



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

P.G.N.

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER PROVA ORALE, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI PERSONALE EDUCATORE ASILI NIDO, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

VISTI:

- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Vicenza;
- il vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 26/03/2025;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- Visto il D.Lgs 81/2015;
- Visto il D.L.87/2018 (convertito con L. 96/2018) e in particolare l'art. 1;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- i DD.PP.RR. nn. 487/1994, 445/2000 e 82/2023;
- le linee guida delle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno educativo si rende necessario adeguare l'organico in ragione delle assenze di personale di ruolo con diritto alla conservazione del posto in attuazione dei parametri previsti dalla normativa vigente, procedendo con il conferimento di supplenze temporanee destinate a terminare non appena venga meno l'esigenza per cui sono stati stipulati i relativi contratti,

VISTO che per gli Asili Nido comunali le graduatorie approvate nelle precedenti selezioni non sono sufficienti a garantire le necessarie sostituzioni di personale;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1505 del 24/06/2025, è **indetta una selezione pubblica, per prova orale, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di personale Educatore Asili Nido, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.**

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dal vigente Regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246" e dall'art. 57 del

**Settore Risorse Umane,
Organizzazione, Formazione**
Corso Andrea Palladio 98 · 36100 Vicenza
tel. 0444 221300 - 221302
mail: risorseumane@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

9 luglio 2025 ore 23:59

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo è il seguente:

- retribuzione tabellare annua lorda di € 23.212,35 corrispondente all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione del comparto Funzioni Locali per 12 mensilità, commisurata alla tipologia e alla durata del contratto;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante;
- tredicesima mensilità;
- trattamento economico accessorio regolato dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;
- indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI SOGGETTIVI SPECIFICI:

1. Laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia o laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari (D.Lgs. n. 65/2017);
2. laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19, pur in assenza dell'indirizzo specifico di educatore per i servizi educativi per l'infanzia di cui al DM 378 del 2018, titolo di laurea quinquennale a ciclo unico di scienze della formazione primaria (LM 85 bis), pur in assenza del corso di specializzazione per complessivi 60 CFU di cui al DM 378 del 2018 conseguiti entro l'ultima sessione per le prove finali dell'anno accademico 2018/2019 (luglio 2020);
3. titoli di studio previsti dall'art. 15 della legge regionale 23 aprile 1990, n. 32, così come modificato dall'art. 1 della legge regionale 18 novembre 2005, n. 14: diploma di puericultrice o di maestra di scuola materna o di vigilatrice d'infanzia o di assistente per l'infanzia o di dirigente di comunità o diploma di laurea in scienze della formazione primaria o quello in scienze dell'educazione o comunque diploma di scuola media superiore o diploma di laurea idonei allo svolgimento dell'attività socio-psico-pedagogica conseguiti entro l'anno scolastico 2018/2019;
4. titoli di studio previsti dalla Delibera Giunta Regionale n. 84 del 16 gennaio 2007 Allegato A "standard relativi ai requisiti di autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale dei servizi sociali e di alcuni servizi socio-sanitari della Regione Veneto (complemento di attuazione della legge regionale 16 agosto 2002, n. 22)" e dalla Delibera Giunta Regionale n. 2179 del 13.12.2011: laurea in scienze della formazione primaria e/o in scienze dell'educazione con indirizzo nido e/o scuola dell'infanzia; diploma di dirigente di comunità; diploma dell'Istituto tecnico per i servizi sociali – indirizzo esperto in attività ludico-espressive – idoneo allo svolgimento dell'attività psico-pedagogica; diploma o laurea di insegnante o educatore della prima infanzia conseguiti entro l'anno scolastico 2018/2019.

Il candidato in possesso di titolo di studio conseguito all'estero deve avere l'attestazione di equiparazione o chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs n. 165/2001. La modulistica per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo internet:

<https://www.funzionepubblica.gov.it/it/il-dipartimento/documentazione/moduli-equivalenza-titoli-di-studio/>

Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere in ogni caso posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria.

