



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908193 – C.F. e P. IVA 00496080243

mail_sua@provincia.vicenza.it - PEC_provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net

Fascicolo 2023-988

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza – Invito a procedura negoziata telematica svolta mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento del servizio di noleggio per 36 mesi senza riscatto finale, rinnovabile per ulteriori 24 mesi, di installazione, manutenzione e assistenza di n. 2 dispositivi in postazione fissa su palo, senza spire induttive, omologati/approvati dal MIT per l'accertamento elettronico della velocità .

CUI S00516890241202300052

CPV 34920000-2 – attrezzature per il rilevamento

| | |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Valore stimato dell'appalto ex art. 14 co. 4 D.Lgs. n. 36/2023 | € 208.108,20= IVA esclusa |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------|

Spett.le
Operatore economico

e, p.c. Spett.le
Comune di Vicenza
Str. Soccorso Soccorsetto 46
36100 – Vicenza

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it
Alla c.a. RUP **Comm. Nives Pillan**

1. PREMESSE

La Provincia di Vicenza agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.), ai sensi della convenzione per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di cui alla delibera di Consiglio Provinciale n. 27 del 30.11.2022, cui il Comune di Vicenza, di seguito denominato Comune, ha aderito con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 15.12.2022, sottoscritta in data 23/12/2022.

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 2454 del 20/10/2023, come integrata e modificata dalla determinazione dirigenziale n. 3085 del 29/12/2023 del Dirigente dei Servizi di Polizia Locale e Protezione Civile del Comune di Vicenza, acquisite al protocollo provinciale n. 45567 del 24/10/2023 e n. 2024 del 02/01/2024, **codesto spettabile operatore economico è invitato** a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto del servizio in oggetto, in conformità al Decreto Legislativo n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", di seguito denominato Codice.

Ai sensi dell'art. 25 del Codice dei contratti pubblici, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di negoziazione MEPA

accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/> e conforme alle prescrizioni degli articoli 22, 25, 26 del Codice.

La Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo poi la documentazione di gara per l'aggiudicazione al Comune, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Commissario Nives Pillan del Comando Polizia Locale del Comune di Vicenza (tel. 0444.221885).

Il Responsabile della procedura di gara è l'avv. Giuseppe Sparacio, dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza.

2. OGGETTO, DURATA E VALORE DELL'APPALTO

2.1 Oggetto

La gara ha ad oggetto l'affidamento del servizio di noleggio a canone fisso, comprensivo di installazione, manutenzione e servizi connessi di n. 2 dispositivi in postazione fissa su palo, senza spire induttive, omologati/approvati dal MIT (Ministero delle Infrastrutture e Trasporti) per l'accertamento elettronico della velocità dei veicoli ed il rilevamento a distanza delle violazioni alle norme di comportamento ai sensi dell'art. 142 del D.lgs 30.04.1992, n. 285.

Il dettaglio del servizio con le richieste incluse nell'offerta ed i relativi obblighi è descritto nel Capitolato Tecnico, reso disponibile nella documentazione di gara.

2.2 Valore dell'appalto

La base di gara (canone di noleggio mensile, manutenzione e servizi connessi per i due apparecchi) è pari ad € 3.468,47= IVA esclusa; il valore contrattuale annuo è pari ad € 41.621,64=IVA esclusa, nel triennio è pari ad € 124.864,92=IVA esclusa.

I costi della manodopera sull'importo a base di gara, per il triennio, sono stimati nella misura di € 6.237,00, ai sensi dell'art. 41 c. 13 del Codice.

Il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 comma 4 del Codice, inclusi opzioni e rinnovi, è quindi pari ad **€ 208.108,20= IVA esclusa**.

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a **€ 0,00**, come dichiarato nella determinazione a contrarre n. 2454/2023 dal Dirigente dei Servizi di Polizia Locale e Protezione Civile del Comune di Vicenza.

