



Città di **Vicenza**
Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

AVVISO PUBBLICO DI AVVENUTO RICEVIMENTO DI UNA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO DENOMINATO “EX MACELLO” IN VIALE GIURIOLO A VICENZA, FINALIZZATO ALLA RICEZIONE DI ULTERIORI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE.

Si rende noto, ai sensi dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 36/2023 che è pervenuta al Comune di Vicenza, da parte della Fondazione Pelle 24, con prot. 151982 del 17/09/2025, una proposta di sponsorizzazione per l'esecuzione, a cura e spese del proponente, di interventi inerenti la riqualificazione del complesso denominato “ex macello” in viale Giuriolo a Vicenza.

CONTESTO

Il bene denominato “Ex Macello” nella sua configurazione attuale è stato riconosciuto Bene Culturale con Decreto Ministeriale del 3 febbraio 2001: Tutela Diretta sulla palazzina del Morsetto; sulla facciata a sei archi a tutto sesto, sormontate da bucrani in corrispondenza delle chiavi a volta verso Piazza Matteotti; sulla facciata prospiciente il Retrone dell'edificio denominato “Tripperie”. Tutela Indiretta, con puntuali prescrizioni, sui restanti corpi di fabbrica.

Allo stato attuale il bene è stato messo in sicurezza per effetto della determinazione dirigenziale n. 2502 del 06/11/2024 e conseguente contratto con cui si era provveduto ad affidare (per effetto di altra proposta di sponsorizzazione) alla medesima Fondazione Pelle 24 i lavori relativi alla messa in sicurezza del complesso dell'ex Macello sito in via Giuriolo a Vicenza (CUP B39I24002150007 CIG B422CE3184);

OGGETTO

La proposta di sponsorizzazione a favore del Comune di Vicenza pervenuta dalla Fondazione Pelle 24 riguarda gli interventi di riqualificazione del complesso denominato “ex macello” in viale Giuriolo a Vicenza, con esecuzione e coordinamento dell'intervento completamente a cura e spese della Fondazione medesima.

In sintesi, e come meglio dettagliato nella documentazione prodotta, la Fondazione Pelle 24 ha proposto all'Amministrazione di intervenire come segue:

- Creare una nuova piazzetta di fronte al “Nuovo Ingresso” progettato dal Morsetto aperta su Viale Giuriolo e collegata a Contrà delle Barche con un nuovo accesso pedonale.

Il progetto prevede quindi la demolizione dei due volumi anomali creando una nuova piazzetta di circa 600 mq che diventerà la nuova Porta alla Città per chi arriva da Viale Giuriolo con la facciata disegnata dal Morsetto che torna protagonista.

- Inserire uno studentato, al fine di dare una risposta significativa alla richiesta di alloggi per studenti prodotta dallo sviluppo di Vicenza come città universitaria.

Esso occuperà il piano primo e secondo del fabbricato dell'Ex macello progettato nel 1890 dall'ingegnere Dalla Vecchia, l'intero “Nuovo Ingresso” e le “Tripperie”.

Si svilupperà su una superficie complessiva di 1.950 mq di questo 850 mq saranno destinati agli spazi comuni quali sale studio pranzo relax e servizi comuni e 1.100 mq per le camere che ospiteranno 60 posti letto circa.

L'ingresso principale dello Studentato recupera il ruolo originario del “Nuovo Ingresso” del Morsetto che torna dopo più di un secolo a svolgere il compito per cui era stato pensato.

Al piano terra del Nuovo Ingresso saranno ospitate le attività di reception e segreteria dello studentato.

I posti letto saranno ospitati in 28 camere, distribuite nel piano primo e secondo dell'ex macello e nel piano primo del “Nuovo Ingresso”.

Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza

Piazza Biade 26 · 36100 Vicenza

tel. 0444221458

mail: manutenzioni@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**
Insognita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Il fabbricato denominato “Tripperie” opportunamente restaurato, sarà destinato a sala studio. L’accesso alla nuova aula studio avverrà dalla nuova piazzetta.

- Realizzare un parcheggio da 48 posti auto in parte coperti e in parte scoperti (a fronte degli esistenti 43 di Piazza Matteotti, con possibilità di pensare ad un ridisegno della stessa); la scelta di insediare al piano terra consente di poterlo pensare non meccanizzato e quindi senza l’ausilio di personale. L’ingresso e l’uscita del parcheggio sono organizzati su Viale Giuriolo in due varchi vicini tra loro.

