



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
 MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
 0000163980

Fascicolo 2024/150 (per segnatura di protocollo vedasi intestazione)

CPV principale 15890000 “Prodotti alimentari e prodotti secchi vari”

Disciplinare di gara

Gara telematica a procedura aperta svolta dalla Provincia di Vicenza in qualità di Stazione Unica Appaltante per conto del Comune di Vicenza per l'appalto della fornitura di derrate alimentari per il Servizio di Refezione scolastica del comune di Vicenza per una durata di sedici mesi (periodo indicativo 1°/04/2024 – 31/07/2025) più eventuale rinnovo di dodici mesi, con adozione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), ai sensi del piano di azione sul Green Public Procurement, di cui all'art. 2 del decreto Ministero Ambiente e Sicurezza Energetica del 3 agosto 2023.

Appalto suddiviso in 6 lotti di prodotti omogenei come di seguito specificati:

NR LOTTO	DENOMINAZIONE LOTTO	CPV supplementare	CIG	Importo a base di gara IVA esclusa
1	Frutta, verdura fresca, patate e legumi secchi – convenzionale e biologica; frutta DOP, IGP, STG	15300000-1	B09A9FDB2A	€ 263.000,00
2	Latticini	15550000-8	B09A9FEBFD	€ 169.700,00
3	Carni bianche, rosse, prosciutto cotto e uova	15100000-9	B09AA02F49	€ 109.800,00
4	Pane fresco biologico e convenzionale	15810000-9	B09A9FFCD0	€ 47.000,00
5	Generi vari	15800000-6	B09AA00DA3	€ 157.700,00
6	Prodotti surgelati/congelati	15896000-5	B09AA01E76	€ 96.000,00

Importo globale stimato: € 1.475.600,00=

Data scadenza presentazione offerte: 21/03/2024 ore 12:00

Data apertura offerte: 22/03/2024 ore 9:30



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: **Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA** Tel. **0444.908111** – C.F. e P.IVA **00496080243**
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

PREMESSE

La Provincia di Vicenza agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante ai sensi della convenzione per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, di cui alla delibera di Consiglio Provinciale n. 27 del 30.11.2022, cui il **Comune di VICENZA - corso Palladio 98/a – 36100 Vicenza, c.f. e partita IVA 00516890241**, di seguito denominato **Comune**, ha aderito con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 15.12.2022, stipulata in data 23/12/2022, PGN 204856.

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, indetta dal Comune di Vicenza, in esecuzione della determinazione a contrarre n. 33 dell'11/01/2024 del Direttore del Settore Istruzione del medesimo Comune così come modificata con determinazione n. 307 del 20/02/2024 e integrata con nota del RUP del 23/02/2024 di richiesta riduzione termini ex art. 71 comma 3 del d. lgs. 36/2023, registrata al protocollo provinciale con il n. 8716 stessa data. Tale decisione a contrarre ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di derrate alimentari per il Servizio di Refezione scolastica del comune di Vicenza con adozione dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) ai sensi del piano di azione sul Green Public Procurement.

La Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo poi la documentazione di gara per l'aggiudicazione al succitato Comune, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 36/2023 – Codice dei Contratti Pubblici (in seguito: Codice) e con l'applicazione del criterio del minor prezzo ex art. 108 comma 3 del Codice, in quanto trattasi di prodotti con caratteristiche omogenee e standardizzate.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale, di seguito denominata **Piattaforma SATER**, accessibile agli indirizzi:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

<https://sater.regione.emilia-romagna.it/portale/index.asp>.

La durata del procedimento è prevista pari a **cinque** mesi dalla data di pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste dai punti 4 e 5 dell'Allegato I.3 del Codice.

L'appalto è suddiviso in sei lotti specificati al paragrafo 3 del presente disciplinare e meglio descritti nel capitolato d'oneri.

Le forniture dei beni del presente appalto hanno luogo nel Comune di Vicenza – codice NUTS: ITH32 presso Servizio refezione: magazzino di via Goldoni, 37 – Vicenza.

I CUI per l'anno 2024 per ciascun lotto sono i seguenti:

LOTTO 1: F00516890241202400003

LOTTO 2: F00516890241202400009

LOTTO 3: F00516890241202400013



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

LOTTO 4: F00516890241202400005

LOTTO 5: F00516890241202400011

LOTTO 6: F00516890241202400015

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Lisa Cordaro del Comune di Vicenza, lcordaro@comune.vicenza.it.

Il Responsabile della procedura di gara è l'avv. Giuseppe Sparacio, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (SATER)

L'utilizzo della Piattaforma SATER comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo di SATER avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale previsti dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Regolamento di Utilizzo del **Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)** disponibile all'indirizzo <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti>, che qui si intende integralmente richiamato.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel Regolamento sopramenzionato, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso, è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere, da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma), un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E LORO IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

La registrazione a SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o da soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'identificazione avviene secondo modalità esplicitate da SATER; in ogni caso l'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

L'operatore economico con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione on line dell'operatore economico; l'identificazione può avvenire mediante le credenziali rilasciate al momento della registrazione ovvero tramite SPID o CIE.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma possono essere effettuate tramite Call Center che risponde al numero 800 810 799 (rete fissa nazionale) e +39 089 9712796 (rete mobile e dall'estero).

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara accessibile gratuitamente, illimitatamente e direttamente, per via elettronica, sul sito internet: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-impres/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Capitolato d'oneri;
4. Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
5. Modello di dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
6. Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e le regole tecniche per l'utilizzo della stessa disponibili al seguente link:
<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>;
7. Liste prezzi unitari per i lotti 2, 3, 4, 5 e 6.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente al seguente link:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-impres/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente attraverso la Piattaforma SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> da inoltrare almeno **6 (sei)** giorni



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
 MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
 0000163980

prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **3 (tre)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> nella sezione dedicata alla presente procedura. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quella sopra indicata. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI, DURATA.

3.1 Oggetto

La gara ha ad oggetto la fornitura di derrate alimentari destinate al servizio di Refezione scolastica del Comune di Vicenza, fornitura suddivisa in sei lotti definiti in base a gruppi di prodotti omogenei e con adozione dei criteri ambientali minimi (CAM), di cui all'art. 2 del decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 3 agosto 2023.

La fornitura andrà resa secondo le modalità previste dal capitolato d'onere e in stretta aderenza e coerenza a quanto ivi indicato con la presentazione delle schede tecniche dei prodotti per i lotti 2, 3, 4, 5 e 6, in lingua italiana da allegare all'offerta, come meglio specificato nel prosieguo ai paragrafi 9 e 14 del presente disciplinare.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: **Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA** Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
 MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
 0000163980

La finalità del presente appalto è quella di provvedere all'acquisto di generi alimentari occorrenti al servizio di refezione scolastica destinati a bambini e personale delle scuole dell'infanzia comunali, statali e dei nidi d'infanzia della città, nonché della scuola dell'infanzia "A. Fiorasi" e della scuola primaria di Settecà "Don A. Magrini".

Il dettaglio delle forniture per singolo lotto è rinvenibile nel capitolato d'onere della fornitura, in particolare all'art. 4 e seguenti.

L'appalto è costituito da sei lotti come in precedenza specificato e come riassunto nella seguente tabella:

Nr lotto	Denominazione lotto	CPV supplementare
Lotto 1	Frutta, verdura fresca, patate e legumi secchi – convenzionale e biologica; frutta DOP, IGP, STG	CPV 15300000-1
Lotto 2	Latticini	CPV 15550000-8
Lotto 3	Carni bianche, rosse, prosciutto cotto e uova	CPV 15100000-9
Lotto 4	Pane fresco biologico e convenzionale	CPV 15810000-9
Lotto 5	Generi vari	CPV 15800000-6
Lotto 6	Prodotti surgelati/congelati	CPV 15896000-5

3.2 Importo dell'appalto e suddivisione in lotti.

Il valore stimato massimo dell'appalto, ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice, ammonta a € **1.475.600,00=**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'appalto è suddiviso in sei lotti che sono stati individuati in base a gruppi di prodotti omogenei.

Ciascun concorrente può partecipare a tutti i lotti e non vi sono limiti di aggiudicazione per i vari lotti.

Il dettaglio dei beni/prodotti oggetto di ogni lotto è riassunto nella seguente tabella:

N. Lotto	Oggetto del lotto	CPV supplementare	Importo a base di gara IVA esclusa
1	Frutta, verdura fresca, patate e legumi secchi – convenzionale e biologica; frutta DOP, IGP, STG	15300000-1	€ 263.000,00
2	Latticini	15550000-8	€ 169.700,00
3	Carni bianche, rosse, prosciutto cotto e uova	15100000-9	€ 109.800,00
4	Pane fresco biologico e convenzionale	15810000-9	€ 47.000,00
5	Generi vari	15800000-6	€ 157.700,00
6	Prodotti surgelati/congelati	15896000-5	€ 96.000,00
Totale appalto			€ 843.200,00

Trattandosi di fornitura senza posa in opera non sono previsti costi di manodopera.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
 MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
 0000163980

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri del Comune di Vicenza.

3.3 Durata, rinnovo e opzioni

La durata dell'appalto è fissata in **16 (sedici) mesi, naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di stipula del contratto prevista indicativamente per il 1°/04/2024 fino al 31/07/2025 e comunque fino ad esaurimento del fondo stanziato, come meglio specificato all'art. 3 del capitolato d'oneri di fornitura.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di rinnovare il contratto relativo alla fornitura del presente appalto, agli stessi patti e condizioni, per una durata di 12 mesi, fino al 31 luglio 2026.

Nella seguente tabella sono specificati gli importi costituenti il valore globale stimato dell'appalto pari a € 1.475.600,00 come già specificato più sopra al punto 3.2:

N. Lotto	Oggetto del lotto	Importo a base di gara IVA esclusa	Rinnovo 12 mesi IVA esclusa	Importo globale stimato totale per lotto e complessivo
1	Frutta, verdura fresca, patate e legumi secchi – convenzionale e biologica; frutta DOP, IGP, STG	€ 263.000,00	€ 197.250,00	€ 460.250,00
2	Latticini	€ 169.700,00	€ 127.275,00	€ 296.975,00
3	Carni bianche, rosse, prosciutto cotto e uova	€ 109.800,00	€ 82.350,00	€ 192.150,00
4	Pane fresco biologico e convenzionale	€ 47.000,00	€ 35.250,00	€ 82.250,00
5	Generi vari	€ 157.700,00	€ 118.275,00	€ 275.975,00
6	Prodotti surgelati/congelati	€ 96.000,00	€ 72.000,00	€ 168.000,00
Totali		€ 843.200,00	€ 632.400,00	€ 1.475.600,00

3.4 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza quanto previsto all'art. 60 comma 3, lett. b) del Codice.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni degli articoli 67 e 68 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, del Codice, che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati, sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro cinque giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

In caso di consorzio che partecipi all'interno di una RTI, il consorzio deve dichiarare sia il ruolo che occupa all'interno del raggruppamento sia dichiarare i dati richiesti dagli atti di gara in merito alla partecipazione da parte di consorzi.

Relativamente ai consorzi ordinari, la partecipazione deve avvenire sempre per tutte le imprese consorziate e sulla base dei requisiti di partecipazione posseduti da queste.

Nell'ipotesi di partecipazione da parte di consorzi ordinari costituiti in forma di società consortile ai sensi dell'art.2615ter codice civile si applica la disciplina prevista per le RTI costituite.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: **Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA** Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) ovvero da una sub associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 100, c. 1 lett. a) e c. 3 del Codice.

