



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

prot. (vedi *segnatura di protocollo*)
Vicenza, data del protocollo

Spett.le Istituto Comprensivo "Vicenza 5"
Contra' S. Maria Nova, 7
36100 Vicenza (VI)
VIIC870009@pec.istruzione.it

alla c.a. *Dirigente Scolastico*
dott.ssa Bianca Maria Lerro

OGGETTO: Concessione d'uso a titolo gratuito della Chiesa di Santa Maria Nova all'Istituto Comprensivo "Vicenza 5", per lo svolgimento di concerto di ensemble musicale previsto per giovedì 2 luglio ore 18:30.

a favore di

Istituto Comprensivo "Vicenza 5"

Indirizzo: Contra' Santa Maria Nova, 7 – 36100 Vicenza

Codice Fiscale: 80016010243

Rappresentante: Il Dirigente Scolastico dott.ssa Bianca Maria Lerro

Indirizzo mail: VIIC870009@pec.istruzione.it

Tipologia e Importo: concessione a titolo gratuito

Note aggiuntive: pulizia finale e guardasala a carico del richiedente

Vista la richiesta di concessione presentata dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Bianca Maria Lerro (prot. n. 95390 del 05/06/2026) di tenere presso la Chiesa di Santa Maria Nova un concerto di ensemble musicale internazionale in collaborazione con l'Istituto Comprensivo "Vicenza 5" previsto per la giornata di giovedì 2 luglio p.v. ore 18:30, concerto rivolto alla comunità scolastica e aperto alla cittadinanza, orario di ingresso al monumento 16:30 e disallestimento ore 20:30;

vista la Decisione di Giunta Comunale n. 236 del 10 giugno c.m., con la quale è stato assentito, dato il rilievo culturale dell'evento, l'utilizzo in concessione gratuita della Chiesa di Santa Maria Nova all'Istituto Comprensivo "Vicenza 5" per lo svolgimento di tale concerto;

vista la disponibilità del luogo nella data indicata;

ritenuto di concedere a titolo gratuito l'uso degli spazi richiesti salvo le spese vive di pulizia e guardasala a carico del richiedente;

richiamato il Piano di Emergenza, che si intende allegato,

SI CONCEDE

l'utilizzo gratuito per il giorno 2 luglio p.v. dello spazio civico della Chiesa di Santa Maria Nova per lo svolgimento del concerto descritto in premessa organizzato per le ore 18:30 dall'Istituto Comprensivo "Vicenza 5", concerto aperto a comunità scolastica e

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222149

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

cittadinanza, autorizzando l'accesso allo spazio civico dalle ore 16:30 e con operazioni di disallestimento da concludersi entro le ore 20:30.

Tutte le attività saranno svolte nel pieno rispetto delle normative e delle disposizioni in vigore, **garantendo la sicurezza dei partecipanti e la tutela e conservazione del sito** oggetto della concessione. Gli ingressi dovranno essere contingentati con l'obiettivo di non superare la **capienza massima di sicurezza di 45 persone.**

Per lo svolgimento dell'evento in oggetto, il Concessionario provvederà integralmente all'organizzazione fornendo lo spazio civico altresì delle sedie necessarie per accogliere il pubblico.

Restano a carico del Concessionario le spese relative alle pulizie finali dei locali utilizzati, non ricomprese nella gratuità della concessione, nonché la presenza di guardasala della ditta indicata per vie brevi (personale autorizzato e in possesso della necessaria formazione in materie di prevenzione incendi). Si comunica che le operazioni di apertura e chiusura della Chiesa di Santa Maria Nova resteranno a cura dell'Amministrazione concedente. Le chiavi verranno comunque consegnate ai referenti del Concessionario per consentire spostamenti interni, nel rispetto delle misure di sicurezza e tutela dei luoghi. La Chiesa di Santa Maria Nova dovrà essere riconsegnata al termine dell'utilizzo nelle medesime condizioni in cui è stata consegnata, a seguito dell'esecuzione delle pulizie a cura e spese del Concessionario.

Saranno a carico del Concessionario, altresì, tutte le spese di gestione nei confronti di terzi previste e concordate con gli uffici e le eventuali autorizzazioni previste dalla legge per la realizzazione dell'iniziativa (SIAE, ENPALS, obblighi previdenziali e assicurativi), che dovranno essere disponibili per eventuali controlli durante lo svolgimento delle manifestazioni.

