

PGN e data: si veda segnatura

Spett.le Ditta

Autoscuole Vicentine SNC

Via Pecori Giraldi, 1
36100 VICENZA VI
Pec. autoscuolaacivicenza@pec.it

Oggetto: Progetto "On the road – in strada sicuramente: a scuola a piedi o in bici ... da soli"– Indizione gara. Lettera di invito a presentare offerta, ai sensi del D. Lgs 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a).

L'Amministrazione comunale di Vicenza intende svolgere, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 ed a seguito di specifico avviso pubblico PGN 0117095/2022, mediante richiesta di offerta, per l'affidamento delle attività inerenti il progetto "On the Road – in strada sicuramente: a scuola a piedi o in bici... da soli", inserita nel Piano dell'Offerta Formativa Territoriale (P.O.F.T.) rivolto alle classi 3^, 4^ e 5^ delle scuole primarie statali cittadine.

ART. 1 – OGGETTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI

Costituisce oggetto della procedura l'affidamento delle attività inerenti il progetto "On the Road – in strada sicuramente: a scuola a piedi o in bici... da soli", inserita nel Piano dell'Offerta Formativa Territoriale (P.O.F.T.) rivolto alle classi 3^, 4^ e 5^ delle scuole primarie statali cittadine.

Il progetto rivolge particolare attenzione alla sicurezza di bambini e ragazzi nei loro spostamenti nel quartiere a piedi e in bicicletta nel tragitto casa-scuola e ritorno. Si propone, attraverso un'attività didattica e metodologica guidata, di aiutare i bambini ed i ragazzi, supportati da insegnanti e genitori, a promuovere l'utilizzo di percorsi sicuri nelle vie del quartiere per muoversi in autonomia e sicurezza secondo un'adeguata educazione ambientale e stradale.

Il servizio dovrà realizzarsi nell'anno scolastico 2022/2023 (con facoltà del Comune di Vicenza, qualora ne ricorrano le condizioni, previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse, di rinnovare il contratto relativo al servizio oggetto del presente appalto di anno in anno per un massimo di due anni scolastici e quindi per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025) presso le sedi delle scuole primarie statali cittadine che aderiranno al progetto da ottobre ad aprile 2022, articolando interventi in classe con l'utilizzo di materiale diattico e tecniche partecipative per l'acquisizione delle competenze del pedone e del ciclista, ed una prova pratica presso il campo scuola di educazione stradale "Magg. Pil. Stefano Bazzo" di Via Bellini con l'utilizzo di bici per bambini, che il soggetto incaricato dovrà mettere disposizione.





ART. 2 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà quindi provvedere:

- ad effettuare un corso di 2/3 lezioni teoriche da 1 ora trattanti argomenti inerenti alla circolazione di pedoni e ciclisti presso le singole scuole aderenti (circa 900 alunni suddivisi in 48/50 classi):
- a rendere disponibili un congruo numero di biciclette per effettuare una prova pratica di guida nel campo scuola comunale di via Bellini

L'aggiudicatario del servizio inoltre dovrà provvedere a fornire la strumentazione e materiale necessari ad eventuali proiezioni slide (PC, proiettore, cavi, ecc.) e quant'altro si renda necessario per lo svolgimento dell'attività. Se richiesto dall'aggiudicatario, Il Comune di Vicenza potrà mettere a disposizione la strumentazione di cui fosse in eventuale possesso.

ART. 3 – COPERTURA ASSICURATIVA

Autoscuola Vicentine SNC dovrà obbligatoriamente stipulare apposita polizza assicurativa RCT ed una Polizza INFORTUNI per gli utenti delle scuole aderenti al progetto.

ART. 4 – OBBLIGHI DEL COMUNE DI VICENZA

Il Comune di Vicenza è tenuto a sostenere oltre alle spese di manutenzione del campo scuola di educazione stradale "Magg. Pil. Stefano Bazzo" di Via Bellini, nonché le spese di trasporto delle scolaresche per la prova pratica presso il succitato campo scuola.

ART. 5 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVAMENTE AL PERSONALE IMPIEGATO

L'aggiudicatario si obbliga all'osservanza di tutte le disposizioni normative in materia di tutela e sicurezza dei rapporti di lavoro, ivi compresi gli adempimenti in materia retributiva, contributiva ed assistenziale secondo la legislazione vigente.

Il Comune di Vicenza, in base alla normativa di settore, si riserva ogni azione a tutela dei diritti ed interessi procedendo, se del caso, alla segnalazione alle Autorità competenti.

