



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3071

## **DETERMINA N. 2660 DEL 23/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Beggiato Lorenzo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### **OGGETTO:**

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO RILPRES PER LA GESTIONE DELLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. – SMART CIG Z5438BB32F



Proposta N. 3071

**DETERMINA N. 2660 DEL 23/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Beggiano Lorenzo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO****RILPRES PER LA GESTIONE DELLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2****LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. – SMART CIG Z5438BB32F****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione dirigenziale n. 2259 del 02/12/2020 è stato affidato il servizio triennale di manutenzione ed assistenza al software applicativo Rilpres per la gestione della rilevazione delle presenze in uso con due giornate di assistenza onsite, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla ditta Cooperativa E.D.P. La Traccia che detiene la proprietà intellettuale del software, per il periodo 2021/2023;

Considerato che:

- è sorta l'esigenza da parte del Servizio Risorse Umane di realizzare una personalizzazione al software gestionale Rilpres al fine di gestire l'indennità turno esterno della Polizia Locale in presenza di turno notturno (causali ISEP – ISEL);

- è inoltre stata richiesta l'implementazione dell'applicativo per la gestione delle visite mediche del personale dipendente;

- le attività richieste non sono ricomprese nel servizio di manutenzione ordinaria del contratto in essere, in quanto trattasi appunto di manutenzione evolutiva;

Ritenuto di attivare la procedura necessaria per garantire il servizio richiesto;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di servizi di natura intellettuale, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Viste le Linee Guida n. 8, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera numero 950 del 13/09/2017;

Dato atto che la Ditta Cooperativa E.D.P. La Traccia detiene la proprietà intellettuale del software gestionale Rilpres e che è l'unico operatore economico, disponendo in modo esclusivo del codice sorgente, in grado di poter realizzare la personalizzazione e, rilevato altresì, che non esistono soluzioni alternative ragionevoli, in quanto il necessario cambio del fornitore obbligherebbe l'Amministrazione ad acquistare una nuova procedura il cui impiego e la cui manutenzione comporterebbe incompatibilità e difficoltà tecniche sproporzionate, risultando altresì antieconomico;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 3071

**DETERMINA N. 2660 DEL 23/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Beggiano Lorenzo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO****RILPRES PER LA GESTIONE DELLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2****LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. – SMART CIG Z5438BB32F**

Atteso che la ditta Cooperativa E.D.P. La Traccia, contattata, si è resa disponibile all'erogazione del servizio di implementazione di cui trattasi ed ha inoltrato i preventivi acquisiti ai Pgn. 109423/2022 e Pgn. 187073/2022, di seguito dettagliati:

- Sviluppo, messa in esercizio e collaudo scambio dati Verbatel/Traccia per gestione indennità turno esterno della Polizia Locale in presenza di turno notturno (causali ISEP – ISEL) per una spesa di Euro 1.250,00 oltre IVA 22%.
- implementazione nuove funzionalità sul software Rilpres e sul relativo modulo web InfoPoint2 per la gestione delle visite mediche per una spesa di Euro 3.500,00 oltre IVA 22%

La proposta, riferita ai prezzi correnti e di mercato, è da ritenersi congrua, equa e conveniente per l'Amministrazione.

Dato atto che il sottoscritto, Direttore del Servizio Informatico Comunale, in quanto RUP del presente procedimento, attesta di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il soggetto affidatario, ai sensi della normativa vigente;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che è stato acquisito il DURC regolare della ditta affidataria e che è stata verificata l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC;

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 16/12/2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/6/2022 (e successive variazioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 04/05/2022 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. n. 267/00 e al D. Lgs. n. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. n. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3071

**DETERMINA N. 2660 DEL 23/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Beggiano Lorenzo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO****RILPRES PER LA GESTIONE DELLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2****LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. – SMART CIG Z5438BB32F**

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **Euro 4.750,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 5.795,00** per l'affidamento del servizio di personalizzazione del software Rilpres, per la gestione della rilevazione delle presenze, al fine di gestire l'indennità turno esterno della Polizia Locale in presenza di turno notturno e per la gestione delle visite mediche, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Ditta **COOPERATIVA E.D.P. La Traccia – Recinto Il Fiorentini 10 – 75100 Matera – C.F. e P.IVA 00317370773 - SMART CIG Z5438BB32F**;
2. di impegnare la spesa di **Euro 5.795,00 IVA inclusa** al Cap. **1005802 “SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE”** del Bilancio di Previsione 2022/2024, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di attestare che il sottoscritto, Lorenzo Beggiano, in qualità di RUP non si trova in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il soggetto affidatario, ai sensi della normativa vigente;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
7. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 3071

**DETERMINA N. 2660 DEL 23/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Beggiano Lorenzo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IMPLEMENTAZIONE DEL SOFTWARE APPLICATIVO**

**RILPRES PER LA GESTIONE DELLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE, AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2**

**LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. – SMART CIG Z5438BB32F**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Lorenzo Beggiano / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)