



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1855

## **DETERMINA** **N. 1624 DEL 28/06/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ISTRUZIONE SPORT PARTECIPAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E PARTECIPAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE "PRISMA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTÀ DI VICENZA BIENNIO 2023/2024. CIG Z773BBA161



Proposta N. 1855

**DETERMINA N. 1624 DEL 28/06/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E PARTECIPAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA  
SOFTWARE "PRISMA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTÀ DI VICENZA  
BIENNIO 2023/2024. CIG Z773BBA161

**IL DIRIGENTE****Premesso che**

- con determina n. 1526 del 04/09/2020 è stata affidata alla ditta *Sviluppo e consulenza software di Valter Vettorello* [Via delle Acacie, 3 – 35031 Abano Terme (PD) – P. IVA 05273220284 - la fornitura del software “Prisma” per la gestione di impianti sportivi di proprietà comunale (palestre, campi da calcio, palazzetti per la pratica di varie discipline sportive, etc.) e la relativa formazione del personale, a seguito di specifica gara nel mercato elettronico;
- con determina n. 1181 del 14/06/2021 è stato affidato, per il biennio 2021/2022, alla medesima ditta *Sviluppo e consulenza software di Valter Vettorello*, fornitrice del programma “Prisma” utilizzato dall'Ufficio Sport per la gestione di impianti sportivi di proprietà comunale, la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione del software stesso, che include anche l'aggiornamento del personale rispetto alle nuove funzionalità del software, la consulenza telefonica, l'assistenza tecnica e la manutenzione dello stesso;

**Tenuto conto che** nel corso del biennio 2021/2022, in fase di utilizzo a pieno regime del programma, l'Ufficio si è avvalso frequentemente della collaborazione degli operatori responsabili della ditta fornitrice che hanno garantito un buon supporto tecnico-pratico per modificare e adattare alcune funzioni del programma alle esigenze operative dell'ufficio nella gestione degli impianti e iniziare a dialogare con gli uffici del Servizio Sistemi Informatici al fine di adeguare il gestionale alle modalità di emissione dei documenti fiscali indirizzate agli utilizzatori degli impianti sportivi;

**Considerato che** da questa collaborazione è emersa la necessità di implementare il programma PRISMA con lo sviluppo di ulteriori funzionalità operative, alla luce delle progettualità finanziate

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1855

**DETERMINA N. 1624 DEL 28/06/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E PARTECIPAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA  
SOFTWARE "PRISMA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTÀ DI VICENZA  
BIENNIO 2023/2024. CIG Z773BBA161

con fondi PNRR per la digitalizzazione della P.A., tra cui l'adeguamento delle modalità di emissione delle fatture e dei pagamenti alle nuove norme di legge, al fine di potenziare l'efficienza e la duttilità del programma stesso, oltre ad assicurare un'adeguata assistenza tecnica e manutenzione del software stesso;

**Esaminata** la proposta di assistenza e implementazione del programma, rispondente alle esigenze di cui sopra, presentata dalla ditta fornitrice *Sviluppo e consulenza software di Valter Vettorello*, per l'importo annuo di euro 500,00 (IVA esclusa);

**Ritenuto**, pertanto, di confermare la necessità di assistenza e manutenzione da parte della società aggiudicataria della fornitura del software per il biennio 2023/2024, tenuto conto che la ditta lavorerà in collaborazione con l'ufficio sport ed in sinergia con gli uffici dei sistemi informatici e della ragioneria per tutti gli adempimenti previsti sia dai progetti di digitalizzazione della P.A., che dall'adeguamento dei servizi comunali per l'adesione alla piattaforma *paPA*;

**Tutto ciò premesso;**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2023 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2023/2025;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106 del 27/4/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;



Proposta N. 1855

**DETERMINA N. 1624 DEL 28/06/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E PARTECIPAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA  
SOFTWARE "PRISMA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTÀ DI VICENZA  
BIENNIO 2023/2024. CIG Z773BBA161

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 1/3/2023 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1) di affidare**, per le motivazioni e secondo le indicazioni riportate in premessa, per il biennio 2023/2024, alla ditta *Sviluppo e consulenza software di Valter Vettorello* - Via delle Acacie, 3 – 35031 Abano Terme (PD) - (P. IVA 05273220284), fornitrice del programma “Prisma” utilizzato dall'Ufficio Sport per la gestione di impianti sportivi di proprietà comunale, la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione del software stesso, che include anche l'aggiornamento del personale rispetto alle nuove funzionalità del software, la consulenza telefonica, l'assistenza tecnica e la manutenzione dello stesso, per un importo onnicomprensivo annuo di euro 500,00 + IVA 22%;

**2) di impegnare** la spesa complessiva di **euro 610,00 al cap. 1256900** “*Spese di gestione impianti sportivi ed attività sportive*“ del bilancio di previsione 2023/2025 – annualità 2023, ove esiste la necessaria disponibilità;



Proposta N. 1855

**DETERMINA N. 1624 DEL 28/06/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E PARTECIPAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE "PRISMA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTÀ DI VICENZA BIENNIO 2023/2024. CIG Z773BBA161

- 3) di impegnare la spesa complessiva di euro **610,00** al cap. **1256900** “*Spese di gestione impianti sportivi ed attività sportive*“ del bilancio di previsione 2023/2025 – annualità 2024, ove esiste la necessaria disponibilità;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 6) di approvare l’**allegato** cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell’art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all’acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 1855

**DETERMINA N. 1624 DEL 28/06/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E PARTECIPAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE "PRISMA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTÀ DI VICENZA BIENNIO 2023/2024. CIG Z773BBA161

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 28/06/2023 da Federica Fontana con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MUNARETTO ELENA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1855

## DETERMINA N. 1624 DEL 28/06/2023

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ISTRUZIONE SPORT PARTECIPAZIONE

**Oggetto:** SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT E PARTECIPAZIONE - SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE "PRISMA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DELLA CITTÀ DI VICENZA BIENNIO 2023/2024. CIG Z773BBA161

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
155700	2023	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA	U	06011.03.1256900	610,00
155701	2024	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA	U	06011.03.1256900	610,00

La presente determinazione è: **Regolare** .sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 29/06/2023

MAURO BELLESIA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : bff1862fc2fad1aa0192142198d066422e2792a6

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Federica Fontana

Il Dirigente di Settore: Elena Munaretto

La PO di Ragioneria: --

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*

ENTRATA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2023	2024	2025	2026	2027
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

SPESA  
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011  
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )

CAPITOLO	IMPEGNO	2023	2024	2025	2026	2027
1256900	competenza:	610,00				
	cassa:	610,00				
1256900	competenza:		610,00			
	cassa:		610,00			
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	<b>TOTALE</b>					
	<b>competenza:</b>	<b>610,00</b>	<b>610,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>610,00</b>	<b>610,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>