

Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare per il Risorgimento e la Resistenza

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA

PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DELLO STADIO COMUNALE DI CALCIO "ROMEO MENTI" DI VICENZA, UBICATO IN LARGO PAOLO ROSSI, 9 - CIG 9707482391.

L'anno duemilaventitre, addì 20 del mese di aprile, alle ore 10:00, presso l'ufficio del Direttore del Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione, sito a Palazzo del Territorio, Levà degli Angeli 11, 36100 Vicenza, alla presenza del Presidente della Commissione di gara dott.ssa ELENA MUNARETTO e dei Sigg.ri:

- MICHELA PIRON – Funzionario incaricato di P.O. Servizio Patrimonio e Abitativi – Componente;
- LORENZO ZUELLI – Sport Advisor Studio Ghiretti SG Plus – Componente;
- STEFANO ROSINA – collaboratore amministrativo – Segretario verbalizzante;

si riunisce in seduta pubblica la Commissione, nominata con determina dirigenziale n. 993 del 20/04/2023, per la valutazione delle offerte presentate relative alla gara per l'affidamento dei servizi di gestione dello Stadio Comunale di calcio "Romeo Menti" di Vicenza per il periodo di anni tre rinnovabili per un ulteriore biennio - CIG 970492931.

I Componenti nominati dichiarano ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e precisamente:

- di non aver svolto né svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- di non aver ricoperto, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, cariche di pubblico amministratore presso il Comune di Vicenza;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 42 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 nonché dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile (anche ai sensi anche di quanto previsto all'art. 10, comma 2 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013) e di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi di quanto previsto dall'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 6 comma 1 lett. g) del Piano triennale di prevenzione della Corruzione del Comune di Vicenza approvato con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 28/01/2016;
- di non avere, in qualità di membro di commissioni giudicatrici, concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

Il Presidente e i Componenti dichiarano, inoltre, in riferimento al Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Vicenza, di non avere alcun interesse personale in relazione allo specifico oggetto di gara.

Premesso che:

- il Comune di Vicenza con propria determinazione a contrarre n. 626 del 16/03/2023 del Dirigente del Servizio Istruzione Sport e Partecipazione ha indetto una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, finalizzata all'affidamento dei servizi di gestione dello Stadio Comunale di calcio "Romeo Menti" di Vicenza, per il periodo di anni tre rinnovabili per un ulteriore biennio - CIG 970492931;
- con lettera d'invito del 21/03/2023 sono stati invitati i seguenti operatori:

Associazione	Lettera protocollata
L.R. VICENZA SpA Largo Paolo Rossi, 9 – 36100 Vicenza	Pgn. 50441/2023

- che tutti gli atti inerenti alla procedura in oggetto sono stati resi disponibili sul sito internet del Comune di Vicenza;
- che entro il termine previsto delle ore 12:00 del giorno 18/04/2023 è pervenuta all'ufficio Protocollo la seguente offerta:

N.	PGN	Ragione sociale	Città	Partita Iva
1	68888 del 18/04/2023	L.R. VICENZA SpA	Largo Paolo Rossi, 9 – 36100 Vicenza	02555940242

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
Protocollo N. 0076781/2023 del 03/05/2023

Aperta la seduta pubblica alle ore 10:00, la Commissione attesta, con la firma del presente verbale, ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 445/2000 l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.77, comma 9 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50.

Risultano presenti in rappresentanza del candidato L.R. VICENZA SpA, i signori Rinaldo Sagramola e Simone Marconato.

Si procede quindi alla verifica, con esito positivo, della completezza e della conformità della documentazione presentata dal concorrente che, quindi, viene ammesso alla fase successiva di valutazione dell'offerta tecnica.

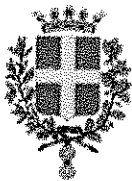
Il Presidente dichiara pertanto chiusa la seduta pubblica alle ore 10:20 e comunica ai presenti che la seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica si terrà alle ore 11.00 dello stesso giorno.

La Commissione procede quindi all'esame dell'offerta tecnica in seduta riservata.

