



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3534

DETERMINA N. 3059 DEL 28/12/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ISTRUZIONE SPORT PARTECIPAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - RINNOVO PROTOCOLLO CON LL' ENTE PARROCCHIALE DI SAN MARCO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA, CUSTODIA E SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL PARCO GIOCHI DI SAN MARCO E RELATIVO CONTRIBUTO SPESE. NON SOGGETTO A CIG



Proposta N. 3534

DETERMINA N. 3059 DEL 28/12/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - RINNOVO PROTOCOLLO CON LL' ENTE PARROCCHIALE DI SAN MARCO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA, CUSTODIA E SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL PARCO GIOCHI DI SAN MARCO E RELATIVO CONTRIBUTO SPESE. NON SOGGETTO A CIG**IL DIRIGENTE**

Premesso che il parco giochi di San Marco è inserito nel contesto delle opere parrocchiali del quartiere di San Marco, in gestione alla stessa Parrocchia di San Marco che comprendono il teatro S. Marco, il campo da calcio, un edificio per usi collettivi della comunità parrocchiale, l'area adibita a parcheggio e che, di fatto, può essere considerato parte integrante di tale complesso a disposizione della comunità del quartiere;

Rilevato che il parco giochi in oggetto rappresenta un punto di riferimento importante per i residenti nell'area del centro storico limitrofa alla Parrocchia di San Marco, cui afferiscono anche molti bambini e ragazzi frequentanti le vicine scuole pubbliche comunali, statali e paritarie e loro famiglie e che, pur trattandosi quindi di uno spazio parrocchiale, offre un servizio essenziale per il territorio e in particolare permette una fruizione degli spazi in totale sicurezza, in un'area sprovvista di altre aree verdi pubbliche adatte al gioco dei più piccoli e alla socializzazione;

Tenuto conto che i servizi di gestione del parco giochi (apertura, chiusura, pulizia, riordino e piccola manutenzione) sono stati fino ad ora svolti dalla parrocchia di San Marco con diligenza, impegno e puntualità e che la stessa svolge anche un efficace presidio dell'area ai fini della sicurezza dell'utenza, dato il contesto in cui è inserita la struttura, sulla base di un protocollo d'intesa valido per il biennio 2021/2022 e rinnovabile per un ulteriore anno (pgn. 200167/2021);

Preso atto che la Parrocchia di San Marco si è dichiarata ancora disponibile a svolgere tali servizi a favore della comunità locale, sulla base del sopra citato protocollo di intesa agli atti dell'ufficio Partecipazione, anche per l'anno 2023;



Proposta N. 3534

DETERMINA N. 3059 DEL 28/12/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - RINNOVO PROTOCOLLO CON LL' ENTE PARROCCHIALE DI SAN MARCO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA, CUSTODIA E SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL PARCO GIOCHI DI SAN MARCO E RELATIVO CONTRIBUTO SPESE. NON SOGGETTO A CIG

Ritenuto opportuno, considerato quanto sopra, mantenere la collaborazione con l'Ente Parrocchiale di San Marco, Contrà San Francesco, 78 per la messa a disposizione del quartiere del parco giochi di San Marco di proprietà della stessa, riconoscendo un contributo di euro 2.500,00 per far fronte alle spese per materiali di pulizia, igienizzazione di giostrine e attrezzature, particolarmente importanti per il rispetto delle disposizioni di contrasto alla diffusione del Covid-19, nonché per la sistemazione di arredi e giochi da esterno, che necessitano di interventi più specifici per garantirne funzionalità e sicurezza;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 16/12/2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/6/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 4/5/2022 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3534

DETERMINA N. 3059 DEL 28/12/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - RINNOVO PROTOCOLLO CON LL' ENTE PARROCCHIALE DI SAN MARCO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA, CUSTODIA E SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL PARCO GIOCHI DI SAN MARCO E RELATIVO CONTRIBUTO SPESE. NON SOGGETTO A CIG

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di rinnovare fino al 31/12/2023, per le motivazioni illustrate in premessa, il protocollo d'intesa con l'Ente Parrocchiale di San Marco, Contrà San Francesco, 78, che garantisce la fruibilità al pubblico del quartiere, privo di spazi verdi pubblici, del parco giochi di San Marco, di proprietà dello stesso, a fronte di un contributo di euro **2.500,00** per spese di materiali di igienizzazione e sanificazione di giochi e attrezzature, particolarmente importanti per il rispetto delle disposizioni di contrasto alla diffusione del virus Covid-19, nonché per la sistemazione e la piccola manutenzione di arredi e giochi che necessitano di interventi più specifici per garantirne funzionalità e sicurezza;
- 2) di impegnare la spesa di euro **2.500,00** al cap. n. 1005207 "Spese varie per le circoscrizioni di decentramento", del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023, dove è stato previsto;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3534

DETERMINA N. 3059 DEL 28/12/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - RINNOVO PROTOCOLLO CON LL' ENTE PARROCCHIALE DI SAN MARCO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA, CUSTODIA E SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL PARCO GIOCHI DI SAN MARCO E RELATIVO CONTRIBUTO SPESE. NON SOGGETTO A CIG

- 5) di approvare l'*allegato* cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di contributi delle P.A. ed, in particolare, l'art. 4, comma 6 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 - divieto di erogare contributi a soggetti che effettuano servizi per conto del Comune;
- 7) di dare atto che sono rispettate le disposizioni del vigente Regolamento comunale per l'erogazione dei contributi.



Proposta N. 3534

DETERMINA N. 3059 DEL 28/12/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Fontana Federica;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Munaretto Elena;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SERVIZIO ISTRUZIONE, SPORT, PARTECIPAZIONE - RINNOVO PROTOCOLLO CON LL' ENTE PARROCCHIALE DI SAN MARCO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI APERTURA E CHIUSURA, CUSTODIA E SORVEGLIANZA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE DEL PARCO GIOCHI DI SAN MARCO E RELATIVO CONTRIBUTO SPESE. NON SOGGETTO A CIG

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 28/12/2022 da Federica Fontana con parere favorevole.

Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MUNARETTO ELENA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)