



COMUNE DI VICENZA

Ufficio d' Ambito - Via Torino, 19
Tel.0444/222543 - 0444/222564 - www.comune.vicenza.it
e.mail: progettisociali@comune.vicenza.it - PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

CAPITOLATO SPECIALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DEGLI OPERATORI DI STRADA A FAVORE DELLE PERSONE IN GRAVE MARGINALITA'

SERVIZIO : UNITA' DI STRADA E SERVIZI DI STRADA
CUP B31H22000060006 PRINS AVVISO 1/2021
CIG 95347726C3 nr. Gara 95347726C3
CPV 85312400-3
PERIODO 36 MESI (gennaio 2023 – dicembre 2025)
PER € 291.775,00 (IVA INCLUSA)
€ 277.880,95 I.V.A. esclusa

Premesse

La Regione del Veneto con D.G.R. n. 1504 del 16.10.2018 ha approvato il "Piano Regionale di contrasto alla povertà" e con successiva D.G.R. n. 1193 del 18.08.2020 ha approvato il documento di aggiornamento/integrazione 2020 confermando i 21 Ambiti territoriali sociali (ATS) quali organismi "privilegiati" cui è demandata l'attuazione degli interventi di contrasto alla povertà.

Con D.G.R. n. 1191 del 18.08.2020 la Regione del Veneto ha individuato il Comune di Vicenza quale capofila dell'Ambito Territoriale VEN-06 che comprende i 37 Comuni afferenti al Distretto Est dell'AULSS 8 "Berica".

I Comuni afferenti al Distretto Est dell'AULSS 8 "Berica" con una Convenzione approvata da tutti i consigli comunali hanno espresso la volontà di gestire in forma associata i servizi e gli interventi sociali previsti dal Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale, dal PON Inclusione, dal Reddito di Inclusione Attiva e da eventuali altre progettualità che abbiano come obiettivo il contrasto alla marginalità e la promozione dell'inclusione sociale.

Nell'ambito della generale programmazione degli interventi a favore della grave marginalità è stato, quindi, elaborato il PIANO LOCALE DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN-06 "VICENZA", approvato da parte del Comitato dei Sindaci nella seduta del 22 novembre 2022

Il Capitolato in oggetto si ispira alle Linee di Indirizzo del Ministero per il Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta, ratificate dalla Conferenza Stato Regioni nel dicembre 2015 e al Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021- 2023.

Gli interventi sono finanziati a valere

–sul progetto PrInS Avviso 1, Convenzione di Sovvenzione "ReactEU-615" per la realizzazione di interventi di Pronto Intervento Sociale e interventi a favore delle persone in condizioni di povertà



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

estrema o marginalità.

2. Oggetto dell'appalto

Il Comune di Vicenza, intende affidare il servizio **DI UNITA' DI STRADA E SERVIZI EDUCATIVI DI STRADA** per interventi di avvicinamento, conoscenza, avvio a percorsi di messa in sicurezza e di inserimento sociale di persone in condizione o a rischio di forte marginalità sociale a prescindere dalla presenza di dipendenza da sostanze, dal titolo di soggiorno in Italia, dalla volontarietà della scelta della strada, a un unico soggetto.

Il servizio, a sostegno del più ampio ambito delle politiche di contrasto della grave marginalità e in coordinamento con le azioni di controllo e sicurezza che si vanno a realizzare nel territorio dell'ATS, opererà attraverso una funzione di complementarietà con gli altri livelli di intervento.

L'intervento sarà finalizzato ad una maggiore presenza di operatori qualificati nelle strade e all'intercettazione precoce delle persone da poco in strada, per i possibili interventi di presa in carico come definito dalle Linee di Indirizzo per il Contrasto alla Grave Emarginazione Adulta, nonché all'attivazione di interventi di mediazione e sensibilizzazione

Il servizio ha l'obiettivo di conoscere e monitorare la situazione della popolazione che si trova in strada, costruendo percorsi guidati di avvicinamento ai servizi, accompagnamento alla presa in carico dei servizi sociali e specialistici nel caso di necessità, costruendo percorsi d'inclusione e reinclusione sociale, in una cornice di rispetto delle differenze culturali ed in una prospettiva di riduzione dei rischi connessi all'esperienza di strada.

Tutte le attività oggetto della presente capitolato dovranno essere finalizzate a costruire e ricostruire elementi di autonomia e di progettualità per i soggetti destinatari. I percorsi condivisi d'inclusione sociale, in particolare, dovranno essere realizzati attraverso la rete dei servizi e in generale utilizzando tutte le risorse della comunità. Il progetto sarà rivolto a tutta la popolazione presente su strada in condizione di bisogno.

L'unità di strada e i servizi di strada si dovranno rapportare in maniera strutturale e coordinata con gli altri servizi sociali attivi nell'ATS e, in particolare, con l'equipe marginalità del Comune Capofila.

Gli interventi e le attività in oggetto si svolgeranno principalmente nel territorio del Comune di Vicenza, ma potranno anche essere estesi anche ai territori dei Comuni dell'ATS VEN-06_VICENZA quando ciò sia determinato da situazioni specifiche.

3. Importo presunto dell'appalto

L'importo complessivo stimato dell'appalto viene determinato, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016 in € 277.880,95 I.V.A. esclusa per 36 mesi complessivi.

