



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2605

## **DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Il prossimo 31 ottobre 2023 scadrà il servizio di concessione d'uso e di gestione del servizio di Bookshop al Teatro Olimpico di Vicenza, affidato alla società già Civita Tre Venezie, ora Marsilio Editori, con determina n. 1862 del 16/10/2019.

Per assicurare la continuità del servizio si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento; trattandosi di affidamento il cui valore è inferiore alla soglia di cui all'art. 14 comma 1 del Dlgs 32/2023, stimato dall'ente concedente quale corrispettivo dei servizi oggetto della concessione, si ritiene di avviare una procedura negoziata con invito di 10 operatori economici di cui all'art. 187 del Dlgs 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 80 comma 4 e art. 108 comma 2 lettera a) del Dlgs 36/2023.

Al fine di individuare un numero adeguato di operatori in possesso dei requisiti idonei, l'Amministrazione comunale pubblicherà un avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici da invitare successivamente alla procedura negoziata.

Il servizio dovrà comprendere:

- gestione e manutenzione del bookshop situato all'interno del Teatro Olimpico, come da allegato capitolato tecnico;
  - attività di produzione e vendita gadget di diversa tipologia, di supporti editoriali legati ai musei civici di Vicenza, ai monumenti palladiani e alla storia e alla cultura di Vicenza e del suo territorio.
- La durata del servizio sarà di quattro anni, dal 1.11.2023 al 31.10.2027.

Il valore della concessione è stimato in € 600.000,00 per la durata di quattro anni, secondo quanto rilevato dal fatturato totale del concessionario generato per tutta la durata del contratto al netto di Iva, come prevede l'art. 179 del Dlgs. 36/2023. L'importo per la base d'asta del canone concessorio, complessivo dei quattro anni, è pari a € 120.000,000 Iva esclusa, comprensiva di costi per la sicurezza (ai sensi della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti n. 3 del 5.3.2008), quale canone quadriennale minimo a favore del Comune. L'importo si intende come base di gara sulla quale verranno valutate le offerte in aumento.

Oltre al canone, il concessionario dovrà al Comune una percentuale di royalties (almeno del 10%) da calcolarsi su un importo di introiti da vendita.

L'aggiudicatario si impegnerà ad applicare le misure orientate a garantire la stabilità del personale impiegato.

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

Potranno partecipare alla gara i soggetti esclusivamente giuridici, di cui all'art. 65 del DLgs. 36/2023, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritto e presente sul MEPA; in caso di partecipazione in R.T.I. tutte le imprese partecipanti dovranno soddisfare il requisito del presente punto e presentare la propria domanda di partecipazione;
- essere iscritto nel registro delle imprese, tenuto dalla CCIAA competente, per oggetto di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;
- essere dotato dei requisiti generali artt. 94-98, DLgs. 36 /2023; la documentazione di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale rimane agli atti del Servizio attività culturali e museali;
- essere in possesso di idonea capacità tecnica, professionale ed economica per lo svolgimento di quanto richiesto, comprovata da idonea documentazione;
- aver svolto analogo servizio nell'ultimo triennio e fornire adeguata documentazione comprovante l'incarico;
- il personale dovrà parlare almeno due lingue straniere di cui una obbligatoriamente inglese (è richiesta la certificazione minima di livello B1);
- aver svolto il sopralluogo come previsto nell'avviso della manifestazione d'interesse;
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa con un massimale di euro 500.000,00 per sinistro, che copra i danni con esplicito vincolo a favore del Comune di Vicenza e dei suoi aventi diritto.

L'aggiudicazione avverrà con procedura negoziata di cui all'art. 187 del DLgs 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 80, commi 4 e art 108 comma 2 del DLgs 36/2023.

La procedura di gara sarà espletata dalla Provincia di Vicenza che agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante per il Comune di Vicenza.

I criteri di valutazione, con un punteggio complessivo di 100 punti, vengono di seguito riportati:

**OFFERTA TECNICA - 70 punti così suddivisi:**

**A. Vendita di libri, oggettistica e merchandise.** La proposta dovrà essere comunicata con una relazione esplicativa della lunghezza massima di 4.000 battute (spazi inclusi).

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

1. Tutto il materiale in vendita deve essere adeguatamente disposto e deve essere studiato e differenziato per ciascuna sede museale. Il Concessionario inoltre si obbliga ad esporre nei bookshop, permanentemente e in modo ben visibile, i prezzi dei prodotti in vendita. La Direzione Musei Civici si riserva il diritto di controllare in qualsiasi momento i prezzi applicati dal Concessionario e di chiederne una revisione in caso di rilevata incongruità rispetto ai prezzi di mercato.

