



# COMUNE DI VICENZA

Servizio Informatico Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Vicenza, Data del Protocollo

## AVVISO PUBBLICO

**Avviso pubblico per la presentazione di manifestazione di interesse per la richiesta di preventivi e di proposta progettuale al fine dell'affidamento diretto tramite Me.Pa. di un servizio annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di estrazione dati ed elaborazione reportistica periodica delle spese telefoniche relative alle utenze fisse e mobili in uso, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) Dl. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dal Dl. 77/2021, convertito in L. 108/2021, in deroga alle disposizioni di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016**

### 1. PREMESSE E INDICAZIONI GENERALI

Il Comune di Vicenza intende procedere a mezzo della presente indagine esplorativa all'individuazione di un operatore economico per l'affidamento diretto tramite trattativa diretta in Me.Pa., ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) dl. 76/2020, convertito in l. 120/2020, come modificato dal dl. 77/2021, convertito in l. 108/2021, in deroga alle disposizioni di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, di un servizio annuale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di estrazione ed analisi dei dati dalle fatture delle spese telefoniche relative alle utenze fisse e mobili di competenza, in grado di produrre l'elaborazione di reportistica periodica con l'obiettivo di ottenere una visibilità allo stesso tempo agevole ed integrale dell'andamento dei consumi e di consentire valutazioni utili per interventi di riduzione dei consumi e ottimizzazione delle risorse.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Vicenza che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida. Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 60 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per il Comune di Vicenza, per il quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio in di cui all'oggetto.

### 2. STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Comune di Vicenza – Servizio Informatico Comunale – Corso A. Palladio, 98 – 36100 Vicenza - posta certificata: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Responsabile Unico del Procedimento: il Direttore del Servizio Informatico Comunale dott. Lorenzo Beggiano (e-mail [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it). - Tel. 0444 221349).



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



## COMUNE DI VICENZA

### Servizio Informatico Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

### 3. OGGETTO, LUOGO, IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

**Descrizione del servizio:** L'Amministrazione comunale intende procedere all'affidamento del servizio annuo, eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno, di estrazione, analisi e collezione dei dati dalle fatture delle spese telefoniche relative alle utenze fisse e mobili di competenza, in grado di produrre l'elaborazione di reportistica periodica tale da ottenere una visibilità allo stesso tempo ordinata, agevole ed integrale dell'andamento dei consumi.

La finalità che la scrivente Amministrazione intende perseguire è quella di avere a disposizione un supporto documentale che collezioni e sintetizzi i dati relativi ai canoni ed ai consumi delle utenze telefoniche fisse e mobili, di facile consultazione, tramite cui individuare possibili azioni di intervento in un'ottica di razionalizzazione e di risparmio.

Il Comune di Vicenza gestisce attualmente:

- 190 linee fisse nell'ambito della convenzione Consip Telefonia Fissa 5 con l'operatore Fastweb
- 380 linee mobili, fra linee fonia/dati e linee solo dati nell'ambito della convenzione Consip Telefonia Mobile 8 con l'operatore Telecom

Si valutano pertanto soluzioni in grado di gestire, elaborare e presentare sotto forma di report periodici facilmente accessibili, tutti i dati, messi a disposizione dagli operatori telefonici in fase di fatturazione, relativi ai consumi ed al traffico per ciascuna delle linee fisse e mobili.

Il servizio dovrà prevedere:

- il censimento delle linee telefoniche e dati;
- elaborazione dei dati di traffico, consumi e tariffe contenuti nelle fatture bimestrali emesse dagli operatori telefonici e produzione di documenti sotto forma di report, grafici e tabelle in grado di evidenziare l'andamento dei consumi, le principali voci di spesa, ecc.
- formazione iniziale riguardo all'attivazione ed all'utilizzo del servizio (modalità di acquisizione dei dati delle bollette, guida nella consultazione dei report, nell'interpretazione dei dati, ecc.);
- assistenza tecnica tramite contatto telefonico e/o via e-mail per ricevere supporto in caso di indisponibilità dei dati, per concordare eventuali personalizzazioni relative al tipo di ricerche da effettuare e/o al formato dei dati, ecc.;
- possibilità di consultazione autonoma e dinamica dei dati elaborati;

**Luogo di svolgimento del servizio:** il servizio può essere svolto da remoto, ma in caso di necessità di attività in presenza, sede istituzionale di Palazzo Trissino, Corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza.

**Importo a base d'asta:** canone annuale anticipato di euro 8.000,00 oltre IVA 22% per i primi 12 mesi + canone annuale anticipato di euro 8.000,00 oltre IVA 22% per i secondi 12 mesi, in caso di opzione di rinnovo espressa entro la fine del primo anno di servizio.