Il valore stimato è da intendersi comprensivo della prestazione di tutti i servizi connessi.

4. Descrizione del servizio ed obblighi dell'Affidatario.



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

Il servizio prevede l'attivazione di due attività, tra loro fortemente integrate così definite:

Unità di strada (UdS) con personale specializzato per l'aggancio e la prima assistenza alle persone senza fissa dimora che vivono in strada;

Servizio educativo di strada (Servizio di Strada) a forte valenza socio-educativa per la promozione di attività e interventi di intercettazione e orientamento relativi ai rischi connessi alle dipendenze da sostanze psicotrope e alcol nei giovani e negli adulti, con azioni sia nei confronti di singoli utenti/cittadini sia di specifici contesti territoriali.

L'Appaltatore deve:

- garantire la costituzione di una equipe dedicata all'attività oggetto dell'appalto con la presenza di un Coordinatore di progetto.
- avvalersi di personale adeguatamente formato sul tema della grave marginalità e degli interventi in situazione di incertezza quale il lavoro in strada;
- garantire la supervisione delle attività da parte del Coordinatore;
- avvalersi eventualmente di personale volontario di supporto per il quale è possibile attestare una formazione specifica;
- mettere a disposizione almeno un automezzo come supporto alle attività ed alle azioni dei progetti condotti. Sono a carico dell'Aggiudicatario i costi di acquisto, manutenzione, assicurazione e carburante relativi a tale automezzo. L'Amministrazione si riserva eventualmente di rendere disponibile un automezzo nelle proprie disponibilità, in ogni caso i costi di utilizzo e manutenzione sono a carico dell'Aggiudicatario;
- assicurare la partecipazione al Tavolo Marginalità e alle reti territoriali interistituzionali promosse dal comune di Vicenza, al fine di garantire uno stretto coordinamento con i servizi del territorio;
- curare l'attività di raccolta e analisi dei dati e di informazioni sul fenomeno;
- predisporre una relazione trimestrale sulle attività svolte, sul numero dei contatti e su eventuali elementi di criticità da monitorare;
- condividere con il committente un data base costantemente aggiornato con le informazioni e i dati relativi ai cittadini intercettati o contattati in strada e le attività svolte;

Modalità operative per entrambe le attività

L'aggiudicatario si impegna a lavorare in stretto coordinamento tra chi già, a qualsiasi titolo, opera in strada e con i servizi esistenti (servizi Sociali Comunali, servizi specialistici servizi di volontariato ecc) al fine di proporre alle persone senza dimora che si incontrano interventi coerenti e informazioni corrette; a curare la interconnessione con gli altri servizi attivi nel territorio per un accesso immediato, mediante canali preferenziali e specifici protocolli, ai servizi della rete (ad es. accoglienze notturne, docce, deposito bagagli, centri di distribuzione, ecc.) alle persone che ne fanno richiesta e ne hanno la possibilità;

L'aggiudicatario si impegna a privilegiare interventi in strada che non si limitino a dare risposte a bisogni primari (sola distribuzione di generi alimentari e di conforto), ma che, anche attraverso la



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

distribuzione degli stessi, valorizzino la componente relazionale per favorire l'aggancio e l'orientamento/accompagnamento ai servizi pubblici e privati.

L'Aggiudicatario dovrà promuovere azioni di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza, anche con l'apporto di "intermediari" (es. persone che hanno vissuto problematiche simili legate alla vita di strada e alla tossicodipendenza, mediatori culturali per la popolazione straniera) per favorire processi di inclusione sociale e conoscenza del fenomeno.

L'Aggiudicatario potrà realizzare, previa condivisione con il Servizio, materiali informativi sulle attività.

L'Aggiudicatario deve configurare la propria organizzazione per garantire la massima flessibilità dell'orario di servizio; prevedendo sia orari diurni che serali, qualora necessario e d'intesa con il Servizio competente e gli attori del sistema integrato dei servizi, in particolare i Servizi Sociali e i Servizi Sanitari, al fine di rispondere adeguatamente ai bisogni degli utenti ed a eventuali emergenze o improrogabili esigenze dell'Amministrazione.

Rapporti tra aggiudicatario e committente:

Il Comune di Vicenza-garantirà il coordinamento generale degli interventi con funzione di indirizzo e monitoraggio dell'attività. L'Aggiudicatario è tenuto alla verifica dell'attività svolta congiuntamente al Servizio competente con cadenza mensile. In tale sede si definiscono le priorità di intervento sia rispetto alle aree cittadine e i luoghi più frequentati dalle persone senza dimora, sia all'attività di mediazione da esercitare presso gli Enti e gli attori a contatto quotidiano con questa problematica (Ospedali, Pronto Soccorso, Stazioni ecc.).

Il Committente può segnalare all'Aggiudicatario i singoli ed i gruppi che l'Aggiudicatario deve contattare, sostenere ed accompagnare.