La stazione appaltante non ha disposto la suddivisione in lotti, non essendo possibile dividere il noleggio, la manutenzione ed i servizi connessi dei due apparati in lotti funzionali.

2.3 Durata, rinnovo e opzioni

Il servizio avrà una durata di trentasei mesi, decorrenti dal 1° luglio 2024 o dalla data di sottoscrizione del contratto, e sarà rinnovabile in forma espressa per ulteriori ventiquattro mesi, alle medesime condizioni e secondo le specifiche indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto. Il rinnovo sarà esercitato mediante comunicazione scritta inoltrata via PEC almeno 10 giorni prima della scadenza.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di modificare, ai sensi dell'art 120 del Codice dei Contratti, la durata del contratto in corso di esecuzione, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente. Il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni.

2.4 Contratto collettivo nazionale di lavoro applicato

Il contratto collettivo applicato è quello per i dipendenti delle imprese artigiane metalmeccaniche e della installazione di impianti, Codice Cnel C030. In sede di offerta è

fatto salvo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 11 del Codice, in caso di indicazione da parte del concorrente di diverso contratto da applicarsi.

3. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Comune di Vicenza, Codice NUTS [ITH32]

- Le due apparecchiature destinate al controllo elettronico della velocità dovranno essere installate sulle infrastrutture già realizzate e situate sul territorio del Comune di Vicenza, nei sotto indicati luoghi:
 - viale Aldo Moro, km 0 + 500, carreggiata est – direzione Nord;
 - viale Aldo Moro, km 1 + 150, carreggiata ovest – direzione Sud;i dispositivi di rilevamento dovranno essere installati sui pali esistenti senza sporgenza degli stessi sopra la carreggiata, come meglio specificato nell'Allegato 1), caratteristiche tecniche delle postazioni, cui si rinvia.

4. PROCEDURA DI GARA

La gara sarà espletata con procedura telematica mediante R.D.O. sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP, aperta agli operatori economici abilitati nel bando beni Mepa – capitolato tecnico 16 – Categoria di abilitazione “Attrezzature per il rilevamento” – CPV 34920000-2, che hanno risposto alla manifestazione di interesse indetta dal Comune di Vicenza e sono in possesso dei requisiti di partecipazione specificati nel successivo punto 5.

La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell'offerta da parte degli operatori partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice, singoli o raggruppati, italiani o stabiliti nei Paesi UE, in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

- requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;

Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 100, co. 1 lett. a) e co. 3 del Codice

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria e Artigianato per il settore merceologico relativo alla presente procedura di gara;

Requisito di capacità economico-finanziaria ai sensi dell'art. 100, co. 11, del Codice:

- avere realizzato un fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2022-2020), pari o superiore a € 72.000,00=iva esclusa;

Requisiti di capacità tecnico-professionale ai sensi dell'art. 100, co. 11, del Codice:

- aver già fornito servizi equivalenti a quelli oggetto della presente procedura ad altre pubbliche amministrazioni, nei tre anni precedenti (2022-2020), per un valore complessivo almeno pari a quello oggetto di gara; si precisa che il settore di attività del presente appalto consiste nell'installazione di strumenti ed apparecchi di misurazione, controllo.
- garantire le caratteristiche tecniche delle due apparecchiature in postazione fissa oggetto del noleggio presentando l'elenco descrittivo, con allegata l'omologazione/approvazione delle stesse per il funzionamento in modalità automatica (senza la presenza dell'agente accertatore per il rilevamento delle infrazioni di cui all'art. 142 del Codice della Strada) emessa dal competente Ministero (vedasi art. 4 del capitolato tecnico).

In caso di aggiudicazione, il concorrente è tenuto a presentare gli adeguati mezzi di prova che attestino il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecnico e professionale.

Per quanto riguarda i requisiti di ordine generale e le cause di esclusione, si precisa quanto segue.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.1 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nella dichiarazione unica la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 abbiano affidato incarichi a soggetti che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali in qualità di dipendenti presso l'amministrazione affidante.