La Giunta comunale, con deliberazione n. 163 del 24/09/2025 ha:

- 1) dichiarato la fattibilità e l’interesse pubblico della proposta di sponsorizzazione presentata da Fondazione Pelle 24, relativa alla Riqualficazione del complesso denominato “ex macello” in viale Giuriolo a Vicenza, con esecuzione e coordinamento dell’intervento completamente a carico della Fondazione medesima;
- 2) evidenziato che la proposta di cui al punto 1) sarà oggetto di specifica procedura ad evidenza pubblica a cura del Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza;
- 3) previsto, quale eventuale controprestazione a titolo di ritorno di immagine qualora richiesto dalla società proponente, la possibilità dell’esposizione del logo della medesima società veicolata attraverso modelli che dovranno essere autorizzati dalla Soprintendenza di riferimento e per un periodo non superiore alla durata dei lavori;

In attuazione della predetta deliberazione di Giunta, pertanto, con determinazione dirigenziale n. 2265 del 26-09-2025 è stato approvato il presente Avviso.

TUTTO CIÒ PREMESSO

VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il valore stimato delle prestazioni per la realizzazione delle opere è pari a circa 6,6 M€ oltre IVA; l’importo complessivo dell’intervento ammonta a circa 8,5 M€.

DURATA

Il contratto di sponsorizzazione sarà valido ed efficace a partire dalla data di sottoscrizione sino al completamento dei lavori, stimato in 24 mesi.

Le lavorazioni avranno inizio nel periodo immediatamente successivo alla sottoscrizione del contratto.

OBBLIGHI A CARICO DELLO SPONSOR

Lo *Sponsor* si impegna a eseguire -a propria cura e spese- la realizzazione dell’intervento proposto in sponsorizzazione che, pertanto, non comporterà alcun onere a carico dell’Amministrazione comunale.

In merito alla presente procedura, lo *sponsor*, è tenuto al rispetto del previsto art. 134 del Codice dei contratti pubblici che sancisce: “Per tutte le attività finalizzate alla tutela e alla valorizzazione dei beni culturali, l’amministrazione può stipulare contratti gratuiti, ai sensi dell’articolo 8, comma 1, del codice, ferme restando le prescrizioni dell’amministrazione preposta alla loro tutela in ordine alla progettazione e all’esecuzione delle opere e delle forniture e alla direzione dei lavori e al loro collaudo.”

Resta altresì fermo anche quanto stabilito dall’art. 120 del Codice dei beni culturali (d.lgs. n. 42/2004), circa la verifica di compatibilità della sponsorizzazione con le esigenze di tutela (conservazione, decoro, rispetto della dignità) del bene oggetto di intervento.

Sarà altresì a carico dello *sponsor*: la progettazione esecutiva, la Direzione lavori, il Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione; la fornitura, l’installazione, il noleggio e la rimozione dei

Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza

Piazza Biade 26 - 36100 Vicenza

tel. 0444221458

mail: manutenzioni@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**
Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

ponteggi necessari ad eseguire le lavorazioni; gli oneri relativi all'istruzione di ogni pratica necessaria all'inizio del cantiere, la richiesta di concessione per l'occupazione del suolo pubblico.

Nel caso in cui lo *sponsor* intenda realizzare i lavori direttamente a sua cura e spese, deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione degli esecutori, nel rispetto dei principi e dei limiti europei in materia e dei requisiti sulla qualificazione dei progettisti.

Nel caso in cui che la progettazione e l'esecuzione degli interventi relativi alla proposta di sponsorizzazione saranno realizzati da soggetti diversi dallo *sponsor*, lo *sponsor* medesimo si impegna ad individuare soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di qualificazione previsti per i progettisti e gli esecutori materiali.

Il soggetto selezionato come *sponsor* è tenuto al pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, previa autorizzazione da parte degli uffici competenti. Più in generale, saranno a carico dello *sponsor* le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle iniziative sponsorizzate.

OBBLIGHI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

Come controprestazione del finanziamento erogato, l'Amministrazione comunale offre allo *Sponsor* (qualora da esso richiesta), nel rispetto delle previsioni dell'art. 49 del Codice dei beni culturali e del paesaggio e del controllo ivi previsto da parte della Soprintendenza, la possibilità di promuovere il proprio nome, logo, marchio, immagine e attività, limitatamente al periodo di durata del contratto di sponsorizzazione, mediante modelli che dovranno essere autorizzati dalla Soprintendenza di riferimento.

Resta, infine, in carico all'Amministrazione comunale l'attività di collaudo ai sensi dell'art 116 del D.lgs. 36/2023.

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Sono ammessi a presentare proposte di sponsorizzazione soggetti pubblici e privati (persone fisiche o giuridiche) purché in possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione, che svolgano la loro attività in coerenza con gli interessi pubblici perseguiti da questa Amministrazione.

