

Proposta n. 8



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 11 del 24/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Matteo Gazzola

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: ATTIVAZIONE DI TIROCINIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO CON ASSOCIAZIONE DIAKONIA ONLUS. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRETTORE

Premesso che:

- il CDA con deliberazione n. 10/2023 ha approvato l'attivazione di tirocini di inserimento lavorativo presso l'Istituzione Bertoliana a supporto di alcuni servizi al pubblico, con il duplice obiettivo di sostenere i servizi e mettersi al servizio delle persone che necessitano di un avvicinamento al mondo del lavoro;
- l'Associazione Diakonia onlus con sede legale in Contrà Torretti n. 38 – 36100 Vicenza (VI), strumento operativo della Caritas Diocesana vicentina, tra le diverse attività di inclusione, assistenza sociale, tutela dei diritti civili, si occupa, senza fini di lucro, anche di promuovere l'inclusione socio-lavorativa di persone in difficoltà occupazionale con accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- possono ospitare tirocinanti tutti i datori di lavoro pubblici e privati, i liberi professionisti e i piccoli imprenditori anche senza dipendenti con sede operativa in Veneto in regola con la normativa di cui al D.lgs. 81/08 ("Testo Unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro", con l'applicazione integrale dei contratti e accordi collettivi di lavoro, con la normativa di cui alla L. 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", che non hanno in corso procedure concorsuali inerenti il tipo di attività proposte nel tirocinio;
- tali tirocini di inserimento/re-inserimento lavorativo, in riferimento alla Legge Regionale n. 3/2009, art. 41 e allegato "A" alla DGR. n. 1816 del 7.11.2017 indicato come "Regolamento", sono un'esperienza rivolta a soggetti in età lavorativa che hanno assolto l'obbligo di istruzione, possono superare il limite numerico del 10% dei dipendenti nel caso di "soggetti in condizione di svantaggio" (come da art.1 comma 12), non costituiscono rapporto di lavoro, non possono essere ripetuti per lo stesso tirocinante, hanno una durata massima di sei mesi e prevedono un'indennità di partecipazione, la copertura assicurativa

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0000505/2023 del 24/02/2023
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

contro gli infortuni sul lavoro INAIL nonché, presso idonea compagnia assicuratrice, un'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi;

- i tirocinanti non verranno impiegati per sostituire lavoratori assenti con diritto alla conservazione del posto di lavoro, lavoratori subordinati nei periodi di picco delle attività; personale in malattia, maternità, ferie o congedi parentali;

- l'impegno orario previsto dal tirocinio non dovrà superare l'orario settimanale previsto dal contratto o accordo collettivo applicato dal soggetto ospitante, quindi le 36 ore settimanali, in fascia diurna, e in fascia serale e/o notturna solo se la tipologia dell'attività e la specifica organizzazione del lavoro non consenta lo svolgimento dell'esperienza di tirocinio in fascia diurna;

- l'Associazione Diakonia onlus ha predisposto un progetto formativo individuale per l'inserimento di una persona di supporto nella sala borse di Palazzo San Giacomo per 6 mesi a partire dal 1. marzo p.v., progetto che risulta adeguato e che verrà sottoscritto dal soggetto promotore, dal soggetto ospitante e dal tirocinante, con gli obiettivi specifici e le attività previste dal tirocinio, il monitoraggio dello stesso e il rilascio di un'attestazione finale di tirocinio;

Precisato che:

- all'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana, come da art. 14, Allegato A, DGR 1816/2017 che regola la L.R. 3/2009 in particolare l'art. 41, competerà la corresponsione di una indennità di partecipazione prevista in € 450,00 lordi mensili, alla quale vanno aggiunte le aliquote IRAP (8,5% = 38,25 € mensili) e INAIL (0,85% calcolato sul minimale mensile di 1500 euro = 12,75 € mensili) per una spesa mensile complessiva di € 501,00 e una spesa totale per i sei mesi di € 3.006,00;

- la corresponsione dell'indennità al tirocinante verrà disposta direttamente dall'Ufficio stipendi del Comune di Vicenza; l'Istituzione si farà carico di versare la somma di € 3006,00 a beneficio della tesoreria comunale a copertura totale della spesa prevista; l'Ufficio stipendi del Comune di Vicenza provvederà inoltre alla comunicazione all'INAIL attraverso il portale cliclavoroveneto.it;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p.8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il D.M. 13 dicembre 2022 che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 di cui all'art. 151, c.1, del Tuel, al 31/03/2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione, la cui efficacia segue l'approvazione del Bilancio da parte del Consiglio Comunale;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/06/2022 (e successive variaizioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di dare seguito alla delibera del CdA n. 10/2023 per l'attuazione di un tirocinio lavoro per attività di supporto alla gestione e alla sorveglianza della sala borse di Palazzo San Giacomo, per la durata di 6 (sei) mesi, con decorrenza dal 1 marzo 2023, 30 ore settimanali;

2. di impegnare la spesa di € 3.006,00, per la corresponsione dell'indennità per n. 6 mesi di tirocinio, nel cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC.; TRASPORTO CITTADINO del Bilancio di previsione 2023-2025 dove esiste l'occorrente disponibilità;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 3.006,00

cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC.;
TRASPORTO CITTADINO

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2023	€ 3.006,00	2023	€ 3.006,00
TOTALE	€ 3.006,00	TOTALE	€ 3.006,00

IL DIRETTORE

Vicenza, 24/02/2023

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)