

Proposta n. 59



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 55 del 15/11/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: AFFIDAMENTO PER UN ANNO DEL SERVIZIO DI GUARDIANIA E SUPPORTO ATTIVITÀ CULTURALI NELLA SEDE DELL'ISTITUZIONE BERTOLIANA DI PALAZZO CORDELLINA. CIG Z853D3EE4E

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione Bertoliana ha fra i suoi compiti istituzionali la promozione della lettura e l'organizzazione di attività culturali finalizzate a questo e al dibattito culturale corrente:

Detto che per perseguire questo obiettivo vengono organizzate molte attività che perlopiù si svolgono a Palazzo Cordellina e che queste attività richiedono personale di assistenza agli eventi, sia per l'afflusso che per deflusso delle persone, sia per la gestione degli impianti tecnici (amplificazione, registrazioni video/audio, proiezione di slide, ecc).

Rilevato il personale impiegato è per quanto possibile personale della Bertoliana, oltre a volontari di servizio civile e volontari che prestano gratuitamente il loro tempo per queste attività, ma che ciò non è sufficiente a coprire tutte le esigenze che si presentano, specialmente nei fine settimana in cui vi è anche l'onere di aprire e chiudere Palazzo Cordellina per l'assenza di personale negli uffici amministrativi;

Valutato indispensabile, per dare continuità alle attività culturali che la Bertoliana accoglie a Palazzo Cordellina, individuare una ditta in grado di fornire il servizio di guardiania e supporto a tali attività, prevalentemente, come detto, durante i fine settimana e supportare altresì le richieste di concessione degli spazi da parte di altri settori comunali o enti/associazioni private;

Precisato che si prevede che siano necessarie per un anno ca. 280 ore di supporto per le attività che la Biblioteca Bertoliana intende realizzare, per una spesa massima complessiva di € 4.800,00 tenuto conto anche del fatto che la presenza più o meno numerosa di volontari produce variazioni significative di spesa;

Visto l'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. come modificato dall'art. 51 del D. L. 77/2021 convertito con Legge n° 108 del 28/07/2021, che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato quanto disposto dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge n. 145/2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 207/2010;

Pubblicato, allo scopo di individuare un fornitore per detto servizio, un avviso di manifestazione di interesse il giorno 24/10/2023 con scadenza alle ore 12:00 del 7 novembre u.s. in seguito al quale è pervenuta una sola manifestazione di interesse da parte della ditta Panta Rhei s.a.s. di Vicenza, C.F./P.I. 03636880241, operatore uscente, con ampia esperienza nei servizi di guardiania; rilevato peraltro la difficoltà già riscontrata in precedenza ad individuare ditte che operino in questo ambito;

Inviata alla ditta Panta Rhei s.a.s. di Vicenza apposita lettera con il dettaglio dei servizi da svolgere e richiesta d'offerta del costo orario per l'attività di guardiania, assistenza agli eventi, apertura/chiusura di Palazzo Cordellina con annessa sorveglianza sugli impianti presenti specialmente nei fine settimana e ricevuta in data 10/11/2023 un'offerta che quantifica in € 16,00 oltre iva 22% il costo orario standard e in € 19,00 oltre iva 22% il costo orario per le festività nazionali (prot. 3391/2023), con un minimo garantito di 3 ore a chiamata e valutata congrua l'offerta dal momento che il costo orario rimane invariato rispetto alla situazione attuale, vista l'esperienza che la ditta può offrire in questi servizi e verificato con apposito avviso di manifestazione di interesse che non vi sono altre ditte interessate;

Verificata la regolarità del Durc per la ditta Panta Rhei s.a.s., C.F./P. IVA 03636880241, (prot. INAIL_41239907, valido fino all'8.3.2024); vista, inoltre, l'assenza di annotazioni nella Banca dati ANAC;

Acquisita agli atti dell'Istituzione, l'autocertificazione della ditta Panta Rhei s.a.s. di Reginanato Elisabeth (prot. 3391/2023) circa il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94-96 del D.Lgs. 36/2023

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Tutto ciò premesso;

Visti gli artt. 48, 49 e 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);

Vista la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/04/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di affidare il servizio di guardiania e supporto alle attività culturali di Palazzo Cordellina per un anno o fino a esaurimento delle risorse disponibili alla ditta Panta Rhei s.a.s. di Reginato Elisabeth con sede legale a Vicenza in Via BTG Val Leogra 44, P.IVA 03636880241 (spesso indicata anche come Pantarhei);

2. di impegnare la spesa massima di € 4.800,00 per i motivi indicati in premessa, remunerando € 16,00 + iva al 22% (= € 19,52) per ora di servizio reso in giorni feriali e festivi e € 19,00 oltre iva 22% (€ 23,18) per i giorni di festività nazionale (Natale, Pasqua, 25 aprile, 1. novembre, ecc.) cap. 05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA del Bilancio di previsione 2023-2025, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 4.800,00

cap. 05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2023	€ 1.000,00	2023	€ 1.000,00
2024	€ 3.800,00	2024	€ 3.800,00
TOTALE	€ 4.800,00	TOTALE	€ 4.800,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 15/11/2023

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)