



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

prot. (vedi segnatura di protocollo)

Vicenza, data della firma digitale

CONVENZIONE DI CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALLA VALORIZZAZIONE E GESTIONE CONDIVISA DI SPAZI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VICENZA (2026 - 2031)

tra

Il Comune di Vicenza, nella persona della dott.ssa Mattea Gazzola, in qualità di Dirigente del Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili, denominato di seguito anche solo "Comune" o "Amministrazione procedente"

e

la rete di ETS, di seguito denominate congiuntamente ""Enti Attuatori Partner" o "EAP":

- Fortunato Alessia, nata a [REDACTED]
residente in [REDACTED], in qualità di legale
rappresentante di **Arci Servizio Civile Vicenza APS** (che ha presentato il progetto in
con le associazioni partner LEGAMBIENTE VICENZA APS, ARCIRAGAZZI VICENZA
APS, CIRCOLO ARCI COSMOS APS), avente sede legale in Contra' dei Burci n. 27,
36100 Vicenza (VI), C.F. 95065570244 e P.IVA 03223720248;
 - Silvia Crosara, nata a [REDACTED]
residente in [REDACTED], legale rappresentante di
Circolo Cosmos APS, avente sede legale in Contra' dei Burci n. 27, 36100
Vicenza (VI), C.F. 95134290246;
 - Valentina Dovigo, nata a [REDACTED]
legale rappresentante di Legambiente Vicenza APS, avente sede legale in Contra'
dei Burci n. 27, 36100 Vicenza (VI), C.F. 03235100249;
 - Mariana Danazzo, [REDACTED]
[REDACTED], legale rappresentante di Arciragazzi Comitato



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Provinciale di Vicenza APS, avente sede legale in Contra' dei Burci n. 27, 36100
Vicenza (VI), C.F. 95041920240

- Andrea Rilievo, nato a [REDACTED] e residente in [REDACTED], in qualità di legale rappresentante di **Studio Progetto Soc. Coop. Soc.** avente sede in [REDACTED], C.F. 02308460282 e P.IVA 00895600245;
- Davide Babetto, nato a [REDACTED] e residente in [REDACTED], in qualità di legale rappresentante di **La Vigna Soc. Coop. Soc.**, avente sede in Via Casoni di Sopra n. 13, 36023 Longare (VI), C.F. e P.IVA 03411110244;
- Laura Busato, nata a [REDACTED], residente in [REDACTED], in qualità di legale rappresentante di **Cooperativa Sociale Aster Tre**, avente sede in Viale della Pace n. 89/91, 36100 Vicenza, C.F. e P.IVA 03968210249;
- Bettini Gianni, nato [REDACTED], residente [REDACTED], in qualità di legale rappresentante di **Cosmo Società Cooperativa Sociale**, avente sede in Via dell'Oreficeria, 30/P, 36100 Vicenza, C.F. e P.IVA 02650100247;
- Lara Scantamburlo, nata a [REDACTED], residente in [REDACTED], in qualità di legale rappresentante di **Tangram Soc. Coop. Soc. ARL**, avente sede in Via B. Dalla Scuola 255, 36100 Vicenza, C.F. e P.IVA 02627400241;
- Roberta Radich, nata a [REDACTED], residente in [REDACTED], in qualità di legale rappresentante di **Fondazione Capta Onlus**, avente sede in Strada Padana Superiore Verso Verona n. 137, 36100 Vicenza, C.F. 90002450279 e P.IVA 03806390245;
- Aurora Busato, nata a [REDACTED], residente in [REDACTED], in qualità di legale



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

rappresentante di **Alinsieme SCS Onlus**, avente sede legale in Viale Riviera Berica
254 Vicenza (VI), C.F. 03494990249 e P.IVA 03494990249.

Richiamati

Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni - “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Legge 328/2000: “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo settore”;

Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31.03.2021;

Delibera Anac 27 luglio 2022 relativa alle Linee-guida n. 17 recanti “Indicazioni in materia di affidamenti di Servizi sociali”;

Richiamato

Il percorso di co-programmazione finalizzato a mettere in atto strategie ed azioni necessarie a favorire ed ampliare il benessere ed il protagonismo delle giovani generazioni (14 - 35 anni) attraverso la creazione e la valorizzazione di spazi di aggregazione nel territorio del Comune di Vicenza.

L'attività di co-programmazione, per il perseguimento della finalità prevista dall'Avviso pubblico, ha definito alcuni specifici obiettivi:

- l'analisi e l'emersione dei bisogni di giovani e giovani adulti (14-35 anni) attraverso la promozione dell'ascolto attivo;
- la definizione di azioni e strategie tese a favorire il benessere di giovani e giovani adulti favorendone la partecipazione e il protagonismo;
- l'individuazione, la valorizzazione e la creazione di spazi aggregativi nel territorio del Comune di Vicenza.