5.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I consorzi di cui all'art. art. 65 comma 2, lett. b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

6. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al par. 5 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve possedere i requisiti previsti dal paragrafo 5 e dichiararli presentando una propria dichiarazione unica da compilare nelle parti pertinenti, nonché impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla dichiarazione unica il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento, a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

7. SUBAPPALTO DEI SERVIZI E DIVIETO CESSIONE

Ai sensi dell'art. 119 del Codice e dell'art. 24 del Capitolato tecnico, al cui contenuto si rinvia integralmente, il subappalto è consentito.

L'Amministrazione non autorizzerà subappalti a favore delle imprese che hanno partecipato alle operazioni di selezione e non sono risultate aggiudicatari.

8. SOPRALLUOGO

Ai sensi dell'art. 91, comma 1, del Codice, e dell'art. 12 del Capitolato Tecnico, cui si rinvia, **è fatto obbligo** ai concorrenti di effettuare un sopralluogo sui siti interessati dalla fornitura, per avere contezza delle infrastrutture esistenti sulle quali procedere all'installazione dell'intero sistema. Al termine del sopralluogo verrà rilasciato apposito attestato, da allegare in sede di gara. I nominativi di riferimento da contattare sono i seguenti: (Rif. Ufficio Verbali: verbalipoliziale@comune.comune.it); Commissario Matteo Roverato – (mroverato@comune.vicenza.it, tel. 0444.221853); Commissario Michael Southworth (msouthworth@comune.vicenza.it, tel. 0444.221846), reperibili dalle 9.00 alle 13.00.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

9. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura negoziata verrà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108, commi 1, 2, 4 e 7 del Codice, con un punteggio complessivo di 100 punti (prezzo 30, offerta tecnico-qualitativa 70) come di seguito ripartiti:

| OFFERTA | PUNTEGGIO MASSIMO |
|------------------------------------|--------------------------|
| Offerta tecnico-qualitativa | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| TOTALE | 100 |

A) Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà attribuito mediante "punteggio tabellare", ossia mediante punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o meno in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto e secondo le modalità descritte nella sottostante tabella. L'offerta tecnica migliore otterrà 70 punti; le altre offerte tecniche verranno a questa riproporzionate.

E' previsto un punteggio tecnico minimo di 35 punti; l'offerta tecnica che conseguirà un punteggio tecnico riproporzionato uguale o inferiore a 35 sarà esclusa dalla gara, e la sua offerta economica non sarà valutata ai fini della graduatoria finale.

La somma dei punteggi costituirà il punteggio complessivo dell'offerta tecnica, che sarà di conseguenza riparametrato rispetto al punteggio massimo attribuibile; all'offerta tecnica con punteggio più elevato saranno assegnati 70 punti, le altre offerte saranno riparamtrate in proporzione al punteggio di valutazione di ciascuna. A parità di punteggio complessivo, il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica. I criteri di valutazione dell'offerta tecnica e le relative modalità di attribuzione sono indicati di seguito:

