



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

prot. (vedi segnatura di protocollo)

Vicenza, data del protocollo

SOCIETA' ATHESIS SPA
Corso Porta Nuova, 65
37122 VERONA (VR)
P.I. 00213960230
PEC: soc.athesis@legalmail.it
alla c.a. DOTT.
ANDREA PIETRO FALTRACCO

OGGETTO: Concessione d'uso gratuita del Salone della Basilica Palladiana per l'Evento celebrativo "80 ANNI DEL GIORNALE DI VICENZA" in data 18.02.2026

A favore di:

SOCIETA' ATHESIS SPA
Corso Porta Nuova, 65
37122 VERONA (VR)
P.I. 00213960230

Tipologia della Concessione:

Concessione d'uso gratuita, in esclusiva dalle ore 17.30 del 18.02.2026, in rif. alla Decisione della Giunta Comunale n. 14 del 28/01/2026.

Oggetto di Concessione:

Salone della Basilica Palladiana

Durata (compresi allestimento e disallestimento):

il 18.02.2026 con inizio allestimento ore 12, inizio evento ore 18, fine evento in Salone alle ore 20 circa e successivo aperitivo in ingresso della Basilica fino alle ore 22, con seguente programma (vd. anche email del 03.02.2026):

Ore 12	arrivo Service Ombre Rosse
Ore tbd	consegna monitor digitali
Ore 14.30	consegna pianoforte Corte Armonica
Ore 16	arrivo Catering il Giardinetto
Ore 17	prove Jacopo Bulgarini d'Elci
Ore 17	prove cantanti
Ore 17.30	ingresso pubblico

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza
tel. 0444 222164
mail: museocivico@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

U

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0026344/2026 del 13/02/2026
Firmatario: VALERIA CAFA'



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Ore 18 inizio serata
Ore 20 termine serata in Sala, e discesa ospiti in ingresso per aperitivo
 Smontaggio service durante l'aperitivo
Ritiro pianoforte ore 8.30 del giorno 19 febbraio

Vista la richiesta presentata da SOCIETA' ATHESIS SPA di tenere nel Salone della Basilica Palladiana l'evento celebrativo "80 ANNI DEL GIORNALE DI VICENZA" in data 18.02.2026;

tenuto conto della Relazione di Giunta N. 14 del 22/01/2026 e della Decisione della Giunta Comunale n. 14 del 28/01/2026 che ha inteso approvare la realizzazione dell'evento proposto, concedendo, altresì, la gratuità in virtù del valore dell'iniziativa;

considerato l'interesse per la comunità vicentina dell'iniziativa, la coerenza delle tematiche con le caratteristiche di rappresentatività del monumento palladiano rispetto al tessuto imprenditoriale cittadino, che ha determinato altresì l'accoglienza dell'evento da parte del Comune di Vicenza;

considerato che l'organizzazione e l'accoglienza degli ospiti qualificati sarà a cura del Concessionario; che l'evento si svolgerà nel Salone della Basilica Palladiana e che il concessionario si assume tutte le spese relative a:

- allestimento e disallestimento, in particolare del Service Audio/Video;
- trasporto materiali necessari all'evento;
- assicurazione in ogni fase di allestimento, permanenza in Basilica e disallestimento;
- servizio di guardasala in Basilica per tutta la durata dell'evento, compreso allestimento e disallestimento;
- pulizie post-evento
- organizzazione proprio servizio di reception nell'ingresso della Basilica e in accoglienza in Salone

richiamato il Piano di emergenza della Basilica Palladiana, che è parte integrante del presente atto;

SI CONCEDE

l'utilizzo del Salone della Basilica Palladiana **a titolo gratuito** per lo svolgimento dell'evento in oggetto, nonché dell'ingresso al piano terra per aperitivo, ed eventuale uso di una parte libera del bancone in ingresso della Basilica ai fini di attività di reception.

L'organizzatore si occuperà della definizione dell'allestimento dell'evento oggetto della presente concessione e disallestimento ovvero smontaggio service nel giorno 18.02.2026, prevedibilmente entro le ore 23.

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222164

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Il pianoforte che verrà utilizzato durante la serata sarà ritirato il 19.02.2026. Incaricata del trasporto del pianoforte è la ditta Corte Armonica.

Per esigenze dimensionali molto probabilmente il pianoforte salirà e scenderà dal Piano del Loggiato attraverso uno degli scaloni laterali.

Il Concessionario ove non già stipulata, provvederà a una copertura assicurativa per eventuali danni a persone o a terzi che dovessero derivare dallo svolgimento dell'evento, assumendosi l'intera e diretta responsabilità di ogni danno che possa derivare al Comune e a terzi per fatto proprio o di propri dipendenti o di altro personale incaricato da codesto ente.

Si richiama cortesemente l'attenzione alla massima cura nel movimentare materiali e la sistemazione delle apposite protezioni per la movimentazione di materiali voluminosi in ascensore.

Saranno a carico del richiedente tutte le spese di gestione nei confronti di terzi previste e concordate con gli uffici e le eventuali autorizzazioni previste dalla legge per la realizzazione dell'iniziativa (SIAE, INPS, obblighi previdenziali e assicurativi), che dovranno essere disponibili per eventuali controlli durante lo svolgimento dell'evento.

Durante la giornata del 18.02.2026 saranno eseguite prove service audio, che permetteranno comunque la normale fruibilità del salone e della mostra in corso, e il servizio di visite guidate.

Gli ospiti dell'evento avranno accesso dalle ore 17.30.

A tal fine il monumento chiuderà al Pubblico alle ore 17 con ultimo accesso alle ore 16.30.