Premesso che:

– con determinazione dirigenziale n. 714/2025 è stato approvato l'Avviso pubblico, con relativi allegati, di indizione dell'istruttoria finalizzata all'individuazione degli Enti del Terzo settore disponibili alla co-progettazione per la realizzazione degli interventi finalizzati alla creazione ed alla valorizzazione di spazi di aggregazione nel territorio del Comune di Vicenza;

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

- detto Avviso è stato pubblicato sul proprio sito, nella sezione “Amministrazione trasparente”, in data 18/2/2026;
- con determinazione n. 659 del 18/03/2026 sono state approvate le risultanze della procedura di co-progettazione in parola ed individuati gli enti partner, come sopra generalizzati, quali soggetti idonei a collaborare con il comune di Vicenza in modo condiviso e nel rispetto dell'evidenza pubblica funzionale all'attuazione dei documenti progettuali preliminari di massima posti a base della procedura medesima;

Considerato che:

- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, recante “Codice del Terzo settore a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della Legge 6 Giugno 2016, n. 106” riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;
- l'art. 55 del medesimo Codice del Terzo che prevede il coinvolgimento degli enti del Terzo settore attraverso forme quali la co-progettazione per la realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti;
- con sentenza n. 131/2020 la Corte Costituzionale legittima pienamente gli strumenti del citato art. 55, come la co-progettazione, quale modello che non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la programmazione e la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico; ciò, al fine di promuovere un'ampia sinergia tra attori diversi per definire insieme un complesso di interventi tra loro integrati e sinergici da sostenere destinando allo scopo, sempre sulla base di un processo condiviso, risorse dell'amministrazione e risorse che tale gruppo individua sia internamente che esternamente;

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovanili@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Precisato che la co-progettazione non è riconducibile all'appalto dei servizi e agli affidamenti in genere, ma alla logica dell'accordo procedimentale, destinato a concludersi con un accordo di collaborazione tra ente procedente e soggetto selezionato; pertanto, il presente atto non assume le caratteristiche del contratto d'appalto trattandosi di attività a fini pubblici sociali che comporta il rimborso delle spese sostenute e non il pagamento di corrispettivi;

Atteso che attraverso che l'accordo di collaborazione, da stipularsi in forma di convenzione, vengono definite le modalità di realizzazione dell'intervento oggetto di co-progettazione in relazione ai reciproci rapporti;

Preso atto che la verifica del possesso dei requisiti dei soggetti partner attuatori degli interventi, autodichiarati nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica, ha avuto esito regolare;

Richiamati i progetti definitivi elaborati dalle Parti frutto dei tavoli di co-progettazione;

Ritenuto di procedere con la sottoscrizione della presente Convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti;

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti nella Proposta progettuale allegata al presente atto, così come declinata nell'ambito del Tavolo di co-progettazione, positivamente valutato dall'Amministrazione procedente per creazione e valorizzazione di spazi di aggregazione nel territorio del Comune di Vicenza, nell'ottica di favorire le iniziative, la partecipazione ed il coinvolgimento giovanile in città.

Gli spazi aggregativi messi a disposizione da parte del Comune sono:

- **Centro Culturale Porto Burci** (Contra' dei Burci 27, Vicenza), il cui spazio comprende:

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovanili@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

- 2 sale polifunzionali per attività artistiche, culturali e formative (massimo 50 persone)
- 1 sala riunioni (massimo 20 persone)
- 1 giardino allestito con tavoli e panche
- altri spazi per attività non strutturate (ad esempio il giardino durante l'estate)

• **Centro Giovanile Tecchio** (Viale San Lazzaro 112, Vicenza), il cui spazio comprende:

- una sala multimediale dotata di lavagna LIM
- una sala polifunzionale recentemente rinnovata, parzialmente insonorizzata
- una sala laboratorio
- una falegnameria
- un'area relax con divanetti, angolo tisane e riviste
- sale per laboratori di manualità

• **Centro Giovanile Zona Tre** (Via Giuseppe Toaldo 9, Vicenza), il cui spazio comprende:

Al piano rialzato

- stanza adibita ad attività ludico-motorie;
- stanza dedicata ai laboratori educativi e creativi;
- stanza adibita a biblioteca e spazio lettura;
- ufficio per attività di coordinamento e accoglienza;
- piccolo ripostiglio;
- servizi igienici

Al piano superiore

- piccolo terrazzino;
- cucina abitabile, utilizzata per attività educative e momenti di socialità;
- stanza studio attrezzata con TV e PC;
- ampio salone polifunzionale, adibito ad aula studio, attività di gruppo e corsi;
- piccola sala musica;
- ripostiglio;
- servizi igienici

• **Polo Giovani B55** (Contra' Barche 55, Vicenza), il cui spazio comprende:

Al piano superiore

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

- 2 sale (Sala Africa e Sala Europa) dotate di videoproiettore e impianto audio che ben si adattano ad incontri formativi e associativi fino ad un massimo di 50 persone o attività laboratoriali che richiedono ampi spazi.

