



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1589

DETERMINA **N. 1385 DEL 01/06/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER STAMPA PUBBLICAZIONE SUL RESTAURO DELLA VERA DA POZZO CHIOSTRO PALAZZO SAN GIACOMO CIG ZE73B5A4B3



Proposta N. 1589

DETERMINA N. 1385 DEL 01/06/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER STAMPA PUBBLICAZIONE SUL RESTAURO DELLA VERA DA POZZO CHIOSTRO PALAZZO SAN GIACOMO CIG ZE73B5A4B3**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Nell'ambito della valorizzazione di Palazzo San Giacomo e del suo chiostro è stato realizzato il restauro dell'antico manufatto in pietra di Nanto della vera da pozzo, risalente presumibilmente tra fine Seicento e primo quarto del Settecento.

Si tratta di un prezioso manufatto situato al centro dell'antico chiostro, in un giardino pensile a pianta quadrangolare, che è stato restituito alla visione del pubblico.

Il restauro è stato preceduto da una fase di studio accurata e inedita, che ha compreso in collaborazione con la Soprintendenza competente l'esecuzione di rilievi grafici, analisi chimiche e verifiche tecniche, cui sono seguite la pulitura generale della vera, la messa in sicurezza, il consolidamento, la pulitura da elementi patogeni deterioranti, la stuccatura, il trattamento protettivo e biocida.

Sempre d'intesa con la Soprintendenza, sono state restaurate la struttura in metallo di sostegno delle piante rampicanti, la griglia di chiusura del pozzo e la pavimentazione.

Il processo che ha portato al recupero del manufatto è dunque esemplare e la fase di studio ha permesso di svolgere ricerche interessanti per la storia e le funzioni di tali manufatti.

L'amministrazione intende dunque realizzare un volume a stampa che sia testimonianza del processo di recupero e delle conoscenze emerse dallo studio svolto.

Considerato che l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio che ha modificato l'art.1 comma 450 della legge n. 296 del 2006, stabilisce la non obbligatorietà di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione "MEPA" o alle centrali di committenza regionali per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000,00, il servizio attività museali ha richiesto un preventivo di

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1589

DETERMINA N. 1385 DEL 01/06/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER STAMPA PUBBLICAZIONE SUL RESTAURO DELLA VERA DA POZZO CHIOSTRO PALAZZO SAN GIACOMO CIG ZE73B5A4B3

spesa, depositato agli atti del servizio attività culturali e museali. a due ditte tipografiche per la stampa di n. 500 di un volume con le seguenti caratteristiche:

- pagine 72 in for. 17 x 24;
- interno carta uso mano da gr 140 a 4/4 colori copertina;
- carta uso mano da gr 260 senza alette a 4 colori su 1 lato;
- confezione in brossura cucita taglio al vivo con impaginazione.

Secondo le caratteristiche richieste, l'offerta al minor prezzo è stata a cura della ditta Cooperativa Tipografica degli Operai di Vicenza CTO / VICENZA con sede in Via Corbetta n. 9 36100 Vicenza Partita Iva 00209240241, che ha peraltro già dimostrato competenza e professionalità nell'esecuzione di lavori analoghi, pari a € 1.780,00 più Iva ovvero € 2.171,6 Iva inclusa (CIG ZE73B5A4B3), che sarà impegnata al capitolo n. 1092100 "Spese per forniture e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali" del corrente esercizio finanziario.

Tutto ciò premesso;

Viste le linee guida n. 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 dell'1 marzo 2018;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2023 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2023/2025;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 106

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1589

DETERMINA N. 1385 DEL 01/06/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER STAMPA PUBBLICAZIONE SUL RESTAURO DELLA VERA DA POZZO CHIOSTRO PALAZZO SAN GIACOMO CIG ZE73B5A4B3

del 27/4/2023 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 1/3/2023 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Acquisite le dichiarazioni di inesistenza di conflitto d'interesse, anche potenziale, agli atti dello scrivente ufficio, del RUP e del Dirigente del Servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/190 e s.m.i., così come introdotto dalla L. 190/2012 (rispettivamente PGN 94350/2023 e PGN 94359/2023).

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/02/2013 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di € 2.171,6 Iva inclusa per la stampa della pubblicazione sul restauro della vera da pozzo, come descritto nelle premesse;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1589

DETERMINA N. 1385 DEL 01/06/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER STAMPA PUBBLICAZIONE SUL RESTAURO DELLA VERA DA POZZO CHIOSTRO PALAZZO SAN GIACOMO CIG ZE73B5A4B3

- 2) di affidare il servizio e la fornitura dei volumi alla ditta Cooperativa Tipografica degli Operai di Vicenza C T O / VICENZA con sede in Via Corbetta n. 9 36100 Vicenza Partita Iva 00209240241 per l'offerta al minor prezzo presentata ai servizi attività museali;
- 3) di impegnare la spesa di € 2.171,6 Iva inclusa al capitolo 1092100 "Spese per fornitura e servizi di restauro, didattica, promozione e valorizzazione dei beni museali" del bilancio di previsione 2023/2025, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 6) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura dei beni oggetto della presente determina;
- 8) di dare atto che ai sensi del Dlgs n. 50/2016 e delle linee guida n. 4 di attuazione del decreto medesimo, la documentazione di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti è agli atti del Servizio attività culturali e museali;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1589

DETERMINA N. 1385 DEL 01/06/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER STAMPA PUBBLICAZIONE SUL RESTAURO DELLA VERA DA POZZO CHIOSTRO PALAZZO SAN GIACOMO CIG ZE73B5A4B3

9) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli atti conseguenti il presente provvedimento è il funzionario del servizio attività culturali e museali dott.ssa Clelia Stefani;



Proposta N. 1589

DETERMINA N. 1385 DEL 01/06/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MUSEI CIVICI - APPROVAZIONE SPESA PER STAMPA PUBBLICAZIONE SUL RESTAURO DELLA VERA DA POZZO CHIOSTRO PALAZZO SAN GIACOMO CIG ZE73B5A4B3

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 01/06/2023 da Clelia Stefani con parere favorevole.

Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MAURO PASSARIN / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)