5. Servizi richiesti

L'Appaltatore deve garantire i seguenti **servizi generali**:

- garantire la presenza nei luoghi cittadini particolarmente interessati al fenomeno e nei quali viene segnalata la presenza di persone senza dimora;
- garantire la presenza nei luoghi segnalati per la presenza di consumatori di sostanze stupefacenti al fine di favorire una presa in carico delle situazioni e un monitoraggio costante del fenomeno;
- collaborare in maniera coordinata e continuativa con il Pronto Intervento Sociale/Centro Servizi quando attivato al fine di supportare la risposta tempestiva agli operatori dei servizi di emergenza territoriale (Polizia, Carabinieri, Polizia Municipale, Ospedali) e alla committenza;
- collaborare nella definizione e attuazione dei progetti d'intervento individualizzati a breve/medio termine per la soluzione dell'emergenza e affiancamento-monitoraggio di progetti a bassa soglia;
- predisporre e facilitare l'accesso al Servizio sociale territoriale (SST), se di pertinenza, o il corretto invio ai servizi competenti specialistici o di altro territorio;



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

- predisporre l'invio ai SST di tutte le informazioni inerenti all'intervento effettuato;
- orientare all'accesso ai servizi di accoglienza invernale nei periodi di apertura degli stessi.

Servizi specifici

L'attività delle Ud S/servizio di strada si svolge prevalentemente in strada dove l'operatore si propone come "interlocutore privilegiato", negoziatore che ascolta, ricerca, accoglie, ma anche informa, fornisce gli strumenti, accompagna e sviluppa varie risposte sociali.

Il gestore in questa fase assicura l'osservazione, la presa di contatto e l'attivazione degli interventi volti ad assicurare la risposta ai bisogni primari di coloro che sono in strada come ad esempio la fornitura di beni di prima necessità (indumenti, prodotti per l'igiene personale, cibi e bevande calde) o, dove possibile e necessario, l'accompagnamento presso strutture di pronta accoglienza (pronto intervento Sociale, strutture di accoglienza notturna ecc.) Nella prima fase è opportuno inoltre approfondire le condizioni psico-fisiche degli utenti offrendo nel caso la disponibilità all'accompagnamento presso strutture sanitarie per una valutazione.

Oltre alla risposta ai bisogni primari, gli interventi prevedranno attività di orientamento per l'accesso ai servizi territoriali e socio sanitari. L'obiettivo dell'inclusione sociale deve prevedere anche l'attuazione di attività tese a favorire la graduale acquisizione da parte degli utenti della capacità di muoversi nel territorio in autonomia, attraverso azioni di orientamento, accompagnamento e facilitazione all'accesso ai servizi pubblici del territorio, eventualmente con l'ausilio di un mediatore, con particolare riferimento ai servizi sociali, Centro Servizi, Servizi anagrafici e sanitari (Consultorio familiare, Serd ecc.) e a quelli erogati da Centri per l'impiego e, più in generale, alla conoscenza del territorio (trasporti, poste, banche, reti dell'associazionismo, centri diurni, mense, servizio docce ecc.).

In particolare, per l'utenza già agganciata dalle Uds e dal servizio di strada si richiede all'appaltatore la creazione di una cartella sociale.

Sarà cura degli operatori effettuare la valutazione e ipotizzare, laddove possibile, un percorso di presa in carico condiviso con i servizi competenti (comune di residenza, servizi specialistici ecc.) o, qualora non vi fossero servizi competenti, con l'equipe marginalità del Comune di Vicenza. Sarà cura dell'appaltatore valutare l'opportunità di stesura di un PEI che possa delineare obiettivi e azioni in collaborazione e accorso con l'utenza.

Nelle situazioni di maggiore fragilità, gli operatori si rendono disponibili, nei limiti ritenuti opportuni e possibili, all'accompagnamento dell'utente ai Servizi Specialistici e all'affiancamento agli stessi per l'avvio del progetto di presa in carico.

A) Unità di strada

• Interventi ordinari

Gli interventi dell'Unità di strada sono articolati in n° 4 uscite settimanali dal lunedì al venerdì, di 3 ore, per un minimo di 12 ore settimanali, nell'arco dell'anno, (52 settimane), pari a 1.248 ore all'anno. Le uscite su strada sul territorio sono sempre effettuate, per motivi di sicurezza, in numero minimo di due operatori. **Gli orari degli interventi sono in linea di massima previsti nell'arco orario 19:00 - 22:00, in accordo con l'Amministrazione potrà essere concordata una diversa articolazione degli orari.**



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

- **Interventi programmati diurni (8.00 - 22.00)**

da realizzarsi per interventi mirati e specifici (ad esempio: monitoraggi particolari, accompagnamenti, avvii ai servizi) nel limite massimo di 200 ore annue.

B) Servizio educativo di strada l'appaltatore articolerà il servizio garantendo gli interventi per 4 giorni settimanali dal lunedì al venerdì, di circa 4 ore, sempre realizzate da due operatori, per un totale di 21 ore settimanali, nell'arco dell'anno, (52 settimane), per 2.184 ore all'anno. **Gli orari degli interventi sono in linea di massima previsti nell'arco orario dalle ore 17:00 alle ore 20:00, in accordo con l'Amministrazione potrà essere concordata una diversa articolazione degli orari.**

Tutti gli interventi sopra descritti potranno essere integrati dall'appaltatore tramite specifici accordi in particolare per garantire la fornitura di medicinali e di presidi sanitari da banco e l'accesso a servizi sanitari per persone che non possono accedere al servizio sanitario nazionale.