- 1 aula studio con 32 posti

Al piano interrato

- 2 sale più piccole (Sala Polo Nord e Sala Americhe) con tavoli e sedie che possono ospitare 16 persone

Si possono, inoltre, trovare:

- 1 spazio "relax" (con a disposizione microonde e bollitore) una galleria espositiva;

- 1 sala musica insonorizzata di 16 mq aperta dal lunedì alla domenica dalle 9 alle 23

- **Locali ubicati presso Levà degli Angeli n. 7**, il cui spazio comprende:

- 1 locale al piano inferiore

- 1 locale al piano superiore

- **Locali della parrocchia di San Giovanni Evangelista di S. Croce Bigolina*** (Strada del Tormeno n 35, Vicenza), il cui spazio comprende:

- auditorium: sala polifunzionale per attività ricreative, culturali, formative (massimo 99 persone)

- pt. sala/cucina: sala polifunzionale per attività ricreative, culturali, formative (massimo 25 persone)

- pt. salone: sala polifunzionale per attività ricreative, culturali, formative (massimo 25 persone)

- 1 sala riunioni (massimo 10 persone) al piano 1

- 1 sala riunioni (massimo 20 persone) al piano 2

- 1 (grande) sala riunioni (massimo 30 persone) al piano 3

- 1 sala riunioni/ufficio al piano 1

- campetto da calcio in terra esterno piastra funzionale: campo da pallacanestro/volley

*La disponibilità degli spazi avverrà alla sottoscrizione dell'accordo in fase di verifica da parte del Settore Patrimonio, Ambiente e Capitale Naturale.

La convenzione disciplina il rapporto di collaborazione e gli impegni giuridicamente vincolanti delle parti per la realizzazione di nuove politiche e promozione di azioni

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

culturali innovative orientate alla crescita e al benessere delle persone e della comunità di riferimento attraverso la gestione condivisa degli spazi giovanili del territorio di Vicenza per il periodo 1 luglio 2026 – 30 giugno 2031, affinché le attività co-progettate con il Comune di Vicenza siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato.

Gli EAP assumono l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate nel corso del rapporto convenzionale, per assicurare la migliore tutela dell'interesse generale, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co-progettazione.

Art. 2 – Durata ed efficacia della convenzione

La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione sino al 30.06.2031. Saranno ammesse proroghe del termine finale di conclusione delle attività a fronte di cause di forza maggiore non dipendente dalla volontà dell'Amministrazione procedente e degli EAP e per un periodo massimo di mesi 6.

Sono previsti periodici incontri attraverso riapertura dei tavoli di co-progettazione a cadenza semestrale/annuale, atti alla revisione del progetto e del quadro economico relativo all'anno solare di riferimento.

Il calendario di massima degli incontri previsti per la rivalutazione eventuale dei contenuti della Convenzione da parte degli EAP e del Comune di Vicenza è strutturato come segue:

- entro il 31/12/2027 sarà ultimata l'eventuale revisione della Convenzione, sulla base di quanto emerso dagli incontri intermedi svolti nel periodo precedente, per quanto concerne l'anno solare 2028;
- entro il 31/12/2028 sarà ultimata l'eventuale revisione della Convenzione per quanto concerne l'anno solare 2029;
- entro il 31/12/2029 sarà ultimata l'eventuale revisione della Convenzione per quanto concerne l'anno solare 2030;

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovanili@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

- entro il 31/12/2030 sarà ultimata l'eventuale revisione della Convenzione per quanto concerne il semestre 1/01/2031 - 30/06/2031.

Art. 3 – Quadro economico del progetto

Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, gli EAP mettono a disposizione le risorse strumentali (attrezzature e mezzi), umane (personale dipendente e/o prestatori d'opera intellettuale e/o di servizio, etc., operanti a qualunque titolo) e finanziarie individuate nella propria proposta progettuale e come eventualmente declinate nei verbali del tavolo di co-progettazione. Per la realizzazione della tipologia di interventi previsti dall'Avviso, il Comune di Vicenza metterà a disposizione degli EAP risorse economiche e materiali.

Le risorse economiche per la co-progettazione, l'organizzazione e la gestione in forma condivisa dei Centri di aggregazione giovanile, messe a disposizione dall'Amministrazione ammontano complessivamente a 210.000,00 euro annui.