In particolare i concorrenti, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per il settore di attività oggetto del presente appalto ed essere in possesso delle relative autorizzazioni. Per i cittadini di altri Stati membri non residenti in Italia si richiama l'art. 100, c. 3, secondo periodo del Codice.

In caso di Consorzio ai sensi dell'art. 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei contratti, i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio che dai consorziati per i quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito se disponibili.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE già costituiti o da costituirsi, il requisito sopra specificato deve essere posseduto da ciascuno degli operatori economici.

6.2 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti speciali nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, di cui al punto 6.1 devono essere posseduti da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto 5 del presente disciplinare e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui al punto 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro cinque giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
 MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
 0000163980

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Per i lotti 2, 3, 4, 5 e 6, il concorrente dovrà fornire le schede tecniche dei prodotti, unitamente all'offerta, come previsto all'art. 8 del capitolato d'onere per dar modo di effettuare la verifica dei requisiti di esecuzione in sede di aggiudicazione.

10. GARANZIE

10.1 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore a base di gara di ciascun lotto, a cui l'operatore economico intende partecipare, a favore di:

“COMUNE DI VICENZA – corso Palladio 98 – 36100 Vicenza –

- **c.f. e p. IVA 00516890241”.**

Gli importi della garanzia provvisoria sono elencati di seguito per ciascun lotto:

N. Lotto	Oggetto del lotto	CPV	Importo garanzia provvisoria salvo riduzioni
1	Frutta, verdura fresca, patate e legumi secchi – convenzionale e biologica; frutta DOP, IGP, STG	15300000-1	€ 5.260,00
2	Latticini	15550000-8	€ 3.394,00
3	Carni bianche, rosse, prosciutto cotto e uova	15100000-9	€ 2.196,00
4	Pane fresco biologico e convenzionale	15810000-9	€ 940,00
5	Generi vari	15800000-6	€ 3.154,00
6	Prodotti surgelati/congelati	15896000-5	€ 1.920,00

Nel caso in cui un operatore economico partecipi a più di un lotto può presentare la garanzia provvisoria in via cumulativa.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del contraente, sotto forma di cauzione o di fideiussione con le seguenti modalità:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria comunale Intesa San Paolo SpA – IBAN IT46 N030 6911 8941 0000 0046 002.
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere esplicita menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante;



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243

MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
 MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
 0000163980

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’A.N.A.C.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per ciascun lotto di partecipazione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC in data 19.12.2023 n. 610, e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Si indicano di seguito gli importi dovuti per ciascun lotto:

N. Lotto	Oggetto del lotto	CPV	Importo contributo ANAC
1	Frutta, verdura fresca, patate e legumi secchi – convenzionale e biologica; frutta DOP, IGP, STG	15300000-1	€ 33,00
2	Latticini	15550000-8	€ 18,00
3	Carni bianche, rosse, prosciutto cotto e uova	15100000-9	€ 18,00
4	Pane fresco biologico e convenzionale	15810000-9	Esente
5	Generi vari	15800000-6	€ 18,00
6	Prodotti surgelati/congelati	15896000-5	€ 18,00

Qualora il concorrente non presenti la ricevuta di avvenuto pagamento rilasciata dal sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta. L’operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell’offerta.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L’offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale, pertanto non occorre allegare la copia del documento di identità del dichiarante.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica, tramite la piattaforma <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> entro e non oltre

le ore 12:00 del giorno 21.03.2024, a pena di irricevibilità

secondo le modalità indicate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide>.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell’offerta.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

In caso di partecipazione "plurisoggettiva/consorzi lett. b) e c) dell'art.65 del Codice" (RTI, Consorzi, Rete di imprese e GEIE) occorre inviare un'unica offerta telematica come di seguito indicato:

- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 68 comma 1 del Codice, l'offerta telematica deve essere presentata, esclusivamente attraverso il Portale, dal legale rappresentante dell'impresa che assume il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegata da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio.
- In caso di raggruppamenti già costituiti ai sensi dell'articolo 65 comma 2, lett. e) del Codice e di consorzi costituiti ai sensi dell'art. 65 comma 2, lettere b), c), d) ed f) del Codice, l'offerta telematica deve essere presentata esclusivamente attraverso il Portale dal legale rappresentante dell'RTI o consorzio.
- L'offerta telematica deve essere presentata dal legale rappresentante dell'impresa legittimata a presentare l'offerta, come sopra individuato, utilizzando, a pena di esclusione, esclusivamente l'accesso al Portale tramite la terna di valori che identifica tale impresa.