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o familiari dei cittadini degli Stati membri non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, ma risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- b) I cittadini degli Stati di cui alla lettera a) diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) età non inferiore a 18 anni e non superiore ai limiti massimi previsti per il pensionamento;
- e) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di Educatore Asili Nido ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse;
- f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R n. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- g) assenza a proprio carico di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600- quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis del D. lgs. n. 165/2001;
- j) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva;
- k) aver eseguito il pagamento della tassa di concorso, fissata in euro 10,00 non rimborsabile entro il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite il servizio PagoPa, collegandosi al sito dell'Ente nella pagina <https://www.comune.vicenza.it/servizi/elenco/pagamenti.php> selezionando Il link Pagamento tassa concorso pubblico, indicando nel campo causale "*Partecipazione selezione Educatore asili nido a tempo determinato*".

Il candidato con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

- la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
- la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della prova scritta e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità.

Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari/o all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione.

La Commissione giudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, sulla scorta della documentazione esibita dal candidato con disturbi specifici di apprendimento (DSA), determinerà le misure per assicurare nelle prove scritte del concorso la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, nell'ambito delle modalità individuate dal decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 9/11/2021.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento dell'assunzione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati viene effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando prima che abbia luogo la selezione.

In ogni caso l'Amministrazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando sarà pubblicato integralmente sul Portale "InPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e per estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto - Sezione Concorsi.

Si ricorda che prima di procedere alla compilazione della domanda si deve effettuare il versamento della tassa di concorso sopraindicata.

La procedura di iscrizione on-line prevede queste fasi:

- registrazione del candidato;

- compilazione del form costituito dalla domanda di iscrizione ed attribuzione automatica da parte della procedura di un numero progressivo (ticket) identificativo della domanda di partecipazione con l'indicazione della data e orario di caricamento.

Fase 1)

Il candidato dovrà connettersi al sito internet <https://www.inpa.gov.it>. L'accesso avviene con le credenziali SPID.

Non sono ammesse domande presentate in forma diversa.

Il candidato è invitato a leggere attentamente le istruzioni prima di procedere alle fasi successive.

Fase 2)

Dopo l'autenticazione, dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

- compilazione on-line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal presente Avviso;
- invio della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La procedura è attiva 24 ore su 24.

Il sistema informatico registra la data e l'ora d'invio della domanda, non consentendo la trasmissione di candidature oltre la scadenza. Entro la data di scadenza dei termini per presentare l'istanza di partecipazione al presente concorso, il candidato ha la possibilità di annullare la domanda già inviata, modificarla e rinviarla. In tal caso sarà tenuta in considerazione esclusivamente l'ultima candidatura inviata in ordine cronologico.

In caso di malfunzionamento del Portale "inPA", che impedisca l'utilizzo dello stesso per un congruo periodo di tempo per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato da parte del Comune di Vicenza e confermato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in qualità di gestore della piattaforma stessa, la scadenza del termine di presentazione delle candidature sarà prorogata, a discrezione dell'Amministrazione, per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento (art. 3, co. 7 del D.P.R. n. 487/1994). Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e delle Linee Guida AGID del 09.09.2020, l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario sottoscrivere la stessa in altre modalità.

Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica mediante compilazione dei form sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Dopo il completamento della domanda, la procedura richiederà una conferma definitiva dei dati inseriti, quindi attribuirà automaticamente un numero di codice "Ticket" indicante anche la data e l'orario in cui la stessa è stata completata.

A questo punto la procedura invia automaticamente al candidato una mail di conferma all'indirizzo di posta elettronica dichiarato.

Attenzione: una volta confermata la correttezza dei dati, la domanda non può più essere modificata ma può essere cancellata e riprodotta accedendo con le credenziali SPID e inserendo nell'apposito link il numero di ticket ricevuto nella e-mail.

Fase 3)

**Settore Risorse Umane,
Organizzazione, Formazione**
Corso Andrea Palladio 98 · 36100 Vicenza
tel. 0444 221300 - 221302
mail: risorseumane@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

A questo punto è possibile stampare la domanda d'iscrizione (su carta in formato A4), dalla propria e-mail o direttamente dal sito.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Vicenza.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi verrà pubblicato sul sito internet dell'ente e sul portale InPA. Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.