Per i primi ventiquattro (24) mesi di vigenza del presente accordo, inoltre, le spese relative alle utenze dell'immobile (energia elettrica, gas/riscaldamento, acqua, TARI, eventuali altre utenze necessarie al funzionamento dello stesso) restano in carico al Comune, che ne garantisce la regolare fornitura e il relativo pagamento.

Durante tale periodo le parti si impegnano ad effettuare incontri periodici di monitoraggio, con cadenza semestrale, finalizzati a verificare l'andamento della gestione degli spazi, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi del progetto e l'effettivo fabbisogno economico connesso alle utenze e alla gestione complessiva dell'immobile.

Al termine del ventiquattresimo mese, sulla base degli esiti del monitoraggio e delle economie eventualmente registrate, le parti procederanno a una revisione del presente accordo, anche con riferimento alla ripartizione delle spese relative alle utenze e, più in generale, alla redistribuzione delle risorse economiche tra le parti, tenendo conto:

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

- a) dei risultati conseguiti nella gestione degli spazi e nell'erogazione dei servizi;
- b) delle economie di gestione eventualmente realizzate;
- c) della sostenibilità complessiva del progetto.

La revisione di cui al comma precedente potrà comportare, anche solo in parte, il trasferimento in capo all'Ente del Terzo Settore degli oneri relativi alle utenze, secondo modalità e tempistiche da definirsi con apposito atto integrativo al presente accordo, sottoscritto da entrambe le parti.

Il pagamento di quanto previsto annualmente per ciascun EAP, avverrà esclusivamente sotto forma di contributo tramite bonifico bancario su conto corrente intestato all'Ente del Terzo Settore che, pertanto, dovrà assicurarsi di averne disponibilità al momento della presentazione della domanda.

In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi del conto corrente dedicato o alle persone delegate ad operare sullo stesso, gli EAP sono tenuti a darne comunicazione tempestiva e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, gli EAP non potranno sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi nei pagamenti, né in ordine a pagamenti già effettuati.

L'erogazione del contributo avverrà secondo le seguenti modalità:

1. Quota di anticipazione: nella misura massima, così come indicato dal regolamento per la concessione di contributi del Comune di Vicenza, del 40% dell'importo complessivamente concesso, ed indicato sopra nella sua misura massima, corrisposto a seguito della presentazione di apposita istanza, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto beneficiario, redatta sull'apposito modello predisposto dall'Amministrazione comunale e trasmessa a mezzo posta elettronica certificata al protocollo dell'Ente. L'istanza potrà essere presentata contestualmente alla stipula della Convenzione e, per ciascun anno successivo, all'avvio delle attività previste;
2. Quota a saldo: fino a concorrenza del restante 60% del contributo, erogata previa presentazione della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, corredata dalla relativa documentazione giustificativa, ed a seguito della verifica della loro ammissibilità da parte dell'Amministrazione comunale.



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

L'erogazione della quota a saldo è subordinata all'esito positivo delle attività di controllo e di verifica contabile-amministrativa da parte dell'Amministrazione, finalizzate ad accertare la conformità delle spese dichiarate ai criteri di ammissibilità stabiliti dalla normativa vigente e dalla Convenzione.

Annualmente, gli EAP dovranno presentare una relazione sulle attività e sugli esiti degli obiettivi programmati. In particolare, dovranno dimostrare i risultati ottenuti, gli impatti conseguiti e la sostenibilità economica raggiunta dal progetto grazie al contributo dell'Ente.

A consuntivo quindi l'importo già erogato potrà subire le riduzioni corrispondenti alle prestazioni ed attività in tutto o in parte non rese o comunque eseguite in modo non regolare, il relativo importo sarà portato in detrazioni della somma dovuta dall'Ente a titolo di compensazione o il Soggetto Attuatore sarà tenuto alla restituzione di quanto eventualmente percepito in eccedenza, se trattasi dell'ultima tranche.

Trovano applicazione le disposizioni ed i principi della giurisprudenza, comunitaria ed interna, in materia di aiuti di Stato.

Art. 4 – Risorse umane adibite alle attività di Progetto

Le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle risultanti dalla proposta progettuale presentata dagli EAP e meglio specificata nei report del tavolo di co-progettazione. Il personale EAP, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde del proprio operato.

La cabina di regia per le attività previste dal progetto sarà coordinata dalla Rete Focus Giovani, come definito nell'ambito dei tavoli di co-progettazione, e sarà composta da un rappresentante per ogni organizzazione sottoscrittrice, con una composizione variabile rispetto ai temi oggetto del confronto nella cabina di regia. La stessa potrà individuare il referente per i rapporti con l'amministrazione Comunale e vigilerà sullo svolgimento delle attività.