L'eventuale utilizzo di impianti audio e/o video sarà a cura e spese del Concessionario, che provvederà all'installazione, all'assistenza tecnica e al successivo smontaggio degli stessi. Tali impianti dovranno essere conformi alla normativa vigente in materia di sicurezza, e la loro installazione dovrà avvenire senza compromettere l'integrità dell'impianto esistente e il decoro della Chiesa di Santa Maria Nova.

Il Concessionario potrà documentare l'attività, attraverso fotografie o registrazioni audio-video, solo per uso documentale interno (nessun fine commerciale, diretto o indiretto è ammesso).

Il responsabile dell'evento nominato dagli organizzatori è la dott.ssa Bianca Maria Lerro in qualità di Dirigente Scolastico, che sarà presente durante l'iniziativa e dovrà attenersi alle disposizioni di sicurezza previste nell'apposita documentazione.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Clelia Stefani (cstefani@comune.vicenza.it – tel 0444-222817), mentre il referente esecutivo dell'attività sarà il sig. Fabrizio Discornia (fdiscornia@comune.vicenza.it - tel 0444-222850).

Segue articolato generale di concessione.

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222149

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Art. 1 – Disposizioni di sicurezza

Il Concessionario si impegna a far uso dei suddetti spazi con ogni cura e senso di responsabilità, solo ed esclusivamente per lo svolgimento dell'evento in parola nel rispetto delle caratteristiche del monumento e sempre in condivisione con la Direzione dei Musei Civici.

E' vietata la concessione in uso a terzi dell'uso, anche saltuario, dei locali oggetto della presente convenzione, se non preventivamente autorizzati dal Comune.

Il Concessionario si impegna a rispettare le norme contenute nel piano di emergenza allegato alla presente.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per furti o danni che dovessero verificarsi all'interno dei locali oggetto della presente concessione.

Il Concessionario dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le attrezzature a corredo dell'evento sono in possesso delle attestazioni di conformità.

Il Concessionario dichiara di attenersi alla scrupolosa osservanza delle indicazioni che verranno fornite dai competenti organi comunali o che in prosieguo dovessero essere emanate sia in materia di sicurezza, sia per la prevenzione degli infortuni e degli incendi.

Art. 2 - Gestione degli spazi

Durante le fasi di allestimento o sgombero e durante l'orario di apertura gli spazi interessati dovranno essere costantemente presidiati da personale di guardasala. Per tale servizio, il Concessionario si avvarrà del personale di guardasala concordato con gli uffici del Settore Musei Civici e/o di personale aggiuntivo (accompagnatori, ecc.), in modo da garantire la sicurezza dei visitatori e l'integrità della Chiesa di Santa Maria Nova.

Il Concessionario prende atto che il limite di capienza massima contemporanea consentita come da Piano di Emergenza allegato.

Resta inteso che il Comune di Vicenza potrà in qualsiasi momento accedere agli spazi concessi o ad altri spazi non compresi tra quelli evidenziati nelle planimetrie per sopralluoghi, controlli, ecc.

Gli spazi, nella composizione indicata, sono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti al concessionario.

Il Concessionario dichiara e riconosce che dovrà provvedere alla riconsegna degli spazi al Comune, in perfetta funzionalità .

Eventuali interventi di restauro che dovessero essere resi necessari sulle opere murarie conseguenti alla collocazione e rimozione di allestimenti e/o attrezzatura previsti dal Concessionario, saranno a carico dello stesso e realizzati con intervento di un restauratore specializzato sotto la supervisione del Settore Musei Civici.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare la concessione in uso degli spazi prima della scadenza, con adeguato preavviso, nel caso ricorrano motivazioni di carattere pubblico o perché non vengono rispettate le condizioni contrattuali, senza che il concessionario possa sollevare obiezioni di sorta o chiedere danni.

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222149

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Art. 3 - Controversie

Per eventuali controversie è competente il foro di Vicenza.

La Direttrice
Valeria Cafà

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

Concessione da sottoscrivere per accettazione da parte del Concessionario e ritornare all'ufficio scrivente entro e non oltre la data dell'evento richiesto.

LA CONCESSIONE NON E' DA CONSIDERARSI VALIDA IN ASSENZA DI SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEL CONCESSIONARIO.

Ai sensi dell'art. 22 della Tabella allegata al D.P.R. 642/1972, il presente atto è esente dall'imposta di bollo in quanto relativo ad attività istituzionale svolta da un ente pubblico non commerciale.

Per integrale accettazione, l'Organizzatore

data _____

firma (leggibile o digitale) _____

Settore Musei Civici

Levà degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222149

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it