6. Luogo di esecuzione dell'appalto

Luogo di esecuzione principale del servizio è la strada. L'amministrazione comunale potrà mettere a disposizione diverse sedi operative nel caso di necessità.

Per il **Servizi Educativi di Strada**, l'Aggiudicatario potrà usufruire della struttura collocata in viale Roma (Campo Marzo) come base operativa delle attività in strada e per lo svolgimento dei servizi.

7. Dotazione di personale

n. 1 Coordinatore in possesso di laurea pertinente (Pedagogia, Psicologia, Servizi Sociali, Scienze della Formazione/Educazione), con un'esperienza lavorativa nel ruolo specifico di Coordinatore di servizi sociali di non meno di tre anni; la Ditta appaltatrice dovrà comunicare al Committente il nominativo e i riferimenti del Coordinatore.

Il Coordinatore, quale responsabile del servizio, è il referente per i rapporti con il Servizio Sociale comunale per le verifiche sull'andamento dei progetti individuali, per la segnalazione di ogni problema che dovesse insorgere con gli utenti ed in genere per tutte le azioni, comunicazioni o le informazioni necessarie al buon andamento del servizio.

Il Coordinatore deve provvedere sia al monitoraggio delle attività che alla predisposizione del vademecum condiviso con la committenza. Il gestore dovrà quindi redigere un vademecum che indichi le dettagliate procedure e la modulistica necessaria, da adottare nelle diverse situazioni trasmettendone copia alla committenza entro 30 giorni dall'avvio dell'appalto. Il vademecum potrà essere integrato da informazioni e indicazioni dell'ente appaltante a cui il gestore dovrà attenersi.

Il Coordinatore si occuperà anche di predisporre il report degli interventi e tutta la documentazione amministrativa da allegare alla fattura mensile contenente un'accurata statistica sia di dettaglio che in percentuale relativamente al numero di uscite, date e orari, caratteristiche anagrafiche dell'utenza, fonte di segnalazione e tipologia di intervento/risposta fornita, tempistiche e criticità rilevate.



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

Il Coordinatore deve inviare entro il 31/12 una relazione annuale al DEC che raccolga tutti i dati forniti mensilmente in un unico report indicando gli obiettivi dell'anno successivo, i temi e numero ore previsti per la formazione degli operatori della cui realizzazione verrà poi dato riscontro al Dec nel corso dell'anno successivo.

Per l'attività **Unità di Strada** la ditta appaltatrice assicurerà i servizi sopradescritti attraverso un numero minimo di 2 operatori con le seguenti caratteristiche:

- OSS con attestato di qualifica di assistente domiciliare e dei servizi tutelari o altra qualifica equivalente, conseguito in esito a corsi specifici riconosciuti dalla Regione;
- operatori con esperienza di almeno due anni in ambito socio-assistenziale o socio sanitario e con un'esperienza di almeno un anno nei servizi di strada.
- operatori/tutor/mediatori di comunità con specifica esperienza nell'area del disagio adulto (tutti in possesso di patente categoria B).

Per l'attività **Servizi Educativi di Strada** la Ditta appaltatrice assicurerà i Servizi sopradescritti attraverso un numero minimo di 2 operatori con le seguenti caratteristiche:

- diploma universitario di educatore professionale, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni o titoli riconosciuti equipollenti;
- laurea in educazione professionale (abilitante alla professione sanitaria di educatore professionale) ai sensi del comma 2, art. 4, della legge 42/99 e del DPCM 26 luglio 2011 o titoli riconosciuti equipollenti;
- diploma di laurea con esperienza documentabile di almeno 12 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali e socio-sanitari afferenti agli ambiti delle dipendenze;
- diploma di scuola secondaria superiore con esperienza documentabile di almeno 24 mesi in ambito educativo nel settore dei servizi sociali e socio-sanitari afferenti agli ambiti delle dipendenze.

7. Gestione del servizio

Per lo svolgimento delle attività di cui agli artt. 2 e 3, l'Aggiudicatario si impegna allo svolgimento tenendo conto delle esigenze e delle specifiche modalità di realizzazione da concordarsi con il Comune di Vicenza. Il Committente si riserva di prescrivere ulteriori e/o diverse modalità di articolazione del servizio, anche in riferimento a periodi e sedi di espletamento dello stesso, qualora le ritenga opportune. La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di segnalare con tempestività al Committente circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possano pregiudicare il regolare espletamento del servizio.

8. Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata di 36 mesi decorrenti dalla data indicativa del 01/01/2023.

9. Opzione Rinnovo e/o proroga

È prevista la facoltà di rinnovo contrattuale per un periodo di un anno se disponibili nuovi



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

finanziamenti ministeriali relativi al Piano Povertà. In tal caso il valore dell'appalto si eleva ad € 370.507,93 (IVA esclusa). Il Comune di Vicenza inoltrerà la proposta di rinnovo entro tre mesi dalla scadenza naturale del contratto.

L'Appaltatore, ai sensi dell'art.106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, sarà tenuto a prestare il servizio in regime di proroga tecnica, alle medesime condizioni economiche e modalità pattuite, per i sei mesi successivi alla scadenza del contratto, su semplice richiesta del Comune di Vicenza qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non siano ancora conclusa la procedura per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il valore dell'appalto si eleva di ulteriori € 46.313,49 (IVA esclusa).