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Con la sottoscrizione della presente Convenzione gli EAP sono tenuti a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, fiscale, sanitaria e di sicurezza previsti dalla vigente normativa, in relazione e compatibilmente al rapporto con il personale dipendente o i prestatori d'opera intellettuale o di servizio o con collaboratori a qualunque altro titolo impiegati nelle attività progettuali.

In particolare, gli Enti attuatori partner sono tenuti a garantire agli eventuali volontari idonea copertura assicurativa contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività realizzate dagli stessi volontari ai fini della presente Convenzione.

Si applica, altresì, per i soggetti tenuti alla relativa osservanza, il CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e la località ove si espletano le attività progettuali.

Gli EAP sono tenuti a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente il Servizio competente del Comune di Vicenza.

Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente Convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione e condivisione.

Art. 5.1 – Impegni del Comune di Vicenza

Sono riservate al Comune le funzioni di indirizzo e di controllo sull'attività a garanzia degli interessi dell'intera comunità, nel quadro della politica complessiva di promozione culturale e sviluppo locale.

Il Comune si impegna ad erogare un contributo di importo massimo annuale pari a € 210.000 annui, per ciascun anno di convenzione a titolo di rimborso spese, volto a



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

coperture i costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento delle attività cui alla presente convenzione.

L'importo sarà corrisposto in quote riferite ai periodi di vigenza della presente Convenzione, come di seguito specificato:

- € 105.000,00 per il periodo 1° luglio 2026 – 31 dicembre 2026;
- € 210.000,00 per l'anno 2027;
- € 210.000,00 per l'anno 2028;
- € 210.000,00 per l'anno 2029;
- € 210.000,00 per l'anno 2030;
- € 105.000,00 per il periodo 1° gennaio 2031 – 30 giugno 2031.

L'erogazione del contributo avverrà sulla base della verifica delle attività svolte e delle spese effettivamente sostenute che dovranno essere specificamente rendicontate, come previsto all'art. 9.

L'Amministrazione comunale si impegna a garantire e a vigilare sul corretto funzionamento della presente convenzione nel rispetto degli obiettivi della stessa e assicurando continuità nel ruolo di coordinamento attivo per tutta la durata della convenzione, impegnandosi con tutti gli EAP nella ricerca di ulteriori fonti di finanziamento, comprese opportunità che prevedano il ruolo del Comune quale capofila.

La co-progettazione come processo finalizzato alla valorizzazione dei centri giovanili è caratterizzata dal riconoscimento di alcuni principi essenziali:

l'autonomia del singolo e della collettività nelle sue diverse e plurali forme di contribuire al perseguimento dell'interesse generale;

la valorizzazione del pluralismo sociale che spesso fatica ad essere riconosciuto e trovare spazio nelle istituzioni;

la valorizzazione del pluralismo istituzionale, permettendo a ciascuna autorità pubblica di agire in ottica di amministrazione condivisa;

il riconoscimento della partecipazione nella definizione di politiche pubbliche basate su logiche solidali e non competitive.

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovanili@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Gli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili oggetto di Convenzione saranno a carico dell'amministrazione comunale.

Art. 5.2 – Impegni degli EAP

Sono riservate agli Enti Partner le seguenti funzioni:

- progettare e realizzare iniziative culturali definite con il Comune in sede di consuntivo attraverso l'impiego di risorse umane, economiche, beni e mezzi propri come specificati e quantificati nel Progetto allegato;
- assumere in relazione alla dichiarazione di conto corrente dedicato, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 10 della legge 136/2010 ss.mm.ii;
- comunicare tempestivamente e comunque non oltre 7 gg dalla variazione qualsiasi mutamento intervenuto in ordine agli estremi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il Codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto;
- garantire nella realizzazione del Progetto, una quota di compartecipazione da parte della rete progettuale. Tale quota si considera assolta tramite le risorse che la rete metterà in campo per la co-progettazione e per le spese generali del progetto (tale compartecipazione finanziaria dovrà essere documentabile);
- presentare al Comune una *Relazione annuale sulle attività svolte e rendicontazione finanziaria delle spese sostenute per l'erogazione delle risorse*, secondo le modalità e le tempistiche indicate nel successivo art. 9; parallelamente, nell'ambito del tavolo di rete, si promuoverà la produzione di una relazione intermedia sull'andamento delle attività.
- consentire e agevolare le operazioni di vigilanza e controllo da parte del Comune sulla corretta realizzazione degli eventi, assicurare la più ampia collaborazione dando in ogni momento libero accesso ai locali e fornendo tutta la documentazione, le informazioni e i chiarimenti necessari.



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

La manutenzione ordinaria degli immobili, si intenderà a carico degli Enti partner gestori.