**Durata del servizio:** il servizio decorrerà dalla stipula del contratto ed avrà durata di un anno, eventualmente rinnovabile per un secondo anno.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Informatico Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 iscritti nel mercato elettronico della P.A. al bando: **“SERVIZI - Categoria: Servizi di telefonia e connettività” - CPV 72314000-9 Servizi di raccolta e di collazione dati**, in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di ordine generale:** inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

#### **Requisiti di capacità tecniche e professionali:**

(art. 83, comma 1, lettera c) e comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Al fine dell'erogazione del servizio con un adeguato standard di qualità, a riprova del possesso delle competenze tecniche necessarie, si richiede di presentare attestazioni delle esperienze maturate per un servizio analogo svolto presso altre pubbliche amministrazioni nell'ultimo triennio.

### 5. CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Sarà oggetto di valutazione la proposta di preventivo economico e proposta progettuale del concorrente contenente i seguenti elementi discrezionali, elencati in ordine decrescente di importanza, di cui il RUP terrà conto al fine della valutazione del miglior preventivo:

#### **1) professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi analoghi:**

Esperienza e competenza, dimostrabile producendo l'elenco di servizi analoghi con i seguenti dati:

- importi contrattuali (IVA esclusa);
- date di svolgimento;
- denominazione o ragione sociale e sede dei committenti dei servizi (Enti pubblici o privati).

Per servizi analoghi si intendono servizi con le stesse caratteristiche prestazionali.

#### **2) relazione descrittiva riguardante l'organizzazione e la gestione del servizio, con precisa e specifica descrizione delle attività e delle modalità operative che si intendono realizzare**

Saranno maggiormente apprezzate le proposte che illustreranno in modo chiaro ed esaustivo le modalità di organizzazione e gestione del servizio, con indicati analiticamente anche aspetti di natura operativa (a titolo esemplificativo: istruzioni relative alle modalità di raccolta dei dati, di fruibilità dei report, orari di copertura del servizio di assistenza, regole di ingaggio per l'apertura di richieste di assistenza, potenzialità e obiettivi del tipo di analisi delle spese telefoniche, ecc.).

#### **3) personalizzazione della reportistica**

Saranno maggiormente apprezzate le proposte di strumenti dinamici in grado di personalizzare la reportistica prodotta in base alle esigenze ed agli obiettivi del committente e di raggiungere un elevato grado di dettaglio.

#### **4) preventivo economico per l'esecuzione del servizio, nei limiti dell'importo di cui al paragrafo 3**



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Informatico Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi sopra descritti, utilizzando come criteri di valutazione la qualità espressa per ciascun elemento, la qualità complessiva della proposta, la chiarezza e la completezza nella formulazione e, in via residuale, il prezzo proposto, che non potrà superare l'importo posto a base d'asta.

### 6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE PROPOSTA

Il soggetto interessato dovrà trasmettere la seguente documentazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante:

- domanda di partecipazione (allegato 1 al presente avviso);
- progetto strutturato seguendo gli elementi specificati al paragrafo 5 "Condizioni e modalità di partecipazione";
- Preventivo economico per l'esecuzione del servizio, nei limiti degli importi di cui al paragrafo 3.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere inviati tramite Posta elettronica certificata ([vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)). In sede di invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà chiaramente indicare che trattasi di: **"Manifestazione di interesse per l'affidamento diretto del servizio di estrazione dati ed elaborazione reportistica periodica delle spese telefoniche relative alle utenze fisse e mobili in uso"**

### 7. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

L'offerta dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 16/12/2022.

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

### 8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Trattandosi di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, il Responsabile Unico del Procedimento effettuerà discrezionalmente la valutazione dei preventivi stessi sulla base degli elementi di cui sopra. L'affidamento consisterà in una Trattativa diretta tramite Mercato elettronico (M.E.P.A.)

### 9. INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E S.M.I. E REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm.ii. (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

#### - Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Vicenza con sede in Corso A. Palladio 98, 36100 Vicenza.

#### - Finalità del trattamento e durata del trattamento



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Informatico Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati a norma di legge.

I dati saranno trattati con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per la stipula del contratto.

### - Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

### - Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati saranno diffusi esclusivamente per quanto previsto dalla normativa in tema di trasparenza (D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e ss.mm.ii).

### - Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

All'interessato è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Informatico Comunale del Comune di Vicenza (Corso Palladio, 98 - 36100 Vicenza).

### - Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

[dpo@comune.vicenza.it](mailto:dpo@comune.vicenza.it)

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente (sito internet comunale) per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

IL DIRETTORE

Servizio Informatico Comunale

dott. Lorenzo Beggiano

*(firmato digitalmente*

*ai sensi del d.lgs.7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. )*



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

**Servizio Informatico Comunale**

Tel. 0444/221349 – Fax. 0444/221329 – e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

**Allegato: Modulo di domanda di partecipazione.**



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA