

Proposta n. 23



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 22 del 05/05/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 25 ROTOLI DI PELLICOLA TRASPARENTE NON ADESIVA PER RICOPRIRE I LIBRI. CIG Z673B0644B

IL DIRETTORE

**Premesso** che la Biblioteca Civica Bertoliana fornisce il servizio di lettura in sede e di prestito attraverso la sede centrale di Palazzo S.Giacomo e le sedi decentrate di Palazzo Costantini, Anconetta, Laghetto, Riviera Berica, Villaggio del Sole e Villa Tacchi;

**Dato atto** che, per evitare il danneggiamento dei libri, risulta opportuno ricoprire di pellicola di plastica trasparente non adesiva il maggior numero possibile di volumi;

**Dato atto** che le scorte di pellicola di plastica trasparente per rivestire i libri sono esaurite;

**Vista** la necessità di acquistare nr. 25 rotoli di pellicola di plastica non adesiva trasparente lucida di dimensioni cm 140x30 mt spessore 0,10 micr. da utilizzare nella sede centrale e nelle biblioteche succursali che necessitano di ricoprire i volumi;

**Visto** l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

**Ritenuto** pertanto opportuno ricorrere a procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e rispettive linee guida dell'ANAC, previa indagine esplorativa di mercato con comparazione di preventivi acquisiti da almeno due operatori economici, e secondo il criterio del prezzo più basso, di cui all'articolo 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

**Avviata** un'indagine di mercato presso i seguenti operatori economici:

- Berto Pasquale Srl di Cittadella (PD), P. iva 01733380289 (Prot. N. 1139/2023)

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
Ufficio Protocollo  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0001303/2023 del 05/05/2023  
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

- Cavinato Spa di Vicenza, P. iva 01779360245 (Prot. N. 1140/2023)  
 - I.C.V. snc di Vicenza di Gabriele Zilio & C, P.Iva 02437060243 (Prot. N. 1141/2023)  
 - PROSDOCIMI GM SpA di Padova, P. iva 00207000282 (Prot. 1165/2023)  
 e ricevute, entro il termine stabilito nella richiesta d'offerta (le ore 12 del 27/04/2023), i seguenti preventivi di spesa:

<b>FORNITORE</b>	<b>PRODOTTO</b>	<b>PREZZO al rotolo/Mt</b>	<b>NOTE</b>
Berto Pasquale Srl P. iva 01733380289	Plastica trasparente non adesiva interfogliata c/carta H 140 MT 30 Metri spessore 0,10	48,59 / 1,62 + iva	Offerta per acquisto 750 mt Consegna vs sede entro 10 gg
Cavinato Spa P. iva 01779360245	Cristallo morbido H 140 ML 50 tutto trasparente SENZA quadrato di riferimento	69 / 1,38 + iva	Offerta per acquisto 750 mt Escluso trasporto; l'offerta riguarda un tipo di prodotto diverso da quello richiesto
PROSDOCIMI GM SpA P. iva 00207000282	Rotolo pellicola CRISTAL HORN non adesiva, con quadrato di riferimento cm 140 per mt 30	60 / 2,00 + iva	Offerta per acquisto 750 mt franco vs recapito - pianoterra 7 gg lavorativi
I.C.V. snc di Gabriele Zilio & C P.Iva 02437060243			Prodotto non disponibile

**Rilevato** che la quadrettatura è necessaria per poter tagliare la carta a misura quando si ricoprono i libri e che quindi la ditta Cavinato ha offerto un prodotto diverso da quello richiesto; detto che questo settore esiste una notevole varietà di pellicole e in genere le ditte si specializzano nella fornitura di alcune (per esempio quelle alimentari o da imballo) e pertanto non è facile reperire sul mercato la pellicola adatta a ricoprire i libri;

**Esaminate** le offerte e dato atto che quella che meglio risponde alle esigenze dell'Istituzione è quella di Berto Pasquale srl di Cittadella (PD) che offre ad € 48,59 iva esclusa un rotolo di pellicola trasparente con carta quadrettata di riferimento che favorisce il taglio;

**Rilevato** che il presente provvedimento di spesa riguarda:

- oggetto dell'affidamento: acquisto di n. 25 rotoli di pellicola di plastica non adesiva trasparente lucida di dimensioni cm 140x30mt spessore 0,10 micr., con quadrato di riferimento, da utilizzare presso la sede centrale e le succursali della Biblioteca civica Bertoliana, per ricoprire i volumi;
- importo: € 1.482,00 comprensivo di IVA e spese di trasporto;
- fornitore: la ditta Berto Pasquale srl con sede in 35013 Cittadella (PD), in via del Commercio n. 18, C.F. e P.I. 01733380289;

- il contraente è stato scelto avvalendosi del sistema dell'affidamento diretto, ai sensi del disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti, sulla base di una preventiva indagine di mercato (agli atti dell'ufficio amministrativo dell'Istituzione);
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti e del punto 5.3.1 delle Linee Guida n. 4 ANAC;

**Acquisito agli atti** il Durc in corso di validità della Ditta Berto Pasquale srl (nr. prot. INAIL\_34575963) con scadenza 06/06/2023; visto l'esito favorevole delle verifiche al casellario imprese ANAC secondo quanto previsto dalle Linee guida n. 4 in attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

**Individuata** nella dipendente Annalisa Gonzati la responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;

**Acquisito**, relativamente al servizio in oggetto, il CIG Z673B0644B

Tutto ciò premesso;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i. riguardanti Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

**Visto** l'art. 8 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

**Vista** la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 20.03.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana;

**Vista** la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 1/03/2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025 del Comune di Vicenza che comprende gli impegni di spesa destinati all'Istituzione Bertoliana;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/06/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

#### DETERMINA

1. di affidare direttamente, per le ragioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, alla ditta Berto Pasquale srl con sede in 35013 Cittadella (PD), in via del Commercio n. 18, C.F. e P.I. 01733380289 la fornitura di n. 25 rotoli di pellicola di plastica non adesiva trasparente lucida di dimensioni cm 140x30mt spessore 0,10 micr., con quadrato di riferimento, da utilizzare nella sede centrale e nelle sedi decentrate dell'istituzione Biblioteca civica Bertoliana per ricoprire i volumi per l'importo di € 1.214,75 + IVA al 22% pari a € 267,25 per un totale complessivo di € 1.482,00;

2. di impegnare, per i motivi sopra descritti, la spesa di € 1.482,00 iva e spese di consegna in zona ZTL comprese, al cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di previsione 2023-25;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 1.482,00

cap. cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC.

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2023	€ 1.482,00	2023	€ 1.482,00
TOTALE	€ 1.482,00	TOTALE	€ 1.482,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 05/05/2023

**GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.**

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)