



QUESTIONARIO 1

1 - Sono standard descrittivi di ambito archivistico:

☐ ISAD

☐ RDA

☐ ISBD

2 - Secondo il Codice della privacy attualmente in vigore, il trattamento dei dati personali per un compito di interesse pubblico:

☐ è sempre lecito quando è necessario allo svolgimento di un servizio

☐ è lecito solo ed esclusivamente se l'utente ha sottoscritto il consenso al trattamento

☐ è lecito ma solo per determinate attività della pubblica amministrazione

3 - Che cosa s'intende per letteratura grigia?

☐ Opere di persone o enti prodotte ad uso interno o per limitata diffusione non commerciale

☐ Le pubblicazioni con meno di 50 pagine (opuscoli, estratti, fogli volanti)

☐ Pubblicazioni per persone anziane, perlopiù a grandi caratteri

4 - Che cos'è una cinquecentina?

☐ Un libro stampato nel XVI secolo

☐ Un libro stampato nel XV secolo

☐ Un'opera stampata in 500 esemplari

5 - I libri cartonati sono:

☐ Pubblicazioni adatte a bambini molto piccoli

☐ Pubblicazioni con copertina rigida

☐ Pubblicazioni in cofanetto

6 - L'organizzazione di SBN prevede:

☐ **che le biblioteche che vogliono partecipare alla cooperazione nazionale aderiscano ad un Polo**

☐ le biblioteche possono decidere di collegarsi ad un Polo oppure direttamente alla base dati Indice

☐ che tutte le biblioteche che vogliono cooperare a livello nazionale si colleghino direttamente alla base dati Indice

7 - Una collana (o collezione) è:

☐ **un insieme di pubblicazioni indipendenti edito dallo stesso editore in tempi successivi**

☐ un insieme di pubblicazioni rare, di pregio raccolte da un collezionista

☐ un tipo di pubblicazione edita in più volumi

8 - Nella descrizione di una pubblicazione, la successiva formulazione di responsabilità è introdotta da:

☐ **spazio punto e virgola spazio**

☐ spazio due punti spazio

☐ spazio punto spazio

9 - La L. 106/2004 sul deposito legale si propone:

☐ **di conservare i documenti destinati all'uso pubblico prodotti in Italia**

☐ di conservare i documenti destinati all'uso pubblico o privato prodotti totalmente o parzialmente in Italia

☐ di conservare i documenti destinati all'uso pubblico o privato prodotti totalmente o parzialmente in Italia oppure immessi nel mercato italiano

10 - Qual è il limite di riproduzione di un documento in commercio secondo le norme di Protezione del Diritto d'autore (L. 633/1941)?

☐ **E' possibile riprodurre ad uso personale un massimo del 15% di una pubblicazione ancora in commercio**

☐ Non è possibile riprodurre nessuna parte di una pubblicazione in commercio a meno che non siano passati 70 anni dalla morte dell'autore/degli autori

☐ E' possibile riprodurre anche la totalità di una pubblicazione in commercio se per uso personale o scopi didattici

11 - Secondo REICAT, un'opera scritta da più di tre autori, a nessuno dei quali è dato maggior rilievo rispetto agli altri:

☐ **non ha un'intestazione principale**

☐ ha un'intestazione principale e tante intestazioni coordinate quanti sono gli autori che hanno partecipato all'opera

☐ ha un'intestazione principale e tante intestazioni secondarie quanti sono gli autori che hanno partecipato all'opera

12 - Nei limiti e con le modalità previste dal Codice dei beni culturali e del paesaggio e s.m.i., è possibile alienare beni del demanio culturale?

☐ **Sì, è possibile l'alienazione con le modalità previste dal Codice all'art. 21 e dalle circolari ministeriali**

☐ Sì solo se si tratta di pubblicazioni appartenenti alle biblioteche comunali stampate da più di 20 anni

☐ No, in nessun caso è possibile alienare beni del demanio culturale quali le collezioni di libri delle biblioteche pubbliche

13 - Che cos'è Nati per leggere?

☐ **Un progetto di promozione della lettura rivolto ai genitori di bambini in età prescolare**

☐ Una collana editoriale per bambini in età prescolare

☐ Un progetto di corsi pre-parto per sensibilizzare sull'importanza della lettura per i bambini

14 - I testi di geografia, nella Classificazione Decimale Dewey, occupano i numeri compresi fra:

☐ **910-919**

☐ 410-419

☐ 810-819

15 - Secondo il Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (D.Lgs. 42/2004), per procedere al restauro di un documento di proprietà pubblica:

☐ **è necessaria l'autorizzazione preventiva del progetto di restauro da parte della competente Soprintendenza archivistica e bibliografica**

☐ Non è necessaria alcuna autorizzazione del progetto di restauro purché il restauratore che compie l'intervento sia iscritto in apposito Albo riconosciuto dalla Soprintendenza competente

☐ è necessaria l'autorizzazione preventiva del progetto di restauro da parte della competente Soprintendenza solo per alcune tipologie di documenti (manoscritti e libri antichi, stampe, carte geografiche a stampa e manoscritte, ecc.)

16 - Qual è secondo la L. 106/2004, il soggetto principale obbligato al deposito di una pubblicazione cartacea:

- ☐ **l'editore o comunque il responsabile della pubblicazione**
- ☐ il tipografo
- ☐ l'autore/gli autori della pubblicazione

17 - Quale struttura del Ministero della Cultura ha il compito di raccogliere e conservare la produzione editoriale italiana?

- ☐ **Le biblioteche nazionale centrali**
- ☐ Il Servizio bibliotecario nazionale, SBN
- ☐ L'ICCU

18 - Che cosa sono un Regolamento dei servizi e una Carta dei Servizi?

- ☐ **Il Regolamento stabilisce le modalità di erogazione e di accesso ai servizi da parte degli utenti, mentre la Carta dei Servizi stabilisce le condizioni reciproche tra l'Ente che eroga il servizio e l'utente**
- ☐ Il regolamento stabilisce le regole reciproche tra l'Ente che eroga il servizio e l'utente, mentre la Carta dei Servizi illustra i servizi erogati dall'Ente
- ☐ Il Regolamento è un documento generale sul funzionamento dell'ente, la Carta dei servizi è specifica sui singoli servizi erogati

19 - Secondo il D.Lgs. 42/2004, i documenti conservati negli archivi di Stato e negli archivi storici di Regioni e altri enti pubblici territoriali:

- ☐ **sono liberamente consultabili salvo quelli dichiarati di carattere riservato relativi alla politica estera o interna dello Stato che diventano consultabili 50 anni dopo la loro produzione**
- ☐ gli archivi degli enti pubblici territoriali sono sempre liberamente consultabili
- ☐ sono consultabili ad eccezione di quelle dichiarati riservati che diventano consultabili dopo 40 anni

20 - Cosa indica la sigla SMUSI?

- ☐ **Una metodologia per la revisione delle raccolte documentarie**
- ☐ Una modalità di prestito interbibliotecario
- ☐ Una metodologia per l'acquisizione di pubblicazioni

21 - La sezione locale di una biblioteca: quali sono le caratteristiche, le modalità di gestione, le forme di

valorizzazione, anche in relazione alla conservazione dei documenti.

22 - Un utente vicentino ha necessità di avere a prestito un libro che non è presente nella Biblioteca presso la quali lavori.

Quali attività di ricerca svolgi? Cosa proponi all'utente? Come gestisci eventuali procedure di pagamento?

