



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2994

## **DETERMINA N. 2594 DEL 16/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Comparato Pio

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E MUSEALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

CULTURA: TEATRO OLIMPICO - ACQUISTO MATERIALE TECNICO PER L'ATTIVITÀ DI SPETTACOLO ED ELEMENTI DI ARREDO - APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG VARI.



Proposta N. 2994

## **DETERMINA N. 2594 DEL 16/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Comparato Pio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA: TEATRO OLIMPICO - ACQUISTO MATERIALE TECNICO PER L'ATTIVITÀ DI SPETTACOLO ED ELEMENTI DI ARREDO - APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG VARI.

### **IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

il Teatro Olimpico di Vicenza accoglie nelle stagioni primaverile e autunnale un ricco cartellone di eventi e rassegne musicali e teatrali, organizzate dell'Assessorato alla cultura o da altri soggetti concessionari.

Per la realizzazione delle attività il teatro dispone di una dotazione tecnica di base a disposizione dei tecnici incaricati dal Comune di Vicenza.

Dovendo sostituire con urgenza alcune attrezzature danneggiate e fondamentali per gli spettacoli in corso, valutata anche l'esigenza di sostituire i tappeti posti sugli ingressi del teatro, funzionali all'accoglienza di spettatori e turisti, necessari per garantire la sicurezza dei pavimenti in caso di pioggia, l'Amministrazione comunale ha richiesto due preventivi di spesa:

A) alla ditta DOC Servizi con sede legale a Verona 37138, via L. Pirandello, 31/B, P.IVA/C.F. 02198100238 (acquisito con prot. gen. n.176233 del 04/11/2022) per il seguente materiale:

- piattaforma per postazione video 150 x 100 cm;
- 4 piedini regolabili per piattaforma 60-100cm;
- 2 piedini fissi per piattaforma 40 cm;
- 4 copripuntali in legno per strumenti a corde;
- spitter DMX per apparato illumino-tecnico.

Costo totale dell'offerta € 850,00 + IVA, per un importo di € 1,037,00 oneri inclusi.



Proposta N. 2994

**DETERMINA N. 2594 DEL 16/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Comparato Pio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA: TEATRO OLIMPICO - ACQUISTO MATERIALE TECNICO PER L'ATTIVITÀ DI SPETTACOLO ED ELEMENTI DI ARREDO - APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG VARI.

La ditta è l'attuale aggiudicataria della gara d'appalto per la fornitura dei servizi tecnici e opera come punto di riferimento per conto del Comune di Vicenza per gli aspetti illuminotecnici e relativi agli allestimenti di orchestre e compagnie teatrali.

B) alla ditta Cavinato S.p.A., 36100 Vicenza, via della Meccanica, 59, P.IVA e C.F. 01779360245 (acquisito con prot. gen. n.177203 del 07/11/2022) per i seguenti arredi:

- tappeto per interni personalizzato con base antiscivolo 240x150cm;
- tappeto per interni personalizzato con base antiscivolo 200x150cm;
- tappeto in gomma per esterno 150x100cm;

Costo totale dell'offerta commerciale € 1.205,55+IVA, per un importo di € 1.407,77 oneri inclusi.

La Cavinato S.p.A. è già stata fornitrice di arredi simili per altra sede museale; la qualità dei materiali e la possibilità di personalizzare l'acquisto l'hanno resa contraente ideale per la fornitura dei tappeti destinati al Teatro Olimpico, che necessitano essere diversificati in larghezza e lunghezza.

Tenuto conto dell'importo modesto e considerato l'art. 1 comma 450 della legge n.296 del 2006 che stabilisce la non obbligatorietà di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione "MEPA" o alle centrali di committenza regionali per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5,000,00 si è deciso di procedere con affidamento diretto.

La somma complessiva di € 2.444,77 sarà impegnata al capitolo 1095504 "Spese per attività culturali - rilevanti Iva" del bilancio di previsione 2022/2024 gestione competenze.

Tutto ciò premesso;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 16/12/2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2994

**DETERMINA N. 2594 DEL 16/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Comparato Pio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA: TEATRO OLIMPICO - ACQUISTO MATERIALE TECNICO PER L'ATTIVITÀ DI SPETTACOLO ED ELEMENTI DI ARREDO - APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG VARI.

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO" per il triennio 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30 giugno 2022, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti e il Piano della Formazione.

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 89 del 4/5/2022 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2024 (P.E.G.) e successive variazioni;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di approvare la spesa totale di € 2.444,77 oneri inclusi per l'acquisto del materiale tecnico e degli arredi (3 tappeti) da posizionare a Teatro Olimpico, come indicato in premessa;

2) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come segue:

A) alla ditta DOC Service Soc.Cop con sede legale a Verona 37138, via L. Pirandello, 31/B, P.IVA/C.F. 02198100238, quale fornitore del materiale tecnico in premessa, CIG Z933877B05;

B) alla ditta Cavinato S.p.A., 36100 Vicenza, via della Meccanica, 59, P.IVA e C.F. 01779360245, quale fornitore degli arredi in premessa, CIG Z4A3877BEF.

3) di impegnare la somma complessiva di € 2.444,77 oneri inclusi, al capitolo 1095504 "Spese per attività culturali - rilevanti Iva" del bilancio di previsione 2022/2024 gestione competenze che presenta la necessaria disponibilità finanziaria.

4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2994

**DETERMINA N. 2594 DEL 16/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Comparato Pio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA: TEATRO OLIMPICO - ACQUISTO MATERIALE TECNICO PER L'ATTIVITÀ DI SPETTACOLO ED ELEMENTI DI ARREDO - APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG VARI.

sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

5) di dare atto che ai sensi dell'articolo 192, comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- il fine che con i due contratti si intende perseguire è il mantenimento e la funzionalità delle attrezzature tecniche e degli arredi presenti in Teatro Olimpico;
- l'oggetto del contratto è la fornitura dei materiali distintamente elencati in premessa;
- la forma del contratto è la lettera commerciale firmata per accettazione;
- le clausole ritenute essenziali vengono inserite nel contratto;
- le modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto per le motivazioni indicate nelle premesse;

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura dei servizi oggetto della presente determina;

9) di dare atto che ai sensi del Dlgs n. 50/2016 e delle linee guida n. 4 di attuazione del decreto medesimo, la documentazione di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei contratti è agli atti del Servizio attività culturali e museali;

10) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli atti conseguenti il presente provvedimento è il funzionario del servizio attività culturali e museali dott.ssa Marianna Pasin;



Proposta N. 2994

**DETERMINA N. 2594 DEL 16/11/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Comparato Pio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Passarin Mauro;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO:** CULTURA: TEATRO OLIMPICO - ACQUISTO MATERIALE TECNICO PER L'ATTIVITÀ DI SPETTACOLO ED ELEMENTI DI ARREDO - APPROVAZIONE DELLA SPESA. CIG VARI.

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 16/11/2022 da Marianna Pasin con parere favorevole.**

**Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MAURO PASSARIN / ArubaPEC S.p.A.

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)