



COMUNE DI VICENZA
Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DEL D. LGS 50/2016, ART. 36, COMMA 2, LETT. A), PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO CUI AFFIDARE LA GESTIONE DEI SERVIZI NELLE TENSOSTRUTTURE COMUNALI UBICATE NEI QUARTIERI DI MADDALENE E OSPEDALETTO A VICENZA PER IL PERIODO DI 24 MESI, RINNOVABILE PER UN ULTERIORE BIENNIO.

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di un soggetto, in via preferenziale società o associazione sportiva dilettantistica, cui affidare per un periodo di 24 mesi, rinnovabile per analogo periodo, la gestione dei servizi nelle Tensostrutture Comunali site nei quartieri di Maddalene e Ospedaletto a Vicenza, mediante procedura negoziata ai sensi del D. Lgs 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a), nonché in attuazione dell'art. 25 della L.R. Veneto n. 8/2015, per la disciplina sull'affidamento degli impianti sportivi, previa manifestazione di interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti di seguito descritti.

Il presente avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento del servizio e del buon andamento della pubblica amministrazione, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs 50/2016.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta diritti, né impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente. La stazione appaltante si riserva di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente Avviso esplorativo e non dar seguito alla successiva procedura negoziata, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati. Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova di requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'appalto che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara.

Si riportano di seguito le condizioni e le informazioni utili per la presentazione della domanda.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Vicenza – Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione – Ufficio Sport - Levà degli Angeli, 11 – 36100 Vicenza - posta certificata: vicenza@cert.comune.vicenza.it - email: uffsport@comune.vicenza.it .

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0149654/2022 del 21/09/2022 Firmatario: ELENA MUNDARETTO

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge 241/1990: dott.ssa Federica Fontana (e-mail ffontana@comune.vicenza.it - tel. 0444/222134).

2. LUOGO DI ESECUZIONE – BASE D'ASTA – DURATA DEL SERVIZIO

► Luogo di esecuzione dei servizi:

LOTTO 1: Vicenza, Via Cereda – quartiere di Maddalene

LOTTO 2: Vicenza, Via Candia – quartiere di Ospedaletto

E' possibile manifestare interesse per un solo lotto.

► Base d'asta: Una commissione di gara, appositamente costituita con provvedimento dirigenziale, valuterà le offerte presentate ed aggiudicherà il servizio sulla base **della miglior offerta in ribasso**, rispetto all'importo annuo a base d'asta della procedura pari ad **euro 6.500,00 (seimilacinquecento/00) IVA esclusa**, per ciascun lotto, secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. e) del D. Lgs. 50/2016.

Gli oneri per la sicurezza dovuti ad interferenze sono pari a zero.

► Durata del servizio: anni due, a decorrere dalla data di aggiudicazione, con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni, alle medesime condizioni, previa verifica del buon andamento del servizio.

3. OGGETTO DEI SERVIZI

a) Apertura e chiusura giornaliera dell'impianto durante l'anno sportivo, dal 1 settembre al 31 agosto di ogni anno, secondo il Piano di Utilizzo annuale stabilito dall'Ufficio Sport del Comune di Vicenza ed in base alle autorizzazioni straordinarie eventualmente rilasciate dallo stesso.

L'impianto viene utilizzato per consentire lo svolgimento dell'attività motoria promossa dal Comune in collaborazione con l'associazionismo locale dal lunedì al venerdì in orari dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 22.30 e il sabato e la domenica, per eventuali partite di campionati federali o promozionali autorizzate dall'Ufficio Sport, nell'ambito del Piano di Utilizzo ordinario della struttura stessa, salvo deroghe autorizzate per esigenze particolari.

b) Custodia e sorveglianza, piccola manutenzione e pulizia dell'area di gioco, dei locali spogliatoio e bagni, nonché degli spazi annessi per lo svolgimento delle attività nell'impianto sportivo, svolgendo quotidianamente con scrupolosità e regolarità le suddette operazioni, per garantire la fruibilità dei locali agli utilizzatori, compresa l'area verde esterna.

c) Riordino delle attrezzature e materiale sportivo eventualmente presente sull'area di gioco e nei locali al servizio dell'impianto, nonché controllo del regolare funzionamento degli impianti tecnici (elettrico, idrico, riscaldamento).

4. SOGGETTI AMMESSI ALL'UTILIZZO DELL'IMPIANTO SPORTIVO

Sono ammessi all'utilizzo dell'impianto gruppi, associazioni e società sportive in possesso di concessione d'uso rilasciata dal Comune di Vicenza, secondo il Piano di Utilizzo ordinario, predisposto dal Comune di Vicenza e le concessioni rilasciate dall'Ufficio Sport.

L'Associazione affidataria non potrà consentire l'utilizzo dell'impianto a soggetti diversi da quelli autorizzati dal Comune.

