

Proposta n. 43



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 40 del 15/09/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** ACQUISTO DI N. 1 STAMPANTE A COLORI FINO AL FORMATO A4 MEDIANTE ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "STAMPANTI 19". CIG DERIVATO ZBE3C79DC6

IL DIRETTORE

**Premesso** che per l'ordinaria gestione dei servizi agli utenti e per la produzione di materiali pubblicitari relativi alle attività culturali e di promozione alla lettura occorre che gli uffici siano dotati di stampanti;

**Verificata** la necessità presso la sede di Riviera Berica di sostituire l'attuale stampante che risulta troppo obsoleta e non più in grado di stampare correttamente i codici a barre;

**Valutato** non conveniente aderire alle convenzioni Consip per il noleggio di multifunzioni perché i diversi lotti prevedono tutte macchine con un numero di copie eccessivo rispetto alle esigenze delle biblioteche di pubblica lettura e conseguenti canoni troppo onerosi;

**Ritenuto** quindi di aderire alla convenzione Consip "Stampanti 19" per l'acquisizione di n. 1 stampante a colori fino al formato A4 Lexmark CX522ADE (**lotto 5**; CIG lotto: 9101619D97) al costo di € 263,78 oltre iva + n. 1 toner "Nero" della capacità di 8500 copie al costo di € 70,98 oltre iva; inoltre si ritiene opportuna l'estensione per il servizio assistenza di 24 mesi oltre ai 36 mesi già previsti dalla convenzione CONSIP al costo di € 12,35 oltre iva; totale complessivo della spesa: € 347,11 + iva 22% pari a € 76,36 = € 423,47

Tutto ciò premesso;

**Visti** il D.L. 66/2014 convertito con L. 89/2014 e l'art. 48 del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
Ufficio Protocollo  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0002790/2023 del 15/09/2023  
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

**Vista** la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023-2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/04/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

#### **DETERMINA**

1. di aderire alla convenzione Consip "Stampanti 19" per l'acquisizione per la biblioteca di Riviera Berica dei seguenti prodotti/servizi:

- n. 1 stampanti A4 Lexmark CX522DE (lotto 5) al costo di € 263,78 oltre iva
  - n. 1 toner "Nero" della capacità di 8500 copie al costo di € 70,98 oltre iva
  - estensione del servizio di assistenza di 24 mesi al costo di € 12,35 oltre iva
- presso la ditta Hitech Distribuzione Informatica, Via Tempio del Cielo, 00144 Roma, P.IVA 10977061000 aggiudicataria del lotto 5 della convenzione Consip "Stampanti 19";

2. di impegnare pertanto la spesa di € 347,11 + iva 22% pari a € 76,36 per un totale complessivo € 423,47 (**CIG derivato ZBE3C79DC6**) per i motivi sopra descritti al cap. 05012.02.195001 - SPESE PER INVESTIMENTI: HARDWARE del Bilancio di previsione 2023-2025, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: **€ 423,47**

cap. 05012.02.195001 - SPESE PER INVESTIMENTI: HARDWARE

<b>Anno di imputazione</b>	<b>€</b>	<b>Anno di pagamento /riscossione</b>	<b>€</b>
2023	€ 423,47	2023	€ 423,47
<b>TOTALE</b>	<b>€ 423,47</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 423,47</b>

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 15/09/2023

**GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)