10. Obblighi dell'Aggiudicatario

Gli obblighi dell'Aggiudicatario sono i seguenti:

- rispettare gli standard qualitativi e le norme di funzionamento dei servizi così come definiti nel presente capitolato, nella lettera di invito e in tutta la documentazione di gara, nonché il rispetto dei regolamenti e degli atti dei soggetti promotori dell'appalto.

Sono a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale:

- i rischi connessi all'esecuzione del contratto;
- gli obblighi e le responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, requisiti del personale impiegato nell'appalto;
- tutte le spese inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto, senza diritti di rivalsa.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e lo stesso non potrà, pertanto, avanzare pretese di compensi, a tal titolo, nei confronti del Comune di Vicenza.

L'Aggiudicatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne il Comune di Vicenza da tutte le conseguenze derivanti dalle eventuali inosservanze delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

L'Aggiudicatario si impegna a:

- sostituire tempestivamente il personale che, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione appaltante e su richiesta scritta, si sia dimostrato non idoneo ad un corretto svolgimento dei compiti assegnati;
- provvedere alla sostituzione in caso di assenze del personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto con personale in possesso almeno degli stessi requisiti previsti dal presente capitolato;
- garantire, da parte degli addetti al servizio, la massima riservatezza su ogni aspetto del servizio svolto e ad assicurare il rispetto della puntualità dei servizi.

L'aggiudicatario garantisce che tutti gli operatori indicati nel capitolato di gara per la gestione delle attività risultino:

- in regola con quanto previsto dalla Legge 6 febbraio 2006, n. 38 "Disposizioni in materia di



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo Internet”;

- in possesso dei requisiti generali stabiliti per l'accesso al pubblico impiego previsti dall'art. 2, del D.P.R. n. 487/1994 e dal D. Lgs. n. 165/01.

A tal fine la Ditta appaltatrice inoltrerà al Comune di Vicenza idonee dichiarazioni sostitutive.

11. Personale e Tutela dei lavoratori, della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro – D. Lgs. n. 81/08.

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare il trattamento economico e normativo vigente per tutto il personale utilizzato, nei modi e termini di legge e dei contratti nazionali di lavoro.

Resta inteso, in ogni modo, che il Comune di Vicenza, rimane del tutto estraneo ai rapporti, ivi compreso qualsiasi vertenza economica e/o giuridica, che andranno ad instaurarsi fra l'Aggiudicatario ed il personale dipendente. Ferma restando la formazione obbligatoria prevista dalle vigenti normative in materia, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., l'Aggiudicatario deve assicurare a tutto il personale in servizio adeguata formazione nelle materie relative al servizio oggetto dell'appalto, nonché dare conoscenza dettagliata del presente Capitolato. La formazione dovrà avere caratteristiche di specificità, permanenza e durata, e dovrà essere garantita per tutta la vigenza del contratto.

L'Aggiudicatario si impegna a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro, di igiene e sicurezza, nonché alla disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o previdenziale comporta l'immediata risoluzione del contratto.

L'Aggiudicatario, a mezzo del proprio personale, dovrà osservare ed applicare le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla nomina dei responsabili della sicurezza e degli addetti al primo soccorso e al servizio antincendio che dovranno essere provvisti della necessaria qualifica.

L'Aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà presentare un'autocertificazione nella quale attesta di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, necessari e propedeutici all'avvio del servizio oggetto di affidamento.

L'Aggiudicatario si impegna a comunicare in forma scritta, entro il mese successivo l'avvio del servizio le seguenti informazioni:

- Nominativo del Datore di Lavoro;
- Nominativo del rappresentante dei lavoratori;
- Nominativo del Medico competente;
- Formazione professionale documentata in materia di sicurezza dei lavoratori.

12. Corrispettivo, fatturazione e pagamenti

Il Comune di Vicenza si impegna a corrispondere all'appaltatore l'importo indicato nell'offerta per



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

l'esecuzione dei servizi disciplinati dal presente capitolato, ripartito in mensilità.

L'appaltatore emetterà regolari fatture elettroniche con cadenza mensile.

L'appaltatore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, ad eccezione di quanto sotto riportato

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 29 del D.L. 27 gennaio 2022 n. 4, come convertito dalla L. 28 marzo 2022 n. 25 è previsto l'adeguamento dei prezzi che potrà aver luogo, decorso un anno dalla data di avvio del servizio con le seguenti modalità. La revisione dei prezzi non ha efficacia retroattiva e viene effettuata, qualora ne ricorrano i presupposti, su richiesta scritta e adeguatamente documentata della parte interessata, a seguito di apposita istruttoria da parte del Comune di Vicenza. In mancanza di tale richiesta, che dovrà pervenire, a pena di decadenza, entro 30 giorni successivi alla scadenza dell'anno a cui si riferiscono le variazioni di prezzo richieste, il Comune di Vicenza non riconoscerà alcuna revisione del prezzo. Nell'ambito dell'istruttoria, ove non fossero disponibili variazioni ufficiali di costi e prezzi standard di cui all'art. 106, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si farà riferimento alla variazione dell'indice generale calcolato dall'ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (il c.d. Indice FOI, senza tabacchi), quale limite massimo eventualmente riconoscibile. Tale adeguamento esclude ogni altra forma di revisione contrattuale anche in presenza di eventuali rinnovi dei CCNL. Non si applica l'art. 1664 c.c.