Si concorda la permanenza in Salone fino alle ore 17.20 a un unico gruppo guidato che aveva prenotato anticipatamente e che non è stato possibile spostare ad altro giorno.

Il servizio di catering in ingresso sarà a cura de "Il Giardinetto".

Il Concessionario potrà documentare l'attività, attraverso fotografie o registrazioni audio-video, solo per uso documentativo interno (nessun fine commerciale, diretto o indiretto è ammesso).

Il responsabile del procedimento è la direttrice del settore Musei Civici Dott.ssa Valeria Cafà (vcafa@comune.vicenza.it) mentre il referente esecutivo dell'attività sarà il coordinatore del personale di custodia in servizio nella giornata di svolgimento dell'evento in oggetto.

Il responsabile dell'evento "80 ANNI DEL GIORNALE DI VICENZA " nominato dal Concessionario è la Dott.ssa Paola Degiuli – Uff. Eventi Gruppo Athesis - che sarà presente durante tutta la manifestazione e dovrà attenersi alle disposizioni di

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222164

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

sicurezza previste nell'apposita documentazione. In sua assenza, il Concessionario dovrà preventivamente comunicare il delegato.

Il referente operativo Settore Musei Civici per l'evento "The Vicenza Symposium" è il signor Fabrizio Discornia, tel. 0444-222850, o altro sostituto del soggetto aggiudicatario del servizio di guardiania – mail: basilicapalladiana@comune.vicenza.it.

Termini aggiuntivi

art. 1 – disposizioni di sicurezza

Il concessionario si impegna a far uso dei suddetti spazi con ogni cura e senso di responsabilità, solo ed esclusivamente per lo svolgimento dell'evento in parola nel rispetto delle caratteristiche del monumento e sempre in condivisione con la Direzione dei Musei Civici.

Ai fini di un'adeguata tutela del sito in argomento, dovranno comunque essere adottate tutte le cautele possibili affinché gli allestimenti ed il movimento dei mezzi e dei materiali non ne danneggino le strutture monumentali e gli apparati decorativi. Alla fine dell'evento dovrà, altresì, essere prontamente ripristinato lo stato dei luoghi.

E' vietata la concessione in uso a terzi dell'uso, anche saltuario, dei locali oggetto della presente concessione, se non preventivamente autorizzati dal Comune.

Il Concessionario prende atto di quanto contenuto nel Piano di Emergenza della Basilica Palladiana, allegato alla presente, e delle prescrizioni in esso contenute in materia di sicurezza alle quali dichiara di attenersi scrupolosamente, nonché a quelle indicate dal personale guardasala.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per furti o danni che dovessero verificarsi all'interno dei locali oggetto della presente concessione.

Il Concessionario dichiara, altresì, di attenersi alla scrupolosa osservanza delle indicazioni che verranno fornite dai competenti organi comunali o che in prosieguo dovessero essere emanate sia in materia di sicurezza, sia per la prevenzione degli infortuni e degli incendi.

art. 2 - gestione degli spazi

Per la sorveglianza della sede di mostra, ovvero il Salone della Basilica Palladiana, il Concessionario si avvarrà a proprie spese del personale di guardasala concordato con gli uffici del Settore Musei Civici, in modo da garantire la sicurezza dei visitatori e del monumento stesso.

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222164

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Il Concessionario prende atto del limite di capienza massima contemporanea consentita all'interno del Salone della Basilica Palladiana, come da Piano di emergenza che è parte integrante del presente atto. Resta inteso che il Comune di Vicenza potrà in qualsiasi momento accedere agli spazi concessi o ad altri spazi non compresi tra quelli evidenziati nelle planimetrie per sopralluoghi, controlli, ecc.

Gli spazi, nella composizione indicata, sono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti al concessionario.

Il Concessionario dichiara e riconosce che dovrà provvedere alla riconsegna degli spazi al Comune, in perfetta funzionalità .

Eventuali interventi di restauro in Basilica Palladiana che dovessero essere resi necessari sulle opere murarie conseguenti alla collocazione e rimozione di allestimenti e/o attrezzatura previsti dal concessionario, saranno a carico dello stesso e realizzati con intervento di un restauratore specializzato sotto la supervisione del settore Musei.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare la concessione in uso degli spazi prima dell'evento oggetto della presente concessione, con adeguato preavviso, nel caso ricorrano motivazioni di carattere pubblico o perché non vengono rispettate le condizioni contrattuali, senza che il concessionario possa sollevare obiezioni di sorta o chiedere danni.

Durante le fasi di allestimento o sgombero e durante l'orario di apertura del palazzo e l'orario di conferenze, gli spazi interessati saranno costantemente presidiati da personale di guardasala, i cui costi saranno a carico del Concessionario.

art. 3 controversie

Per eventuali controversie è competente il foro di Vicenza.

Il Direttore Musei Civici
Valeria Cafà

Concessione da sottoscrivere per accettazione da parte del Concessionario e ritornare all'ufficio scrivente.

Ai sensi dell'art. 22 della Tabella allegata al D.P.R. 642/1972, il presente atto è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo pari ad euro 16,00, dovuto sulla concessione.

LA CONCESSIONE NON E' DA CONSIDERARSI VALIDA IN ASSENZA DI SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEL CONCESSIONARIO.

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222164

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Per integrale accettazione, il Concessionario

data _____

Concessione da sottoscrivere digitalmente per accettazione da parte del Concessionario e ritornare all'ufficio scrivente insieme alla dichiarazione sostitutiva in allegato sull'assolvimento imposta di bollo del valore di 16 €

Allega:

- Piano di Gestione Emergenze specifico per il periodo della Mostra "Olimpichetto. Il ritorno di un ambasciatore", nel quale si inserisce l'evento di cui alla presente Concessione.

Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222164

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it