I soggetti eventualmente interessati a presentare una proposta di sponsorizzazione sono invitati a far pervenire la propria dettagliata iniziativa a mezzo PEC al seguente indirizzo: **vicenza@cert.comune.vicenza.it** ad oggetto "avviso pubblico di avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione per la realizzazione della riqualificazione del complesso denominato "ex macello" in viale Giuriolo a Vicenza, finalizzato alla ricezione di ulteriori manifestazioni di interesse" entro il termine perentorio di trenta (30) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, prevedendo come importo minimo a base di selezione quello offerto dal soggetto promotore (sia in termini di importo delle opere che di importo complessivo dell'intervento).

La proposta di sponsorizzazione - redatta in lingua italiana e firmata digitalmente dal legale rappresentante - dovrà comprendere:

- ✓ proposta di sponsorizzazione;
- ✓ relazione illustrativa della propria candidatura, costituita da massimo 30 facciate formato A4 finalizzate ad illustrare l'interesse ad una eventuale sponsorizzazione per la realizzazione degli interventi di riqualificazione del complesso denominato "ex macello" in viale Giuriolo a Vicenza;
- ✓ dichiarazione titolarità effettiva
- ✓ dichiarazione possesso requisiti
- ✓ il presente avviso sottoscritto digitalmente in segno di accettazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza

Piazza Biade 26 - 36100 Vicenza

tel. 0444221458

mail: manutenzioni@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**
Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti da parte del soggetto promotore o del soggetto esecutore qualora diverso dallo *sponsor*, il soggetto sarà escluso dalla presente procedura o, se aggiudicatario, dall'aggiudicazione medesima.

Qualora la non veridicità delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile e si procederà alle dovute comunicazioni agli organi competenti.

Sono in ogni caso escluse proposte di sponsorizzazione che non garantiscano il rispetto dei divieti previsti (propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità, messaggi offensivi e lesivi della dignità umana, ecc.).

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva, altresì, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora ritenga che sussista o possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione, qualora ravvisi un possibile pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative o qualora la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Il buon fine del recapito entro il termine di ricezione delle proposte è esclusivamente a carico dei partecipanti.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Le proposte di sponsorizzazione pervenute a seguito del presente avviso saranno valutate dal RUP e, in base alle risultanze di tale attività, di cui sarà redatto specifico verbale, saranno definite le fasi successive della procedura, secondo le modalità sottoriportate.

Si evidenzia che il presente Avviso ha, pertanto, il solo scopo di rendere noto l'avvenuto ricevimento della proposta di sponsorizzazione in oggetto.

Con il presente avviso non è, pertanto, indetta alcuna procedura di affidamento e, quindi, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

In particolare si evidenzia che:

- in caso di assenza di manifestazioni di interesse ad esito della presente procedura, si procederà a negoziazione diretta con il soggetto proponente la proposta di sponsorizzazione;
- in caso di presentazione di idonee manifestazioni di interesse si darà avvio ad una procedura rivolta a tutti gli operatori economici con invito a presentare la propria proposta di sponsorizzazione e successiva valutazione delle diverse offerte con individuazione della migliore offerta di sponsorizzazione.

L'Amministrazione si impegna alla riservatezza non divulgando a terzi tutti i dati e le informazioni contenute nei documenti che perverranno dai soggetti interessati in risposta al presente avviso.

L'esito della presente procedura non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione che si riserva la più ampia discrezionalità rispetto alle decisioni da adottare in esito alla presente procedura.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c., né una promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'indizione di successiva procedura in relazione all'oggetto della presente procedura.

Non saranno previste forme di indennizzo, rimborso o risarcimento a favore degli eventuali partecipanti.

Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza

Piazza Biade 26 - 36100 Vicenza

tel. 0444221458

mail: manutenzioni@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**
Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il rapporto di sponsorizzazione verrà formalizzato e disciplinato da un contratto di sponsorizzazione stipulato in base alla normativa vigente.

Il contratto di sponsorizzazione, da redigersi mediante atto pubblico, contiene gli obiettivi e le modalità con cui si attua la sponsorizzazione, si svolgono le iniziative e si eseguono gli interventi previsti dalla proposta di sponsorizzazione. Con il medesimo contratto vengono regolati i rapporti economici e giuridici fra le parti.

L'efficacia del contratto sarà risolutivamente condizionata all'acquisizione da parte dello *sponsor* di tutti i pareri e nulla osta/autorizzazioni a vario titolo necessari sul progetto, compreso quello della Soprintendenza di competenza, senza che nessuna responsabilità possa gravare sull'Amministrazione comunale.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il soggetto che verrà individuato come *sponsor* potrà godere dei vantaggi fiscali previsti dalla normativa vigente.

