

Roma, 5 agosto 2025
Prot. n. 11/AV/2025



AVVISO PUBBLICO
PER LA PRESENTAZIONE DI RICHIESTE DI CONTRIBUTO
PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE SPORTIVE ED
EROGAZIONE DI VOUCHER A FAVORE DI GIOVANI
SVANTAGGIATI E/O IN SITUAZIONI DI FRAGILITA'
SOCIO-ECONOMICA



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri

Iniziativa co-finanziata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e del Servizio Civile Universale a valere sul “Fondo per le politiche giovanili - Anno 2023”

L'ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMUNI ITALIANI – ANCI, con sede in Via dei Prefetti n. 46 – 00186 Roma, C.F. 80118510587 rappresentata dalla dott.ssa Veronica Nicotra, nella qualità di Segretario Generale e legale rappresentante *p.t.*,

PREMESSO CHE

- l'ANCI in data 18 dicembre 2024 ha stipulato un Accordo con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale (d'ora in avanti "l'Accordo"), in attuazione dell'Intesa sancita in sede di Conferenza Unificata in data 20 dicembre 2023, per disciplinare le modalità di programmazione, realizzazione, monitoraggio e valutazione delle iniziative destinate alla realizzazione dei progetti ed azioni rivolte a Comuni e Città metropolitane, finanziate con la quota del Fondo per le politiche giovanili 2023 (d'ora in avanti anche "FPG 2023");
- la Linea di intervento n. 3 "*Supporto ai Comuni italiani per la valorizzazione della legacy dei Giochi invernali Milano – Cortina 2026*" del Progetto esecutivo del Fondo Politiche Giovanili 2023, allegato all'Accordo stipulato in data 18.12.2024, si articola in tre linee di azione, tra cui la n. 3.2 "**Supporto ai Comuni di partenza e arrivo della Torcia Olimpica per la valorizzazione della legacy dei Giochi invernali Milano – Cortina 2026**", il cui *focus* è il potenziamento dell'accessibilità alla pratica sportiva, ad impianti e servizi per lo sport, migliorando l'inclusione di giovani in condizione di disabilità fisica e/o psicologica, e/o in condizione di disagio sociale e/o economico;
- l'obiettivo generale della Linea di intervento n.3 sopra indicata è quello di favorire il ruolo attivo dei giovani nei processi di sviluppo socio-economico innescati dai giochi invernali, con particolare attenzione ai temi della sostenibilità ambientale, della valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico, dell'innovazione sociale, della lotta al disagio giovanile; nonché di prevedere l'integrazione dei giovani nella vita delle comunità locali creando un contesto favorevole al loro accesso ad opportunità di reddito, occupazione ed autoimprenditorialità;
- nell'ambito della suddetta Linea di intervento, la Linea di azione 3.2. in particolare, prevede il sostegno economico di interventi locali volti al potenziamento delle attrezzature sportive nei c.d. centri sportivi di comunità, unitamente alla possibilità di erogazione di *voucher* a beneficio di giovani svantaggiati e/o in condizione di disagio psico-fisico e/o in situazione di fragilità socio-economica. Più precisamente, tale linea di azione prevede la pubblicazione di un Avviso indirizzato **ai sessanta Comuni sede di tappa del percorso di viaggio della Torcia Olimpica**¹, al fine di potenziare le attrezzature sportive in spazi di proprietà comunale (i c.d. centri sportivi di comunità) in ciascuno dei Comuni richiedenti, unitamente alla possibilità di erogare da parte degli stessi appositi "*voucher*" a beneficio di giovani di età compresa fra i 14 e i 35 anni, in condizione di disagio psico-fisico e/o di svantaggio e fragilità socio-economica;
- l'ammontare delle risorse destinate alla presente procedura è di € 1.000.000,00 (unmilione/00) a valere sul riparto del Fondo per le politiche giovanili 2023 come stabilito dall'Atto integrativo all'Accordo, stipulato in data 05 maggio 2025, il quale stabilisce che il termine per la realizzazione delle attività è fissato al 5 marzo 2027.