| CRITERI DI VALUTAZIONE | | MAX PUNTI | SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE | | PUNTI |
|------------------------|-----------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| A | DOCUMENTAZIONE PROBATORIA AVVENUTA INFRAZIONE | 12 | A.A numero fotogrammi | Al concorrente che offre un'apparecchiatura in grado di produrre documentazione probatoria con un numero di fotogrammi (ad es: fotogramma di contesto, fotogramma di dettaglio veicolo, fotogramma di dettaglio targa, sequenza di fotogrammi) compreso tra 3 e 5 saranno assegnati 3 punti . Al concorrente che offre un'apparecchiatura in grado di produrre documentazione probatoria con un numero di fotogrammi da sei (6) in poi saranno assegnati 5 punti . | Max 5 |
| | | | A.B aggiunta di filmato ai fotogrammi | Al concorrente che offre la documentazione probatoria dell'avvenuta infrazione anche mediante filmato saranno assegnati 5 punti . | 5 |
| | | | A.C dati aggiuntivi sui fotogrammi prodotti dal sistema | Al concorrente che offre un'apparecchiatura in grado di produrre documentazione probatoria riferita ai fotogrammi riportante ulteriori dati (a titolo esemplificativo: il limite di velocità della strada e/o della categoria del veicolo, la corsia di marcia percorsa, il numero del verbale o di protocollo cui fa riferimento la violazione, i nominativi dei verbalizzanti, ecc.) saranno assegnati 2 punti . | 2 |
| B | STATISTICHE IN GRAFICI | 5 | B visualizzazione dati statistici anche mediante grafici | Al concorrente che offre la possibilità del sistema di visualizzare i dati statistici estratti anche sotto forma di grafici saranno assegnati 5 punti . Si richiede di dimostrare con un esempio i grafici disponibili | 5 |
| C | FORMAZIONE DEL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE | 14 | C.A tempi svolgimento formazione | Al concorrente che offre una riduzione dei tempi di avvio dello svolgimento del piano di formazione dalla data di attivazione del sistema di rilevamento saranno assegnati: 1 punto se l'avvio avverrà dal decimo (10°) al quattordicesimo (14°) giorno, 3 punti dal nono (9°) al quarto (4°) giorno, 5 punti dal 3° terzo giorno. | Max 5 |
| | | | C.B rapporto numerico docente/discendente | Al concorrente che, per lo svolgimento della formazione, offre 1 docente per un numero di discenti compresi tra 6 e 10 sarà assegnato 1 punto . Al concorrente che offre 1 docente per un numero di discenti compresi tra 1 e 5 saranno assegnati 5 punti . | Max 5 |
| | | | C.C ore aggiuntive formazione | Al concorrente che offre un n. di ore di formazione da 76 a 100 ore totali saranno assegnati 2 punti . Al concorrente che offre un n. di ore di formazione da 101 a 150 ore totali saranno assegnati 4 punti . | Max 4 |