Art.5.3 Beni strumentali acquisiti tramite finanziamenti a bando

Resta espressamente convenuto che i beni strumentali (attrezzature, arredi, dotazioni tecnologiche e ogni altro bene mobile) eventualmente acquisiti dall'Ente del Terzo Settore mediante risorse derivanti dalla partecipazione a bandi, avvisi pubblici o altre forme di finanziamento da parte di soggetti terzi (pubblici o privati), restano di proprietà esclusiva dell'Ente del Terzo Settore, anche qualora utilizzati all'interno dell'immobile oggetto del presente accordo.

Tali beni non si intendono in alcun modo acquisiti al patrimonio del Comune, né soggetti a riconsegna allo stesso alla scadenza, risoluzione o recesso del presente accordo, salvo diverso accordo scritto tra le parti relativo a singoli beni specificamente individuati.

L'Ente del Terzo Settore si impegna a tenere un elenco aggiornato dei beni strumentali di cui al presente articolo, specificando per ciascuno il bando/finanziamento di provenienza, da allegare al presente accordo e da aggiornare periodicamente.

Alla cessazione del presente accordo, per qualsiasi causa, l'Ente del Terzo Settore avrà diritto di rimuovere i beni di cui al presente articolo entro un termine congruo da concordarsi tra le parti, con onere a proprio carico, senza che ciò comporti alcun obbligo di indennizzo verso il Comune né diritto di ritenzione da parte di quest'ultimo.

Resta fermo quanto eventualmente previsto da specifici vincoli di destinazione imposti dal bando o dall'ente finanziatore in merito alla titolarità e all'utilizzo dei beni medesimi, che prevalgono sulle disposizioni del presente articolo in caso di contrasto.

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Art. 6 – Assicurazioni

In ogni caso, a tutela degli interessi pubblici, gli Enti Attuatori provvederanno alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane impiegate a qualunque titolo nell'attività di cui alla presente convenzione.

Gli Enti Attuatori sono responsabili civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possono derivare a persone o a cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che il Comune di Vicenza è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa loro derivare, direttamente o indirettamente, dalle attività di cui alla presente Convenzione, direttamente o indirettamente.

Art. 7 – Divieto di cessione

È vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune di Vicenza. È fatto divieto di subappaltare totalmente o parzialmente le attività, al di fuori degli eventuali rapporti di partenariato, individuate in sede di elaborazione della proposta progettuale o di chiusura del Tavolo di co-progettazione, pena l'immediata risoluzione della Convenzione ed il risarcimento dei danni, e di quanto previsto dalla vigente disciplina di riferimento, in quanto applicabile. Con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli EAP assumono l'impegno – in attuazione del principio di buona fede – di comunicare al comune di Vicenza le criticità e le problematiche che dovessero insorgere al fine di poter scongiurare, ove possibile, le ipotesi previste dal precedente comma.

Art. 8 – Monitoraggio delle attività

Il Comune di Vicenza assicura il monitoraggio sulle attività svolte dagli EAP, attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

che ciò comporti ulteriori oneri a carico degli EAP, i quali sono tenuti ad apportare le variazioni richieste.

A tale proposito, le Parti danno reciprocamente atto che, nelle ipotesi di cui al punto che precede, potrà essere riconvocato il Tavolo di co-progettazione per definire quanto necessario e/o utile.

Gli EAP con cadenza annuale, così come previsto più compiutamente all'art. 9, procederanno congiuntamente alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che il Comune di Vicenza possa svolgere le attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del Codice del Terzo Settore.

A conclusione delle attività oggetto del partenariato, gli EAP presenteranno – entro la conclusione dell'anno di riferimento, una relazione conclusiva sull'attività svolta, nella quale sarà indicato l'eventuale impatto sociale sulla comunità di riferimento, determinato dall'attuazione del Progetto.

L'attività di monitoraggio terrà presente i seguenti indicatori:

- aumento di auto-sostenibilità dei servizi (bilanci trasparenti);
- progettualità dedicate ai centri da bandi, progetti, fondi esterni (anche europei);
- verifica dell'aumento della copertura oraria ad accesso libero delle persone negli spazi;
- ibridazione degli spazi e dei servizi: valutazione della quantità e tipologia degli interventi messi in atto ogni anno (sociali, culturali, sportivi, cittadinanza attiva....);
- valutazione della capacità di ingaggio dei territori e di organizzazioni e gruppi non ETS;
- coinvolgimento della comunità attraverso ulteriori strumenti collaborativi come i Patti di Collaborazione;
- valutare l'efficacia della messa in rete dei centri/servizi rispetto all'utenza;
- attività organizzate con i giovani dal basso in un anno;
- aumento della conoscenza degli spazi e dei servizi tra gli enti della rete;
- numero di gruppi informali che frequentano lo spazio;
- numero di consulenze informativo-orientative effettuate.