Tutte le comunicazioni rivolte alla generalità dei candidati verranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'ente e sul portale InPA; le comunicazioni dirette a singoli candidati verranno effettuate esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda.

CALENDARIO

La presente selezione si articolerà in una sola **prova orale**.

La prova orale si svolgerà in presenza a partire dal **15 luglio 2025** secondo il calendario che verrà pubblicato con congruo anticipo - sulla base del numero dei partecipanti - nel sito istituzionale del Comune di Vicenza, all'Albo Pretorio e nel sito InPA.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non sarà seguita da una comunicazione diretta al candidato.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per la prova d'esame saranno considerati rinunciatari anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

PROVA D'ESAME E PROGRAMMA

La prova orale consisterà in un colloquio sulle seguenti materie:

- Lineamenti generali di pedagogia;
- Elementi di psicologia dello sviluppo;
- Le principali teorie dello sviluppo;
- La relazione educativa con le famiglie e con il gruppo di lavoro: funzioni e competenze dell'educatore;
- L'inclusione al nido della bambina e del bambino con bisogni educativi speciali o disabilità: procedure di individuazione, documentazione e prassi per la presa in carico;
- Il Piano o progetto educativo: visione, realizzazione e documentazione;
- Continuità educativa orizzontale e verticale nel Sistema Integrato 0-6;
- Organizzazione del contesto educativo: spazi, tempi, materiali, proposte educative;
- Strumenti di valutazione e autovalutazione al nido;
- C.P.T. (coordinamento pedagogico territoriale): composizione, ruolo, obiettivi;
- Ruolo della formazione nella professionalità educativa;

- Sistema integrato 0/6: competenze trasversali, normativa e prassi;
- Contenuti e finalità del Nido dell'infanzia e di altri servizi educativi per l'infanzia nel nostro Paese alla luce del quadro legislativo attuale: normativa regionale e nazionale di riferimento:
 - Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65: Istituzione del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni;
 - Legge Regionale n. 32/1990: Disciplina degli interventi regionali per i servizi educativi alla prima infanzia: asili nido e servizi innovativi;
 - Legge Regionale 16 agosto 2002, n. 22: Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio-sociosanitarie e sociali;
 - D.G.R. Veneto n. 84 del 16 gennaio 2007: L.R. 16 agosto 2002, n. 22 "Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali" - Approvazione dei requisiti e degli standard, degli indicatori di attività e di risultato, degli oneri per l'accreditamento e della tempistica di applicazione, per le strutture sociosanitarie e sociali.
 - "Accordo di programma", documento per gli interventi a favore dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità per la provincia di Vicenza.
 - Linee pedagogiche per il Sistema Integrato 06 anni
- Analisi ed ipotesi di risoluzione di casi pratici attinenti le materie d'esame;
- Nozioni generali sull'ordinamento delle autonomie locali e sui diritti e doveri dei dipendenti della pubblica amministrazione.
- Legislazione in materia di tutela della privacy e dei dati personali.

Tutta la normativa nazionale si intende integrata con la normativa Regionale e Comunitaria per le parti dalle stesse disciplinate.

Faranno inoltre parte della prova di esame orale una serie di quesiti sulla conoscenza dell'informatica e della lingua inglese. La prova di lingua consisterà nella lettura di un brano in lingua inglese e nella relativa traduzione.

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare la prova d'esame.

Per ciascuna prova la Commissione Esaminatrice ha a disposizione 30 punti su 30.
La prova orale si intenderà superata se il candidato otterrà una votazione di almeno 21/30.

GRADUATORIA FINALE DI MERITO E ASSUNZIONE

In applicazione dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e.s.m.i., la graduatoria che sarà formulata in esito alla presente selezione sarà utilizzata in subordine alle vigenti graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato.

La suddetta graduatoria sarà inoltre utilizzata in subordine alle graduatorie per assunzioni a tempo determinato approvate precedentemente.

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto.

In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, modificato con DPR 82/2023 (v. allegato 1). Per il riconoscimento del titolo di preferenza si precisa che il candidato all'atto della domanda deve indicare in maniera precisa e dettagliata l'esistenza di tali condizioni. Non sarà tenuta presente alcuna comunicazione successiva.