RITENUTO

- che il binomio "*Sport*" e "*Salute*", opportunamente valorizzato, può rappresentare un volano di inclusione sociale e per la creazione di opportunità di reddito, occupazione e imprenditorialità per i giovani;

¹ I 60 Comuni sede di tappa del percorso di viaggio della Torcia Olimpica sono rinvenibili sul sito istituzionale dei Giochi Olimpici Invernali al seguente <https://milanocortina2026.olympics.com/it/il-viaggio-della-fiamma-olimpica>

- che il ruolo attivo dei giovani nei processi di sviluppo socio-economico innescati dai grandi eventi sportivi come i giochi invernali, unitamente alla formazione di nuove competenze e professionalità (con particolare attenzione ai temi della sostenibilità ambientale e della valorizzazione del patrimonio culturale e naturalistico, dell'innovazione sociale) favoriscano l'inclusione sociale, la lotta al disagio giovanile, l'integrazione economica della popolazione giovanile, in generale, la crescita sostenibile dei territori e delle comunità locali;
- che l'integrazione dei giovani nella vita della comunità, possa essere sostenuta dalle amministrazioni locali, sia attraverso interventi e servizi per l'inclusione sociale e per la lotta al disagio giovanile, sia generando un ecosistema favorevole alla creazione di opportunità di reddito, occupazione e autoimprenditorialità per i giovani;
- che il potenziamento dell'accessibilità alla pratica sportiva da parte di giovani in condizione di disabilità fisica e/o psicologica e/o in condizione di disagio sociale e/o economico possa favorire l'inclusione sociale, la lotta al disagio sociale, la promozione di corretti stili di vita, la prevenzione, ad es. di disturbi alimentari e/o dipendenze; nonché il miglioramento del benessere psico – fisico della popolazione giovanile;
- di prevedere l'erogazione di un contributo economico a beneficio dei Comuni sedi di tappa del percorso di viaggio della Torcia Olimpica 2026 – mediante procedura “a sportello” - da destinare al potenziamento delle attrezzature sportive nei c.d. centri sportivi di comunità e/o all'erogazione di *voucher* a beneficio di giovani svantaggiati e in situazione di fragilità socio-economica;
- opportuno, pertanto, di avviare la presente procedura per l'erogazione di contributi in favore dei Comuni sede di tappa del percorso di viaggio della Torcia Olimpica 2026 che ne facciano richiesta.

**TUTTO QUANTO PREMESSO E RITENUTO
EMANA IL SEGUENTE
AVVISO PUBBLICO**

Articolo 1 - Oggetto e finalità dell'Avviso
--

- 1.1.** Con il presente Avviso pubblico, l'ANCI intende avviare una procedura “a sportello” volta ad assegnare un contributo economico ai Comuni indicati al successivo art. 3, per l'acquisto di attrezzature sportive e/o l'erogazione di *voucher* a beneficio di giovani in condizione di disagio psico-fisico, svantaggiati e/o in situazioni di fragilità socio-economica.
- 1.2.** Le finalità del presente Avviso pubblico sono:
- potenziare l'accessibilità alla pratica sportiva da parte di giovani in condizione di disabilità fisica e/o psicologica e/o in condizione di disagio sociale e/o economico;
 - sostenere, attraverso la promozione dello Sport e dei suoi valori, l'inclusione sociale dei giovani in condizione di fragilità e/o disagio e la lotta al disagio giovanile;
 - promuovere stili di vita sani e salutari, per migliorare il benessere psico-fisico della popolazione giovanile locale e prevenire fenomeni dilaganti tra i giovani, come disturbi alimentari, obesità, dipendenze, etc.
- 1.3.** Ai fini di cui sopra, il presente Avviso pubblico pone le regole per la partecipazione alla procedura mediante presentazione di Richieste di contributo per l'acquisto di attrezzature sportive e/o l'erogazione di *voucher* a beneficio di giovani svantaggiati e/o in situazioni di fragilità socioeconomica, a valere sul Fondo Politiche giovanili 2023.