Art. 9 – Rendicontazione delle spese

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovanili@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

L'articolo 56, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni pubbliche agli EAP delle spese effettivamente sostenute e documentate.

I pagamenti avverranno in due tranches annuali, a seguito di espressa richiesta formulata in forma scritta da parte del soggetto beneficiario.

La rendicontazione dovrà contenere la seguente documentazione:

- relazione annuale sulle attività svolte;
- rendicontazione finanziaria delle spese effettivamente sostenute, corredata dalla relativa documentazione e giustificativi.

Il Comune di Vicenza, come esplicitato in precedenza, si impegna per la realizzazione delle attività progettuali ad assicurare le risorse necessarie alla sua positiva conduzione per ogni annualità a valere per il periodo 1 luglio 2026 – 30 giugno 2031, a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la realizzazione delle progettualità.

Si precisa che tali risorse economiche saranno erogate a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei giustificativi. Le spese rendicontate dovranno essere conformi al Piano finanziario preventivo approvato in fase di co-progettazione e all'eventuale Piano finanziario rimodulato che verrà presentato al Comune di Vicenza nei limiti delle rimodulazioni possibili, dopo opportuna convocazione del Tavolo di co-progettazione.

Verrà in seguito resa disponibile dal Comune di Vicenza tutta la documentazione necessaria alla rendicontazione e propedeutica alla successiva liquidazione del relativo contributo.

Il Comune di Vicenza si impegna a liquidare le spese rendicontate all'Ente del Terzo entro 30 giorni dalla verifica positiva di congruità della rendicontazione presentata, nei limiti del budget assegnato.

La liquidazione dei rimborsi è subordinata alla regolarità del D.U.R.C. e della documentazione presentata dagli Enti partner.

Art. 10 – Inadempienze, revisione e risoluzione

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Ove siano accertati casi di inadempienza rispetto alla presente convenzione, il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di richiedere agli EAP la restituzione delle risorse erogate come anticipo e la risoluzione della convenzione.

Le comunicazioni fra le Parti avverranno mediante posta elettronica certificata PEC agli indirizzi indicati nell'Avviso pubblicato, mentre per gli EAP nella domanda di partecipazione. La presente convenzione in relazione a sopraggiunte modifiche normative o eventuale disequilibrio economico-finanziario non dipendente dalle parti, potrà essere modificata a seguito della convocazione di un nuovo tavolo di co-progettazione per la ridefinizione del progetto approvato.

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1453 e 1454 del codice civile, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida ad adempiere di 15 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti. In caso di risoluzione, per inadempienza degli EAP il Comune liquiderà le sole spese da questa sostenute e documentate, fino al ricevimento della diffida.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono clausole risolutive espresse, le seguenti ipotesi:

- apertura di una procedura concorsuale o di fallimento a carico di uno degli EAP partner;
- messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte di uno degli EAP partner;
- interruzione non motivata delle attività;
- difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, secondo quanto previsto nella Proposta progettuale;
- quando gli EAP si rendano colpevoli di frode;
- violazione della norma (va in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile);
- inottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss.mm.ii, laddove applicabile in relazione all'importo del contributo;
- violazione della disciplina in materia di aiuti di Stato, ove applicabile.

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Nelle ipotesi sopraindicate la Convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato tramite comunicazione a mezzo posta elettronica certificata.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali eventualmente raccolti, trattati o comunque resi disponibili nell'ambito delle attività oggetto della presente Convenzione nel pieno rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e di ogni altra normativa nazionale e comunitaria vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ciascuna Parte agisce in qualità di autonomo titolare del trattamento per i dati da essa raccolti e trattati nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità, salvo che non sia diversamente previsto da specifici accordi di nomina a responsabile o contitolare del trattamento.

Gli EAP si impegnano a:

- a) trattare i dati personali esclusivamente per le finalità connesse all'organizzazione e gestione degli eventi oggetto della Convenzione;
- b) adottare misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali;
- c) informare i partecipanti agli eventi circa le modalità e finalità del trattamento dei dati personali, fornendo idonea informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR;
- d) acquisire, ove necessario, il consenso espresso degli interessati;
- e) garantire i diritti degli interessati previsti dagli artt. 15-22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità).

È fatto divieto di utilizzare i dati personali raccolti per finalità ulteriori e incompatibili rispetto a quelle previste dalla presente Convenzione. In caso di violazioni della normativa in materia di protezione dei dati personali imputabili agli ETS, queste ultime si assumono ogni responsabilità civile, amministrativa e penale derivante dal trattamento illecito e manlevano l'Ente da ogni conseguenza pregiudizievole.