| | | | | | |
|---|----------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| D | OSCURAMENTO TARGHE DI VEICOLI E PERSONE/ ALTRO | 5 | D presenza oscuramento automatico e manuale | Al concorrente che offre un sistema di oscuramento automatico delle targhe dei veicoli non interessati all'accertamento (ad es. la pixelatura) e la possibilità di oscurare manualmente altri elementi (ad es. i visi o altri elementi coperti da privacy presenti nel fotogramma e/o non rilevati automaticamente dal sistema) saranno assegnati 5 punti . E' richiesto di produrre un esempio di oscuramento | 5 |
| E | RICONOSCIMENTO MEDIANTE LETTURA TARGHE ESTERE | 5 | E maggior numero Paesi riconosciuti dal sistema | Al concorrente che offre un sistema in grado di riconoscere e associare in modalità automatica il n. di targa allo Stato di appartenenza per un numero di Stati superiore a 40 saranno assegnati 5 punti . | 5 |
| F | CICLO DI ACCERTAMENTO | 4 | F dimostrazioni e ciclo di accertamento | Al concorrente che dimostra il ciclo di accertamento di una violazione per superamento del limite di velocità riferito alla categoria del veicolo e stabilito per la strada dove è installata l'apparecchiatura in tutte le sue fasi saranno attribuiti 4 punti . (A titolo esemplificativo, dovrà essere prodotta una simulazione da eseguire al terminale dall'accesso al sistema, alla presa in carico, alla visualizzazione dell'immagine del transito, alla validazione o sospensione dell'accertamento, ecc. fino alla generazione del report finale). La dimostrazione non dovrà superare 20 pagine e il testo dovrà essere in arial 11 con immagini esplicative delle fasi. (riferimento art. 4 punto 16 capitolato tecnico) | 4 |
| G | LIVELLI PRIVILEGIO UTENTI E MODALITA' DI GESTIONE DEGLI STESSI | 5 | G assegnazioni e livelli privilegio utenti | Al concorrente che offre un sistema che dispone di livelli di privilegio (intesi come profili di accesso al sistema con specifiche attribuzioni predefinite) superiori ai 3 specificati all'art. 4 comma 14, saranno assegnati 3 punti . Al concorrente che offre un sistema con livelli di privilegio predefiniti e personalizzabili (a titolo esemplificativo: solo visualizzazione, solo statistiche, solo accertamento, solo modifica calendario, solo inserimento utenti, ecc. e/o la combinazione tra diverse attribuzioni) saranno assegnati 5 punti . | Max 5 |
| H | TEMPI MASSIMI PER LA RIMESSA IN FUNZIONE DEL SISTEMA | 5 | H riduzione tempi massimi per la rimessa in funzione del sistema | Al concorrente che offre una riduzione dei tempi massimi per la rimessa in funzione del sistema nel suo complesso (inclusa la segnaletica) pari al 50% per ogni singola lettera prevista dall'art. 8 comma 8.1 saranno assegnati 3 punti . (A titolo esplicativo lett. A) 12 ore, lett. B) 24 ore, lett. C) 4 giorni naturali) Al concorrente che offre una riduzione dei tempi massimi per la rimessa in funzione del sistema nel suo complesso (inclusa la segnaletica) del 50% per ogni singola lettera prevista dall'art. 8 comma 8.1 e almeno una riduzione superiore al 50% in una delle lettere saranno assegnati 5 punti . (A titolo esplicativo lett. A) 10 ore, lett. B) 24 ore, lett. C) 4 giorni naturali) | Max 5 |
| I | ORARI SERVIZIO DI ASSISTENZA | 3 | I estensione orari minimi del servizio di assistenza | Al concorrente che offre un'estensione della disponibilità oraria di almeno un'ora rispetto ai tempi del servizio di assistenza indicati all'art. 8 punto 8,2 n.1 del Capitolato sarà assegnato 1 punto . Al concorrente che offre la disponibilità del servizio di assistenza in orario continuato (dalle 9:00 alle 17:30) saranno assegnati 3 punti . | Max 3 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| J | STATO FUNZIONAMENTO DEL RILEVATORE | 2 | J visualizzazione da remoto funzionamento del rilevatore | Al concorrente che offre un sistema per visualizzare da remoto il funzionamento del rilevatore installato sulla carreggiata (a titolo esemplificativo: attraverso una funzionalità presente sul software di validazione visualizzabile sul terminale) saranno assegnati 2 punti . | 2 |
| K | AMBIENTE TECNOLOGICO E REQUISITI DI SISTEMA | 6 | KA modalità del sistema fornito | Al concorrente che offre un sistema in modalità SaaS senza costi aggiuntivi per l'amministrazione saranno assegnati 3 punti | 3 |
| | | | KB licenza sistema operativo e DBMS | Al concorrente che offre un sistema che utilizzi software open source sia per sistema operativo sia per il DBMS (CentOS, Ubuntu, MySQL, Postgresql...) saranno assegnati 3 punti . | 3 |
| L | ALTRE FUNZIONALITÀ E SERVIZI | 4 | L funzionalità ulteriori | Al concorrente che offre funzionalità migliorative e/o servizi integrativi e/o aggiuntivi senza oneri per l'Amministrazione saranno assegnati 4 punti . | 4 |
| MASSIMO PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA | | 70 | | | 70 |

B) Criteri di valutazione dell'offerta economica

L'elemento prezzo verrà valutato al ribasso rispetto alla base di gara, con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

All'elemento economico è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula di interpolazione lineare prevista dal capo IV delle Linee Guida n.2 dell'ANAC approvate con delibera n.1005 del 21/09/2016 e s.m.i..

Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso saranno assegnati 30 punti; le altre offerte economiche saranno riproporzionate nel modo seguente:

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

Ove:

X = punteggio attribuito al concorrente per il prezzo

P_i = Prezzo inferiore

C = Coefficiente (30)

PO = Prezzo Offerto

9.3 Aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per l'**offerta tecnica (A)** e per l'**offerta economica (B)**.

L'Amministrazione procederà ad aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

All'aggiudicazione provvederà il competente organo del Comune di Vicenza con proprio provvedimento.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Per partecipare alla gara gli operatori economici devono presentare, conformemente alle regole fissate dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, la seguente documentazione firmata digitalmente:

A.1) DICHIARAZIONE UNICA, utilizzando l'allegato **Modello 1**), resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 con cui il titolare ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti richiesti. Allo scopo, appare opportuna l'adozione, da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, di adeguate cautele volte ad evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il concorrente dovrà presentare l'attestazione di avvenuto sopralluogo come indicato al paragrafo 8 della presente lettera d'invito, pena l'esclusione dalla gara.

A.3) CONTRIBUTO A.N.AC

Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. dell'importo di € **18,00**, effettuato mediante versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, come previsto dalla deliberazione della stessa autorità n. 621 del 20/12/2022, secondo le istruzioni reperibili sul sito dell'A.N.A.C.. Per eseguire il pagamento sarà necessario, previa registrazione, accedere on line al servizio "Gestione Contributi Gara" raggiungibile all'indirizzo:

<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese>.

A.4) OFFERTA TECNICA – il concorrente dovrà presentare il "**Modello 2 - offerta tecnica**" reso disponibile nella documentazione di gara, debitamente compilato in tutte le sue parti, inclusa l'eventuale relazione/dimostrazione di cui alla lettera F "ciclo di accertamento" della tabella al precedente punto 9. Tale documento non dovrà superare le 20 pagine (10 fogli fronte/retro), il testo dovrà essere in arial 11 e dovrà contenere immagini esplicative delle varie fasi (cfr. art. 4 punto 16 capitolato tecnico).

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore (in tal caso va trasmessa la relativa procura).

L'offerta tecnica non dovrà contenere alcuna indicazione economica.

Qualora l'offerta tecnica sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta tecnica, ivi compresi gli allegati, va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Nel caso di concorrenti raggruppati, a pena di esclusione, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento.

L'offerta tecnica risulta vincolante e costituisce obbligazione contrattuale per l'offerente.

A.5) OFFERTA TECNICA presente nel sistema.

A.6) OFFERTA ECONOMICA – l'offerta economica, i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro devono essere specificati nel **Modello 3** – Busta economica - da compilare e sottoscrivere digitalmente.

In caso di Raggruppamenti il costo della manodopera e i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

dovranno essere indicati in modo complessivo, ossia riferibile a tutti i componenti il raggruppamento.

Qualora il Modello 2) sia firmato da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta digitalmente in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri. In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, va sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori a firma congiunta, fermo restando che uno solo di essi opera sulla Piattaforma.

Le offerte degli operatori economici partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

A.7) OFFERTA ECONOMICA presente nel sistema.

Disposizioni per raggruppamenti temporanei di concorrenti (art. 68 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) specificando le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) dichiarazione di cui al punto A.1) della presente lettera invito da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento.

Inoltre:

- l'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;
- nell'offerta economica, ogni operatore economico componente il raggruppamento dovrà indicare, a pena di esclusione, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

11. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione "Comunicazioni con i fornitori" della Piattaforma MEPA entro i termini stabiliti nella RDO. Le risposte ai chiarimenti saranno fornite in forma anonima a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MEPA.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti con modalità diverse e/o successivamente al termine indicato.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa ai fini dell'ammissione alla partecipazione alla gara, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della dichiarazione unica e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della dichiarazione unica, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al paragrafo 5 della presente lettera d'invito.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché le modalità di trasmissione tramite la Piattaforma MEPA.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di otto giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La gara si svolgerà secondo le modalità di seguito riportate.