Si specifica che:

- ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, la riserva per i volontari delle FF.AA. si applica a scorrimento della graduatoria;

- ai sensi dell'art. 9-bis D.L. n. 44 del 22 aprile 2023, convertito, con modificazioni, in Legge n. 74 del 21 giugno 2023, la riserva di posti per i volontari del servizio civile si applica a scorrimento della graduatoria.

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione.

La graduatoria e gli atti del procedimento concorsuale, approvati con determinazione dirigenziale, saranno pubblicati all'Albo pretorio informatico dell'Ente per 15 giorni. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. La graduatoria sarà inoltre inserita sul sito www.comune.vicenza.it (link: Amministrazione trasparente – bandi di concorso) e sul portale InPA, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo del Veneto ed entro 120 giorni al Capo dello Stato.

La validità della graduatoria formata ad esito del presente concorso è determinata dalla legge e attualmente è di tre anni, come previsto dal D.L. 25/2025, convertito il L. 69/2025.

Nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di concedere ad altri Enti l'utilizzazione della graduatoria.

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle eventuali riserve e/o preferenze di legge.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati sarà effettuata prima di procedere all'assunzione. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti, in qualsiasi momento rilevata, produrrà l'esclusione dal concorso e dalla graduatoria, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Prima di procedere all'assunzione, l'Amministrazione sottopone a visita di controllo, da parte del proprio medico competente gli assumendi al fine della verifica dell'idoneità psico-fisica necessaria ed adeguata per poter esercitare le funzioni da assegnare, anche ai fini di quanto prescritto dal D.Lgs n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Qualora l'accertamento sanitario dia esito negativo o se il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.

MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI

La gestione della graduatoria, finalizzata prioritariamente a garantire la continuità didattica ed educativa, sarà improntata ai seguenti criteri:

- per ciascun anno educativo si provvederà alle assunzioni a termine degli educatori asili nido mediante scorrimento ex novo della graduatoria;
- lo scorrimento della graduatoria avverrà partendo dal primo nominativo e, una volta interpellato, si proseguirà con quello successivo;
- nel caso di sostituzione di personale a qualsiasi titolo assente dal servizio, si provvederà, possibilmente, a coprire tutto il periodo di assenza con lo/la stesso/a lavoratore/lavoratrice.

Le assunzioni di cui al presente bando avverranno nel rispetto delle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2015 e dell'art. 60 CCNL Enti locali in materia di rapporti di lavoro a tempo determinato.

All'inizio dell'anno scolastico verranno inviate massivamente agli indirizzi e-mail indicati dal candidato nella propria candidatura le proposte di assunzione a tempo determinato, pieno o parziale. I candidati interessati dovranno accedere tramite SPID/CIE cliccando il link indicato alla pagina dedicata, ai fini dell'eventuale accettazione/rinuncia dell'incarico. La mancata risposta verrà interpretata come rinuncia.

L'accettazione in forma scritta da parte degli aspiranti a supplenza della rispettiva proposta di assunzione, rende le operazioni di conferimento di supplenza non soggette a rifacimento.

Si precisa che gli incarichi a tempo parziale già assegnati non potranno essere modificati nel corso dell'anno educativo qualora si rendano disponibili ulteriori posti vacanti a tempo pieno.

Per gli incarichi che si dovessero rendere necessari in corso d'anno, la proposta sarà sempre inviata massivamente ai candidati tramite sistema di e-mail automatica, con le medesime modalità di accettazione/rinuncia sopra indicate.

Per le supplenze brevi, intendendo come tali quelle di durata non superiore a trenta giorni continuativi, per garantire la celerità del reperimento delle persone la chiamata avverrà ordinariamente tramite telefonata al numero indicato nella domanda, preferibilmente un cellulare, al quale il/la candidato/a dovrà essere reperibile.

Il/La candidato/a, in caso di chiamata, deve assumere servizio il giorno stesso della convocazione presso la sede assegnata, anche entro un'ora dalla chiamata, indipendentemente dalla distanza del luogo di residenza/domicilio dalla sede di lavoro.

Eventuali variazioni di residenza o di recapito telefonico, anche temporanee, devono essere segnalate, tempestivamente e per iscritto all'Ufficio Supplenze, all'indirizzo e-mail: supplenzescuole@comune.vicenza.it.