Articolo 2 - Definizioni

2.1. Ai sensi del presente Avviso pubblico, si intende per:

- **Richiesta di contributo:** il documento con il quale il Soggetto proponente, manifesta l'interesse a partecipare alla presente procedura compilando apposito modulo *on line* al seguente link <https://form.jotform.com/252124146532347>;
- **Scheda tecnica:** il documento con il quale il Soggetto proponente indica le attrezzature sportive che intende acquistare e/o i *voucher* che intende erogare a beneficio di giovani under 35 anni in condizione di disagio/fragilità sociale e/o economica, compilando apposito modulo *on line* al seguente link <https://form.jotform.com/252112904789057>, secondo le “*Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda tecnica*” (allegato sub A al presente Avviso);
- **Piano finanziario:** la tabella inserita all'interno della scheda tecnica, che rappresenta il quadro economico dei costi che il Comune sosterrà per spendere il contributo economico richiesto. Il piano finanziario rappresenta la traduzione economica di quanto descritto nella scheda tecnica;
- **Soggetto Proponente:** il Comune che presenta la Richiesta di contributo tra quelli individuati all'art. 3, ossia tra i 60 Comuni sede di tappa del percorso di viaggio della Torcia Olimpica 2026;
- **Soggetto Beneficiario:** il Comune assegnatario del contributo economico previsto dal presente Avviso, a seguito di approvazione della Richiesta e di sottoscrizione di apposita Convenzione con ANCI;
- **Finanziamento nazionale:** contributo economico richiesto dal Soggetto proponente, a valere sul Fondo Politiche Giovanili 2023.

Articolo 3- Soggetto proponente

3.1. Per le finalità indicate in premessa, possono partecipare alla presente procedura i sessanta (60) Comuni sede di tappa del percorso di viaggio della Torcia Olimpica 2026 come da elenco presente al seguente link: <https://milanocortina2026.olympics.com/it/il-viaggio-della-fiamma-olimpica>.

3.2. La Richiesta di contributo presentata in risposta al presente Avviso dal Soggetto Proponente dovrà essere compilata mediante il modulo *online* disponibile al seguente link <https://form.jotform.com/252124146532347> secondo le modalità specificamente indicate dall'art. 8, nonché secondo le “*Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda tecnica*” (allegato sub A al presente Avviso) e le “*Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e la rendicontazione*” (allegato sub B) al presente Avviso.

Articolo 4 - Contenuto della Richiesta di Contributo

4.1 La Richiesta di contributo economico, redatta utilizzando il modulo di cui al seguente link <https://form.jotform.com/252124146532347> e nelle modalità di cui al successivo art. 8 dovrà contenere:

- a) la dichiarazione della volontà di aderire alla procedura oggetto del presente Avviso pubblico;

- b) la Scheda tecnica, comprensiva del Piano Finanziario, nella quale indicare le attrezzature da acquistare e/o i *voucher* da erogare attraverso il contributo economico, nonché il loro valore economico, dovrà essere redatta secondo le “*Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda tecnica*” (allegato sub A al presente Avviso) e le “*Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e la rendicontazione*” (allegato sub B al presente Avviso). La Scheda tecnica comprensiva del Piano Finanziario è disponibile per la compilazione al seguente link <https://form.jotform.com/252112904789057>.

4.2 Ciascun Soggetto proponente, nell’ambito della presente procedura, potrà presentare una sola Richiesta di contributo.

Articolo 5 - Risorse programmate

5.1. L’ammontare delle risorse destinate alla presente procedura, come precisato nelle Premesse, è pari a **€ 1.000.000,00 (unmilione/00)** a valere sul Riparto 2023 del Fondo per le Politiche giovanili.