5. OBBLIGHI DEL GESTORE

Il gestore è tenuto a:

1. garantire l'apertura, la chiusura e la custodia degli spazi interni ed esterni assegnati, secondo le modalità di funzionamento concordate con l'Amministrazione comunale;
2. svolgere le pulizie negli spazi interni ed esterni assegnati con regolarità e scrupolosità, nonché mantenere l'igiene quotidiana e l'ordine, per garantire la migliore fruibilità degli stessi agli utenti;
3. controllare il regolare funzionamento degli impianti elettrico, idrico, di riscaldamento e climatizzazione e segnalare tempestivamente ai referenti dell'Ufficio Sport eventuali problemi o guasti;
4. eseguire gli interventi di piccola manutenzione della struttura, delle attrezzature, degli arredi e impianti, secondo le vigenti norme igienico-sanitarie;
5. segnalare al Comune di Vicenza qualsiasi danno che dovesse essere arrecato alle strutture, alle attrezzature e gli interventi necessari per la buona efficienza dell'impianto sportivo stesso ed eventuali guasti o malfunzionamenti degli impianti tecnici di cui sopra;
6. raccogliere eventuali oggetti e/o materiale a rischio per i frequentatori dell'impianto, usando le precauzioni del caso;
7. far osservare, da parte degli utenti e del pubblico, le norme di buon comportamento, nonché di corretto uso degli spazi e delle attrezzature esistenti;
8. segnalare al Comando Polizia Locale o Forze dell'Ordine, eventuali situazioni di mancato rispetto delle norme di cui sopra, di disordine pubblico ed eventuali infrazioni ai divieti vigenti e di transito o sosta di automezzi sugli accessi all'area dell'impianto;
9. compilare mensilmente l'apposito modulo di rilevazione giornaliera delle presenze all'interno dell'impianto e trasmissione dello stesso all'ufficio competente;
10. non concedere a terzi, in tutto od in parte, gli spazi ed i beni all'interno della palestra e messi a disposizione dal Comune di Vicenza;
11. stipulare apposita polizza assicurativa RCT con massimale di almeno € 500.000,00 ed una Polizza INFORTUNI per gli associati incaricati al servizio, con massimale adeguato.

6. OBBLIGHI DEL COMUNE DI VICENZA

Il Comune di Vicenza è tenuto a sostenere le spese per le utenze degli impianti di riscaldamento, di energia elettrica e di fornitura idrica, nonché le eventuali manutenzioni straordinarie che dovessero rendersi necessarie.

7. RISERVA DI UTILIZZO

Il Comune di Vicenza si riserva l'utilizzo dell'impianto sportivo per iniziative proprie o per eventi e manifestazioni richiesti da terzi, debitamente autorizzate dall'Ufficio Sport, a condizioni da stabilire.

8. REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

In base all'art. 25 della Legge regionale del Veneto 11 maggio 2015, n. 8, la procedura di affidamento è riservata in via preferenziale a società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva, nonché a consorzi e associazioni tra i predetti soggetti, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere sede legale stabilmente funzionante nel territorio del Comune di Vicenza alla data di sottoscrizione della convenzione;
- b) svolgere e promuovere in modo continuativo e non occasionale attività sportiva in discipline riconosciute dal CONI compatibili con quelle praticabili nell'impianto;
- c) essere affiliati a una Federazione sportiva del Coni o a un Ente di promozione sportiva (per le società/associazioni sportive dilettantistiche);

- d) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali;
- e) essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016, a cui si rinvia espressamente;
- f) essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC), qualora sottoposti agli obblighi;
- h) essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione comunale, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti pregressi;
- i) non aver avuto diffide da parte del Comune di Vicenza per gravi violazioni in qualità di concessionario di gestione di impianti sportivi comunali.

In via residuale, la gestione dell'impianto può essere affidata ad associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato il cui statuto preveda il perseguimento di finalità ricreative e sociali nell'ambito dello sport e in possesso dei requisiti sopra elencati, ad eccezione della lettera c).

La domanda da parte di tali soggetti sarà presa in considerazione solo in caso di assenza di manifestazioni di interesse da parte di associazioni e società sportive, enti di promozione sportiva e federazioni di cui all'art. 90 comma 25 della legge 289/2002.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di partecipare alla procedura negoziata presentando domanda in carta semplice attraverso la compilazione dattiloscritta del modulo allegato, sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 7 ottobre 2022**, tramite posta elettronica certificata (vicenza@cert.comune.vicenza.it).

Il richiedente dovrà indicare nell'oggetto la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE TENSOSTRUTTURE COMUNALI DI OSPEDALETTO E MADDALENE".

Non è richiesta la trasmissione di altra documentazione.

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

9. NUMERO MINIMO / MASSIMO DI OPERATORI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA.

Al fine di garantire la celerità della procedura di affidamento, in rapporto alle esigenze di soddisfazione del proprio fabbisogno, il Comune di Vicenza inviterà all'eventuale procedura per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto sportivo un numero minimo di cinque (5) soggetti, individuati tra quelli che avranno presentato manifestazione di interesse. Qualora le manifestazioni di interesse risultassero in numero inferiore al sopra indicato numero minimo, il RUP si riserva la facoltà di procedere comunque nello sviluppo della successiva procedura di affidamento.

10. ULTERIORI INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Ogni informazione relativa al presente Avviso può essere richiesta al Servizio Istruzione, sport, partecipazione – Ufficio Sport, all'indirizzo email uffsport@comune.vicenza.it.

Il presente avviso pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Vicenza www.comune.vicenza.it per minimo 15 giorni consecutivi.

11. TRATTAMENTO DATI

Il trattamento dei dati sarà effettuato in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), unicamente per le finalità connesse al presente Avviso, pubblicato nel sito internet del comune di Vicenza, nella sezione “Gare per servizi” www.comune.vicenza.it/albo3/servizi.php.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Elena Munaretto

documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)