



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Progetto “Comunque Capitale” - Bando Produttori Culturali 2023

Art.1

Oggetto del bando

Il Comune di Vicenza, in attuazione della delibera di Giunta Comunale n. 21 del 28/02/2023, intende sostenere nuove progettualità capaci di arricchire e valorizzare l'offerta culturale del territorio, di sviluppare legami con imprese e con il terzo settore, di prevedere il coinvolgimento dei giovani, di favorire l'inclusione e la coesione e di creare attrattività nazionale e internazionale, in aderenza agli obiettivi del Dossier “La Cultura è una bella invenzione”, che ha garantito alla città il titolo di finalista a Capitale della Cultura 2024.

La produzione, la diffusione e la valorizzazione di attività culturali sono azioni strategiche per favorire e promuovere la crescita e lo sviluppo del territorio.

Art.2

Ambiti di intervento

Saranno ammessi al contributo, ai sensi del presente bando, i progetti, le attività o le iniziative riconducibili a uno o più dei seguenti ambiti:

- sviluppo/creazione attrattività nazionale e internazionale;
- promozione dell'inclusione e della coesione;
- coinvolgimento dei giovani;
- coinvolgimento del mondo delle imprese (tramite attività promosse esclusivamente da enti/associazioni di cui al punto 4)
- coinvolgimento del terzo settore;

I progetti dovranno sviluppare idee originali e innovative anche attraverso eventi, iniziative, attività culturali, socio-culturali e ricreative.

Art.3

Dotazione finanziaria

Il presente bando si posiziona al di fuori della normale programmazione abitualmente sostenuta dall'Amministrazione comunale di Vicenza.

Le risorse finanziarie per la concessione dei contributi di cui al presente bando ammontano complessivamente a 50.000 euro.

Art.4

Destinatari e requisiti di ammissibilità

Possono partecipare al bando tutti i soggetti che si riconoscono come produttori culturali, anche in forma associata o di rete (a titolo esemplificativo: enti del terzo settore, associazioni senza scopo di lucro, organizzazioni, istituzioni, altri enti, sono escluse le imprese/società/ditte) in linea con quanto indicato nel Dossier della candidatura Vicenza 2024 e bene espresso nel significato del titolo “La Cultura è una bella Invenzione”.

Servizio Attività culturali e museali

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza
tel. 0444 222101
mail: cultura@comune.vicenza.it
mail: museocivico@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



VICENZA CITTÀ FINALISTA
CAPITALE ITALIANA
DELLA CULTURA **2024**



Comune di Vicenza
Protocollo Generale
Protocollo N.0028590/2023 del 20/02/2023

Il richiedente deve possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissibilità:

- a) sede legale o operativa nel territorio della Provincia di Vicenza, per attività da proporsi esclusivamente nel Comune di Vicenza;
- b) non aver debiti nei confronti del Comune di Vicenza anche in ragione di eventuali crediti vantati nei loro confronti da fornitori di servizi per manifestazioni svolte nell'ambito della programmazione comunale;
- c) non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti o con decreto penale di condanna per reati gravi in danno dello Stato o dell'Unione europea che incidono sulla moralità professionale ovvero per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti dell'Unione europea citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- d) l'Associazione/Ente rappresentata non deve risultare sottoposta a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001;
- e) di non essere sottoposto a misura di prevenzione e di sicurezza per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
- f) l'Associazione/Ente rappresentata non deve trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o di qualsiasi situazione equivalente secondo la legislazione vigente;
- g) l'Associazione/Ente rappresentata deve essere in regola con gli obblighi contributivi in relazione a lavoratori subordinati e/o a lavoratori autonomi eventualmente impiegati nello svolgimento delle attività esercitate.

Nel caso di progetto presentato in forma associata o di rete, il capofila dovrà farsi carico della presentazione della domanda e della rendicontazione complessiva, nonché del coordinamento delle attività.

Il possesso dei suddetti requisiti è attestato dal richiedente mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e contenuta nel "modulo di domanda" in allegato al presente avviso (Allegato 1 – Modulo domanda).

Art.5

Durata e termini di realizzazione del progetto

Sono ammissibili alla fase istruttoria i progetti per la realizzazione di iniziative che si svolgano nel periodo da luglio a dicembre 2024 all'interno di spazi pubblici e privati. Non sono ammissibili i progetti già conclusi alla data di scadenza dell'avviso.

