



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza

prot. (vedi segnatura di protocollo)

Vicenza, data firma digitale

*Spett.le* Regione Veneto  
Assessorato alla Sanità – Servizi Sociali -  
Programmazione Socio Sanitaria  
Dorsoduro 3901, 30123 Venezia  
protocollo.generale@pec.regione.veneto.it

*alla c.a.* Ass. Manuela Lanzarin  
assessore.lanzarin@regione.veneto.it

*e spett.le* Poleis Soc. Coop.  
Viale Cacour 147, 44124 Ferrara  
info@poleis.it  
poleisconsulting@pec.it

OGGETTO: Museo Civico di Palazzo Chiericati. Concessione d'uso Salone d'onore per incontro istituzionale promosso dalla Regione Veneto per lunedì 23 settembre 2024 – Concessione gratuita

Con riferimento alla richiesta dell'Assessorato regionale alla Sanità, Servizi Sociali, Programmazione Socio Sanitaria, acquisita al pgn n. 146710/2024, nonché all'istanza inviata dalla *Poleis Soc. Coop.* quale società organizzatrice dell'evento, acquisita al pgn 147021/2024, di una concessione del Salone d'onore di Palazzo Chiericati per evento istituzionale dal titolo "Il futuro dei servizi sociali del Veneto. La nuova LR 9/2024" pianificato per il giorno di lunedì 23 settembre con un'affluenza prevista di massimo 100 persone e una fascia oraria dalle 15.00 alle 18:00;

vista la disponibilità del sito richiesto nella data e nella fascia oraria indicata;

vista la Decisione di Giunta n. 348 del 18/09/2024, la quale riconosce alla conferenza in parola il carattere di primaria importanza per l'aggiornamento normativo della disciplina sugli Ambiti Territoriali Sociali dell'area vicentina rivolto agli amministratori locali, Giunta che pertanto ne ha deciso la gratuità di concessione verso l'Ente promotore, salvo corresponsione delle sole spese vive;

richiamato il piano di sicurezza di Palazzo Chiericati, che è parte integrante del presente atto;

## SI CONCEDE

l'uso del Salone d'onore di Palazzo Chiericati per l'evento istituzionale descritto nelle premesse per lunedì 23 settembre 2024 con la partecipazione massima di 100 persone. La fascia oraria concessa comprensiva altresì di preparazione, accreditamento dei partecipanti e disallestimento è dalle 15:00 alle 18:00.

Per lo svolgimento dell'evento in parola, il Concessionario si avvarrà a proprie spese del personale di guardasala in modo da garantire la sicurezza dei partecipanti e del monumento stesso. Pertanto, come già indicato per vie brevi e in premessa, la gratuità d'uso non contempla le spese vive per cui la spesa per il servizio di guardiania andrà corrisposta a saldo in base all'effettivo svolto direttamente alle società incaricata, *Panta Rhei sas di Reginato Elisabeth*.

### Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222122 - 222850

mail: basilicapalladiana@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

U

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0153641/2024 del 20/09/2024

Firmatario: VALERIA CAFA'



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza

Ai fini di un'adeguata tutela del sito in argomento, dovranno comunque essere adottate tutte le cautele possibili affinché l'allestimento non ne danneggi le strutture, gli apparati decorativi e l'attrezzatura messa a disposizione. Il Comune non assume alcuna responsabilità per furti o danni a persone o cose che dovessero verificarsi all'interno dei locali oggetto della presente concessione.

Il concessionario prende atto che il limite di capienza massima contemporanea consentita all'interno del Salone d'onore è di 100 unità.

Il concessionario potrà documentare l'attività, attraverso fotografie o registrazioni audio-video, solo per uso documentativo interno (nessun fine commerciale, diretto o indiretto è ammesso).

Lo spazio viene consegnato nello stato dei luoghi ben conosciuto dal Concessionario e verrà restituito nello stato *de quo ante*. L'utilizzo dell'impianto audiovisivo del Museo da parte di personale esterno incaricato deve avvenire sotto la supervisione del personale di custodia del museo. Alla fine dell'evento il sistema audiovisivo dovrà essere ripristinato e funzionare in modo corretto.

Il responsabile di serata nominato dalla società *Poleis Soc. Coop.* e individuato nel signor Filippo Ozzola. Egli dovrà attenersi alle disposizioni di sicurezza in precedenza richiamate ed essere presente durante tutto l'incontro, salvo delega resa nota al referente operativo dell'evento messo a disposizione dall'Ente.

Il referente operativo Settore Musei Civici per la presente attività è la signora Giovanna Miolato, tel. 0444222811 o altro sostituto della società *Panta Rheis sas* – mail: [museocivico@comune.vicenza.it](mailto:museocivico@comune.vicenza.it).

Il Direttore  
*Valeria Cafà*

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

**Concessione da sottoscrivere digitalmente per accettazione da parte del Concessionario e ritornare all'ufficio scrivente.**

## Settore Musei Civici

Levè degli Angeli, 11 - Vicenza  
tel. 0444 222122 - 222850  
mail: [basilicapalladiana@comune.vicenza.it](mailto:basilicapalladiana@comune.vicenza.it)  
pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)