2. Il Concessionario è tenuto alla realizzazione di prodotti di merchandise con elementi di richiamo alle sedi dei Musei Civici e/o alle collezioni permanenti o temporanee ivi ospitate, con finalità divulgative e turistiche più che scientifiche. Sarà apprezzato il materiale legato alla storia e alla cultura di Vicenza e del suo territorio (e in special modo al Teatro Olimpico), ma anche alla storia dell'architettura e delle arti sia visive che performative.

3. Il merchandise deve essere specifico e diversificato per le sedi e le collezioni dei Musei Civici di Vicenza e deve comprendere: cartoleria, oggettistica, abbigliamento, bigiotteria, tessuti, complementi d'arredo, giochi, giocattoli, oggetti d'arte applicata e quant'altro.

4. Tutto deve essere preventivamente autorizzato dalla Direzione Musei Civici, che provvederà a comunicare l'autorizzazione in forma scritta entro 30 giorni dalla presentazione della proposta. Trascorso tale termine e in mancanza di autorizzazione, il progetto si ritiene non approvato.

5. Accanto alla linea di merchandise appositamente creata per i Musei Civici il Concessionario provvede alla esposizione di una linea di merchandise generica.

6. Devono essere esposti, nelle sedi più appropriate, prodotti del commercio equosolidale, del terzo settore e prodotti che valorizzino l'artigianato locale.

7. Devono essere previsti supporti che agevolino la diffusione della cultura presso i diversamente abili, nel senso di una fruizione quanto più inclusiva e allargata.

La relazione dovrà contenere altre proposte di azioni atte ad agevolare la fruizione allargata di cui sopra; la realizzazione di tali proposte (così come il materiale di cui sopra) sarà poi soggetta a verifica.

Salvo eventuali successivi accordi con la Direzione al di fuori dell'ambito del bookshop è fatto espresso divieto al Concessionario di utilizzare od esibire in qualsiasi modo il logo o qualsiasi altro segno distintivo del Comune e dei Musei Civici di Vicenza.

Durante la pendenza del rapporto concessionario è fatto salvo, in ogni caso, il diritto della Direzione del Servizio Attività Culturali e Museali di controllare, anche a mezzo di suoi incaricati, il servizio oggetto di Concessione per constatarne le modalità e qualità di erogazione e per la verifica degli impianti e delle attrezzature.

**Punteggio massimo 30 punti**

**B.** Fornitura di curriculum della ditta (massimo 4.000 battute, compresi gli spazi), da cui si evinca l'attività professionale riferibile esclusivamente alla gestione di bookshop e servizi museali, meglio se all'interno di siti monumentali.

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL  
TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI  
INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

**Punteggio massimo 20 punti**

**C. Migliorie al Servizio.** Proposta innovativa/migliorativa relativamente alla gestione del servizio di bookshop e a eventuali servizi collaterali a disposizione dei visitatori. La proposta in esame dovrà obbligatoriamente indicare le tempistiche di realizzazione e/o messa a disposizione della stessa, precisando che saranno valutate solamente quelle realizzabili entro i primi due mesi dalla data di aggiudicazione (anche provvisoria) del servizio. Le proposte migliorative che si richiedono come d'obbligo sono le seguenti:

- realizzazione di una copertura adeguata del banco espositivo durante gli orari di non apertura e in cui non si svolgono gli spettacoli;
- a fronte del libero utilizzo dei diritti di immagine il Concessionario è tenuto a fornire: per ogni materiale editoriale pubblicato, contenente le immagini del Comune di Vicenza e dei Musei Civici, almeno 50 copie a scopo promozionale; per ogni prodotto di merchandise che sfrutta l'immagine dei Musei Civici di Vicenza, uno sconto del 50%, se richiesto dalla Direzione;
- in occasione delle presentazioni di libri nell'Odeo del Teatro, si dovrà garantire il servizio di vendita di libri, con acquisto di un numero di copie concordate con l'Assessorato, a carico del concessionario.