Qualora, entro il termine previsto dal Bando di gara, una stessa ditta invii più offerte, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta pervenuta, che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta precedente. Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi alle indicazioni del Bando di gara e dei relativi allegati saranno escluse.

12.1. Regole per la presentazione dell'offerta

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

Ferme restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle guide per l'utilizzo della piattaforma al link sopra riportato, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella piattaforma.

L'**OFFERTA** è composta da:

A – **documentazione amministrativa;**

B – **Offerta economica** (una per ogni lotto a cui si intende partecipare).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma SATER offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Verrà considerata esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma SATER consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (ad es. raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazione e le altre dichiarazioni richieste dal presente disciplinare di gara sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma SATER. Il DGUE è messo a disposizione dal sistema della piattaforma telematica.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata, e di produrre apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima gara. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la piattaforma SATER, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicati all'operatore economico modalità e tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

In ogni caso, con la partecipazione alla gara, il concorrente esonera l'Agenzia Intercent-ER e la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica (se richiesta) e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, *in cui sono precisati i lotti di partecipazione*;
- 2) DGUE (compilabile direttamente all'interno della piattaforma elettronica);



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

- 3) Garanzia provvisoria di cui al punto 10;
- 4) Ricevuta pagamento contributo ANAC;
- 5) Dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
- 6) [eventuale] Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.5;
- 7) [eventuale] Documentazione per i soggetti associati di cui ai seguenti sotto paragrafi, in particolare il 14.5;
- 8) [eventuale] procura.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE, EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il “*Modello di domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative*” disponibile nella documentazione di gara di cui al paragrafo 2.1.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente:

- a) dichiara di essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti per l'esecuzione dell'appalto di cui al punto 6.1 del presente disciplinare di gara;
- b) dichiara a quale/quali lotto/i intende partecipare;
- c) indica i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice (cognome, nome, luogo e data di nascita, comune di residenza, socio persona giuridica e relativi amministratori, etc.);
- d) dichiara di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- e) dichiara che l'operatore economico non ha affidato incarichi in violazione dell'art 53, comma 16 ter, del D.lgs 165/2001, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- f) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara indicato al punto 2.1 del presente disciplinare;
- g) dichiara di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- h) dichiara di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- i) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico/professionale di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008;



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: **Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA** Tel. **0444.908111** – C.F. e P.IVA **00496080243**
 MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
 0000163980

- j) dichiara di riconoscere e fare propri i principi contenuti nel Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23/07/2014, 07/09/2015 e 17/09/2019 (sottoscritto anche dall'Associazione Nazionale dei Comuni del Veneto – ANCI Veneto nonché dall'Unione Regionale delle Province del Veneto - URPV) ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale al link:
<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita> (art. 1 comma 17 della l. 190/2012);
- k) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento del Comune di Vicenza approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 16/2014, reso disponibile attraverso il sito internet del Comune di Vicenza al link
<http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- l) dichiara l'assenza di condizioni di morosità con il Comune di Vicenza alla data di consegna dell'istanza;
- m) **(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- n) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante piattaforma;
- o) dichiara di aver preso visione e aver compreso l'informativa privacy pubblicata al link <https://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view> e di acconsentire al trattamento dei dati personali liberamente riportati nella presente procedura di gara, nel caso gli stessi siano relativi alle categorie particolari di cui all'art. 9 co. 1 del Regolamento UE n. 679/16;
- p) **(nel caso di allegazione all'istanza e/o all'offerta di copie conformi di documenti in formato elettronico)** che le copie di tutti i documenti allegati all'istanza e/o all'offerta in formato elettronico sono state formate a norma dell'art. 22, co. 3, del D. Lgs. n. 82/2005 (*Copie informatiche di documenti analogici*) e/o dell'art. 23-bis del D. Lgs. n. 82/2005 (*Duplicati e copie informatiche di documenti informatici*) e nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo D. Lgs. n. 82/2005;
- q) **(eventuale)** di beneficiare della riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice e allega le relative certificazioni;
- r) in quale forma è stata costituita e, se costituita nella forma di fideiussione, indica il sito internet o la PEC del garante al fine di consentire la verifica della veridicità e autenticità della garanzia;
- s) **(eventuale, in caso di garanzia provvisoria sia rilasciata tramite bonifico)** il conto corrente bancario dove effettuare la restituzione della garanzia provvisoria;
- t) di essere consapevole che, nei casi di cui all'art. 36, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma;
- u) di autorizzare la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti;



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

- v) di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'art. 29, del D.Lgs. 36/2023 tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'art. 22 del predetto Decreto e, per quanto non previsto dalla predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.

La domanda e le relative dichiarazioni sono **presentate e sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:**

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

In caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta, la dichiarazione va sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

La domanda di partecipazione contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

- Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di rete, GEIE).
- In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).
- Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Solo per operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del d. lgs. n. 14/2019, il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.2 IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In **alternativa** il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00, allegare ed inserire il suo numero seriale all'interno del "**Modello dichiarazione assolvimento imposta di bollo**", disponibile nella documentazione di gara di cui al punto 2.1.

Il concorrente compila il modello e lo sottoscrive digitalmente.

Nel caso il concorrente sia un raggruppamento temporaneo di operatori economici da costituirsi l'imposta di bollo va assolta dalla mandataria.

Si richiama la Circolare n. 22/E del 28 luglio 2023 dell'Agenzia delle Entrate in materia di imposta di bollo dovuta con il Codice.

Si evidenzia che i documenti non in regola con le sopra indicate disposizioni saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la loro regolarizzazione (ex articolo 19 D.P.R. 26.10.1972 n. 642)

14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE direttamente nella Piattaforma, secondo quanto di seguito indicato:



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento, si richiede la compilazione della sez. C: il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

In caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sez. D: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica specificatamente l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione: il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97 e 98 del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione: il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione "α" e compilando la sez. A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale.

Parte VI – Dichiarazioni finali: il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE, sottoscritto digitalmente, deve essere presentato inoltre:

- nel caso di **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE**, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di **consorzi cooperativi, consorzi artigiani e consorzi stabili**, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di **aggregazione di imprese di rete**, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di **avvalimento**, dall'impresa ausiliaria.

L'operatore economico ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli dal 94 al 98 del Codice. L'omissione di tale comunicazione o la non veridicità della medesima, pur non costituendo di per sé causa di esclusione, può rilevare ai sensi del comma 4 dell'art. 98 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h), del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data della lettera invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del codice emessi nei tre anni antecedenti la data della lettera invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data della lettera invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

14.4 CONTRIBUTO A.N.A.C.

I concorrenti allegano (*nella busta documentazione in SATER*) documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo a favore dell'ANAC, secondo le istruzioni di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare di gara.

14.5 INDICAZIONI ULTERIORI PER I CONCORRENTI CHE PARTECIPANO ALLA PROCEDURA DI GARA IN FORMA ASSOCIATA, CONSORZI E IN CASO DI AVVALIMENTO

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo dovranno essere sottoscritte digitalmente con le modalità già indicate al punto 12.1.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti dovranno essere prodotte:

- dichiarazione in cui si indicano gli estremi completi dell'atto costitutivo e del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano le prestazioni che saranno fornite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti dovrà essere prodotto:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dovrà essere prodotta una dichiarazione attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- una dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dovranno essere prodotte:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, dovranno essere prodotte:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito RTI) costituito o costituendo, dovranno essere prodotte:

- **in caso di RTI costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di RTI costituendo:**
 - copia del contratto di rete,
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di mandatario;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti della fornitura che saranno rese dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di avalimento, l'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. la dichiarazione di avalimento;
2. il contratto di avalimento;
3. la domanda di partecipazione e dichiarazione integrativa per la parte di pertinenza.

