



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

**TOMMASO FOCA'**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Cellulare:

E-mail

tfoca@comune.vicenza.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

### Occupazione desiderata/Settore professionale

**Selezione comparativa FUNZIONARIO TECNICO**

### Esperienza professionale

Date

Settembre 1996 - attuale

Lavoro o posizione ricoperti

Istruttore tecnico

Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI VICENZA

Tipo di attività o settore

Settore Urbanistica – Settore Legale, Contratti e Patrimonio - Settore Contratti e Patrimonio – Settore Ambiente e Patrimonio

Date

dal 08/05/1995 al 31/12/1995 incarico professionale di collaborazione presso Comune di Vicenza  
dal 19/12/1994 al 24/01/1995 incarico professionale di collaborazione presso Comune di Vicenza

### Istruzione e formazione

Date

1992 – Diploma di maturità di Geometra

luglio – dicembre 1992 corso di "Rilievo Topografico" organizzato da I.P.I.

marzo 1997 corso di formazione "Sicurezza nei cantieri temporanei e mobili"

novembre – dicembre 1997 corso di formazione "Sicurezza impianti – piano energetico nazionale – sicurezza e salute dei luoghi di lavoro"

novembre 1998 corso Autocad

marzo 2002 corso su "Regolamento per l'utilizzo del S.I.C."

novembre 2003 corso "Urbanistica e valutazione immobiliare"

novembre 2003 corso "Le tecniche di determinazione del valore immobiliare"

febbraio 2004 corso "PREGEO 8"

novembre 2004 corso "Creatività e comunicAzione"

settembre/ ottobre 2005 corso "Comunicando Lavorando"

novembre 2005 corso "Sicurezza in cantiere"

maggio 2008 corso "WEB SIT"

gennaio 2009 corso "Sicurezza cantieri"

maggio 2013 corso "Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro"

ottobre 2016 corso "Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro"

dicembre 2022 corso "La trasparenza, l'accesso civico e i siti web della P.A."

**Capacità e competenze professionali**

Svolgimento di mansioni superiori rispetto all'inquadramento professionale di appartenenza con assunzione di specifiche responsabilità con particolare riferimento a:

- redazione di procedure e denunce catastali a seguito di incarico diretto del Direttore e relativa sottoscrizione delle stesse quale tecnico incaricato - come da documentazione agli atti
- redazione di perizie quale CTP su incarico dell'Avvocatura comunale - come da documentazione agli atti
- redazione e sottoscrizione di verbali di immissione in possesso di immobili a seguito di procedure di esproprio con nomina del Direttore - come da documentazione agli atti
- copertura di altre aree di attività durante picchi di lavoro e assenza di colleghi con particolare riferimento a periodi con ruolo vacante della figura di P.O. / E.Q..

**Ulteriori informazioni**

Nomina gruppo di lavoro per progetto nuovi magazzini comunali di cui alla decisione di G.C. n. 519 del 11/08/1999

Incarico di collaborazione professionale per riformulazione dei progetti di fognatura definitivo ed esecutivo "Quadrante NE - 1° stralcio" da parte di AIM Vicenza Spa

Nomina gruppo di lavoro per predisposizione variante PRG relativa al PP10 di cui al provvedimento di G.C. 89 del 15/02/1999

Data \_\_\_\_\_

Firma