Il Presidente dà lettura dei criteri di valutazione del progetto tecnico-organizzativo relativo alla gestione dell'impianto riportati dettagliatamente nella lettera d'invito, che prevedono l'attribuzione del punteggio massimo di 90 punti e il metodo di attribuzione dello stesso per gli elementi qualitativi dell'offerta tecnica soggetti a valutazione discrezionale.

Offerta tecnica: **max 90 punti** sulla base dei seguenti aspetti organizzativi e qualitativi del progetto:

Offerta tecnico – qualitativa		
Progetto tecnico - organizzativo relativo alla gestione dei servizi		Punti
Il progetto presentato dal soggetto concorrente dovrà contenere i seguenti elementi che costituiranno sub-parametri di valutazione, con l'attribuzione del punteggio per ciascuno di essi come di seguito indicato:		
1. Esperienza di gestione Esperienza nel settore specifico a cui è destinato l'impianto sportivo derivante da esperienze nella gestione di impianti similari per tipologia e dimensione, senza contestazioni da parte del committente.	a) per ogni anno sportivo di gestione di impianti di proprietà pubblica 1 punto/anno	Max 5
	b) per ogni anno sportivo di gestione di impianti di proprietà privata 0.5 punto/anno	
2. Organizzazione della gestione dell'impianto/Piano di gestione dell'impianto Contenuti tecnici e metodologici e descrizione delle attività specifiche che, fermo restando l'assolvimento degli obblighi previsti dalla presente lettera di invito, saranno poste in essere per la corretta e funzionale gestione dell'impianto. Dovrà essere sviluppato anche nel dettaglio come si intenderà gestire il personale impiegato specialmente per quanto riguarda il mantenimento della sicurezza e il grado di capacità di intervento in caso di emergenza, specificando i compiti ad ognuno assegnati e il coordinamento con le forze dell'ordine. In particolare si valuterà quanto segue:		
a) il numero di addetti che il concessionario intende utilizzare e i compiti ai quali gli stessi saranno adibiti: - direttore impianto, custode, personale amministrativo (specificare), addetti pulizie, addetti interni alle manutenzioni, ditte esterne manutenzioni, impianti, addetti aree verdi, responsabile campo di gioco, addetti alla sicurezza (antincendio, primo soccorso, ecc.), personale di vigilanza (stewarding (security), personale di custodia, altro.	Per ogni addetto indicato punti 0.5	Max 20



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

<p>b) Il piano di manutenzione ordinaria. Dovrà essere allegato il piano della manutenzione ordinaria dell'impianto con chiara indicazione degli interventi previsti e con la tempistica con cui verranno effettuati. Indicare per ogni manutenzione la cadenza temporale. Criteri motivazionali: saranno valutati modalità, frequenza, puntualità e tecniche di esecuzione, attrezzature utilizzate al fine della migliore efficacia degli interventi.</p>		Max 15
<p>c) piano delle pulizie ordinarie/straordinarie e degli interventi di tipo igienico-sanitario. Dovranno essere allegati il piano delle pulizie dell'impianto con indicati i locali oggetto del servizio e la frequenza, in relazione alla tipologia di utilizzo degli spazi e il piano di interventi di tipo igienico-sanitario. Criteri motivazionali: saranno valutati le modalità, la frequenza, la tipologia di prodotti e attrezzature utilizzati in riferimento agli spazi da trattare; il piano dettagliato per la sanificazione degli spazi, gli interventi di disinfezione/ disinfestazione/derattizzazione in riferimento alla modalità di esecuzione e alla tempistica.</p>		Max 15
<p>3. Proposte di migliorie Descrizione di interventi migliorativi di spazi interni/esterni di pertinenza o meno dell'impianto, purché funzionali allo stesso, utili alla sua efficienza energetica, al comfort, all'accoglienza e all'estetica, con indicazione di tempi, modalità di intervento e benefici attesi.</p>	Per ogni miglioria proposta 3 punti	Max 15
<p>4. Proposte di miglioramento della gestione per ottimizzare l'utilizzo dell'impianto Possibilità del concessionario di proporre altre attività, purché compatibili, con riferimento a proposte di attività sportive alternative rispetto a quelle già praticate, che possano essere adeguatamente inserite nel contesto ambientale dell'impianto e integrate con le infrastrutture esistenti, anche di natura culturale ed extra sportiva, di rilevanza sociale, promozionale o di spettacolo.</p>	Per ogni iniziativa/progetto proposto 2 punti	Max 10
<p>5. Accordi e progetti di collaborazione con soggetti terzi Iniziative e progetti in collaborazione con associazioni, istituzioni scolastiche, sociali e culturali, enti pubblici/privati presenti sul territorio.</p>	Per ogni iniziativa/progetto proposto 2 punti	Max 10

