



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza



(di protocollo)

Vicenza, data del protocollo

**Spett.le**  
**ACCADEMIA MUSICALE DEL VENETO di Vicenza**

pec: [info@accademiamusicaledelveneto.it](mailto:info@accademiamusicaledelveneto.it)

**Oggetto: Odeo del Teatro Olimpico - concessione d'uso per la celebrazione del 50° anniversario dell'Associazione del 26 giugno 2026.**

a favore di

**Ragione Sociale/Cognome e Nome:** ACCADEMIA MUSICALE DEL VENETO di Vicenza

**Codice Fiscale e Partita IVA:** 02782640243

**Tipologia e Importo canone:** gratuità del canone di concessione

**Note aggiuntive:** spese di gestione a carico del concessionario

**Indirizzo:** v.le della Pace n. 374 a Vicenza

**Indirizzo mail:**

**Indirizzo PEC:** [info@accademiamusicaledelveneto.it](mailto:info@accademiamusicaledelveneto.it)

Vista la richiesta presentata dal Maestro CARRISI CARMINE, in rappresentanza dell'associazione **ACCADEMIA MUSICALE DEL VENETO di Vicenza**, pervenuta con PGN 80398 del 12.05.2026, di tenere presso l'Odeo del Teatro Olimpico la celebrazione del 50° anniversario dell'Associazione del 26 giugno 2026, con l'operina Bastiano e Bastiana di Mozart;

Preso atto dell'accordo con la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Verona, acquisito con PGN 101092 del 17.06.2025, che autorizza la concessione del teatro per tali eventi, secondo le prescrizioni che il concessionario è tenuto a rispettare scrupolosamente, in collaborazione con il personale del teatro e nel rispetto del vigente regolamento d'uso del teatro stesso;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 27.05.26, che approva i criteri per la concessione agevolata di spazi culturali in via temporanea e che prevede la gratuità del canone concessorio:

*- nel caso in cui si tratti di iniziative co-organizzate con l'Amministrazione comunale, di particolare rilevanza culturale, turistica, educativa e sociale, coerenti con la programmazione, l'immagine e l'importanza delle sedi e atte a produrre ricadute*

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche giovanili  
Levâ degli Angeli 11 - 36100 Vicenza  
tel. 0444 222101  
mail: [cultura@comune.vicenza.it](mailto:cultura@comune.vicenza.it)  
pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

**U**  
Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**  
Protocollo N.0091818/2026 del 29/05/2026  
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

**E**  
Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
Protocollo N.0099493/2026 del 11/06/2026

positive, di natura economica e/o d'immagine, sulla città. Per co-organizzazione deve intendersi l'evento in cui il Comune e il soggetto pubblico/privato sono individuati congiuntamente come organizzatori, manifestando visivamente tale unione attraverso l'uso congiunto dei rispettivi loghi/stemma comunale nella comunicazione;

- nel caso in cui si tratti di iniziative di particolare rilevanza culturale, turistica, educativa e sociale, coerenti con la programmazione, l'immagine e l'importanza delle sedi, realizzate in collaborazione o con il patrocinio dell'Amministrazione comunale durante gli orari di apertura delle sedi stesse e che non comportino costi per l'Amministrazione stessa;

## SI CONCEDE

l'utilizzo del Teatro Olimpico per la celebrazione del 50° anniversario dell'Associazione del 26 giugno 2026, con l'operina Bastiano e Bastiana di Mozart alle ore 18:00, prevedendo la concessione gratuita, nel rispetto del vigente regolamento per l'uso del teatro.

Saranno a carico del concessionario i costi di gestione per la realizzazione dell'evento, fatturati dalle ditte incaricate.

Il concessionario:

- dovrà fornire preventivamente all'Ufficio Cultura la materiale grafico relativo all'iniziativa, per necessaria verifica e approvazione, pena il rigetto della concessione a tariffa gratuita;
- potrà documentare l'attività, attraverso fotografie o registrazioni audio-video, solo per uso documentativo interno (nessun fine commerciale, diretto o indiretto è ammesso).

Il responsabile di giornata, nominato dall'Associazione, è il Maestro CARRISI CARMINE, che dovrà essere presente durante tutta la manifestazione e dovrà attenersi alle disposizioni di sicurezza previste nell'apposita documentazione; in sua assenza, lo stesso dovrà preventivamente comunicare il delegato.

Il funzionario responsabile del procedimento è la dott.ssa Marianna Pasin, [mpasin@comune.vicenza.it](mailto:mpasin@comune.vicenza.it) – tel 0444-222153, mentre il referente esecutivo dell'attività è la sig.ra Lucy Anna Zorzin – mail: [lzorzin@comune.vicenza.it](mailto:lzorzin@comune.vicenza.it) - tel. 0444-222169. Questa concessione sarà registrata in caso d'uso.

Il Direttore  
dott.ssa Mattea Gazzola  
(documento firmato digitalmente)