



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Vicenza, 20.12.2023

Oggetto: Verbale di apertura offerte riguardanti la procedura negoziata ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera e), del D. Lgs 36/2023 per l'affidamento del servizio di gestione e coordinamento delle attività dei centri di aggregazione polifunzionali dei quartieri Ferrovieri e Laghetto, per il periodo di 36 mesi con eventuale opzione di rinnovo di ulteriori 24 mesi – CIG A033232308.

VERBALE DI GARA

Premesso che:

- in data 4.8.2023 è stato pubblicato l'avviso pubblico (PGN 135492/2023), aperto a tutti gli operatori economici, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera e), del D. Lgs 36/2023, del servizio di gestione e coordinamento delle attività dei centri di aggregazione polifunzionali dei quartieri Ferrovieri e Laghetto;
- tale avviso PGN 135492/2023 stabiliva come termine ultimo per manifestare interesse il giorno 18.8.2023;
- entro il termine stabilito è pervenuta una sola manifestazione di interesse PGN 137048/2023;
- con determinazione n. 2739 del 29.11.2023 è stata indetta la procedura negoziata ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera e), del D. Lgs 36/2023, di cui all'oggetto e che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera d'invito appositamente predisposta e agli atti dell'Ente;
- la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per le ore 12:00 del giorno 18.12.2023;
- con determinazione n. 2932 del 19.12.2023 sono stato nominati i componenti della commissione di gara nelle persone di: Matteo Maroni, Dirigente del Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione – Presidente; Emanuela Sonia Ongaro, Istruttore amministrativo in servizio presso l'Ufficio Partecipazione – Componente; Marco Fardin, Istruttore amministrativo in servizio presso l'Ufficio Politiche Giovanili – Componente; Miriam Barbaro, Istruttore amministrativo in servizio presso l'Ufficio Partecipazione – Segretaria verbalizzante;

Ciò premesso,

il giorno 20 dicembre 2023 alle ore 10:00, presso l'ufficio del Dirigente del Servizio Istruzione, Sport e Partecipazione, in Levà degli Angeli, 11 a Vicenza sono presenti i seguenti componenti della commissione di gara di cui all'oggetto:

- Matteo Maroni, Dirigente del Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione – Presidente;
- Emanuela Sonia Ongaro, Istruttore amministrativo in servizio presso l'Ufficio Partecipazione – Componente;

- Marco Fardin, Istruttore amministrativo in servizio presso l'Ufficio Politiche Giovanili – Componente;
- Miriam Barbaro, Istruttore amministrativo in servizio presso l'Ufficio Partecipazione – Segretaria verbalizzante.

Il Presidente, i Commissari e il Segretario attestano, con dichiarazioni PGN 213618, PGN 213619, PGN 213621, PGN 213852/2023, e con la firma del presente verbale, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 l'inesistenza di motivi di impedimento di cui agli artt. 16 e 93 comma 5 del D.Lgs. 36/2023.

Alla seduta pubblica è presente la sig.ra Anna Zarantonello, in qualità di socia della Casetta Società Cooperativa con delega da parte del presidente e legale rappresentante della stessa.

Il Presidente e i Commissari attestano che entro le ore 12:00 di lunedì 18.12.2023, termine previsto per la presentazione delle offerte, è pervenuto un solo plico da parte di: LA CASSETTA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE a r.l. con sede via Roma, 147 – 36030 Caldogno (VI) – P.IVA 02023460245 – PGN 212015/2023 (trasmesso tramite PEC alle ore 10:05 del 18.12.2023).

Il Presidente e i Commissari procedono alla verifica della correttezza formale e della regolarità del plico pervenuto secondo quanto stabilito nella lettera d'invito, con esito positivo. La documentazione è correttamente pervenuta, tramite PEC, in 3 cartelle separate (A – Busta amministrativa; B – Busta tecnica; C – Busta economica) ciascuna coperta da password distinte.

La rappresentante delegata della Società Cooperativa Sociale La Casetta consegna la busta contenente le password per l'apertura delle cartelle.

Si procede pertanto all'apertura della cartella protetta "A – Busta amministrativa" e alla verifica della presenza dei documenti indicati al punto 12, sezione Contenuto della cartella "A - Busta amministrativa", della lettera d'invito, che risultano tutti regolarmente presenti e firmati dal legale rappresentante.

La Commissione ammette quindi alla gara il concorrente.

La Commissione procede all'apertura della cartella protetta "B – Busta tecnica", attestando la presenza della documentazione di cui al punto 12, sezione Contenuto della cartella "B - Busta tecnica", della lettera d'invito, nella forma richiesta.

Il Presidente, alle ore 10:15, sospende la seduta pubblica, la rappresentante delegata della Società Cooperativa Sociale La Casetta esce e la procedura prosegue in seduta riservata.

La Commissione procede all'esame della proposta tecnico-progettuale presentata dal concorrente, attribuendo, secondo i criteri previsti dal punto 9 della lettera d'invito, il punteggio complessivo di 86 punti.

Alle 10:55, in seduta pubblica, si procede con l'apertura della cartella protetta "C – Busta economica", attestando la presenza della documentazione di cui al punto 12, sezione Contenuto della cartella "C - Busta economica", della lettera d'invito, nella forma richiesta. Come previsto dal punto 9 della lettera d'invito, non è presente offerta economica, ai sensi dell'art. 108 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, ma si verifica, con esito positivo, la trasmissione della documentazione relativa ai costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del medesimo D. Lgs. 36/2023.

La Commissione propone pertanto l'aggiudicazione del servizio di gestione e coordinamento delle attività presso i centri di aggregazione polifunzionali dei quartieri di Ferrovieri e Laghetto, per l'importo complessivo annuo di € 32.000,00 + IVA, a LA CASSETTA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE a r.l., con sede in via Roma, 147 a Caldogno (VI) – P.IVA 02023460245, con il punteggio complessivo di punti 86.

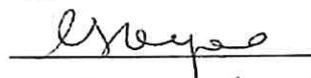
Il Presidente, alle ore 11:00, dichiara chiusa la seduta, demandando al RUP i successivi adempimenti e consegna il plico al Segretario per la custodia.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

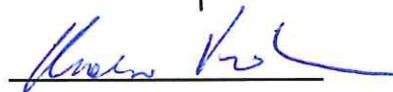
Il Presidente, dott. Matteo Maroni



Il Componente, dott.ssa Emanuela Sonia Ongaro



Il Componente, dott. Marco Fardin



La Segretaria, dott.ssa Miriam Barbaro