Si stabilisce sin d'ora che il committente potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati all'appaltatore, per il rimborso di spese ed il pagamento di penalità, mediante ritenuta da operarsi in sede di liquidazione dei corrispettivi di cui sopra.

Qualora l'appalto sia realizzato da più soggetti raggruppati temporaneamente (ATI o RTI) il committente procederà al pagamento delle fatture emesse dalla mandataria/capogruppo, che dovrà indicare in modo dettagliato le attività e la misura delle stesse realizzate dai singoli componenti del raggruppamento.

Il Comune di Vicenza, previa attestazione di conformità della prestazione da parte del direttore dell'esecuzione, liquiderà, entro 60 giorni dal ricevimento, le fatture elettroniche emesse.

Le fatture dovranno prevedere lo split payment – se soggette ad IVA - e saranno redatte in forma elettronica conforme alla legge vigente. Dovranno, altresì, contenere i seguenti elementi:

- descrizione “Interventi per la marginalità estrema servizio Unità di strada”;
- codice CIG;
- CUP specifico per il Servizio di Interesse;
- Codice Univoco Ufficio IPA per il Servizio “Servizi Sociali”: K8BJL1 ;
- riferimenti conto corrente dedicato, di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n.136 s.m.i.;
- eventuale esplicitazione dei riferimenti comportanti l'applicazione di particolari regimi fiscali o di esenzione dall'IVA, se riferibili alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- dizione “Scissione dei pagamenti di cui all'art.17 ter DPR 633/72 introdotta dalla Legge di stabilità 2015, nel caso di corrispettivi soggetti ad IVA non rientranti nel “Reverse Charge”.

Le fatture dovranno riportare l'eventuale indicazione dei riferimenti normativi comportanti l'applicazione di particolari regimi fiscali o di esenzione dall'IVA, se riferibili alle prestazioni oggetto dell'appalto.

Nel caso in cui il direttore dell'esecuzione accerti il mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali, ferma l'eventuale applicazione di penalità, il pagamento delle fatture può essere sospeso, previa



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

formale contestazione delle inadempienze rilevate nell'esecuzione del servizio, fino all'esatto adempimento.

Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.) ed alla verifica mediante il sistema Equitalia servizi S.P.A., prevista dalle disposizioni introdotte dal D.L. 03/10/2006 n.262 convertito in legge n.286/2006 e s.m.i.

L'acquisizione di tale documentazione e la relativa verifica di regolarità sono condizioni pregiudiziali per procedere alla liquidazione del corrispettivo, senza che l'appaltatore possa pretendere interessi o risarcimenti di sorta per il tempo necessario ad acquisire la documentazione comprovante detta regolarità. Il pagamento sarà effettuato mediante mandato emesso a mezzo tesoreria comunale, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità flussi finanziari di cui all'art.3 della legge del 13 agosto 2010, s.m.i.

Tracciabilità dei flussi finanziari.

Il committente e l'appaltatore assumono tutti gli obblighi di tracciabilità flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n.136 s.m.i. Rimane in carico all'appaltatore l'obbligo di comunicare al committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare in tali conti. Il Committente ha l'obbligo di dare immediata comunicazione al Soggetto Aggiudicatario ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (soggetto aggiudicatario/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto. Ogni fattura e/o comunicazione dovrà riportare il codice CIG e CUP relativo alla presente procedura di gara.

13. Disposizioni antimafia

Il Comune, prima della stipula del contratto, acquisirà idonea documentazione attestante il rispetto delle disposizioni antimafia di cui al D. Lgs. n. 159/2010.

14. Esecuzione anticipata del contratto

Nelle more di stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs 50/2016, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere, per motivi di interesse pubblico, l'esecuzione anticipata del contratto per un massimo di 45 giorni e comunque fino alla stipula del contratto definitivo. Costituisce clausola risolutiva espressa del contratto l'avvenuto annullamento da parte del TAR dell'affidamento del servizio; in tal caso nulla avrà da pretendere l'Aggiudicatario, fatto salvo il diritto alla remunerazione delle prestazioni già effettuate.

15. Responsabilità civile e polizza assicurativa

L' Aggiudicatario si assume ogni responsabilità derivatagli ai sensi di legge in conseguenza dell'espletamento del servizio in oggetto, restando a suo completo ed esclusivo carico ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa o a compensi da parte del Comune.

A garanzia di quanto sopra l'Aggiudicatario dovrà essere provvisto di polizze assicurative, vevoli durante la durata del contratto, in particolare:

1. Prima della stipula del contratto l'operatore economico è obbligato a stipulare e produrre copia di una polizza di responsabilità civile verso terzi (RCT-RCO), a copertura di tutti i rischi inerenti i servizi appaltati, connessi alla responsabilità dell'appaltatore e/o dei suoi dipendenti. La predetta



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

polizza deve contenere la previsione che, nel caso di subappalto, è riconosciuta la qualifica di “assicurato” anche alle imprese subappaltatrici e che la qualifica di “terzo” si estende anche al Comune di Vicenza committente. Il massimale della polizza deve essere non inferiore ad € 1.550.000,00 per sinistro. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), la polizza dovrà essere intestata al RTI. Nel caso in cui la Capogruppo avesse già una polizza RCT - RCO dovrà richiedere alla Compagnia un'appendice nella quale venga precisato che la copertura prestata dalla polizza in corso si intende valida anche per la RTI aggiudicataria dell'appalto;

2. L'operatore economico si impegna a mantenere la copertura assicurativa di cui al precedente punto 1. per l'intera durata dell'appalto, nonché a trasmettere al Direttore dell'esecuzione del contratto del Comune i relativi certificati di rinnovo della copertura assicurativa, almeno sette (7) giorni prima della scadenza. La polizza ha durata per legge fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (o della verifica di conformità).