La Commissione, quindi, dopo l'esame e la valutazione dell'offerta tecnica presentata, procede all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri sopra descritti, come segue:

OFFERTA TECNICA					
L.R. VICENZA SpA	COMPONENTII			MEDIA	PUNTEGGIO
	1	2	3		
1. ESPERIENZA DI GESTIONE					
a – anni di gestione impianti proprietà pubblica	5	5	5	5,00	5,00
b – anni di gestione impianti proprietà privata					
2. ORGANIZZAZIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO/PIANO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO					PUNTEGGIO
a) – numero di addetti	20	20	20	20,00	20,00
					RIPARAMETRAZIONE
b) – piano di manutenzione ordinaria	0,8	0,8	0,8	0,80	12,00
c) – piano delle pulizie ordinarie/straordinarie e degli interventi di tipo igienico-sanitario	0,7	0,7	0,7	0,70	10,50
					PUNTEGGIO
3. PROPOSTE DI MIGLIORIE	15	15	15	15,00	15,00
4. PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE PER OTTIMIZZARE L'UTILIZZO DELL'IMPIANTO	2	2	2	2,00	2,00
5. ACCORDI E PROGETTI DI COLLABORAZIONE CON SOGGETTI TERZI	10	10	10	10,00	10,00
SOMMA PUNTI					74,50

La Commissione, chiude la seduta riservata alle ore 10:45.

Alle ore 11:00 il Presidente apre la seduta pubblica, a cui sono presenti i rappresentanti della società candidata. Procede alla comunicazione del punteggio attribuito dalla Commissione all'offerta economica, pari a punti 74,50 su 90. Quindi, ricordato che il punteggio massimo previsto per l'offerta economica è di 10 punti, procede con l'apertura della busta contenente l'offerta economica del concorrente, che riporta la seguente percentuale di rialzo rispetto all'importo posto a base di gara:

Concorrente	Percentuale al rialzo
L.R. Vicenza SpA	0,50 %

Viene quindi attribuito il punteggio di 10 punti all'offerta economica che viene sommato al punteggio dell'offerta tecnica, rilevando che il calcolo relativo alla congruità delle offerte previsto dall'art. 97, comma 3 del Codice dei Contratti non si applica, in quanto il numero delle offerte presentate è inferiore a tre.

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta sulla base dell'esito della gara risulta, pertanto, il seguente:

Concorrente	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio complessivo
L.R. Vicenza SpA	74,50	10,00	84,50

La percentuale di rialzo dell'offerta economica risulta pari allo 0,50%, del canone annuo definito in sede di gara, sulla base del campionato di calcio a cui la società risulterà annualmente iscritta.



Città di Vicenza


Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

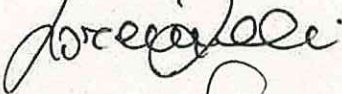
La Commissione, pertanto, dispone di trasmettere il presente verbale della commissione di gara al RUP per i successivi provvedimenti di competenza, sulla base di quanto sopra riportato.

Il Presidente chiude la seduta alle ore 11:15.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dal Presidente e dai Componenti della Commissione.

Il Presidente Elena Munaretto 

Il Componente Michela Piron 

Il Componente Lorenzo Zuelli 

Il Segretario verbalizzante Stefano Rosina 