



AVVISO
FINALIZZATO AD INDIVIDUARE IL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI E
INTERESSATO ALLA STABILIZZAZIONE
AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 5, D.L. 44/2023, CONVERTITO NELLA L. 74/2023
PER 1 ADDETTO AI SERVIZI SCOLASTICI, AREA DEGLI OPERATORI, A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 59 del 26/03/2026 che approva il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2026-2028 del Comune di Vicenza.

Preso atto che il sopracitato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, alla Sezione 3.2 "Piano triennale dei fabbisogni del personale" prevede, al fine di superare il precariato e di ridurre il ricorso ai contratti a termine, nonché di valorizzare la professionalità acquisita dal personale, di fare ricorso alla procedura di stabilizzazione per la copertura di n. 1 unità nel profilo di Addetto ai servizi scolastici – Area degli Operatori ai sensi dell'art. 3, comma 5, D.L. 44/2023, convertito nella L. 74/2023.

Il presente avviso, approvato con determinazione dirigenziale n. 917 del 16/04/2026, è finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti previsti ai sensi dell'art. 3, comma 5, DL 44/2023, convertito nella L. 74/2023 per la stabilizzazione presso il Comune di Vicenza ed in particolare:

- n. 1 unità nel profilo di Addetto ai servizi scolastici, Area degli Operatori.

Si dà atto che è stata esperita la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 (eventuale ricollocazione del personale in disponibilità), con nota P.G.N. 52917 del 26/03/2026.

REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE

In ottemperanza al dettato dell'art. 3, comma 5, D.L. 44/2023, convertito nella L. 74/2023, possono presentare istanza di stabilizzazione, nel rispettivo profilo professionale ricoperto finora, i soggetti che possiedono cumulativamente i seguenti requisiti:

1. avere maturato, alla data di scadenza dell'avviso di stabilizzazione, almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso il Comune di Vicenza;
2. essere stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'art. 35 D.Lgs. 165/01;
3. essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017 e precisamente:
 - a) risultare in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124 del 2015 (28/08/2015) presso il Comune di Vicenza;
 - b) essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

Come previsto dall'art. 20, comma 7, del D.Lgs. n. 75 del 25 maggio 2017, non rileva il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'art. 14 del decreto legislativo n. 165 del 2001 o



degli organi politici delle regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, né quello prestato in virtù di contratti di cui agli articoli 90 e 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

REQUISITI GENERALI PER ESSERE AMMESSI ALLA STABILIZZAZIONE

I soggetti interessati devono essere in possesso altresì dei seguenti requisiti:

- 1) godimento dei diritti civili e politici;
- 2) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- 3) non aver riportato condanne penali definitive o per le quali non sia intervenuta riabilitazione o avere pendenze processuali che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego. Al riguardo, si precisa che la sentenza emessa ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (c.d. patteggiamento) è equiparata ad una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445 comma 1 bis c.p.p.;
- 4) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. 165/2001;
- 5) assenza di condanne penali o avere pendenze processuali per taluno dei reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale;
- 6) inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 7) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985), salvo le esclusioni previste dalla legge.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso nonché alla data di sottoscrizione del contratto di assunzione.

**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:
IL GIORNO 15 MAGGIO 2026 ORE 23:59**

**COLLOQUI CONVOCATI PER
IL GIORNO 26 maggio 2026**

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'Avviso deve essere presentata unicamente – a pena di esclusione – per via telematica **dal 16 aprile 2026 ed entro le ore 23:59 del 15 maggio 2026**, mediante la compilazione del *format* di candidatura sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica (InPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID (<https://www.spid.gov.it>), CIE (<https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>), CNS (<https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/carta-nazionale-servizi>) o eIDAS (<https://www.eid.gov.it>).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato da ultimo dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, il termine di scadenza per la presentazione della stessa è prorogato per un periodo



corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Ove si verifichi tale evento, l'Amministrazione pubblicherà sulla pagina della selezione del sito istituzionale e sul Portale unico di reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La compilazione *on-line* della candidatura può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora fino alla data e all'ora di scadenza dell'avviso. La persona ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data e l'ora di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente dell'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Si consiglia di inviare la domanda dopo aver verificato che tutti i dati siano stati inseriti correttamente.

Alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della candidatura e non sarà più consentito modificare e/o inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La presentazione *on-line* della domanda di partecipazione alla procedura verrà certificata e comprovata da apposita e-mail inviata dal sistema con allegata la domanda di partecipazione alla quale sarà attribuito un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

È dunque cura del candidato verificare il codice ID attribuito alla domanda che sarà usato da questa amministrazione in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Per la presentazione della domanda è necessario fare riferimento al seguente avviso: **“Avviso finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti e interessato alla stabilizzazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, D.L. 44/2023, convertito nella L. 74/2023 per 1 Addetto ai servizi scolastici, Area degli Operatori, a tempo pieno e indeterminato”**.

In tale domanda i candidati devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione, il possesso di tutti i requisiti di ammissione, previsti dall'art. 4 del presente bando. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate da coloro che verranno assunti.

Il Comune di Vicenza non assume nessuna responsabilità per l'eventuale dispersione di comunicazioni inerenti alla procedura o derivanti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica dei concorrenti ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

DETERMINAZIONE DEI CRITERI PREFERENZIALI

Fermi restando il fabbisogno riportato in premessa e i requisiti richiesti dalla legge evidenziati nell'apposita sezione del presente avviso, **i criteri preferenziali** per definire l'ordine di assunzione sono i seguenti:

- essere in servizio alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 75/2017 (22/06/2017) così come disposto dal c. 12 dell'art. 20 dello stesso decreto legislativo;
- anzianità di servizio presso il Comune di Vicenza nello specifico profilo professionale;

In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* in virtù della valutazione sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487, integrato con D.P.R. 30/10/1996 n. 693 (v. allegato).



COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Eventuali comunicazioni personali ai candidati relative all'avviso, saranno effettuate **esclusivamente a mezzo posta elettronica** all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE PERVENUTE, COLLOQUI ED ELENCO IDONEATIVO

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Settore Risorse Umane, Organizzazione, Formazione – Servizio Attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale provvederà ad effettuare l'istruttoria delle istanze pervenute e a predisporre il provvedimento di ammissione alla procedura. L'elenco dei candidati ammessi al **colloquio selettivo**, che si terrà il giorno **26 maggio 2026**, sarà comunicato sul sito intranet ed internet del Comune di Vicenza e sul Portale del Reclutamento InPA.

I candidati ammessi saranno convocati per un colloquio selettivo, volto a valutare le competenze specifiche e trasversali richieste per la copertura dei posti oggetto di selezione.

Relativamente alle competenze trasversali sono richieste:

- Capacità di adattamento ai cambiamenti organizzativi;
- Capacità di integrazione nell'ambito dell'unità organizzativa di appartenenza;
- Capacità di svolgere le proprie mansioni con esattezza nel rispetto dei tempi assegnati e delle scadenze.

La Commissione esaminatrice, nominata con atto del Dirigente del Settore Risorse Umane, Organizzazione, Formazione, esprimerà un giudizio di idoneità/non idoneità.

La mancata presentazione, per qualsiasi causa, nell'ora e nel luogo indicati, verrà ritenuta come rinuncia a partecipare alla selezione.

Per coloro che avranno superato il colloquio valutativo verrà redatto un elenco in ordine decrescente i cui criteri sono i seguenti:

- a) numero di giorni di servizio maturati alla data di scadenza dell'avviso di selezione (con una soglia minima di tre anni, pari a 1095 giorni) negli ultimi otto anni;
- b) in caso di parità verrà confrontata l'anzianità complessiva, nel profilo professionale oggetto di stabilizzazione, conseguita presso una Pubblica Amministrazione;
- c) in caso di ulteriore parità verrà preferito il candidato più giovane di età.

Conseguono la stabilizzazione i candidati posizionati nel suddetto elenco, nei limiti dei posti disponibili.

L'elenco idoneativo finale, che non rappresenta nessuna graduatoria e pertanto non è soggetto a nessun scorrimento, verrà approvato con determinazione dirigenziale e sarà pubblicato all'Albo pretorio informatico dell'Ente, nel sito intranet ed internet del Comune di Vicenza e nel Portale del Reclutamento "InPA".

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo del Veneto ed entro 120 giorni al Presidente del Consiglio di Stato. La graduatoria sarà inoltre inserita sul sito www.comune.vicenza.it (link: Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso).