Art.6

Contributo massimo e spese ammissibili e non ammissibili

L'accesso ai contributi previsti dal presente bando è incompatibile con altri finanziamenti o contributi del Comune di Vicenza sullo stesso progetto. Il contributo comunale sarà comunque versato totalmente a consuntivo e non potrà portare a utili di bilancio relativamente al progetto in parola. Nel caso di utili, il contributo sarà proporzionalmente decurtato.

Il contributo comunale sarà pari al massimo al 80% delle spese sostenute, fino a un importo massimo pari a 5.000,00 euro.

Ogni proponente può presentare al massimo una domanda di contributo.

Per "spese ammissibili del progetto" si intendono quelle riferibili all'arco temporale della sua organizzazione e realizzazione, direttamente imputabili alle attività contemplate, che in sede

Servizio Attività culturali e museali

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza
tel. 0444 222101
mail: cultura@comune.vicenza.it
mail: museocivico@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



di rendiconto risultino sostenute dal soggetto richiedente, documentabili e, limitatamente all'utilizzo del contributo comunale, tracciabili.

Sono considerate “spese non ammissibili”:

- le spese di acquisto di beni strumentali durevoli (compresi personal computer e relativi hardware) e qualsiasi spesa considerata di investimento;
- spese per l'approvvigionamento di cibi e bevande;
- spese di viaggi, vitto e alloggio, relative a soggetti appartenenti all'organismo beneficiario del contributo, che non siano strettamente connesse a comprovate esigenze produttive (a giudizio della commissione);
- le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili;
- la quantificazione economica del lavoro volontario; spese di rappresentanza e di liberalità di qualsiasi genere: ricevimenti, incontri conviviali, omaggi (floreali e non), ecc.;
- documentazione fiscale con oggetto generico o non chiaramente riferibile al soggetto beneficiario del contributo e alla manifestazione.

Art.7

Indicazioni generali sulla procedura

Le attività relative alla ricezione e valutazione delle domande, alla concessione e revoca dei contributi, nonché le attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, dei controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico finanziari sono svolte dal servizio Attività culturali e museali del Comune di Vicenza.

Art.8

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al bando, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo (€ 16,00), fatte salve le esenzioni previste dalla legge, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente attraverso la compilazione dell'Allegato 1 – Modello Domanda e dell'Allegato 2 – Scheda descrittiva.

La domanda e relativa documentazione dovrà pervenire a mezzo raccomandata A/R, a pena di esclusione, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, le diciture “**Progetto “Comunque Capitale” - Bando Produttori Culturali 2023** entro e non oltre le **ore 12.00 di lunedì 20 marzo 2023**, al seguente indirizzo: Comune di Vicenza – Ufficio Protocollo – Corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza.

La domanda e relativa documentazione potrà pervenire anche:

- con consegna a mano al seguente indirizzo: Comune di Vicenza – Ufficio Protocollo – Corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza.

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (vicenza@cert.comune.vicenza.it). In questo caso la documentazione va trasmessa in formato .pdf (con estensione .p7m nel caso di firma digitale e con estensione .pdf nel caso di firma autografa), impiegando un'unica trasmissione o, in caso di difficoltà di carattere tecnico, con più trasmissioni effettuate in stretta sequenza temporale. Si raccomanda di limitare, per quanto possibile, il numero dei file pdf creati, accorpando omogeneamente in essi i documenti ed evitando di creare un file pdf per ogni singolo documento o per ogni foglio o pagina di documentazione o di modulistica.

Il recapito del plico in tempo utile rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse a destinazione entro il termine sopra indicato. Non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento.

Art.9

Motivi di esclusione

Saranno escluse le istanze:

- pervenute fuori termine o non debitamente firmate dal legale rappresentante;

Servizio Attività culturali e museali

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza

tel. 0444 222101

mail: cultura@comune.vicenza.it

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



VICENZA
CAPITALE ITALIANA
DELLA CULTURA

CITTA
FINALISTA
2024



- presentate da soggetti diversi da quelli indicati;
- non complete di tutta la documentazione richiesta (salvo richiesta di integrazioni).

Art.10 **Contenuti della domanda**

La domanda di contributo costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss.mm.ii. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda di contributo dovrà contenere i seguenti elementi:

- i dati anagrafici del legale rappresentante o del suo delegato e dell'Ente che presenta la domanda;
- l'indicazione di un referente per tutte le comunicazioni inerenti il progetto;
- il titolo del progetto;
- la data o il periodo di svolgimento previsto;
- la scheda descrittiva del progetto;
- l'indicazione della partecipazione di altri soggetti (nel caso di progetto di rete);
- il bilancio preventivo.
- relazione sintetica delle attività svolte in precedenza dal soggetto;
- documento di identità del Legale Rappresentante o del suo delegato in caso di firma autografa;
- statuto del soggetto richiedente (solo per Associazioni).

Gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti all'attività per la quale viene richiesto il contributo restano a carico del/della richiedente, intendendosi l'Amministrazione Comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità.

Art.11 **Criteri di valutazione della domanda e graduatoria**

L'iter valutativo si concluderà a seguito della verifica di ricevibilità, ammissibilità e merito delle istanze pervenute.

La durata del processo di valutazione delle domande non si protrarrà oltre 60 giorni dalla scadenza dell'Avviso.

L'iter valutativo si concluderà con l'approvazione degli esiti della valutazione basata sui criteri di seguito specificati.

Le domande ammesse saranno valutate da una apposita commissione tecnica nominata dal direttore del Servizio Attività Culturali e Museali del Comune di Vicenza.

Il Comune, nel corso delle attività di istruttoria, si riserva la facoltà di chiedere i chiarimenti necessari, fissando i termini per la risposta, che comunque non potranno essere superiori a dieci giorni consecutivi dalla data della richiesta.

I punteggi, ai fini della valutazione di merito, saranno attribuiti alle domande ritenute ammissibili, sulla base di criteri che terranno conto di come i progetti siano capaci di arricchire e valorizzare l'offerta culturale del territorio, di sviluppare legami con imprese e con il terzo settore, di prevedere il coinvolgimento dei giovani, di favorire l'inclusione e la coesione e di creare attrattività nazionale e internazionale, in aderenza agli obiettivi del Dossier "La Cultura è una bella invenzione" che ha garantito alla città il titolo di finalista a Capitale della Cultura 2024.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

Servizio Attività culturali e museali

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza

tel. 0444 222101

mail: cultura@comune.vicenza.it

mail: museocivico@comune.vicenza.it

pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



VICENZA
CAPITALE ITALIANA
DELLA CULTURA

CITTA
FINALISTA
2024



Sulla base del punteggio conseguito, l'ordine delle domande sarà definito in modo decrescente fino a esaurimento dei fondi disponibili.

Ai fini della valutazione dei progetti presentati e della conseguente formazione della graduatoria dei progetti ammessi a contributo saranno adottati i criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1) FINALITÀ DEL PROGETTO	
Coerenza con il tema del bando	10
Originalità, creatività e valore aggiunto della produzione rispetto all'offerta del sistema culturale del territorio	5
Innovatività dei contenuti culturali da divulgare	5
2) CAPACITÀ DI COINVOLGERE IL MONDO DELLE IMPRESE	
Strategie e modalità di coinvolgimento delle imprese	10
Valorizzazione di spazi urbani e extra urbani	2
Valore aggiunto generato dalle collaborazioni previste	2
3) CAPACITÀ DI COINVOLGERE IL TERZO SETTORE	
Strategie e modalità di coinvolgimento del terzo settore	10
Valorizzazione dell'utilizzo di spazi urbani e extra urbani	2
Valore aggiunto generato dalle collaborazioni previste	2
4) CAPACITÀ DI CREARE ATTRATTIVITÀ NAZIONALE E INTERNAZIONALE	
Strategie per incremento del numero di visitatori locali e internazionali (della città)	5
Strategie per incremento del numero di visitatori locali e internazionali (dei musei cittadini)	5
Organizzazione di eventi in cui si prevede la partecipazione di esponenti culturali di rilievo nazionale e internazionale	5
5) CAPACITÀ DI FAVORIRE L'INCLUSIONE E LA COESIONE	

Capacità di favorire l'inclusione sociale e la partecipazione del volontariato	5
Capacità di favorire il coinvolgimento di "soggetti fragili" e "categorie protette"	5
6) CAPACITÀ DI COINVOLGERE I GIOVANI	
Comprovato coinvolgimento attivo di giovani operatori culturali e dei giovani sotto i 30 anni	10
Coinvolgimento degli istituti scolastici	2
7) SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA	
Coerenza, proporzione e congruità delle diverse voci di spesa e nel rapporto tra valore economico della proposta progettuale e la sua attuazione	10
Apporti economici da soggetti diversi	5
PUNTEGGIO TOTALE	100

Art.12

Formulazione della graduatoria e Modalità di concessione del contributo

La commissione tecnica, sulla base dei criteri di cui al precedente articolo, procederà alla formulazione di una graduatoria.