Il corrispettivo del contratto di sponsorizzazione sarà soggetto a doppia fatturazione ovvero a fatturazione dello *sponsor* all'Amministrazione del valore del lavoro soggetto a IVA e di fatturazione dell'Amministrazione allo *sponsor* di un pari importo, soggetto a IVA, per l'attività di sponsorizzazione. La fatturazione del corrispettivo dovrà avvenire nel seguente modo:

- Fattura elettronica dello *sponsor* al Comune di Vicenza del valore delle attività effettuate entro 10 giorni solari dalla rendicontazione dello stato di attuazione del progetto/lavori, approvata dal RUP, che provvederà altresì alla acquisizione della documentazione attestante la regolarità contributiva dell'operatore (DURC).
- L'Amministrazione provvederà alla contestuale emissione di fattura di pari importo per la visibilità concessa, in particolare si precisa che trattasi di operazione permutativa ai sensi dell'articolo 1552 del Codice Civile e che, ai sensi della Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 27/E del 17.11.2017, il regime della scissione dei pagamenti disciplinato dall'articolo 17-ter del D.P.R. 633/1972 non trova applicazione, pertanto *sponsor* e *sponsee* dovranno reciprocamente emettersi identiche fatture per eguali importi (a titolo di imponibile e di IVA), con obblighi fiscali, relativi in particolare al versamento dell'IVA, incumbenti su ciascuno di essi. L'importo oggetto della fatturazione dovrà corrispondere alla cifra preventivata dallo *sponsor* in fase di presentazione della domanda e/o successivamente integrata ed accettata per congruità in base alla proposta progettuale valutata dall'Amministrazione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati forniti ai fini della presente procedura sarà finalizzato esclusivamente per l'espletamento delle procedure relative all'individuazione dello *sponsor* per l'attività di cui trattasi secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003, aggiornato con D.Lgs. 101/2018 di adeguamento al Regolamento UE 679/2016, conformemente a quanto contemplato nell'Informativa per il trattamento dei dati personali ex art. 13 del Reg. UE 679/2016, pubblicata nel sito istituzionale del Comune di Vicenza al link: <https://www.comune.vicenza.it/utilita/privacycontraente.php>, che le parti dichiarano di conoscere ed accettare.

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm.ii. (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

1. Titolarità del trattamento — Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Vicenza con sede in Corso A. Palladio 98, 36100 Vicenza.

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati a norma di legge.

I dati saranno trattati con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per la stipula del contratto.

3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato

Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza

Piazza Biade 26 · 36100 Vicenza

tel. 0444221458

mail: manutenzioni@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di Vicenza
Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati saranno diffusi esclusivamente

5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

All'interessato è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Informatico Comunale del Comune di Vicenza (Corso Palladio, 98 - 36100 Vicenza).

6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

dpo@comune.vicenza.it

RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile del progetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Codice e con riferimento alle prestazioni in oggetto è l'ing. Paolo Gabbi del Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi ai sensi della vigente normativa.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014, l'operatore economico e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici, per quanto compatibili, codici che –pur non venendo materialmente allegati al contratto– sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza <http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf> e <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>".

E' causa di risoluzione del contratto la violazione da parte del Professionista incaricato e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili.

L'operatore economico si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto in data 9/1/2012 e aggiornato in data 23/7/2014 e 7/9/2015 ed il 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture consultabile sul sito della Giunta Regionale <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalità>.

L'operatore economico dichiara, inoltre, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e di essere consapevole che sarà disposta, altresì, l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali emerga la situazione di cui al punto precedente in fase successiva alla aggiudicazione/affidamento o alla stipula del contratto.

La partecipazione alla procedura non determina alcun diritto al compenso per le prestazioni compiute (quali, a titolo di mero esempio, gli studi effettuati e i progetti presentati). Proprio per la natura del presente procedimento le soluzioni presentate non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione.

Settore Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza

Piazza Biade 26 - 36100 Vicenza

tel. 0444221458

mail: manutenzioni@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



Città di **Vicenza**
Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

La presente procedura non costituisce offerta contrattuale né sollecitazione a presentare offerte vincolanti per l'Amministrazione; non ha altresì valore sotto il profilo della responsabilità pre-contrattuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa in merito alla loro partecipazione. Il gruppo di lavoro potrà procedere alla valutazione anche qualora fosse presentata una sola soluzione.

Il presente avviso resterà pubblicato 30 (trenta) giorni.

PUBBLICITÀ E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere rivolte direttamente al RUP ing. Paolo Gabbi al seguente indirizzo e-mail: pgabbi@comune.vicenza.it, entro il ventitreesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente avviso, unitamente alla documentazione allegata, è reperibile sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

il Direttore
ing. Paolo Gabbi