



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 3748

DETERMINA **N. 3174 DEL 20/12/2024**

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maroni Matteo

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA EQ DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE VARI DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
MATTEO MARONI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 24/12/2024



Proposta N. 3748

DETERMINA N. 3174 DEL 20/12/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

OGGETTO: SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE VARI DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

- presso il Comune di Vicenza prestano attualmente servizio n. 4 operatori volontari del Servizio Civile Universale (programma “Musei Dietro le Quinte”, codice PTXSU0001523012952NMXX). Nel corso del periodo di servizio è prevista la frequenza, da parte dei medesimi operatori volontari, a corsi di formazione o seminari su tematiche varie tenuti da appositi enti, muniti di competenze specifiche in materia di Servizio Civile Universale;
- taluni di questi corsi vengono organizzati al di fuori della città di Vicenza ed è pertanto necessario assicurare ai 4 operatori volontari in servizio (identificati mediante codice volontario n. V2024016767, V2024016768, V2024016765, V2024048769) il rimborso delle spese che verranno da loro anticipate a vario titolo per recarsi presso la sede dei corsi o dei seminari nei giorni stabiliti;
- i 4 operatori volontari summenzionati termineranno il loro servizio in data 11/06/2025, e che quindi è necessario garantire la copertura preventiva delle suddette spese – almeno in parte – da ora al prossimo mese di giugno;
- la suddetta spesa trova copertura per **116,00 €** al capitolo n. **1091301**, denominato “*Spese Attinenti alla Gestione dei Volontari del Servizio Civile Nazionale*” del bilancio di previsione 2024/2026, **annualità 2024**, e per **107,00 €** al medesimo capitolo del bilancio di previsione 2024/2026, **annualità 2025**, ove esiste l’occorrente disponibilità;
- l’art. 2 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11/13015 del 14 febbraio 2013 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15/24436 del 26 marzo 2013, n. 47/162284 del 28 novembre 2017 e n. 36/110656 dell’11 luglio 2019, dispone che spetta al servizio economato la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare. Si ritiene pertanto che il rimborso delle spese come sopra evidenziate possa essere effettuato tramite rimborso in contanti da parte della cassa economale;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città’ di Vicenza”



Proposta N. 3748

DETERMINA N. 3174 DEL 20/12/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

OGGETTO: SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE VARI DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 20/12/2023 che approva il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Visto il documento programmatico triennale denominato “PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione” per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 27/3/2024, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29/2/2024 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di impegnare per le motivazioni descritte in premessa, fino alla concorrenza della somma complessiva massima di **116,00 € al cap. n. 1091301**, denominato “*Spese Attinenti alla Gestione dei Volontari del Servizio Civile Nazionale*” del bilancio di previsione 2024/2026, **annualità 2024**, ove esiste l'occorrente disponibilità, nonché di **impegnare** fino alla concorrenza della somma

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza”



Proposta N. 3748

DETERMINA N. 3174 DEL 20/12/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

OGGETTO: SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE VARI DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

complessiva massima di **107,00 €** al medesimo capitolo del bilancio di previsione 2024/2026, **annualità 2025**, ove esiste l'occorrente disponibilità;

2) di autorizzare l'Economo a provvedere tramite rimborso in contanti dalla cassa economale, a fronte della presentazione dei relativi titoli giustificativi di spesa;

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

5) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dirigente del Settore Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione, dott. Matteo Maroni.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
MATTEO MARONI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 24/12/2024



Proposta N. 3748

DETERMINA N. 3174 DEL 20/12/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

OGGETTO: SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE VARI DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

MATTEO MARONI / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
MATTEO MARONI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 24/12/2024

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"

ENTRATA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2024	2025	2026	2027	2028
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	TOTALE					
	competenza:					
	cassa:					

SPESA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)

CAPITOLO	IMPEGNO	2024	2025	2026	2027	2028
1091301	competenza:	116,00				
	cassa:	116,00				
	competenza:		107,00			
	cassa:		107,00			
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	TOTALE					
	competenza:	116,00	107,00			
	cassa:	116,00	107,00			