

Isabella Russotti

Nata a Vicenza il 24 novembre 1980

Residenza: Vicenza

Telefono e e-mail istituzionale: 0444 222520/ 0444 222528, irussotti@comune.vicenza.it

PEC: isabella.russotti@recapitopec.it

TITOLI DI STUDIO E QUALIFICHE

- Diploma di maturità scientifica con sperimentazione linguistica (lingue Inglese e Francese), Liceo Scientifico Statale P. Liroy di Vicenza.
- Laurea di primo livello in Servizio Sociale, Università Ca' Foscari di Venezia.
- Superamento esame di Stato e iscrizione all'Albo B degli Assistenti Sociali della Regione Veneto al n.2209.
- Laurea Specialistica in Politiche e Servizi Sociali, Università Ca' Foscari di Venezia.
- Master Executive di II livello in Pubblica Amministrazione, Università Ca' Foscari Venezia, con assegnazione di borsa di studio INPDAP.
- Qualifica Operatore Locale di Progetto di Servizio Civile.
- superamento esame di stato e iscrizione all'Albo A degli Assistenti Sociali Specialisti della Regione Veneto al n.2209.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- dal 01 agosto 2023, in corso: dipendente in ruolo, a tempo indeterminato e pieno, del Comune di Vicenza, settore Servizi Sociali, con la qualifica di istruttore direttivo Assistente Sociale. Assegnazione alla sede centrale.
- dal 01 febbraio 2012 al 31 luglio 2023: dipendente in ruolo, a tempo indeterminato e pieno, del Comune di Vicenza, settore Servizi Sociali, con la qualifica di istruttore direttivo Assistente Sociale. Assegnazione alla sede distaccata di Centro di Servizio Sociale Territoriale Centro Nord, area Famiglia e Minori.
- dal 01 agosto 2010 al 31 gennaio 2012: dipendente in ruolo, a tempo indeterminato e pieno, dell'ente pubblico (I.P.A.B.) Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin" di Arzignano (VI), con la qualifica di istruttore direttivo Assistente Sociale.
- dal 01 luglio 2008 al 22 dicembre 2008 e dal 5 marzo 2009 al 31 luglio 2010: dipendente in ruolo, a tempo indeterminato e parziale (83,33%), dell'ente pubblico (I.P.A.B.) Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin" di Arzignano, con qualifica di istruttore direttivo Assistente Sociale.
- dal 01 aprile 2008 al 30 giugno 2008: dipendente a tempo determinato e parziale (83,33%) della Società di Lavoro Adecco di Arzignano in qualità di istruttore direttivo Assistente Sociale. Sede di lavoro: ente pubblico (I.P.A.B.) Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin" di Arzignano (VI).
- dal 01 gennaio 2008 al 30 marzo 2008: dipendente a tempo determinato e parziale (83,33%) dell'ente pubblico (I.P.A.B.) Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin" di Arzignano (VI), in qualità di istruttore direttivo Assistente Sociale.
- dal 30 gennaio 2007 al 31 dicembre 2007: dipendente a tempo determinato e parziale (con passaggio da 50% a 83,33%) della Società di Lavoro Adecco di Arzignano in qualità di istruttore direttivo Assistente Sociale. Sede di lavoro: ente pubblico (I.P.A.B.) Centro Residenziale Anziani "S. Scalabrin" di Arzignano.
- dal 19 giugno 2006 al 31 dicembre 2006: dipendente a tempo pieno ed indeterminato della La Casetta Società Cooperativa Sociale a R.L. di Vicenza in qualità di Assistente Sociale. Sede di lavoro: Comune di Vicenza, Assessorato agli Interventi Sociali – settore adulti-anziani.
- al 3 ottobre 2005 a 18 giugno 2006: dipendente a tempo pieno e determinato del Comune di Vicenza in qualità di istruttore-direttivo Assistente Sociale. Sede di lavoro: Assessorato agli Interventi Sociali – settore Adulti-Anziani.
- Settembre 2000-ottobre 2002: tirocinio universitario presso il Comune di Vicenza, Assessorato agli Interventi Sociali – Settore Famiglia e Minori.

FORMAZIONE, DOCENZA, ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI

- Partecipazione continua a corsi di formazione e seminari di aggiornamento professionale nelle materia di indirizzo professionale e di amministrazione pubblica.
- Relazioni e docenze in materia di servizio sociale presso I.P.AB. C.R.A Scalabrin, Comune di Vicenza, Diakonia Caritas diocesana-sede di Vicenza, Croce Rossa Italiana-sede di Vicenza.
- Partecipazione in qualità di tecnico a gruppi di lavoro e progettazioni specifiche nell'ambito del sostegno, protezione e tutela dei minori, delle famiglie e delle persone anziane.
- Partecipazione alla redazione di regolamenti di Centro di Servizi Residenziali, regolamenti comunali e della Carta dei Servizi Sociali del Comune di Vicenza.
- Coordinamento dell'équipe territoriale per assistenti sociali dell'area Famiglia e Minori del Comune di Vicenza.
- Direzione di Esecuzione di Contratto nell'ambito di appalti pubblici nel sociale.
- Partecipazione in qualità di commissario tecnico valutatore a concorsi e gare nel sociale banditi dalla Pubblica Amministrazione.
- Referente per il Comune di Vicenza per l'attività collegata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR M5 C2 sub inv.1.1.1) -Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini, metodo P.I.P.P.I- annualità 2022-2026.

ESPERIENZE LAVORATIVE NON PROFESSIONALI

relative al periodo universitario e post universitario.

- Collaborazione coordinata e continuativa presso Men at Work - società di fornitura lavoro temporaneo S.P.A., in qualità di addetta alla selezione e gestione del personale.
- Impiego a tempo parziale e determinato presso San Donà Aurelio di San Donà Laura Argenteria in Vicenza in qualità di commessa.
- Addetta al servizio di vigilanza mostre per Arthemisia Group.
- Collaborazioni con agenzie di comunicazione in occasione di eventi fieristici e di marketing.
- Addetta al ricevimento per convegni formativi.

ALTRE INFORMAZIONI

Buona conoscenza della lingua Inglese, sufficiente del Francese.

Buona conoscenza dei principali sistemi informatici, software ed applicativi in uso alla Pubblica Amministrazione e specifici per lo svolgimento delle attività di competenza.

Vicenza, 14 marzo 2024

f.to Isabella Russotti