5.2. Il contributo economico massimo che verrà assegnato a ciascun Soggetto Proponente per l’acquisto di attrezzature sportive e/o l’erogazione di *voucher* ai giovani beneficiari, in caso di ammissione a finanziamento, è pari a **€ 33.300,00 (euro trentatremilatrecento/00)**

Articolo 6 – Caratteristiche delle attrezzature sportive e dei *voucher* erogati ai giovani beneficiari

6.1. Le attrezzature sportive oggetto della Richiesta di contributo dovranno essere collocate nei c.d. “centri sportivi di comunità” di proprietà comunale (*a mero titolo esemplificativo*: parchi pubblici, palestre comunali, centri di aggregazioni giovanile), in spazi sia *indoor* che *outdoor*.

6.2. Le attrezzature sportive oggetto della Richiesta di contributo devono rientrare in una delle voci indicate nell’ “*Elenco attrezzature sportive e spesa unitaria massima riconosciuta*” riportato nelle “*Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda tecnica*” (Allegato A) ed avere un costo massimo corrispondente ai massimali di spesa indicati nell’ “*Elenco*” citato;

6.3. I *voucher*, erogati direttamente dal Comune, dovranno essere destinati a giovani beneficiari under 35 in condizioni di disagio psico-fisico, di svantaggio o di fragilità socio-economica;

6.4. I *voucher* di cui al comma precedente potranno coprire esclusivamente i costi per la partecipazione ad attività sportive, ivi inclusa ad es. la frequenza di centri per la pratica di sport estivi ed invernali, rientranti nell’ “*Elenco attività sportive oggetto di voucher e spesa massima riconosciuta*” riportato nelle “*Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda tecnica*” (allegato sub A al presente Avviso) ed avere un costo massimo corrispondente ai massimali di spesa indicati nell’ “*Elenco*” citato.

Articolo 7 – Modalità di accesso al contributo

7.1. La documentazione trasmessa per la partecipazione alla presente procedura sarà verificata dal Responsabile del Procedimento, con il supporto di una apposita Segreteria tecnica.

7.2. Il Responsabile del Procedimento provvederà, per le sole Richieste pervenute entro il termine temporale previsto dal successivo art. 8, secondo l’ordine cronologico di presentazione delle Richieste di contributo, alla verifica di quanto previsto all’art. 3.1 del

presente Avviso, della regolarità e completezza della Richiesta e della relativa documentazione trasmessa in base ai moduli e compilati secondo le “*Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda tecnica*” (allegato A) e le “*Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e la rendicontazione*” (allegato B) al presente Avviso.

7.3. Risulteranno ammessi e assegnatari del contributo economico i Soggetti proponenti la cui richiesta e relativa documentazione siano state esaminate positivamente e approvate dal Responsabile del Procedimento.

7.4. L’elenco dei Comuni assegnatari del contributo verrà formato sulla base dell’ordine cronologico di presentazione della candidatura, nei limiti delle risorse disponibili di cui all’art. 5 e fino ad esaurimento delle stesse.

7.5 Il Responsabile del Procedimento approva l’elenco dei Comuni ammessi al contributo e l’elenco delle domande dichiarate inammissibili o irricevibili, quest’ultimo con le relative motivazioni;

7.6 ANCI provvederà a comunicare tali elenchi, con valore di notifica ai soggetti interessati, mediante pubblicazione sul proprio sito web (www.anci.it).

7.7. È fatta salva la facoltà del Responsabile del Procedimento di invitare i Soggetti proponenti a chiarire e completare il contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

7.8. Resta comunque inteso che, fino alla stipula della Convenzione di cui al successivo art. 10, i Soggetti proponenti, ancorché utilmente collocati nell’elenco, non possono avanzare alcuna pretesa, nemmeno a titolo di responsabilità precontrattuale, espressamente rinunciando fin d’ora a ogni azione nei confronti di ANCI che potrà, in qualunque momento, annullare la procedura e/o ridurne gli importi, totali o singoli, e/o modificarne gli esiti e/o i termini.

