



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 2445

## **DETERMINA** **N. 2031 DEL 23/09/2024**

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maroni Matteo

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA EQ DI SETTORE ? NO

### **OGGETTO:**

SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE GENERALE DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
MATTEO MARONI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 26/09/2024



Proposta N. 2445

## DETERMINA N. 2031 DEL 23/09/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

**OGGETTO:** SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE GENERALE DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

### IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

- presso il Comune di Vicenza prestano attualmente servizio n. 4 operatori volontari del Servizio Civile Universale (programma “Musei Dietro le Quinte”, codice PTXSU0001523012952NMXX). Nel corso del periodo di servizio è prevista la frequenza obbligatoria, da parte dei medesimi operatori volontari, ad un corso di Formazione Generale tenuto da appositi enti accreditati dal Dipartimento per le Politiche Giovanili ed il Servizio Civile Universale presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri:

- il Comune di Vicenza ha affidato il suddetto servizio di formazione generale a **Fondazione AMESCI**, con sede legale presso Centro Direzionale, via G. Porzio, Isola E3 – 80143 Napoli, mediante determina n. 2222 del 25/09/2023 (**CIG ZE23C5C02F**);

- **Fondazione AMESCI** recapitava al Comune di Vicenza, con nota pgn 153607 del 20/09/2024, l'avviso con il calendario della formazione obbligatoria, che si terrà nelle giornate del 23, 24, 25, 26, 27 settembre 2024 a Padova, presso Casa Della Rampa, via Arco Valaresso n. 32;

- che è pertanto necessario assicurare ai 4 operatori volontari in servizio (identificati mediante codice volontario n. V2024016767, V2024016768, V2024020200, V2024016765) il rimborso delle spese che verranno da loro anticipate per sostenere gli spostamenti per recarsi presso la sede dei corsi nei gironi stabiliti;

- la relativa spesa per effettuare gli spostamenti in treno ammonterà ad una somma complessiva di massimo **100,00 €**, che trova copertura al capitolo n. **1091301**, denominato “*Spese Attinenti alla Gestione dei Volontari del Servizio Civile Nazionale*” del bilancio di previsione 2024/2026, ove esiste l'occorrente disponibilità;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza”

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
MATTEO MARONI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 26/09/2024



Proposta N. 2445

## DETERMINA N. 2031 DEL 23/09/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

**OGGETTO:** SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE GENERALE DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

- l'art. 2 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11/13015 del 14 febbraio 2013 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15/24436 del 26 marzo 2013, n. 47/162284 del 28 novembre 2017, n. 36/110656 dell'11 luglio 2019, dispone che spetta al servizio economato la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare. Si ritiene pertanto che il rimborso delle spese come sopra evidenziate possa essere effettuato tramite rimborso in contanti da parte della cassa economale;

### Tutto ciò premesso;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 20/12/2023 che approva il Bilancio di Previsione 2024/2026;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 27/3/2024, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29/2/2024 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (P.E.G.) (e successive variazioni);

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 2445

## DETERMINA N. 2031 DEL 23/09/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

**OGGETTO:** SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE GENERALE DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

### DETERMINA

- 1) **di rimborsare**, per le motivazioni descritte in premessa, fino alla concorrenza della somma complessiva massima di **100,00 €** le spese di viaggio che verranno sostenute dagli operatori volontari di Servizio Civile Universale (ed identificati mediante codice volontario n. V2024016767, V2024016768, V2024020200, V2024016765) per frequentare il corso di Formazione Generale indicato in premessa, mediante rimborso in contanti da parte del servizio Cassa Economale, a fronte della presentazione dei relativi titoli di viaggio;
- 2) **di impegnare** all'uopo la spesa di **€ 100,00 al cap. n. 1091301**, denominato "*Spese Attinenti alla Gestione dei Volontari del Servizio Civile Nazionale*" del bilancio di previsione 2024/2026;
- 3) **di autorizzare** l'Economo a provvedere tramite rimborso in contanti dalla cassa economale, a fronte della presentazione dei relativi titoli giustificativi di spesa;
- 4) **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 5) **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) **di approvare l'allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2445

## DETERMINA N. 2031 DEL 23/09/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

**OGGETTO:** SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE GENERALE DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

**7) di dare atto** che il Responsabile del Procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dirigente del Settore Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione, dott. Matteo Maroni.



Proposta N. 2445

## DETERMINA N. 2031 DEL 23/09/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

**OGGETTO:** SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE GENERALE DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

MATTEO MARONI / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
MATTEO MARONI ed è valido e non revocato, la cui verifica ha avuto esito positivo.  
Protocollo in data con Numero . Documento stampato il giorno 26/09/2024

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 2445

## DETERMINA N. 2031 DEL 23/09/2024

RESPONSABILE DEL SETTORE: Maroni Matteo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE

**Oggetto:** SETTORE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE, ISTRUZIONE – RIMBORSO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE GENERALE DA PARTE DEGLI OPERATORI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI VICENZA

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO / ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
164123	2024	SPESE ATTINENTI ALLA GESTIONE DEI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	U	06021.03.1091301	100,00

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note Motivazioni:

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**MAURO BELLESIA / ArubaPEC S.p.A.**

Vicenza, 24/09/2024

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 605e8f4b44a4de7d3170c958ae4287806cf1f662

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

Il Responsabile di Settore: --

Il Dirigente di Settore: Matteo Maroni

Il Responsabile di Ragioneria: --

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE INFORMATICO  
Art.20 D.P.R. 445/2000 Art.23 D.Lgs 07.03.2005 n.82, modificato dall'art.16 D.Lgs 30.12.2010 n.235  
Attestato che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è attestato e non revocato, e il cui originale informatico ha avuto esito positivo.  
MATERIA: ARRO  
Pubblicato in data: 24/09/2024 con Numero Documento stampato: 26/09/2024

ENTRATA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2024	2025	2026	2027	2028
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>					
	<b>cassa:</b>					

SPESA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )

CAPITOLO	IMPEGNO	2024	2025	2026	2027	2028
1091301	competenza:	100,00				
	cassa:	100,00				
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>	<b>100,00</b>				
	<b>cassa:</b>	<b>100,00</b>				