

INFORMAZIONI PERSONALI **Mario Scarfato****OCCUPAZIONE DESIDERATA:** **Impiegato amministrativo, addetto alla segreteria, front-office**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da Aprile 2022

**Impiegato Amministrativo presso:****Comune Di Vicenza**Servizio Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Istruzione: Segreteria  
Ufficio IstruzioneServizio Istruzione, Sport, Partecipazione: Ufficio Istruzione

Settembre 2017 – Ottobre 2020

**Apprendista presso libero professionista:****Benedetti per. ind. Fidenzio**

Monticello Conte Otto (VI)

Front-office , Attività amministrativa / contabile

Gennaio 2015 – Giugno 2016

**Impiegato Amministrativo presso:****Società di Ingegneria R.C.S. S.r.l. di Benedetti Fidenzio**

Monticello Conte Otto (VI)

Front-office, preventivi, ordini, fatturazione, registrazione prima  
nota IVA, prima nota contabile

Ottobre 2012 - Novembre 2012

**Tecnico informatico****Net 1 Soluzioni Informatiche**

Dueville

Assistenza tecnica pc e installazione programmi

Luglio 2012 - Agosto 2012

**Cassiere****Ali Supermercato**

Monticello Conte Otto

Addetto alla cassa

Agosto 2008 - Novembre 2008

**Tirocinio post diploma****Allianz - Ras**

Vicenza

Gestione telefonate, archivio, rapporto con la clientela

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

Durante il periodo di ricerca attiva di lavoro ho svolto diversi lavori saltuari nei vari campi e settori, rendendomi disponibile ad ogni occasione lavorativa anche se occasionale; nel frattempo ho frequentato vari corsi di formazione come di seguito elencato:

- Corso "Problem Solving" presso Esac Formazione di Creazzo
- Corso di fatturazione elettronica presso Newtronic di Padova
- Corso per addetto alle misure di prevenzione e lotta agli incendi "RISCHIO BASSO" presso lo Studio Stella & Associati di Vicenza
- Corso di "Formazione generale e specifica per lavoratori operanti in attività classificate a "RISCHIO BASSO" presso lo Studio Stella & Associati di Vicenza
- Corso "Competenze sociali e civiche" presso Esac Formazione di Creazzo
- Corso di inglese presso Wall Street Institute di Vicenza

Settembre 2001 - Giugno 2008

**Diploma di Ragioneria**

Istituto tecnico commerciale ITC A. Fusinieri di Vicenza

**COMPETENZE PERSONALI**Lingua madre **Italiano**

Altre lingue

|                | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|                | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| <b>Inglese</b> | A2          | A2      | A2          | A2               | A2                 |

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Competenze comunicative               | Ottima capacità di lavorare in gruppo   |
| Competenze organizzative e gestionali | Buone capacità di organizzazione del lavoro in autonomia, ottimo utilizzo dei sistemi informatici per la pianificazione delle attività, all'interno della norma ISO/9001, precisione e flessibilità.  |
| Competenze informatiche               | Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, ottima capacità di utilizzo Internet e posta elettronica certificata, ottimo utilizzo del software gestionale TeamSystem per preventivi, fatturazione e registrazione in contabilità, fatturazione elettronica, ottimo utilizzo dispositivi IOS e Android.<br><br><b>Conseguito Certificato ECDL (European Computer Driving Licence).</b> |
| Patente di guida                      | Patente B (automunito)  |
| Hobby                                 | Pratico vari sport fra cui il calcio e bicicletta.<br>Nel rimanente tempo libero mi piace ascoltare la musica.  |

## ULTERIORI INFORMAZIONI

---

|                |  |
|----------------|--|
| Obbiettivi     | Far parte di una struttura più ampia allo scopo di crescere professionalmente.   |
| Dati personali | Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" |