Articolo 8- Modalità e termine di presentazione delle Richieste di contributo

8.1. Per partecipare alla presente procedura i Soggetti proponenti dovranno predisporre e presentare la seguente documentazione:

- a) **la Richiesta di contributo**, redatta e presentata utilizzando apposito modulo *on line* presente al seguente link <https://form.jotform.com/252124146532347>, dovrà essere compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal Sindaco o da soggetto da egli appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura);
- b) **la Scheda tecnica**, comprensiva del **Piano finanziario**, redatta sulla base delle “*Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda tecnica*” (Allegato sub A) e delle “*Indicazioni operative per la predisposizione del piano finanziario e la rendicontazione*” (Allegato sub B); e presentata utilizzando apposito modulo *on line* disponibile al seguente link <https://form.jotform.com/252112904789057>. La Scheda dovrà essere compilata in ogni sua parte e firmata digitalmente dal Sindaco o da soggetto da egli appositamente delegato (in tale ultimo caso occorre allegare specifica delega/procura);
- c) **la Delibera di Giunta** del Soggetto proponente, contenente espressamente all’interno del testo l’approvazione della Richiesta di contributo e di tutti i suoi allegati.

8.2. Qualora in fase di presentazione della Richiesta di contributo i documenti di cui ai punti 1.a (Richiesta di contributo) ed 1.b. (Scheda tecnica con Piano Finanziario) elencati nel precedente punto 1. vengano accorpatisi in un unico file, è possibile apporre una sola firma digitale.

8.3. A pena di irricevibilità, la Richiesta di cui al punto 8.1., corredata da tutta la documentazione sopra indicata, dovrà essere trasmessa ad ANCI esclusivamente all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) **bandigiovani@pec.anci.it**, **a partire dalle ore 12.00 del giorno 01 settembre 2025 ed entro le ore 23.59 del 30 settembre**

2025. Verrà esclusa ogni istanza successiva ai termini temporali suindicati, anche se integrativa di una precedente. Le istanze provenienti da caselle di posta elettronica non certificata non verranno prese in considerazione.

8.4. L'oggetto della PEC deve contenere la seguente dicitura: **“RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE SPORTIVE ED EROGAZIONE DI VOUCHER A FAVORE DI GIOVANI SVANTAGGIATI E IN SITUAZIONI DI FRAGILITA' SOCIO-ECONOMICA - NON APRIRE”**.

8.5. Con la partecipazione alla presente procedura, i Soggetti proponenti autorizzano ANCI ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo utilizzato per l'invio della domanda, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte degli stessi.

Articolo 9 - Motivi di esclusione delle richieste di contributo

9.1. Saranno escluse le richieste:

- a) pervenute oltre il termine di scadenza;
- b) pervenute in modalità difformi da quelle indicate all'art.8;
- c) presentate da soggetti diversi da quelli indicati al precedente art. 3;
- d) mancanti di tutte o parte delle informazioni richieste dal presente Avviso e dagli allegati e/o non corredate da tutta la documentazione di cui al precedente art. 8.

Articolo 10 - Stipula della convenzione e modalità di erogazione del contributo

10.1. L'erogazione del contributo sarà subordinata alla stipula di una apposita Convenzione con ANCI, il cui *Format* è allegato al presente Avviso sub C).

10.2. A pena di revoca del finanziamento nazionale, il Soggetto beneficiario è tenuto:

- A. a rispettare gli obblighi derivanti dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, nonché all'apertura del CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato al progetto, che dovrà essere poi riportato sulla Convenzione e su tutti i documenti amministrativi/contabili cartacei ed informatici;
- B. a sottoscrivere la Convenzione, secondo il *Format* allegato sub C), trasmettendo a tal fine ad ANCI, entro e non oltre 10 (dieci) giorni dalla comunicazione via PEC di assegnazione del contributo, i dati necessari alla compilazione della stessa, nonché la copia del documento attestante l'apertura del CUP di progetto;
- C. a trasmettere formalmente ad ANCI la dichiarazione di individuazione dei destinatari del contributo di cui all'art. 10.4 lett. a) entro 90 giorni dalla stipula della Convenzione.

