



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza

**prot. (vedi segnatura di protocollo)**

Marca da Bollo di 16,00€  
Identificativo 123 1003 775598

Vicenza, data della firma digitale

## ATTO DI CONCESSIONE LOCALI

### IL DIRETTORE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale N. 233 del 27/12/2019 avente ad oggetto "Criteri per la concessione in via temporanea e continuativa di locali presso le sedi decentrate delle ex circoscrizioni e di locali. Modifiche e integrazioni ai vigenti criteri." che ha modificato ed integrato la deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 15 luglio 2014;

Vista la domanda presentata il 17/12/2024 PGN 210319\_2024 del 17/12/2024 dal Presidente dell'**Associazione Gruppo Alpini G.Reolon S.Pio X** codice fiscale 9105000244 con sede Vicenza in Via Calvi 58, intesa a ottenere la concessione in uso continuativo della sala n. 7 e sala n.8 presso il Centro Civico Calvi– via Calvi 58, Vicenza

Visto l'art. 3 comma 5, lettere a) e c) della deliberazione di Giunta Comunale N. 233 del 27.12.2019, che prevede la riduzione del canone fino a un massimo del 100% dell'importo annuale

### CONCEDE

all'Associazione suindicata l'utilizzo della sala n. 7 e sala n.8 in via continuativa a uso esclusivo per il biennio 2025/2026, per lo svolgimento delle seguente attività: presenza nelle scuole dell'infanzia comunali e statali con attività ricreative; presenza nelle scuole primarie Barolini e Tiepolo formazione attività di protezione civile sicurezza sismica e antincendio con docenti qualificati; presenza nelle RSA (Istituto Salvi) proponendo attività ricreative agli ospiti anche all'esterno della struttura. Manutenzione ordinaria dei locali in uso e della struttura in generale ;

### FISSA

il corrispettivo, in conformità alla sopra citata delibera, in € 2.100,00.= e concede la riduzione del 100%, come previsto dalla delibera stessa all'art. 3 comma 5, lettere a) e c), rideterminando il canone dovuto per l'anno 2025 in € 0,00=(zero/00), a fronte del programma delle attività previste a favore della comunità e delle manutenzioni che verranno effettuate presso i locali stessi.

Entro il 30 novembre di ciascun anno di concessione, l'Associazione concessionaria dovrà presentare una relazione dettagliata delle attività svolte a favore della comunità e degli interventi manutentivi realizzati nel corso dell'anno, al fine di confermare il diritto all'esenzione dal

**Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari Opportunità – Ufficio Partecipazione**

Contrà Busato 19 – 36100 Vicenza

tel. 0444 222157

mail: partecipazione@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

**U**  
Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**  
Protocollo N. 0214841/2024 del 24/12/2024  
Firmatario: MICAELA CASTAGNARO



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza

pagamento del canone. In caso di mancata corrispondenza tra il programma presentato e quello effettivamente svolto, l'amministrazione si riserva il diritto di rideterminare il dovuto per l'anno uscente.

Il concessionario firma per accettazione la presente concessione e si impegna a osservare le seguenti prescrizioni, consapevole che eventuali danni saranno addebitati all'utilizzatore e comportamenti non conformi a quanto stabilito saranno sanzionati:

- rispettare i contenuti della presente concessione e di essere a conoscenza che la concessione stessa è di durata limitata e sempre revocabile ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale;
- usare la diligenza del buon padre di famiglia nell'utilizzo degli spazi assegnati anche in relazione ad eventuali ospiti del concessionario, evitando ogni possibile danno alla struttura e agli spazi di accesso al locale;
- non utilizzare gli spazi concessi per finalità diverse da quelle per cui l'uso è stato autorizzato;
- lasciare in ordine e puliti gli spazi concessi, assicurandosi lo smaltimento di eventuali rifiuti prodotti;
- garantire lo spegnimento degli impianti audio-video, delle luci, la chiusura delle finestre e delle porte al termine di ogni singolo utilizzo;
- non concedere a terzi per alcun motivo il locale assegnato;
- assumersi le responsabilità in solido degli eventuali danni procurati alle strutture e/o terzi;
- consentire ispezioni e verifiche sullo stato di conservazione dei locali da parte del personale incaricato.

## Il Direttore

Settore Servizi Sociali, Partecipazione,  
Lavoro e Pari Opportunità  
**dott.ssa Micaela Castagnaro**  
(documento firmato digitalmente)

Data

Firma del concessionario per accettazione

---

---

Il concessionario acconsente al trattamento dei dati che sarà effettuato in conformità alle disposizioni del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 (General Data Protection Regulation), unicamente per le finalità connesse al presente procedimento.

Data

Firma del concessionario per accettazione

---

---

**Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari Opportunità – Ufficio Partecipazione**

Contrà Busato 19 – 36100 Vicenza

tel. 0444 222157

mail: [partecipazione@comune.vicenza.it](mailto:partecipazione@comune.vicenza.it)

pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)