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovani@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Ai sensi della vigente disciplina di settore, gli EAP assumono la qualifica di responsabili del trattamento per i dati trattati in esecuzione della presente convenzione, la cui titolarità resta in capo al Comune di Vicenza per le rispettive competenze.

Responsabili del trattamento per gli EAP sono i legali rappresentanti di ciascun Ente, citati precedentemente in Convenzione.

Responsabile del trattamento per il Comune di Vicenza è da individuarsi nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Corso A. Palladio, 98 – 36100 Vicenza – Tel. 0444/221111 – pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it.

Art. 12 – Principio di buona fede

Con la sottoscrizione del presente accordo, le Parti assumono l'impegno, in attuazione del principio di buona fede e collaborazione alla base dell'accordo stesso, ad interagire tra loro e comunicarsi reciprocamente le eventuali criticità e le problematiche al momento del loro insorgere al fine di poter scongiurare, ove possibile, interruzioni anche temporanee delle attività, eventi che possano compromettere la qualità ed in generale creare danno o disagio ai destinatari delle azioni di progetto.

Art. 13 – Riservatezza

Gli EAP sono tenuti al riserbo assoluto sui risultati e su tutto quanto potrà apprendere dal rapporto di collaborazione con il soggetto beneficiario.

In particolare gli EAP hanno l'obbligo di non divulgare o comunicare in alcun modo e forma anche successivamente alla scadenza del rapporto convenzionale, dati, notizie, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi relativi all'attività svolta dei quali vengano in possesso o comunque a conoscenza, anche occasionalmente, nell'esecuzione delle attività progettuali, né di farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente accordo, nonché a non eseguire ed a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere di atti di cui siano eventualmente venuti a conoscenza o in possesso in ragione delle attività espletate.



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Gli obblighi di cui al presente articolo si applicano a tutto il materiale, sia originario che prodotto nell'ambito dell'attuazione del partenariato oggetto della presente convenzione.

- Tale materiale dovrà confluire presso le sedi competenti di proprietà dell'Ente, al fine di costituire un patrimonio archivistico condiviso, accessibile e fruibile dalla comunità.
- Le Parti si impegnano a garantire che il materiale sia raccolto, conservato e organizzato secondo criteri di trasparenza, tracciabilità e accessibilità, nel rispetto della normativa vigente in materia di archivi, protezione dei dati personali e diritto d'autore.

Gli EAP sono responsabili per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, collaboratori, consulenti e risorse umane comunque adibite alle azioni progettuali, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Gli EAP potranno citare i termini essenziali della presente Convenzione, nei casi in cui fosse condizione necessaria per l'espletamento delle proprie attività sociali o per disposizione normativa.

Art. 14 – Riapertura tavolo di Co-progettazione

L'Amministrazione procedente si riserva in qualsiasi momento di richiedere agli EAP la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione ed alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche che si rendessero necessarie o all'emergere di nuovi bisogni, nel limite dei finanziamenti e degli eventuali atti/delibera autorizzativi previsti.

Le suddette variazioni sono disciplinate, previsto accordo tra le Parti, con appositi atti aggiuntivi alla presente Convenzione.

Con la sottoscrizione della presente convenzione gli EAP si impegnano ad eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale, concordate tra le Parti, purché non



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto della Convenzione e non comportino a carico dell'Ente maggiori spese.

Nessuna variazione alla Convenzione potrà essere introdotta se non sia stata concordata di comune accordo dalle Parti qualora siano state effettuate variazioni alla Convenzione non concordate, esse non daranno titolo a rimborsi di sorta e comporteranno, da parte della Parte autrice della variazione, la rimessa in pristino della situazione preesistente.

Art. 15 - Estensione degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

In applicazione dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013 gli EAP si obbligano, nell'esecuzione della presente Convenzione, al rispetto, per quanto compatibili, del codice di Comportamento dei pubblici dipendenti D.P.R. n. 62/2013 ss. mm.ii e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Vicenza.

La violazione degli obblighi di comportamento costituisce causa di risoluzione del rapporto negoziale, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del citato D.P.R. n. 62/2013.

Art. 16 – Controversie

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Foro di Vicenza.

Art. 17 – Rinvii normativi

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente Convenzione, si applicano le disposizioni del Codice Civile e del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e successive modifiche e integrazioni ed alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia ed a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse.

Art. 18 – Registrazione



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art. 5 comma 2, DPR n.131/86, con oneri e spese a carico dell'Ente.

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e di registro, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. n. 117/2017.

Sono da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione i seguenti documenti:

Allegati

- Proposta progettuale
- Quadro economico

Il Direttore del Settore Attività Culturali, Turismo
e Politiche Giovanili
Mattea Gazzola

Firma

(documento firmato digitalmente)

Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili

Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11 - Vicenza

tel. 0444 222153

mail: politichegiovanili@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it