10.3. In caso di revoca del contributo si procederà a scorrimento dell'Elenco dei Comuni ammessi a finanziamento.

10.4. L'erogazione del finanziamento nazionale in favore dei Soggetti beneficiari verrà disposta con le seguenti modalità:

- a) una prima quota, pari al 30% (trentapercento) ad avvenuta sottoscrizione della Convenzione con ANCI, previa presentazione di una dichiarazione a firma del legale rappresentante del Soggetto beneficiario o Responsabile del progetto indicato in Convenzione attestante i nominativi dei beneficiari individuati per l'erogazione dei *voucher* e/o i nominativi dei centri sportivi di comunità destinatari dell'assegnazione delle attrezzature sportive con specifica del relativo importo assegnato a ciascuno di essi; la dichiarazione, unitamente alla nota di debito, dovrà essere inviata a mezzo PEC entro 90 gg. dalla firma della Convenzione;
- b) una seconda quota, pari ad un ulteriore 30% (trentapercento), decorso il primo semestre di attività, ad avvenuta presentazione di una relazione sullo stato di esecuzione delle attività e della rendicontazione analitica delle spese sostenute e quietanzate per un ammontare almeno pari al 30% (trentapercento) del contributo accordato;

c) il saldo, pari al 40% (quarantapercento) ad avvenuta presentazione di una relazione finale sulle attività svolte e del rendiconto analitico e riepilogativo di tutte le spese sostenute e quietanzate, da trasmettere ad ANCI entro 45 giorni dalla data di conclusione della Convenzione. La quota di saldo sarà erogata previa verifica della documentazione pervenuta, fatte salve situazioni non prevedibili che giustifichino una sospensione del decorso dei termini.

10.5. ANCI, fermo restando il limite del finanziamento nazionale riconosciuto, erogherà comunque a titolo di saldo, un finanziamento non superiore al totale delle spese effettivamente rendicontate, sostenute e quietanzate.

10.6. In ogni caso, il diritto alla liquidazione delle somme in favore dei Soggetti beneficiari è espressamente subordinato e condizionato all'effettiva erogazione, da parte del Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale in favore di ANCI, delle risorse programmate ai sensi del precedente art. 5 a valere sull'Accordo con il Dipartimento citato in premessa. I beneficiari del contributo, con la partecipazione alla presente procedura e la stipula della Convenzione, rinunciano espressamente e irrevocabilmente a ogni pretesa e/o diritto nei confronti di ANCI per l'ipotesi di ritardata o mancata erogazione del contributo medesimo.

Articolo 11 - Obblighi dei Soggetti beneficiari e revoca del contributo

11.1. I Soggetti beneficiari del finanziamento nazionale sono tenuti, **pena la revoca totale o parziale del contributo**, a:

- a. acquistare le attrezzature sportive e/o procedere all'individuazione dei soggetti beneficiari dei *voucher* e all'erogazione degli stessi secondo le specifiche stabilite in Convenzione, nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e regionali in materia;
- b. favorire, in ogni modo, l'attività di rendicontazione, vigilanza e monitoraggio da parte di ANCI (garantire l'accesso a documenti, informazioni e luoghi, fornire, ove richiesti, documenti e/o informazioni necessari al migliore espletamento delle attività di verifica, predisporre nei termini ogni documento richiesto ai fini della rendicontazione delle spese ammissibili);
- c. partecipare agli eventuali incontri convocati da ANCI e/o dal Dipartimento;
- d. comunicare tempestivamente qualunque evento che possa in ogni modo incidere rispetto alla esecuzione degli obblighi previsti considerando che eventuali variazioni alla stessa sono da concordare con ANCI;
- e. procedere agli eventuali adeguamenti che fossero ritenuti necessari da ANCI,
- f. a rispettare gli obblighi derivanti dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

11.2. Oltre che nei casi espressamente previsti dal presente Avviso pubblico, ANCI potrà disporre la revoca, totale o parziale del contributo, in tutti i casi di irregolare, incompleta o tardiva esecuzione degli obblighi discendenti dalla Convenzione e/o dalle direttive impartite dalla stessa.