Per ogni proponente sarà riportato il punteggio assegnato e il contributo richiesto.

La compartecipazione del Comune potrà essere revocata in caso di esito negativo della verifica dei controlli avviati sulle autocertificazioni rese, oltre agli altri casi previsti dalla presente procedura.

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo esclusivamente per le iniziative per cui è stato concesso.

Art.13

Evidenza dei contributi

Le graduatorie saranno pubblicate attraverso i canali di comunicazione del Comune. I soggetti beneficiari sono tenuti a evidenziare in tutti i materiali, che comunicano e promuovono l'intervento sostenuto dal contributo assegnato, la partecipazione del Comune di Vicenza al finanziamento. Dovrà comunque essere inserito il logo del Comune di Vicenza nel materiale promozionale delle iniziative oggetto di contributo. Nel caso di iniziative sponsorizzate da soggetti terzi, che a seguito di accordi con il proponente prevedono come benefit la presenza nei luoghi di spettacolo di strutture promozionali quali desk, gazebo, ecc., le superfici utilizzate saranno assoggettate agli oneri previsti. In tutti i casi la presenza di enti terzi (pubblici o privati) sarà soggetta ad approvazione del Comune.

Art.14

Variazioni di progetto

Il soggetto beneficiario che eventualmente vari la denominazione o il contenuto dell'attività sostenuta dal contributo comunale deve chiederne preventivamente l'autorizzazione al Comune di Vicenza, Servizio Attività Culturali e Museali. Un eventuale rinvio dell'attività

Servizio Attività culturali e museali

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza
tel. 0444 222101
mail: cultura@comune.vicenza.it
mail: museocivico@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



VICENZA CITTA
FINALISTA
CAPITALE ITALIANA
DELLA CULTURA **2024**



sostenuta dal contributo comunale e un significativo slittamento della sua conclusione dovrà comunque esser comunicato e resta soggetto ad autorizzazione.

Art.15 **Liquidazione, Rendicontazione e controlli**

La liquidazione dei contributi avverrà su presentazione di rendicontazione e solo successivamente ai controlli previsti dalla normativa.

La rendicontazione dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- a) dettagliata relazione tecnico-artistica sull'attività svolta e sui risultati conseguiti;
- b) riepilogo generale onnicomprensivo delle entrate e delle spese relative all'iniziativa oggetto di contributo;
- c) tutta la documentazione fiscale (fatture, ricevute fiscali, ecc.) a giustificazione delle spese sostenute;
- d) eventuale rassegna stampa o materiale promozionale prodotto in proprio.

Nel caso in cui le iniziative ammesse a contributo siano realizzate parzialmente, il dirigente competente, con proprio provvedimento, procederà alla riduzione del contributo concesso.

Art.16 **Pubblicità del presente avviso e accesso alla documentazione**

Il presente avviso e la relativa modulistica sono pubblicati sul sito www.comune.vicenza.it
Ogni eventuale chiarimento può essere richiesto via email all'indirizzo: infocultura@comune.vicenza.it

Art.17 **Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Marianna Pasin, email: mpasin@comune.vicenza.it, tel. 0444222153.

Art.18 **Informativa ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE n. 2016/679**

Il Comune di Vicenza, nella persona del titolare, informa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 che:

Il Titolare del trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Corso A. Palladio, 98 – 36100 Vicenza – Tel. 0444/221111 – pec:vicenza@cert.comune.vicenza.it

il Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:dpo@comune.vicenza.it.

Finalità del trattamento e durata del trattamento. I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono. Il procedimento può essere gestito solo se "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità" ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme

Servizio Attività culturali e museali

Levè degli Angeli 11 · 36100 Vicenza
tel. 0444 222101
mail: cultura@comune.vicenza.it
mail: museocivico@comune.vicenza.it
pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it



VICENZA CITTA
FINALISTA
CAPITALE ITALIANA
DELLA CULTURA **2024**



alle finalità del trattamento stesso, in server ubicati, all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento. L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it.

Art.19 Informazioni e contatti

Per informazioni e chiarimenti sul bando e sulle relative procedure è possibile contattare il servizio Attività Culturali e Museali del Comune di Vicenza, all'indirizzo email: infocultura@comune.vicenza.it – tel. 0444222153.

Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a tre giorni prima della data di scadenza del bando.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Vicenza e sul sito internet del Comune di Vicenza: www.comune.vicenza.it.

Vicenza, 20 febbraio 2023

Il Direttore
dott. Mauro Passarin
documento firmato digitalmente
(Dlgs 82/2005 e s.m.i.)