Nel caso di avalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avalimento è presentato anche nell'offerta tecnica.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

15. CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico - nell'ambito della busta "OFFERTA ECONOMICA" - deve **a pena di esclusione, per ogni lotto di partecipazione:**

a) Inserire, compilando l'apposito campo, il prezzo complessivo offerto in ribasso per la fornitura relativa al lotto di partecipazione (con un numero massimo di 2 cifre decimali dopo la virgola);

b) Inserire la lista prezzi unitari solo per i lotti 2, 3, 4, 5, 6 compilata (utilizzando l'allegato reso disponibile nella documentazione di gara di cui al punto 2.1 del presente disciplinare) contenente l'elenco dei prodotti oggetto di fornitura, completata in ogni sua parte in base al quale è determinato il prezzo globale. Nella colonna "valore offerto" all'inizio della lista va indicato il prezzo globale offerto, rappresentato dalla somma dei prezzi unitari dei prodotti riportati nella terza colonna.

c) inserire le schede tecniche dei prodotti solo per i lotti 2, 3, 4, 5 e 6, in conformità all'art. 8 del Capitolato d'onori.

L'amministrazione aggiudicatrice, prima dell'aggiudicazione, procede alla verifica dei conteggi della "lista prezzi unitari" tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari offerti, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e il prezzo offerto nell'apposito campo di cui alla lettera a) del presente paragrafo, prevale quest'ultimo e di conseguenza tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco prezzi unitari contrattuali.

L'offerta economica e la lista prezzi unitari per ogni lotto, devono, **a pena di esclusione**, essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Qualora i suddetti documenti siano firmati da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Nel caso di concorrenti raggruppati, a pena di esclusione, tali documenti dovranno essere sottoscritti, digitalmente, da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento, con le modalità indicate per la sottoscrizione della dichiarazione di partecipazione di cui al punto 12.1.

Non sono ammesse offerte in aumento e l'aggiudicazione avviene in base al prezzo offerto per il lotto di riferimento di cui alla lettera **a)** del presente paragrafo.

Si precisa, altresì, che l'offerta economica e la lista prezzi unitari sono sottoscritte digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243

MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo;
- in caso di GEIE ai sensi dell'articolo 65 comma 2 lett. h) del Codice: trova applicazione la disciplina prevista per le ATI per quanto compatibile.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice, applicato a ciascun lotto di partecipazione.

Il lotto verrà aggiudicato all'operatore economico che offrirà il prezzo più basso rispetto a quello a base d'asta.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un prezzo avente un ribasso pari o superiore a una soglia di anomalia determinata secondo quanto previsto al METODO A dell'allegato II.2 del Codice.

Nel caso di offerte in numero inferiore a cinque per ciascun lotto, non si procede al calcolo della soglia di anomalia.

La stazione appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Per ciascun lotto, in caso che le migliori offerte siano uguali si procederà per sorteggio.

All'aggiudicazione provvederà il competente organo del Comune con proprio provvedimento.

17. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Trattandosi di procedura interamente telematica, nella quale la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura di gara.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Il seggio di gara nella figura del dirigente della S.U.A. o suo delegato, in seduta virtuale, in data **22.03.2024 alle ore 09:30**, procederà per ciascun lotto:

- all'apertura, in una o più sedute, delle buste "Documentazione" relative alle offerte telematiche degli operatori economici partecipanti;
- alla verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- all'attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara;
- all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi e relativa valutazione;
- *(se le offerte ammesse per il singolo lotto sono in numero pari o superiore a cinque come previsto al paragrafo 18 del presente disciplinare ai sensi dell'art. 110 comma 1 del Codice)* al calcolo, avvalendosi della specifica funzionalità presente sul Portale, della soglia di anomalia sensi dell'allegato II.2 METODO A, del Codice secondo quanto previsto al paragrafo – del presente disciplinare;
- alla formazione della graduatoria per ciascun lotto (in caso di parità in graduatoria tra più offerte, si procederà per sorteggio);
- a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- alla trasmissione degli atti, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del Codice, all'Organo Competente del Comune di Vicenza per l'eventuale valutazione della congruità delle offerte anomale ai sensi dell'art. 110 del Codice, inclusa la verifica delle giustificazioni del costo della manodopera offerto, e per l'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

In base all'art. 108, comma 10, del Codice, l'Amministrazione aggiudicatrice, entro trenta giorni dalla conclusione della valutazione delle offerte, può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Come previsto al paragrafo 16 del presente disciplinare, sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano un prezzo avente un ribasso pari o superiore a una soglia di anomalia determinata secondo quanto previsto al METODO A dell'allegato II.2 del Codice.

Nel caso di offerte in numero inferiore a cinque per ciascun lotto, non si procede al calcolo della soglia di anomalia.

Per ogni lotto, nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 19.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione sarà effettuata con provvedimento del RUP del Comune di Vicenza per ciascun lotto, previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, come previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice e in conformità all'art. 22 del capitolato d'oneri di fornitura.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante oppure mediante scrittura privata, secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 1 del Codice e in relazione all'importo contrattuale derivante dall'aggiudicazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

L'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua.

Il Comune di Vicenza si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto o di rivederne le condizioni economiche, ove vengano in essere i presupposti di cui all'art. 1 comma 13, del d.l. 95/2012, convertito nella l. 135/2012.

20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

21. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento del Comune di Vicenza e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito del Comune di Vicenza ai seguenti link:

<https://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>

<https://www.comune.vicenza.it/file/344772-PIAO20232025perpubblicazione.pdf>

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

22. ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 – 36100 VICENZA Tel. 0444.908111 – C.F. e P.IVA 00496080243
MAIL SUA@PROVINCIA.VICENZA.IT – PEC PROVINCIA.VICENZA@CERT.IP-VENETO.NET – CODICE AUSA
0000163980

comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'art. 3, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione oscurando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile l'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

In caso di ricorso dell'inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo, eventualmente, che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto.

I ricorsi relativi alla presente procedura devono essere proposti entro 30 giorni.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'articolo 213 del Codice.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10.08.2018, n. 101, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria (in particolare il Regolamento UE n. 2016/679), ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. L'informativa è consultabile al link: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view> .

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza - email info@provincia.vicenza.it - PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net – tel. 0444-908111; il responsabile della protezione dei dati è Miriade s.r.l., Via Castelletto 11 - 36016 Thiene (VI) - Telefono: [0445030111](tel:0445030111) e-mail: web@miriade.it; PEC: miriade@legalmail.it.

25. DISPOSIZIONI FINALI

- Eventuali modifiche e/o integrazioni alla documentazione di gara nonché eventuali informazioni complementari inerenti la gara, oltre che sui siti indicati nel presente Disciplinare, saranno oggetto di pubblicazione con le medesime formalità con cui è stato pubblicato il bando di gara.

- La verifica delle dichiarazioni rese verrà effettuata tramite FVOE (Fascicolo virtuale dell'operatore economico).

- In caso di contrasto tra i documenti di gara e il presente disciplinare prevale quest'ultimo.

Il Dirigente
Avv. Giuseppe Sparacio
(sottoscritto digitalmente)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Lisa Cordaro (Comune di Vicenza)

Responsabile del Procedimento di gara: avv. Giuseppe Sparacio (Provincia di Vicenza)

Referente Amministrativo: dott.ssa Tiziana Mengaldo (Provincia di Vicenza-tel. 0444-908153)