Le predette coperture assicurative devono essere garantite anche per il personale volontario eventualmente impegnato nelle attività di supporto. Si specifica che nella polizza da stipularsi a carico dell'Aggiudicatario dovrà essere obbligatoriamente compresa la clausola di rinuncia alla rivalsa nei confronti del Committente.

In caso di inefficacia delle polizze assicurative stipulate il risarcimento del danno rimarrà a diretto carico dell'Aggiudicatario.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste al presente articolo il Comune di Vicenza ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Resta inteso che qualora per qualsiasi causa venga meno la copertura assicurativa prestata e la stessa non venga ripristinata su richiesta del Committente, quest'ultimo ha facoltà di dichiarare risolto il contratto d'appalto.

16. Risoluzione

Oltre a quanto previsto dall'art. 1453 c.c. e dall'art. 108 – commi 1 e 2 – del D. Lgs. n. 50/2016, il Comune di Vicenza ha facoltà di considerare risolto di diritto il contratto, anche nel caso di esecuzione anticipata del servizio qualora l'Aggiudicatario sia inadempiente rispetto agli obblighi assunti per un periodo temporale superiore a 15 giorni continuativi

Sono altresì causa di risoluzione i seguenti casi:

- violazione di leggi e regolamenti, nonché del presente capitolato, qualora esplicitamente previsto;
- frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali formalmente contestati;
- divulgazioni di notizie e/o documenti relativi allo svolgimento delle attività e/o allo stato degli utenti del servizio;
- abbandono di fatto del servizio senza giustificato motivo;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 c.c.;
- violazione da parte dell'Appaltatore e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013 e al codice di comportamento del comune di Vicenza per quanto compatibili, codici che pur non venendo materialmente



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

allegati al presente capitolato sono pubblicati e consultabile sul sito internet del comune di Vicenza.

Per le modalità di risoluzione del contratto si applicano le disposizioni di cui all'art. 108, comma 3 e segg. del Dlgs 50/2016.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a garantire, nel rispetto di tutti gli obblighi, la continuità delle prestazioni oggetto del presente capitolato sino all'individuazione da parte del Comune di Vicenza di un nuovo Affidatario del medesimo.

Per le modalità di risoluzione del contratto si applicano le disposizioni di cui all'art. 108, comma 3 e segg. del Dlgs 50/2016.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, il Soggetto Aggiudicatario è tenuto a garantire, nel rispetto di tutti gli obblighi, la continuità delle prestazioni oggetto del presente capitolato sino all'individuazione da parte del Comune di Vicenza di un nuovo affidatario del medesimo.

17. Esecuzione in danno

Qualora l'aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente le prestazioni oggetto dell'appalto, con le modalità e nei termini previsti dal presente capitolato, il Committente potrà richiedere ad altro soggetto l'esecuzione parziale o totale delle prestazioni. All'aggiudicatario saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente subiti dal Comune di Vicenza, mediante trattenute sugli eventuali crediti spettanti.

18. Penali

In caso di inadempienze o di violazione degli obblighi contrattualmente assunti e specificatamente descritti nel presente Capitolato, di cui si riscontra la mancata esecuzione e/o dotazione, l'Amministrazione applicherà per ogni inadempienza e/o violazione rilevata a seguito di singoli controlli effettuati, una penale di € 500,00.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto qualora le penali nel complesso siano pari o superiori al 2% del valore complessivo del contratto.

L'applicazione delle penali dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza da parte del RUP, verso cui l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

In caso di mancata presentazione o mancato accoglimento delle controdeduzioni l'Amministrazione procederà all'applicazione delle penali sopra citate.

E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

19. Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si comunica che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti nell'ambito dell'appalto è finalizzato unicamente ad adempiere agli obblighi connessi allo stesso, ed avverrà da parte di soggetti opportunamente autorizzati dalla stazione appaltante, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità, anche in caso di comunicazione a terzi, laddove previsto per l'esecuzione del contratto o in virtù di disposizioni normative. I dati saranno conservati per il tempo previsto dagli obblighi di legge a cui l'ente deve sottostare durante lo svolgimento della propria azione amministrativa. L'Impresa



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

aggiudicataria si obbliga a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante eventuali soggetti terzi di cui si dovesse avvalere per l'esecuzione del presente contratto.

2. Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per adempiere al contratto e la loro mancata indicazione può precludere tale esecuzione. In relazione ai suddetti dati le parti hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste, al Responsabile Protezione dati dell'Ente, contattabile all'indirizzo dpo@comune.vicenza.it. I soggetti a cui si riferiscono i dati personali hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisino la necessità.

