello spazio AB23 al termine della rassegna resteranno a cura dell'Amministrazione concedente. Le chiavi verranno consegnate ai referenti del Concessionario per consentire aperture e chiusure, nel rispetto delle misure di sicurezza e tutela dei luoghi. Lo spazio AB23 dovrà essere riconsegnato al termine dell'utilizzo nelle medesime condizioni in cui è stato consegnato, a seguito dell'esecuzione delle pulizie a cura e spese del Concessionario.

Sarà inoltre a carico del Concessionario il servizio di sorveglianza durante l'evento, da svolgersi mediante personale in possesso della necessaria formazione in materia di prevenzione incendi.

Saranno a carico del Concessionario, altresì, tutte le spese di gestione nei confronti di terzi previste e concordate con gli uffici e le eventuali autorizzazioni previste dalla legge per la realizzazione dell'iniziativa (SIAE, ENPALS, obblighi previdenziali e assicurativi), che dovranno essere disponibili per eventuali controlli durante lo svolgimento delle manifestazioni.

L'utilizzo di impianti audio e/o video sarà a cura e spese del Concessionario, che provvederà all'installazione, all'assistenza tecnica e al successivo smontaggio degli stessi. Tali impianti dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza e la loro installazione dovrà avvenire senza compromettere l'integrità o il decoro dello spazio AB23. Nulla potrà essere appeso alle pareti, in quanto edificio soggetto a tutela dei Beni Culturali.

Il Concessionario potrà documentare l'attività, attraverso fotografie o registrazioni audio-video, solo per uso documentale interno (nessun fine commerciale, diretto o indiretto è ammesso).

Il responsabile dell'evento per l'associazione ASD Idee in Arte - Officina Danza di Vicenza è la sig.ra Daniela Rossettini, che sarà presente durante tutta la manifestazione e dovrà attenersi alle disposizioni di sicurezza previste nell'apposita documentazione allegata.

Il responsabile del procedimento del Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili è la dott.ssa Marianna Pasin (mpasin@comune.vicenza.it – tel 0444-222153), mentre il referente esecutivo dell'attività è la sig.ra Lucy Anna Zorzin (lzorzin@comune.vicenza.it - tel 0444-222169).

Disposizioni di sicurezza
Il Concessionario si impegna a far uso dei suddetti spazi con ogni cura e senso di responsabilità, solo ed esclusivamente per lo svolgimento dell'evento in parola nel rispetto delle caratteristiche del monumento e sempre in condivisione con la Direzione dell'Ufficio Cultura.

E' vietata la concessione in uso a terzi dell'uso, anche saltuario, dei locali oggetto del presente atto, se non preventivamente autorizzati dal Comune.

Il Concessionario si impegna a rispettare le istruzioni contenute nel Piano di Emergenza allegato alla presente.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per furti o danni che dovessero verificarsi all'interno dei locali oggetto della presente concessione.

Il Concessionario dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le attrezzature a corredo dell'evento sono in possesso delle attestazioni di conformità.

Il Concessionario dichiara di attenersi alla scrupolosa osservanza delle indicazioni che verranno fornite dai competenti organi comunali o che in prosieguo dovessero essere emanate sia in materia di sicurezza, sia per la prevenzione degli infortuni che degli incendi.

Gestione degli spazi
Per lo svolgimento dell'evento, il Concessionario si avvarrà di proprio personale concordato con gli uffici del Settore Attività Culturali (accompagnatori, ecc.), in modo da garantire la sicurezza dei visitatori e l'integrità dello spazio AB23. Il personale dovrà essere dotato di certificazione relativa alla formazione antincendio e primo soccorso.

Il Concessionario prende atto del limite di capienza massima contemporanea consentita come da Piano di Emergenza allegato (50 persone).

Resta inteso che il Comune di Vicenza potrà in qualsiasi momento accedere agli spazi concessi o ad altri spazi non compresi tra quelli evidenziati nelle planimetrie per sopralluoghi, controlli, ecc.

Gli spazi, nella composizione indicata, sono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti al concessionario. In dotazione nell'edificio ci sono: la cassetta del primo soccorso, uno zerbino d'ingresso, n. 4 cestini per i rifiuti, n. 2 portaombrelli, n. 50 sedie.

Il Concessionario dichiara e riconosce che dovrà provvedere alla riconsegna degli spazi e della dotazione al Comune, in perfetta funzionalità, comprese le chiavi d'accesso, senza adesivi pubblicitari del concessionario affissi.

Eventuali interventi di restauro che dovessero essere resi necessari sulle opere murarie conseguenti alla collocazione e rimozione di allestimenti e/o attrezzatura previsti dal Concessionario, saranno a carico dello stesso e realizzati con intervento di un restauratore specializzato sotto la supervisione della Direzione dell'Ufficio Cultura.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare la presente concessione in uso degli spazi prima della scadenza, con adeguato preavviso, nel caso ricorrano motivazioni di carattere pubblico o perché non vengono rispettate le condizioni contrattuali, senza che il concessionario possa sollevare obiezioni di sorta o chiedere danni.

Controversie
Per eventuali controversie è competente il foro di Vicenza.

Il Direttore
dott.ssa Mattea Gazzola

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Concessione da sottoscrivere per accettazione da parte del Concessionario e restituire all'Ufficio scrivente.

LA PRESENTE CONCESSIONE NON E' DA CONSIDERARSI VALIDA IN ASSENZA DI SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEL CONCESSIONARIO.

Per accettazione, l'Organizzatore

data 04/09/2026

firma (leggibile [redacted]

Settore Attività Culturali Turismo e Politiche Giovanili
Levà degli Angeli, 11 - Vicenza
tel. 0444 222169
mail: cultura@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it