



DOCUMENTO PROGETTUALE

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER PRIVATO CON FUNZIONE DI SOGGETTO PROPONENTE PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO DI "LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ" ALLA REGIONE DEL VENETO (D.G.R. VENETO N. 751 DEL 02.07.2024)

1. DESTINATARI DEL PROGETTO

Il servizio è rivolto a soggetti disoccupati di lunga durata, non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico, oppure disoccupati svantaggiati e a rischio di esclusione sociale e povertà, con residenza o domicilio temporaneo in un Comune del Veneto, con più di 30 anni di età.

I destinatari devono rientrare in una delle seguenti categorie:

- soggetti disoccupati privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;

- soggetti maggiormente vulnerabili, ovvero persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge n.68/1999, oppure persone svantaggiate, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge n. 381/1991, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali, a prescindere dalla durata della disoccupazione.

È consentita la partecipazione anche a chi ha partecipato alle attività della precedente D.G.R., purché siano trascorsi almeno 181 giorni dalla sua conclusione. Non possono essere avviati alle attività soggetti già destinatari di progetti di politica Attiva di Lavoro finanziati dalla Regione Veneto.

Si precisa che i destinatari devono risiedere o essere domiciliati temporaneamente nel territorio dei Comuni dell'ATS VEN_06-Vicenza che hanno sottoscritto il partenariato di rete.

Il numero di destinatari totali è pari a 28.

L'avviso riconosce ai beneficiari del progetto un voucher per la frequenza alle attività di orientamento e accompagnamento di importo prefissato dalla Regione, a condizione del raggiungimento di almeno il 70% delle ore previste per le attività OPBI (Colloquio di informazione e accoglienza) + OPBG (Incontri di orientamento di gruppo), a carico del Comune di Vicenza e da erogarsi prima dei contratti di lavoro di pubblica utilità.

2. ATTIVITÀ IN CAPO AL SOGGETTO PROPONENTE

Il Soggetto proponente dovrà realizzare le seguenti attività:

- I. presentare la candidatura del progetto alla Regione del Veneto e assolvere agli adempimenti formali entro i termini previsti (caricamento dati nei portali regionali in tutte le fasi del progetto);
- II. effettuare l'assunzione del personale con risorse del progetto che saranno direttamente trasferite dalla Regione del Veneto al Soggetto proponente;

Servizio Politiche attive per l'inclusione sociale e
Politiche del Lavoro

Viale Torino 19 - 36100 Vicenza

tel. 0444 222564

mail: progettisociali@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

- III. collaborare con il Comune di Vicenza nella promozione e pubblicizzazione delle attività;
- IV. predisporre i documenti necessari ai fini rendicontativi e presentare la rendicontazione finale;
- V. svolgere i servizi di orientamento e accompagnamento.

In particolare:

I. La procedura per la presentazione e l'avvio dei progetti di Pubblica Utilità prevede le seguenti fasi:

1) Progettazione: ideazione ed elaborazione della proposta progettuale da parte dei soggetti proponenti; selezione dei partner e sottoscrizione, da parte loro, del modulo di adesione in partenariato.

2) Attivazione: si articola nelle seguenti fasi:

- Fase 1: candidatura del progetto. Accesso al Sistema Informativo Unificato (SIU) e inserimento della domanda/progetto per la richiesta di approvazione. Si precisa che alla domanda di ammissione al finanziamento devono essere allegati i moduli di adesione in partenariato firmati digitalmente;

- Fase 2: istruttoria di valutazione della proposta di progetto. Istruttoria di valutazione da parte della Commissione di valutazione della Regione del Veneto, Direzione Lavoro e pubblicazione del decreto di approvazione con le risultanze;

- Fase 3: selezione dei destinatari. Pubblicizzazione del progetto, raccolta delle candidature, selezione dei destinatari nel rispetto dei principi generali dell'attività amministrativa, stesura del verbale di selezione;

- Fase 4: avvio del progetto. Assolvimento degli adempimenti formali (atto di adesione), caricamento documentazione utile sul portale di gestione regionale (avviso pubblico e verbale di selezione dei destinatari) e avvio del progetto, con il Colloquio di informazione e accoglienza - OPBI per l'elaborazione della PPA, che rappresenta la prima azione del progetto.

La presentazione della domanda/progetto attraverso l'apposita funzionalità del sistema (SIU) dovrà avvenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza della chiusura dello sportello, ossia il 30 settembre 2025. Il sistema oltre tale termine impedisce la presentazione della domanda di ammissione/progetto.

V) Servizi di orientamento e accompagnamento:

a) Orientamento al mercato del lavoro: orientamento di base, analisi delle competenze in relazione alla situazione del mercato del lavoro locale, empowerment e supporto individuale, orientamento individualizzato ed analisi dei fabbisogni (lavorativi, formativi e sociali). Gli interventi sono concordati con l'ufficio coordinamento attività progettuali innovative e formazione professionale del Comune di Vicenza.

Gli interventi di orientamento sono finalizzati a migliorare la conoscenza di sé e delle proprie risorse per la definizione di un percorso individuale di nuova occupazione o di nuovo ruolo professionale, recuperare l'autostima e la fiducia nelle proprie capacità, ricostruire la storia personale e professionale, acquisire conoscenze relative al mercato del lavoro e agli strumenti di autopromozione.