ASSUNZIONE E REQUISITI NECESSARI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO

L'Amministrazione, limitatamente ai candidati collocati utilmente in relazione al numero di posti individuati per la stabilizzazione, provvederà a verificare, la veridicità del contenuto delle dichiarazioni esplicitate nella domanda di partecipazione.

Qualora in sede di controllo e verifica delle dichiarazioni rese, venga accertata la loro non corrispondenza a quanto dichiarato, si determinerà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, oltre a tutte le altre conseguenze di legge previste per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci. L'accertamento di dichiarazioni mendaci, produzione di atti falsi o comunque non corrispondenti a verità - oltre alla risoluzione del rapporto di lavoro, e fatte salve tutte le altre iniziative di legge - determinerà la cancellazione dall'elenco degli aventi diritto alla stabilizzazione.

Per quanto concerne l'idoneità fisica, sarà sottoposto a visita medica tesa ad accertare l'idoneità alle mansioni relative al profilo prescelto in sede di sottoscrizione del contratto di lavoro; in caso di accertata inidoneità, si procederà alla risoluzione dal rapporto di lavoro.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro entro il termine fissato dall'Amministrazione Comunale. In ogni caso, l'instaurazione dei predetti rapporti di lavoro è subordinata al rispetto di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste dalla legge per poter procedere ad assunzioni di personale.

L'assunzione avverrà con contratto a tempo indeterminato e il personale assunto in servizio è sottoposto all'espletamento di un periodo di prova, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Al candidato che sarà assunto non verrà accordato alcun nulla osta per eventuale trasferimento, comando o altra forma di mobilità, in altro Ente, prima dei 5 anni dalla data di assunzione.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nell'avviso stesso.

L'esito della stabilizzazione sarà approvato con determinazione dirigenziale, pubblicato all'Albo pretorio informatico dell'Ente, sulla sezione Amministrazione Trasparente e nel sito "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo del Veneto ed entro 120 giorni al Presidente del Consiglio di Stato.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003 E REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei candidati a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione comunale di Vicenza che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.vicenza.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Comune di Vicenza al trattamento dei dati personali.

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai candidati tutte le disposizioni regolamentari emanate dal Comune di Vicenza.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la procedura di cui al presente bando, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., si comunica che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la dott.ssa Benedetta Filippi.

L'avviso in versione integrale è disponibile sul sito internet del Comune di Vicenza al seguente indirizzo www.comune.vicenza.it (link: Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso) e sul sito del Ministero <https://www.inpa.gov.it>.

INFORMAZIONI

Per agevolare i candidati nella valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione al presente avviso, l'Ufficio Risorse Umane mette a disposizione di chi ne faccia richiesta, un riepilogo dei servizi prestati presso il Comune di Vicenza.

La suddetta documentazione potrà essere richiesta esclusivamente attraverso posta elettronica all'indirizzo risorseumane@comune.vicenza.it indicando come oggetto:

Stabilizzazione: richiesta riepilogo servizi. Nel contenuto specificare Cognome, Nome e data di nascita.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi:

- al Servizio "Attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale" del Settore "Risorse Umane, Organizzazione, Formazione" - tel. 0444/221300 - 0444/221302 - orario per il pubblico:



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

- tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00;
- all'Ufficio Relazioni col Pubblico (U.R.P.) del Comune di Vicenza presso Palazzo Trissino – Corso Palladio n. 98 – 36100 – tel. 0444/221360 – e-mail: urp@comune.vicenza.it.

Vicenza, *(vedi segnatura di protocollo)*

IL DIRETTORE DEL SETTORE
“RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE”
dott.ssa Elisabetta Piccin*

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



Allegato 1)

Preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487, modificato dal DPR n. 82/2023

Ordine di preferenza a parità di titoli e di merito:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli di mutilati, degli invalidi e degli inabili permanente al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SARS-CoV-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello stato;
- i) aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art.50, comma 1-quater, del Decreto legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114;
- j) aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto legge 15 luglio 2011, n.98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011 n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinques, del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114;
- k) aver svolto con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14 del decreto legge 21 giugno 2013 n.69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013 n. 98;
- l) essere titolari o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL servizi SpA in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazione dalla legge 28 marzo 2019 n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 187/1994 e ss.mm.ii;
- n) minore età anagrafica integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693.