11.3. In caso di revoca totale o parziale del contributo, il Soggetto beneficiario si impegna a restituire, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla semplice richiesta formulata da ANCI, la quota di contributo eventualmente già ricevuta.

11.4. Prima di disporre la revoca, totale o parziale del contributo, ANCI inoltrerà apposito avviso ai soggetti interessati, indicando ove possibile le misure correttive che potrebbero evitare l'adozione del provvedimento finale. Entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento dell'avviso, il soggetto interessato potrà formulare proprie osservazioni, di cui darà conto il provvedimento finale.

11.5. In ogni caso, i Soggetti beneficiari del contributo si impegnano a tenere espressamente indenne l'ANCI da tutte le pretese di terzi, di qualunque natura o ragione, discendenti e/o comunque connesse alla presente procedura e/o alla Convenzione.

Articolo 12 - Produzione di materiali e divulgazione dei risultati

12.1. ANCI può diffondere le iniziative e le attività finanziate con la presente procedura attraverso la pubblicazione di informazioni riguardanti, tra l'altro, i Soggetti beneficiari, gli obiettivi, il costo totale e il finanziamento concesso. I Soggetti beneficiari sono tenuti a dare la massima informazione e diffusione dei risultati delle iniziative finanziate.

12.2. I Soggetti beneficiari non potranno utilizzare a scopo editoriale, promuovere, pubblicizzare e divulgare i materiali prodotti e gli eventi realizzati senza che sugli stessi venga evidenziata la fonte del finanziamento e riportato il logo del Dipartimento e dell'ANCI e l'indicazione che le attività sono realizzate anche grazie al finanziamento concesso dal Dipartimento a valere sul *"Fondo per le politiche giovanili Anno 2023"* e previa apposita autorizzazione di ANCI. Eventuali ulteriori modalità verranno comunicate da ANCI al Responsabile del progetto indicato dal Soggetto beneficiario.

Articolo 13 - Privacy

13.1. Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza così come previsto nell'informativa. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei partecipanti. Titolare del trattamento dei dati è ANCI.

13.2. Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per l'espletamento della procedura e la loro mancata indicazione può precludere la sua esecuzione. In relazione ai suddetti dati ANCI riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'ANCI nella persona del Responsabile protezione dati, dott. Massimiliano Girolami, e-mail rpд@anci.it.

Articolo 14 - Pubblicità

14.1. Il presente Avviso pubblico e tutti i suoi Allegati sono pubblicati sul sito web di ANCI (www.anci.it), che si impegna a promuoverne la massima diffusione.

Articolo 15- Informazioni finali

15.1. La presente procedura è gestita dall'**Associazione Nazionale dei Comuni Italiani - ANCI**, con sede in Roma (00186), Via dei Prefetti n. 46, Tel.: 06680091, Sito web: **www.anci.it**.

15.2. Il Responsabile del Procedimento avviato con la presente selezione è la dott.ssa Antonella Galdi - Responsabile dell'Area Innovazione e transizione digitale, Cultura, Politiche giovanili, Mobilità sostenibile, TPL, Transizione Energetica dell'ANCI.

15.3. Fino al giorno **12.09.2025** sarà possibile inviare eventuali richieste di chiarimento sulle modalità di partecipazione tramite l'Help Desk Politiche Giovanili a questo link <https://form.jotform.com/241502018134038>. Le relative risposte verranno pubblicate sul sito web ANCI, www.anci.it entro il **16.09.2025**. Le richieste di chiarimento devono essere strettamente inerenti alla modalità di partecipazione alla presente procedura e alla preparazione della documentazione attinente alla stessa.

15.4. Tutti gli allegati all'Avviso ne costituiscono parte integrante. In caso di discordanze tra i testi si considera prevalente quanto riportato nel presente Avviso.

ALLEGATI:

Allegato A - Indicazioni operative per la predisposizione della Scheda Tecnica;

Allegato B - Indicazioni operative per la predisposizione del Piano Finanziario e della rendicontazione;
Allegato C - Schema di Convenzione.

F.to
Il Segretario Generale
Veronica Nicotra
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L. 39/93*