



prot. (vedi segnatura di protocollo)

Vicenza, data della firma digitale

ATTO DI CONCESSIONE LOCALI

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale N.20 del 26/02/2025 avente ad oggetto "Criteri per la concessione in via temporanea e continuativa di locali presso i Centri Civici e di locali di loro competenza. Modifiche e integrazioni ai vigenti criteri" che ha modificato e integrato le deliberazioni di Giunta Comunale N. 233 del 27/12/2019 e N. 139 del 15 luglio 2014;

Vista la domanda presentata il 07/02/2025 PGN 22768_2025 del 11/02/2025 dal Presidente del **CIRCOLO ACLI A. CUCCAROLO APS** codice fiscale 95009130246 con sede in Via Calvi 58, Vicenza; intesa a ottenere la concessione in uso continuativo della sala n. 10 presso il Centro Civico Calvi – via Calvi 58, Vicenza;

Visto l'art. 3 comma 5, lettere a) e c) della deliberazione di Giunta Comunale N. 20 del 26/02/2025, che prevede la riduzione del canone fino a un massimo del 100% dell'importo annuale;

CONCEDE

all'Associazione suindicata l'utilizzo della sala n.10 in via continuativa a uso esclusivo per il periodo dal 01/03/2025 al 31/12/2025 nei seguenti giorni e orari:

- ogni lunedì del mese dalle ore 17:00 alle ore 23:00;
 - ogni mercoledì del mese dalle ore 17:00 alle ore 21:00;
 - ogni sabato del mese dalle ore 15:00 alle ore 18:00;
- per lo svolgimento delle seguente attività: attività ricreative e culturali (corsi di inglese);

FISSA

il corrispettivo per il periodo di concessione, in conformità alla sopra citata delibera, in **€ 875,00= (ottocentotrentacinque/00)** e concede la riduzione del 25%, come previsto dalla delibera stessa all'art. 3 comma 5, lettere a), rideterminando il canone dovuto per l'anno 2025 in **€ 656,00=(seicentocinquantesei/00)**, a fronte di attività di collaborazione in loco e segnalazione in caso di problematiche all'incaricato comunale e/o di interventi di riordino e di preparazione del salone del Centro Calvi per accogliere eventi programmati su indicazione dell'incaricato comunale che verranno effettuate presso il locale stesso.

Entro il 30 novembre dell'anno di riferimento della presente concessione, l'Associazione concessionaria dovrà presentare una relazione dettagliata delle attività svolte a favore della comunità e/o degli interventi manutentivi realizzati nel corso dell'anno, al fine di confermare il diritto all'esenzione dal pagamento del canone. In caso di mancata corrispondenza tra il programma presentato e quello effettivamente svolto, l'amministrazione si riserva il diritto di rideterminare il dovuto per l'anno uscente.

Il pagamento dovrà essere effettuato **entro il primo trimestre dalla data del rilascio della concessione** al Comune di Vicenza – Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari Opportunità, secondo le modalità sotto indicate:

Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari Opportunità – Ufficio Partecipazione

Contrà Busato 19 – 36100 Vicenza

tel. 0444 222157

mail: partecipazione@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

U

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0038658/2025 del 07/03/2025

Firmatario: MICHAELA CASTAGNARO



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

- **bonifico bancario**
- **cod. IBAN: IT 46 N 030 6911 8941 0000 0046 002**
- **causale: capitolo 27400 canone locali**
- **denominazione: Centro Civico Villa Tacchi**
- **richiedente: CIRCOLO ACLI A.CUCCAROLO APS**

Essendo l'Associazione iscritta al Registro Nazionale RUNTS al n. 98075, risulta esente dall'imposta di bollo.

Il concessionario firma per accettazione la presente concessione e si impegna a osservare le seguenti prescrizioni, consapevole che eventuali danni saranno addebitati all'utilizzatore e comportamenti non conformi a quanto stabilito saranno sanzionati:

- rispettare i contenuti della presente concessione e di essere a conoscenza che la concessione stessa è di durata limitata e sempre revocabile ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale;
- usare la diligenza del buon padre di famiglia nell'utilizzo degli spazi assegnati anche in relazione ad eventuali ospiti del concessionario, evitando ogni possibile danno alla struttura e agli spazi di accesso al locale;
- non utilizzare gli spazi concessi per finalità diverse da quelle per cui l'uso è stato autorizzato;
- lasciare in ordine e puliti gli spazi concessi, assicurandosi lo smaltimento di eventuali rifiuti prodotti;
- garantire lo spegnimento degli impianti audio-video, delle luci, la chiusura delle finestre e delle porte al termine di ogni singolo utilizzo;
- non concedere a terzi per alcun motivo il locale assegnato;
- assumersi le responsabilità in solido degli eventuali danni procurati alle strutture e/o terzi;
- consentire ispezioni e verifiche sullo stato di conservazione dei locali da parte del personale incaricato.

Il Direttore

Settore Servizi Sociali, Partecipazione,
Lavoro e Pari Opportunità
dott.ssa Micaela Castagnaro
(documento firmato digitalmente)

Data

Firma del concessionario per accettazione

Il concessionario acconsente al trattamento dei dati che sarà effettuato in conformità alle disposizioni del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (General Data Protection Regulation), unicamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Data

Firma del concessionario per accettazione

Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari Opportunità – Ufficio Partecipazione

Contrà Busato 19 – 36100 Vicenza

tel. 0444 222157

mail: partecipazione@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it