



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 102

## **DETERMINA N. 114 DEL 23/01/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

PALAZZO THIENE- APPROVAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI GUARDASALA GENNAIO-LUGLIO 2023 - CIG 9616134CCD



Proposta N. 102

**DETERMINA N. 114 DEL 23/01/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** PALAZZO THIENE- APPROVAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI GUARDASALA GENNAIO-  
LUGLIO 2023 - CIG 9616134CCD

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con delibera n.160/2021 la Giunta ha affidato la gestione temporanea della parte espositiva di Palazzo Thiene ovvero le Gallerie di Palazzo Thiene, al servizio attività culturali e museali, facendo rientrare il monumento nell'ambito dei monumenti e musei civici.

Con delibera n.3/2022 la Giunta ha stabilito l'apertura delle Gallerie di Palazzo Thiene per l'anno 2022, rendendo possibile la visita dal giovedì alla domenica dalle 9 alle 17 ai medesimi orari e condizioni degli altri musei.

Con determina n. 1501 del 28.07.2021 è stato aggiudicato il servizio di guardasala per le sedi dei musei civici (Palazzo Chiericati, Basilica Palladiana, Teatro Olimpico, Chiesa di Santa Corona, Sala dei Chiostrini di Santa Corona, Museo Naturalistico Archeologico, Museo del Risorgimento) per il periodo dal 1 agosto 2021 al 31 luglio 2023 alla ditta Panta Rhei srl di Vicenza (CIG 86166203C4).

Con determina n. 250/2022 è stata approvata la spesa per il servizio di guardasala per l'anno 2022, che ha garantito la copertura del servizio per l'anno medesimo.

L'amministrazione, secondo quanto indicato dal Codice dei beni culturali e del paesaggio D.Lgs. n. 42/2004 all'art.6 , intende proseguire nel percorso di valorizzazione dei beni monumentali civici, tra i quali si annovera Palazzo Thiene, assicurando le adeguate condizioni di fruizione e apertura del bene.

Per continua a rendere possibile la visita della parte espositiva di Palazzo Thiene comprendente il piano terra, il piano secondo e il sottotetto dell'immobile, assicurando le condizioni di sicurezza per le opere esposte e per i visitatori stessi, nel rispetto degli obblighi di tutela e salvaguardia di un bene monumentale vincolato, si rende necessario garantire la prosecuzione in continuità di un adeguato servizio di guardasala durante gli stessi orari di apertura sopraindicati.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 102

**DETERMINA N. 114 DEL 23/01/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** PALAZZO THIENE- APPROVAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI GUARDASALA GENNAIO-  
LUGLIO 2023 - CIG 9616134CCD

Il servizio attività culturali e museali ha dunque richiesto con nota PGN 6263 /2023 alla ditta Panta Rhei, attuale aggiudicataria del servizio di guardasala delle sedi museali civiche, la disponibilità per a coprire il servizio descritto da gennaio a luglio 2023 alle medesime condizioni relative alla gara di cui la stessa è aggiudicataria, per n. 5.180 ore pari a una spesa di € 78.166,00 più Iva ovvero € 95.362,00 iva inclusa.

Con nota PGN 8624/2022 la ditta ha confermato la propria disponibilità negli orari e nei giorni richiesti.

Si ritiene dunque di procedere ad affidamento diretto del servizio con le caratteristiche e l'importo indicato alla ditta Panta Rhei, con sede a Vicenza in Via Btg Val Leogra, 44, PIVA 03636880241.

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito con Legge n° 108 del 28/07/2021, il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018;

Tutto ciò premesso;

*Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, come modificato dal D.Lgs n. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);*

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 102

**DETERMINA N. 114 DEL 23/01/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO:** PALAZZO THIENE- APPROVAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI GUARDASALA GENNAIO-  
LUGLIO 2023 - CIG 9616134CCD

*Visto il p.8 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);*

*Visto il D.M. 13 dicembre 2022 che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 di cui all'art. 151, c.1, del Tuel, al 31/03/2023;*

*Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 16/12/2021 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;*

*Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/6/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;*

*Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 4/5/2022 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024 (P.E.G.) (e successive variazioni);*

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 102

**DETERMINA N. 114 DEL 23/01/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PALAZZO THIENE- APPROVAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI GUARDASALA GENNAIO-LUGLIO 2023 - CIG 9616134CCD

- 1) di approvare la spesa di € 78.166,00 più Iva ovvero € 95.362,00 iva inclusa (CIG 9616134CCD) per il servizio di guardasala finalizzato a garantire l'apertura al pubblico delle Gallerie di Palazzo Thiene da gennaio a luglio 2023 secondo le modalità descritte in premessa;
- 2) di affidare il servizio di guardasala da svolgersi per l'apertura delle Gallerie di Palazzo Thiene da gennaio al 31 luglio 2023 alla ditta Panta Rhei srl di Vicenza, aggiudicataria con provvedimento citato in premessa, del servizio medesimo per tutte le sedi museali civiche per il periodo dal 1 agosto 2021 al 31 luglio 2023;
- 3) di impegnare la spesa di € 78.166,00 più Iva ovvero € 95.362,00 iva inclusa al cap. n. 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" del bilancio di previsione 2023, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 6) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;



Proposta N. 102

**DETERMINA N. 114 DEL 23/01/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PALAZZO THIENE- APPROVAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI GUARDASALA GENNAIO-LUGLIO 2023 - CIG 9616134CCD

7) di dare atto che ai sensi del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. e delle linee guida n. 4 di attuazione dello stesso la documentazione di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del codice dei contratti è agli atti del servizio attività culturali e museali

8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

9) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti il presente provvedimento è il dott. Mauro Passarin.



Proposta N. 102

**DETERMINA N. 114 DEL 23/01/2023**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** PALAZZO THIENE- APPROVAZIONE SPESA PER SERVIZIO DI GUARDASALA GENNAIO-LUGLIO 2023 - CIG 9616134CCD

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 23/01/2023 da Clelia Stefani con parere favorevole.**

**Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MAURO PASSARIN / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)