ART. 6 – OBBLIGHI PREVISTI DAI CODICI DI COMPORTAMENTO

Ai sensi "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione n. 16/2014, l'aggiudicatario e, per suo tramite, i suoi collaboratori e/o dipendenti a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, che, pur non venendo materialmente allegati al presente, sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link:

- · http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf;
- http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf;

ART. 7 - SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto divieto al soggetto affidatario di cedere il servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto.





ART. 8 – DURATA, INADEMPIENZE, PENALITA', REVOCA E DECADENZA

Il servizio avrà la durata dell'anno scolastico 2022/2023 (con facoltà del Comune di Vicenza, qualora ne ricorrano le condizioni, previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse, di rinnovare il contratto relativo al servizio oggetto del presente appalto di anno in anno per un massimo di due anni scolastici e quindi per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025).

L'esecuzione del servizio avrà inizio previa formale stipulazione del contratto di affidamento, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa, previa in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrattare del soggetto affidatario.

Non è consentita all'associazione affidataria la cessione o la sub concessione della gestione dei servizi.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di eseguire dei controlli, attraverso il proprio personale.

In caso di accertamento di gravi inadempienze, il Comune di Vicenza inoltrerà contestazione scritta all'aggiudicatario, riservando le controdeduzioni, entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della contestazione.

In caso di mancata risposta alla contestazione o di reiterate violazioni degli obblighi da parte dell'aggiudicataria, il Comune di Vicenza addebiterà una penalità da € 100,00 a € 500,00 in relazione alla gravità dell'infrazione, che sarà detratta dal pagamento della prima fattura utile. In caso di ripetuti inadempimenti o di gravi infrazioni, il Comune di Vicenza ha facoltà di risolvere il contratto con preavviso di quindici giorni, fatto salvo il risarcimento dei danni eventuali.

Costituiscono in ogni modo causa di risoluzione contrattuale le seguenti eventualità:

- violazione del divieto di cessione o subappalto;
- gravi irregolarità che possano arrecare danni agli utenti del servizio o, anche indirettamente, al Comune:
- violazione dell'obbligo di permettere al Comune di Vicenza di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi.

La decadenza del contratto viene disposta anche in caso di perdita dei requisiti di partecipazione alla presente procedura negoziata per l'affidamento della gestione dei servizi.

ART. 9 - REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Codesta ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'affidamento delle attività inerenti il progetto "On the Road – in strada sicuramente: a scuola a piedi o in bici... da soli", inserita nel Piano dell'Offerta Formativa Territoriale (P.O.F.T.) rivolto alle classi 3^, 4^ e 5^ delle scuole primarie statali cittadine, da far pervenire il plico sigillato contenente la documentazione e l'offerta relativa al presente bando, a pena di esclusione entro il termine delle **ore 12.00 del giorno 12 gennaio 2023** esclusivamente all'indirizzo Comune di Vicenza – Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione – Levà degli Angeli, 11, 36100 Vicenza.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico può essere anche consegnato a mano, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore





10.00 alle ore 12.30 e il martedì e il giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00 presso lo stesso Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione – Levà degli Angeli, 11, 36100 Vicenza.

Il recapito del plico in tempo utile rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse a destinazione entro il termine sopra indicato. Non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito o danneggiamento. In caso di spedizione con raccomandata A/R non farà fede il timbro postale di spedizione, ma la data di ricezione.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative al concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura "OFFERTA PER LA PROCEDURA NEGOZIATA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "ON THE ROAD – IN STRADA SICURAMENTE: A SCUOLA A PIEDI O IN BICI... DA SOLI" e deve contenere la seguente documentazione:

- **1. domanda di partecipazione** alla presente gara, completa di marca da bollo da € 16,00, sottoscritta dal proprio Legale Rappresentante Autoscuole Vicentine SNC; (allegato 1)
- 2. copia del documento d'identità del legale rappresentante dell'Associazione concorrente;
- 3. copia dello statuto dell'Associazione concorrente;
- **4. copia della presente lettera di invito**, debitamente **sottoscritta** per accettazione in ogni singolo foglio, dal legale rappresentante della ditta Autoscuole Vicentine SNC;
- **5. una busta chiusa,** recante la scritta all'esterno "OFFERTA TECNICA", redatta su carta intestata, contenente la proposta tecnica, che tenga conto dei criteri di valutazione nella descrizione delle attività e dei servizi proposti, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta Autoscuole Vicentine SNC;
- **6. un'ulteriore busta chiusa,** recante la scritta all'esterno "**OFFERTA ECONOMICA**", redatta secondo il modello allegato alla presente (allegato 2), contenente la proposta economica in ribasso rispetto alla somma del bando di gara, espressa in cifre ed in lettere, sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta Autoscuole Vicentine SNC.
- 7. Informativa Privacy (allegato 3).