L'attività di informazione e accoglienza (OPBI), della durata complessiva di 2 ore individuali, è finalizzata a individuare il fabbisogno personale e a strutturare nel dettaglio

Servizio Politiche attive per l'inclusione sociale e
Politiche del Lavoro

Viale Torino 19· 36100 Vicenza

tel. 0444 222564

mail: progettisociali@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

le azioni dell'intervento. La fase si concretizza nella elaborazione della proposta di politica attiva PPA che costituirà parte integrante e sostanziale del progetto. Tale azione deve essere erogata prima dell'inizio delle esperienze di lavoro di pubblica utilità.

Gli incontri di orientamento (OPBG), della durata da 4 ore, in modalità di gruppo (2 distinti gruppi), sono finalizzati a condividere la filosofia del progetto, a creare confidenza e fiducia, a predisporre terreno fertile per le successive azioni di reimpiego, attraverso azioni di informazione sul mercato del lavoro e sugli strumenti di autopromozione, a monitorare l'andamento delle esperienze di lavoro di pubblica utilità in corso. L'attività deve essere erogata prima della stipula del contratto di lavoro di pubblica utilità, in orari e sedi compatibili con la realizzazione delle esperienze del lavoro.

b) Accompagnamento al lavoro: laboratori di ricerca attiva di lavoro, accompagnamento al lavoro, tutoraggio. Gli interventi sono concordati con l'ufficio coordinamento attività progettuali innovative e formazione professionale del Comune di Vicenza.

Nell'ambito della tipologia di intervento vi è la fase di accompagnamento al lavoro (ILAI) della durata di 8 ore svolte in modalità individuale, una fase di Counseling finalizzata a superare momenti di difficoltà e crisi nonché a sviluppare consapevolezza personale (COUI) della durata di 5 ore svolte in modalità individuale e la fase di ricerca attiva di lavoro (RALI) della durata di 6 ore in modalità individuale. Tale attività prevede l'affiancamento e il supporto alla persona nella gestione del proprio piano di ricerca attiva del lavoro. In particolare, nell'ambito dell'azione di ricerca attiva del lavoro sarà garantita: l'individuazione di opportunità professionali attraverso specifici strumenti, l'individuazione e la valutazione di proposte di lavoro coerenti con il profilo del candidato, la promozione del lavoratore tramite invio della sua candidatura ad aziende che abbiano in corso ricerca di personale.

L'attività è finalizzata a facilitare l'individuazione di opportunità lavorative da parte del destinatario, anche sostenendone le capacità creative e di autopromozione.

Data la specificità dell'azione RALI, che rappresenta anche un ponte virtuoso verso un futuro di inclusione sociale e lavorativa, la stessa deve essere erogata dopo la conclusione dell'esperienza di lavoro di pubblica utilità e prima della fine del progetto.

c) Incontri di rete: l'attività è finalizzata a sostenere lo sviluppo della rete favorendo l'integrazione tra gli operatori pubblici e privati coinvolti nel progetto. Sono riconosciute un massimo di 8 ore complessive e fino a un massimo di 15 partecipanti.

3. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività di formazione e accoglienza, orientamento e ricerca attiva di lavoro potranno essere svolte nelle sedi comunali o nelle sedi del partner, in orario extra-lavorativo dei beneficiari. Le attività di accompagnamento al lavoro saranno svolte nelle sedi comunali in orario lavorativo dei beneficiari. Tutte le altre attività inerenti alle varie fasi progettuali, comprese quelle amministrative e rendicontative, saranno svolte nelle sedi del soggetto proponente.

4. REQUISITI DEI DOCENTI

Di seguito la tabella di sintesi (art. 20 dell'Allegato A alla DGR. n. 751/2024) sulle figure professionali e l'esperienza minima richiesta in relazione alle attività.

Figura professionale	Elenco attività	Esperienza minima richiesta
Responsabile di progetto	Supervisione del progetto nel suo insieme; verifica della qualità degli interventi; coordinamento delle attività; coordinamento degli Incontri di rete; interfaccia con Direzione Lavoro; monitoraggio e diffusione dei risultati; predisposizione di reportistica in itinere e finale.	Almeno 5 anni in analoghe attività. Incompatibile con l'attività di OML1 Compatibile con il ruolo di counselor nella misura del 30% della funzione come previsto dal TUB.
Operatore del Mercato del Lavoro (OMLI)	Eroga le attività di Orientamento di base e specialistico.	Operatore del Mercato del Lavoro locale - DGR n. 2238/2011. Almeno 3 anni di esperienza con destinatari rientranti nelle tipologie previste dal presente Avviso.
Counselor	Eroga le attività di counseling individuale e supporto specifico al LPU, supportando il destinatario nel superare momenti di crisi e sviluppare consapevolezza personale.	Counselor senior (fascia alta con almeno 5 anni di esperienza di lavoro con soggetti maggiormente vulnerabili).

5. CONTRIBUTO PREVISTO

- Attività di orientamento e accompagnamento: € 27.454,00 IVA esente.
Come determinato per Unità Costo Standard dalla Direttiva per la presentazione di “Lavori di Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l’inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2024-2025”.
- Incontri di rete: € 15,00 IVA esente fino ad un massimo complessivo di € 1.800,00.
Quota prevista a partecipante fino a 8 ore complessive, per un massimo di 15 partecipanti, determinato dalla Direttiva per la presentazione di “Lavori di Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l’inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2024-2025”.

Servizio Politiche attive per l’inclusione sociale e Politiche del Lavoro

Viale Torino 19· 36100 Vicenza
tel. 0444 222564
mail: progettisociali@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it