



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3348

DETERMINA N. 2866 DEL 14/12/2023

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Trevisiol Michele

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

Oggetto: CIG. ZC73DAC39A - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONFERIMENTO E SMALTIMENTO DI ARREDI DISMESSI ED ALTRI INGOMBRANTI TRAMITE GESTORE COMUNALE.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
157261	2024	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI PROVENIENTI DALL'ATTIVITA'DEL COMUNE(FOTOCOP.,FRIGOR.,ECC.)	U	01031.03.1009900	3.050,00
157260	2023	SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI PROVENIENTI DALL'ATTIVITA'DEL COMUNE(FOTOCOP.,FRIGOR.,ECC.)	U	01031.03.1009900	2.440,00

La presente determinazione è: **Regolare** .sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GIAN LUIGI CARRUCCIU / ArubaPEC
S.p.A.

Vicenza, 14/12/2023

Documento firmato digitalmente
(art. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 378570c3138f67f4be1fb6a4bc917d4efbfd2945

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Angelo Tonello

Il Dirigente di Settore: Michele Trevisiol

La PO di Ragioneria: --

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"