



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

15/03/2024



prot. (vedi segnatura di protocollo)

Vicenza, data del protocollo

Spett.le
Adg 1990 srl
Contrà San Faustino 12
36100 Vicenza
direzione@adg1990.it

OGGETTO: Museo Civico di Palazzo Chiericati. Concessione d'uso salone d'onore per incontro culturale "La rivoluzione verde" (10.45-12.45)

a favore di

Ragione Sociale/Cognome e Nome: Giacomo Gabrieleto in rapp. di ADG 1990 srl
Codice Fiscale/Partita IVA: 04393900248
Tipologia e Importo canone per convegni e conferenze (2 ore) € 250,00 + iva 22% (€305,00 iva inclusa)
Note aggiuntive: non si richiede guardiania aggiuntiva
Indirizzo Contrà San Faustino 12, 36100 Vicenza
Indirizzo mail direzione@adg1990.it

Vista la richiesta presentata da **Giacomo Gabrieleto** (prot. 42836 del 13/03/2024), in rappresentanza di **ADG 1990 srl**, di tenere nel Salone d'onore del Museo Civico di Palazzo Chiericati un **incontro culturale**, il giorno **16 marzo dalle 10.45 alle 12.45**;

Tenuto conto che il verbale di Decisione della Giunta Comunale n. 4 del 11/01/2010 prevede l'applicazione del canone di €1.000 per l'intera giornata per conferenze e convegni, frazionabile per le ore effettive di utilizzo, con spese vive di gestione a carico del richiedente;

Richiamato il piano di sicurezza di Palazzo Chiericati, che è parte integrante del presente atto;

SI CONCEDE

l'utilizzo del Salone d'onore del Museo Civico di Palazzo Chiericati per lo svolgimento dell'**incontro culturale** che si terrà il **16/03/2024 dalle 10.45 alle 12.45** nel rispetto degli artt. n° 1 e 2 del presente atto.

Il concessionario dovrà pagare al Comune di Vicenza la somma di **€ 305,00 iva inclusa**. Il versamento dovrà essere effettuato entro 30 gg dalla fine della rassegna, previa emissione fattura del servizio scrivente, con accredito su c/c bancario IBAN: IT46 N030 6911 8941 0000 0046 002 c/o il Tesoriere del Comune di Vicenza - Intesa Sanpaolo S.p.A. (corso Palladio 108, 36100 Vicenza) con causale: **Concessione per evento culturale a Palazzo Chiericati in data 16/03/2024.**

Saranno inoltre a suo carico tutte le spese di gestione nei confronti di terzi previste e concordate con gli uffici.



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Il concessionario potrà documentare l'attività, attraverso fotografie o registrazioni audio-video, solo per uso documentativo interno (nessun fine commerciale, diretto o indiretto è ammesso).

Il responsabile di serata nominato dall'associazione è stato individuato nel signor **Enrico Peroni** (enricoperoni@gmail.com - tel 340-1433165) che dovrà essere presente durante tutta la manifestazione e dovrà attenersi alle disposizioni di sicurezza previste nell'apposita documentazione; in sua assenza, lo stesso dovrà preventivamente comunicare il delegato.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Chiara Signorini (csignorini@comune.vicenza.it - tel 0444-22233), mentre il referente esecutivo dell'attività sarà il coordinatore del personale di custodia in servizio nella giornata di svolgimento dell'evento in oggetto.

art. 1 – disposizioni di sicurezza

Il concessionario si impegna a far uso dei suddetti spazi con ogni cura e senso di responsabilità, solo ed esclusivamente per lo svolgimento dell'evento in parola nel rispetto delle caratteristiche del monumento e sempre in condivisione con la Direzione dei Musei Civici.

E' vietata la concessione in uso a terzi dell'uso, anche saltuario, dei locali oggetto della presente convenzione, se non preventivamente autorizzati dal Comune.

Il concessionario si impegna a rispettare le norme contenute nel piano di emergenza allegato alla presente.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per furti o danni che dovessero verificarsi all'interno dei locali oggetto della presente convenzione.

Il concessionario dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le attrezzature a corredo della mostra sono in possesso delle attestazioni di conformità.

Il concessionario dichiara di attenersi alla scrupolosa osservanza delle indicazioni che verranno fornite dai competenti organi comunali o che in prosieguo dovessero essere emanate sia in materia di sicurezza, sia per la prevenzione degli infortuni e degli incendi.

art. 2 - gestione degli spazi

Per lo svolgimento della mostra in parola, il concessionario si avvarrà a proprie spese del personale di guardasala concordato con gli uffici del Settore Musei Civici e/o di personale aggiuntivo (accompagnatori, ecc.), in modo da garantire la sicurezza dei visitatori e del monumento stesso.

Il concessionario prende atto che il limite di capienza massima contemporanea consentita all'interno del Salone d'Onore è di 100 unità.

Resta inteso che il Comune di Vicenza potrà in qualsiasi momento accedere agli spazi concessi o ad altri spazi non compresi tra quelli evidenziati nelle planimetrie per sopralluoghi, controlli, ecc.

Gli spazi, nella composizione indicata, sono consegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti al concessionario.

Il concessionario dichiara e riconosce che dovrà provvedere alla riconsegna degli spazi al Comune, in perfetta funzionalità .



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Eventuali interventi di restauro in Palazzo Chiericati che dovessero essere resi necessari sulle opere murarie conseguenti alla collocazione e rimozione di allestimenti e/o attrezzatura previsti dal concessionario, saranno a carico dello stesso e realizzati con intervento di un restauratore specializzato sotto la supervisione del settore Musei.

L'utilizzo dell'impianto audiovisivo del Museo da parte di personale esterno incaricato deve avvenire sotto la supervisione del personale di custodia del museo. Alla fine dell'evento il sistema audiovisivo dovrà essere ripristinato e funzionare in modo corretto.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare la concessione in uso degli spazi prima della scadenza, con adeguato preavviso, nel caso ricorrano motivazioni di carattere pubblico o perché non vengono rispettate le condizioni contrattuali, senza che il concessionario possa sollevare obiezioni di sorta o chiedere danni.

Durante le fasi di allestimento o sgombero e durante l'orario di apertura del palazzo e l'orario di conferenze, gli spazi interessati saranno costantemente presidiati da personale di guardasala, i cui costi saranno a carico del concessionario.

art. 3 controversie

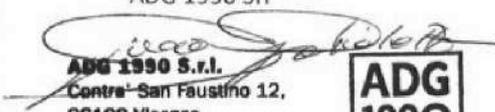
Per eventuali controversie è competente il foro di Vicenza.

Il Direttore
Mattea Gazzola



per accettazione

ADG 1990 Srl


ADG 1990 S.r.l.

Contrà San Faustino 12,
36100 Vicenza

RIVA: IT 04393900248

SDI: W7YVJK9 PEC: adg1990srl@pec.it

www.adg1990.it direzione@adg1990.it

**ADG
1990**

Settore Musei Civici

Leva degli Angeli, 11 - Vicenza

tel. 0444 222164

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it