20. Trattamento dei dati personali in qualità di responsabile

1. La stazione appaltante, titolare del trattamento dei dati personali, si avvarrà dell'appaltatore in qualità di responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, in relazione ai dati personali che saranno da esso trattati per l'espletamento del servizio.

La designazione è effettuata per iscritto con atto che specifica i compiti del responsabile. Con la sottoscrizione del contratto, l'appaltatore:

- dichiara di essere consapevole che i dati che tratta nello svolgimento dei servizi oggetto del presente disciplinare sono dati personali, come tali soggetti all'applicazione del regolamento UE 2016/679 e delle ulteriori disposizioni vigenti in materia di riservatezza;
- si obbliga a rispettare tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa a carico del responsabile del trattamento, impegnandosi a vigilare sull'operato dei soggetti da esso autorizzati al trattamento e di eventuali propri sub-responsabili del trattamento;
- si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti dal regolamento UE 2016/679 e dalle ulteriori disposizioni vigenti in materia di riservatezza;
- si impegna ad adottare le istruzioni specifiche ricevute dal Titolare e ad integrarle nelle procedure già in essere;
- si impegna a relazionare annualmente al Titolare sullo stato del trattamento dei dati personali e sulle misure di sicurezza adottate e si obbliga ad allertare immediatamente il Titolare in caso di situazioni anomale o di emergenza;
- in caso di incidente di sicurezza, si impegna a comunicare al Titolare quanto accaduto entro 36 ore, al fine di consentirgli di ottemperare agli obblighi sanciti dagli artt. 33 e 34 del Regolamento UE 2016/679. Qualora non disponga di tutte le informazioni relative all'incidente, è tenuto comunque a comunicare quanto di conoscenza, impegnandosi prontamente ad informare il Titolare di ogni nuova informazione acquisita nelle fasi successive;
- consente l'accesso di personale del Titolare al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità dei trattamenti e all'applicazione delle misure di sicurezza adottate.

E' fatto divieto all'appaltatore ed al personale da esso impiegato di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento della attività per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa. Il trattamento dei dati personali dovrà avvenire nel rispetto delle norme vigenti ed in particolare del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

Il trattamento dei dati da parte dell'appaltatore in qualità di responsabile del trattamento rappresenta condizione imprescindibile per l'espletamento del contratto. In caso di mancata accettazione la stazione appaltante, constatata l'impossibilità di affidare il servizio all'operatore selezionato, procederà ad affidare l'appalto al soggetto nella successiva posizione nella graduatoria di aggiudicazione.

21. Sicurezza

Per le attività oggetto dell'appalto, non si rilevano rischi da interferenza ne consegue, pertanto, l'assenza di obbligo, a carico della stazione appaltante, di redazione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

22. Subappalto e cessione del contratto

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, cui si rinvia, il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. E' ammesso il subappalto limitatamente alle attività relative alla promozione del servizio che non hanno carattere socio-educativo.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare; in caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Nel caso in cui l'aggiudicatario si avvalga del subappalto, si applicano le disposizioni di cui all'art.105 del D.Lgs. 50/2016.

23. Garanzie

La garanzia definitiva, stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale, dovrà essere costituita, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, a cura dell' Aggiudicatario, in sede di stipulazione del contratto e comunque prima dell'avvio del servizio, a garanzia della regolare esecuzione del servizio e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempienza delle obbligazioni, fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

24. Spese per la stipula del contratto

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a totale carico del Aggiudicatario.

Ai sensi dell'art.5, comma 2, del D.M. 2 dicembre 2016 l'Aggiudicatario dovrà rimborsare al Comune di Vicenza le spese per la pubblicazione del presente bando di gara entro e non oltre sessanta giorni dall'aggiudicazione.

25. Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente capitolato e del contratto, prima di adire le competenti autorità giudiziarie, le parti si impegnano ad esperire un tentativo di composizione amichevole.

Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di composizione amichevole della controversia, il foro competente è quello di Vicenza.

26. Inefficacia di clausole e/o patti aggiuntivi

Nessun eventuale accordo verbale che comporti aggiunte e/o modifiche, di qualsiasi specie e/o



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241

natura al contenuto del contratto, potrà avere efficacia se non tradotto in forma scritta, secondo quanto previsto dalle vigenti norme di legge.

27. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la dott.ssa Paola Baglioni, (tel.0444-222580) email: pbaglioni@comune.vicenza.it).

28. Disposizioni finali

Al presente affidamento si applicano, in via transitoria, le clausole pattizie contenute nel "Prospetto clausole protocollo di legalità applicabili in via transitoria" e Clausole – Tipo per l'attuazione del protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'Allegato B alla D.G.R. n. 1822 del 29 dicembre 2020, attuative degli adempimenti e alle clausole che, possono assumere la valenza di "Patto di integrità", dei quali l'Appaltatore dovrà dichiarare in sede di stipula del contratto, di accettarne incondizionatamente contenuti ed effetti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti di pubblici servizi ed alle disposizioni di legge in vigore, nonché alle norme e leggi vigenti in materia socio-assistenziale.

Il Dirigente
Servizi Sociali
Dott.ssa Micaela Castagnaro
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)

Ref. Pratica.: tel: 0444- 22 e-mail: @comune.vicenza.it



COMUNE DI VICENZA
CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241