

Proposta n. 12



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 8 del 14/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO 2023

IL DIRETTORE

Premesso che il servizio di prestito interbibliotecario, al quale la Bertoliana aderisce, permette di ottenere il prestito di libri o la copia di articoli da altre biblioteche, servizio questo di cui gli utenti necessitano con una certa frequenza e che consente loro di evitare di spostarsi in Italia e/o all'esterno potendo ottenere la pubblicazione (o copia di essa) direttamente presso la loro biblioteca di riferimento;

Detto che il servizio, per quanto riguarda la Bertoliana, è aperto a tutti gli iscritti, che tramite gli accordi stipulati negli ultimi vent'anni con i comuni della provincia, il prestito interbibliotecario all'interno della Provincia di Vicenza è gratuito, mentre per le richieste a biblioteche italiane fuori provincia od estere è richiesto il rimborso delle spese postali, secondo delle tariffe predefinite che consentono di abbreviare i tempi di gestione delle pratiche evitando l'emissione di preventivi ad hoc, tenuto conto che comunque nell'anno la differenza fra pagamenti ed entrate da tariffe è positiva;

Precisato che la Bertoliana oltre a chiedere libri e riproduzioni ad altre biblioteche fornisce il servizio di prestito a biblioteche italiane e straniere inviando libri e/o riproduzioni di documenti posseduti e che quindi le tariffe sotto riportate riguardano sia il servizio di fornitura libri a biblioteche italiane e straniere che richiedono testi di proprietà dell'Istituzione per i loro utenti che il servizio di richiesta libri a biblioteche italiane e straniere per gli utenti iscritti ai servizi della Bertoliana;

Rimborso per	Tariffa
--------------	---------

Libri prestati a biblioteche italiane	euro 4 tramite cc postale o 1/2 voucher IFLA
---------------------------------------	--

Libri prestati a Zona 1 (Europa e bacino mediterraneo) fino a gr. 1.000: €16,00 (2

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Rimborso per	Tariffa
biblioteche straniere	voucher); oltre gr. 1.000: €20,00 (2 voucher e 1/2) Zona 2 (altri Paesi dell'Africa, dell'Asia e Americhe) fino a gr. 1.000: €20,00 (2 voucher e 1/2); oltre gr. 1.000: €32,00 (4 voucher); Zona 3 (Oceania) fino a gr. 1.000: €24,00 (3 voucher); oltre gr. 1.000: €36,00 (4 voucher e 1/2)
Fotocopie inviate a biblioteche italiane	euro 3 per spese spedizione + costo fot. applicate in Bertoliana oppure 1/2 voucher IFLA fino a 10 fot. (4 euro valore di 1/2 voucher + 1 euro per 10 fot.); ulteriore 1/2 voucher IFLA per successive 40 fot. (1/2 voucher vale 4 euro corrispondente a 40 fot.)
Fotocopie inviate a biblioteche straniere	euro 4 per spese spedizione + costo fot. applicate in Bertoliana o 1 voucher IFLA fino a 40 fot.; (1 voucher vale euro 8, euro 4 per spese postali, euro 4 per 40 fot.) ulteriore 1/2 voucher IFLA per successive 40 fot. (1/2 voucher vale euro 4 corrispondente a 40 fot.)

Il rimborso chiesto ad utenti della Biblioteca Bertoliana per prestiti da altre biblioteche segue le seguenti tariffe:

Servizio	Spese postali
Prestito in Italia	euro 10
Prestito dall'estero	euro 15
Fornitura fotocopie dall'Italia	euro 3 + euro 0.10 a fotocopia
Fornitura fotocopie dall'estero	euro 5 + euro 0.10 a fotocopia

Precisato che per la gestione economica di tali richieste di prestito a biblioteche, enti o amministrazioni pubbliche viene di solito utilizzata la cassa economale, salvo che in taluni casi le biblioteche richiedono il bonifico bancario prima dell'invio del libro e quindi necessita nell'arco di un anno una disponibilità per bonifici bancari di euro 300,00;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p.8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il D.M. 13 dicembre 2022 che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 di cui all'art. 151, c.1, del Tuel, al 31/03/2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione, la cui efficacia segue l'approvazione del Bilancio da parte del Consiglio Comunale;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/06/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di impegnare € 300,00 per il pagamento delle spese inerenti il prestito interbibliotecario nazionale e internazionale tramite bonifico bancario al capitolo 05021.03.060100 - *SPESE TELEFONICHE E POSTALI* del Bilancio Pluriennale 2023-2025;

2. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 300,00

capitolo 05021.03.060100 - SPESE TELEFONICHE E POSTALI

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento	€
2023	€ 300,00	2023	€ 300,00

TOTALE

€ 300,00

TOTALE

€ 300,00

IL DIRETTORE

Vicenza, 14/02/2023

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)