L'eventuale contatto telefonico negativo comporterà l'indisponibilità per la supplenza breve proposta, salvo esaurimento di tutti i candidati disponibili in graduatoria. In tal caso, si ripercorrerà la stessa contattando nuovamente le persone inizialmente risultate "non contattabili".

Per contatto telefonico negativo si intendono i casi in cui:

- l'interpellato/a non risponda;
- il telefono risulti ripetutamente occupato;

In tutti i casi di rifiuto si procede allo scorrimento della graduatoria nell'ordine di classificazione dei candidati.

E' contemplata la possibilità di rinunciare preventivamente al conferimento di supplenze per parte dell'anno educativo, purché tale rinuncia pervenga preventivamente per iscritto (raccomandata o via mail all'indirizzo supplenzescuole@comune.vicenza.it) prima dell'effettuazione della proposta. Terminato il periodo di indisponibilità, il/la candidato/a sarà contattato/a solo al successivo raggiungimento della sua posizione in graduatoria, dopo il suo scorrimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di collocare temporaneamente in sede diversa da quella di assegnazione l'incaricato/a per sopraggiunte o straordinarie esigenze organizzative o gestionali, venutesi a determinare nell'arco di assegnazione della supplenza.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

All'atto dell'assunzione l'Amministrazione accerterà in capo al candidato il possesso dei requisiti d'accesso, degli eventuali titoli di precedenza e preferenza, così come stabiliti dal presente bando di concorso e pertanto le dichiarazioni effettuate dal concorrente dovranno trovare corrispondenza in altrettanti documenti; in caso contrario l'ente provvederà ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Il candidato al momento dell'assunzione dichiarerà di non trovarsi, in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dall'art. 53 "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi" del D.lgs. n. 165/2001 o altra condizione di impedimento all'esercizio della funzione correlata al posto da ricoprire.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato con apposito contratto individuale.

Gli assunti saranno soggetti a un periodo di prova. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto tenuti a controllare la casella di posta ed a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003 E REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei candidati a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione comunale di Vicenza che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.vicenza.it.

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Comune di Vicenza al trattamento dei dati personali.

NORME FINALI

Per quanto non espresso nel presente bando di concorso, valgono le disposizioni dei regolamenti in vigore nel Comune di Vicenza e delle leggi vigenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del concorso stesso.

Il presente concorso pubblico non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

In ogni caso le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con quanto consentito dalla legislazione vigente al momento delle assunzioni e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale e con gli esiti della procedura in corso relativa agli adempimenti previsti dall'art. 34 bis in materia di mobilità del personale in disponibilità.

Ai sensi dell'art. 1, che modifica l'art. 6 del DPR 487/1994, si precisano le percentuali di rappresentatività dei generi del profilo di cui al presente avviso e la conseguente applicabilità del titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato, a parità di punteggio: uomini 1,33% - donne 98,67%.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo relativo al concorso pubblico in oggetto è la dott.ssa Benedetta Filippi.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Servizio "Attuazione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale" - tel. 0444/221300 - 0444/221302 - orario per il pubblico: tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

Il bando in versione integrale e il modello di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Vicenza al seguente indirizzo www.comune.vicenza.it ("Amministrazione Trasparente-bandì di concorso").

Vicenza, *data del protocollo*

IL DIRETTORE DEL SETTORE
RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE
dott.ssa Elisabetta Piccin
(documento firmato digitalmente)

Allegato 1)

**Preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487
modificato dal DPR n. 82/2023**

Ordine di preferenza a parità di titoli e di merito:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli di mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SARS-CoV-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello stato;
- i) aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art.50, comma 1-quater, del Decreto legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114;
- j) aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto legge 15 luglio 2011, n.98, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011 n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinques, del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n. 114;
- k) aver svolto con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14 del decreto legge 21 giugno 2013 n.69, convertito con modificazioni dalla legge 9 agosto 2013 n. 98;
- l) essere titolari o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL servizi SpA in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto legge 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazione dalla legge 28 marzo 2019 n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 187/1994 e ss.mm.ii;
- n) minore età anagrafica.