Le date delle sedute pubbliche di gara verranno comunicate a mezzo MEPA almeno due giorni prima della data fissata. Nella prima seduta pubblica, operando attraverso il sistema, il responsabile del procedimento della Stazione Appaltante o suo delegato accerterà la regolarità della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta. Successivamente, la Commissione procederà in seduta pubblica, per i soli concorrenti ammessi, alla verifica della documentazione tecnica. La Commissione in seduta riservata valuterà l'offerta tecnica e attribuirà i punteggi relativi ai criteri offerti; quindi, in seduta pubblica, procederà alla apertura delle buste economiche e alla individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che alle sedute pubbliche ogni concorrente potrà assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Gli atti di gara saranno trasmessi all'Organo Competente del Comune di Vicenza per l'aggiudicazione.

14. STIPULA CONTRATTO: il contratto di servizio, composto dall'offerta dell'operatore economico prescelto e dal documento di accettazione generato dal sistema, si intende validamente perfezionato nel momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente viene

caricato a sistema. Il contratto dovrà essere stipulato mediante atto pubblico amministrativo e in **formato elettronico**. Il firmatario dovrà essere munito di idonea e valida firma digitale. Tutti gli oneri fiscali e di imposta inerenti il servizio e la stipula del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a versare al momento della stipula del contratto è determinato sulla base della Tabella A dell'Allegato I.4 del Codice.

Il pagamento della predetta imposta ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto, fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'art. 13, punto 1, della Tariffa, parte I, allegata al D.P.R. n. 642/1972.

Ove, nell'indicato termine, l'operatore non ottempererà alle richieste che saranno formulate, il Comune di Vicenza, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduto, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'operatore stesso dall'aggiudicazione.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Qualora nel corso della esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, come stabilito all'art. 60 del Codice.

15. GARANZIE

L'aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, **dovrà costituire una garanzia definitiva** nei termini previsti dall'art. 117, comma 1, del Codice ed in conformità con quanto disposto all'art. 16 del Capitolato Tecnico.

16. MODALITÀ DI PAGAMENTO E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti verranno corrisposti secondo quanto previsto all'art. 18 del Capitolato.

L'appaltatore, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 c. 7, L. n. 136/2010 si obbliga a comunicare al Comune di Vicenza – Comando di Polizia Locale, entro 7 gg. dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al presente appalto, nonché entro lo stesso termine le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'appaltatore, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, relativi al presente appalto.

17. RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

18. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. L'informativa è consultabile al link:

<http://www.provincia.vicenza.it/ente/amministrazione-trasparente/bandi-gara-contratti/profilo-del-committente/informativa-privacy-per-procedure-gare-dappalto/view>

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza - email info@provincia.vicenza.it - PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net – tel. 0444-908111; il responsabile della protezione dei dati è MIRIADE SRL, Via Castelletto, 11 – 36016 Thiene (VI) – tel. 0445.030111 – email web@miriade.it – PEC miriade@legalmail.it.

19. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) in caso di contrasto tra capitolato speciale d'appalto o altri documenti di gara e la presente lettera invito prevale quest'ultima;
- b) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, prima della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 99 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico - con le modalità indicate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.;
- c) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 213 del Codice;
- d) l'amministrazione Comunale si riserva di recedere dal contratto di cui alla presente determinazione o di rivederne le condizioni economiche ove vengano in essere i presupposti di cui all'art. 1, co. 13 del D.Lgs. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;
- e) gli esiti della procedura saranno resi disponibili al seguente link: <http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/aggiudicazione-appalti>.

Distinti saluti.

Il Dirigente
(avv. Giuseppe Sparacio)
firmato digitalmente

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Nives Pillan (Comune di Vicenza)
Responsabile del Procedimento di gara: avv. Giuseppe Sparacio (Provincia di Vicenza)
Referente Amministrativo: dott.ssa Chiara Muti (Provincia di Vicenza – tel. 0444.908662)