**Punteggio massimo 20 punti****Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica**

I punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti sulla base di elementi di valutazione sopra indicati, avuto riguardo ai relativi pesi, mediante l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore, sulla base delle indicazioni contenute nelle linee guida n. 2, approvate dall'ANAC con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 secondo la seguente formula:

$$P(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

P(a) = punteggio dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito i-esimo, variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

Per ciascun elemento sopraindicato, i relativi coefficienti V(a) saranno attribuiti quali media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

Di seguito sono illustrati i giudizi e i corrispondenti coefficienti variabili tra 0 e 1, che saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari:

| <b>Giudizio</b>           | <b>Coefficiente</b> |
|---------------------------|---------------------|
| Eccellente                | 1,00                |
| Ottimo                    | 0,90                |
| Distinto                  | 0,80                |
| Molto buono               | 0,70                |
| Buono                     | 0,60                |
| Discreto                  | 0,50                |
| Più che sufficiente       | 0,40                |
| Sufficiente               | 0,30                |
| Non del tutto sufficiente | 0,20                |
| Insufficiente             | 0,10                |
| Non valutabile o assente  | 0,00                |

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti.

Quindi sarà attribuito il valore "1" al coefficiente più elevato e verranno, di conseguenza, riparametrati tutti gli altri coefficienti.

**OFFERTA ECONOMICA – 30 punti così suddivisi:**

**A - CANONE.** Nell'offerta economica vanno indicati i costi di canone su una base minima di € 30.000,00 annui (per complessivi € 120.000,00 per il periodo quadriennale indicato in premessa).

Al maggior prezzo indicato nell'offerta saranno attribuiti **20 punti** su 100.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{canone offerto} \times \text{punteggio prezzo massimo}}{\text{canone massimo offerto}}$$

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

**B - ROYALTIES.** Nell'offerta economica vanno indicate le percentuali dovute alle royalties per la vendita di editoria, oggetti e merchandising, su una base minima del 10%.

Alla maggiore percentuale indicata nell'offerta saranno attribuiti **10 punti** su 100. Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{percentuale offerta} \times \text{punteggio prezzo massimo}}{\text{maggiore percentuale offerta}}$$

Dopo l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la commissione procederà alla somma dei punteggi derivanti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica e redigerà la classifica.

**Tutto ciò premesso,**

*Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2023 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2023/2025;*

*Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/4/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;*

*Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 1/3/2023 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (P.E.G.) (e successive variazioni);*

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL  
TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI  
INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare l'allegata bozza di "Avviso pubblico per la selezione di operatori economici da invitare ad una procedura negoziata per l'affidamento del servizio di concessione d'uso e di gestione del servizio di Bookshop dei Musei Civici di Vicenza situato nel Teatro Olimpico di Vicenza ", completa del modello per presentare istanza;
2. di approvare l'allegata bozza di schema di capitolato tecnico che costituisce parte integrante della presente determinazione;
3. di approvare la procedura negoziata di gara per la concessione d'uso e di gestione del bookshop al Teatro Olimpico per 4 anni come indicato in premessa;
4. di dare atto che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 80, commi 4 e art 108 comma 2 del Dlgs 36/2023;
5. di approvare i criteri di aggiudicazione riportati in premessa;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
7. di dare atto che per l'esecuzione del servizio non vi è presenza di rischi da interferenza e pertanto non è necessaria la redazione del D.U.V.R.I;
8. di riservare all'Amministrazione comunale la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di dare atto ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 2000 che:
  - A) il fine che si intende perseguire con il contratto descritto in premessa è la gestione del servizio di bookshop del Teatro Olimpico di Vicenza;
  - B) il contratto ha per oggetto la concessione d'uso e di gestione del servizio di bookshop per quattro anni, per il periodo dal 1.11.2023 al 31.10.2027;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

C) la forma del contratto verrà ordinata dai criteri previsti per importo di gara e pertanto sarà redatto con la forma pubblica amministrativa;

D) le clausole essenziali sono inserite nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;

E) la scelta del contraente sarà effettuata attraverso procedura negoziata con affidamento all'offerta economicamente più vantaggiosa;

F) la procedura di gara sarà espletata dalla Provincia di Vicenza che agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante per il Comune di Vicenza.

10. di pubblicare il presente provvedimento, ai sensi dell'art.1, comma 32) della legge 6.11.2012 n.190 e dell'art.37 della legge 14.3.2013 n.33, sul sito web del Comune di Vicenza.



Proposta N. 2605

**DETERMINA N. 2241 DEL 26/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pasin Marianna;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gazzola Mattea;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA - CONCESSIONE DEL SERVIZIO D'USO E DI GESTIONE DEL BOOKSHOP NEL TEATRO OLIMPICO - INDAGINE DI MERCATO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA GARA. CIG A00B152522

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 26/09/2023 da Marianna Pasin con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)