Non è ammessa la partecipazione nel caso sussitano:

- a) cause di esclusione per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011. n. 159:
- c) condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

ART. 10 - OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo nei locali dell'ufficio istruzione del Comune di Vicenza in Levà degli Angeli, 11 - 36100 Vicenza, **il giorno giovedì 13 gennaio alle ore 9,00** e vi potrà partecipare il legale rappresentante della ditta interessata oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dal legale rappresentante. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

La successiva seduta pubblica avrà luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti al termine della prima seduta o, laddove necessario, a mezzo pubblicazione nel Sito Internet del Comune www.comune.vicenza.it alla sezione "gare per servizi" almeno il giorno prima della data fissata.





ART. 11 - AGGUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Una commissione di gara, appositamente costituita con provvedimento dirigenziale, valuterà le offerte presentate ed aggiudicherà il servizio sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, rispetto all'importo annuo a base d'asta della procedura pari ad **euro 6.000,00** (seimila/00) annui IVA esclusa, secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. e) del D. Lgs. 50/2016.

Non sussistono costi della sicurezza per rischi da interferenza., secondo quanto previsto ai sensi dell'art. 95, comma 4 – lett. e) del D. Lgs. 50/2016.

Il servizio sarà aggiudicato se l'offerta sarà ritenuta completa e congrua e se il punteggio dell'offerta tecnica sarà almeno di 50 punti.

Tutti i requisiti richiesti per la partecipazione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

La valutazione delle offerte vedrà applicati i seguenti criteri e relativi punteggi:

A) Offerta Tecnica fino 80 punti	Punti per ogni elemento di valutazione	
Qualità del soggetto e dell'organizzazione		15
Esperienza della società nello svolgimento di attività nell'ambito dell'educazione stradale. 1 punto per ogni anno di attività fino a un massimo di 10.		
Numero di progetti di educazione stradale realizzati (specificare i progetti realizzati o in corso di svolgimento e i soggetti committenti). 1 punto per ogni progetto svolto o in corso di svolgimento fin ad un massimo di 5.		
Qualità del progetto		65
Descrizione del progetto secondo le fasi indicate al punto 2) - Oggetto e caratteristiche del servizio. Per ogni fase dovrà essere illustrata in dettaglio l'articolazione delle azioni previste, le modalità di realizzazione, i tempi e gli strumenti utilizzati (massimo 35 punti).		
Comunicazione del progetto On the Road al punto 2 - Oggetto e caratteristiche del servizio. Dovrà essere illustrato il piano della comunicazione di ciascun progetto previsto per le diverse fasi del suo sviluppo, individuando, per ciascuna, strumenti e materiali ritenuti più idonei ed efficaci (massimo 20 punti)		
Descrizione di attività/iniziative aggiuntive nell'ambito del progetto (massimo punti 10)		
Offerta economica (massimo 20 punti)		20





ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per gli adempimenti connessi alla gara di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e comma 3 del Regolamento Comunale sulla disciplina dei contratti, è nominata la Sig.ra Maddalena Tiziana, istruttore amministrativo dell'Ufficio Istruzione del Comune di Vicenza, quale Responsabile del Procedimento.

Per informazioni rivolgersi all'indirizzo di posta elettronica: <u>interventieduc@comune.vicenza.it</u> - <u>tmaddalena@comune.vicenza.it</u> tel.0444 222112-13.

ART. 13 – TRACCIABILTA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta affidataria, nel rispetto degli adempimenti e delle modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà assumersi l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e comunicare anticipatamente al Comune di Vicenza entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà altresì a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi. Inoltre, qualora l'associazione non provvedesse a quanto sopra, ai sensi della Legge 136/2010, l'inadempimento sarà causa di risoluzione del contratto.

ART. 14 - PAGAMENTO CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE ELETTRONICA

La ditta affidataria dovrà provvedere all'emissione di fatturazione elettronica a seguito dello svolgimento dei servizi resi, da inviare, in base alle vigenti disposizioni di Legge, con modalità elettronica, specificando il **CIG** (che sarà comunicato con lettera commerciale), il **Codice IPA: A59YHZ** dell'ufficio ordinante del Comune di Vicenza. L'Ufficio Istruzione del Comune di Vicenza provvederà alle operazioni di liquidazione del corrispettivo, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa fattura, previa verifica di conformità delle prestazioni rese.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle vigenti norme in materie di privacy, i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per operazioni connesse alla presente gara, in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), e trattati con strumenti informatici, secondo quanto indicato nell'allegato 3 "Informativa resa ai sensi del D. Lgs. n. 2003/196 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)".

Titolare del trattamento dati: Il Titolare del trattamento è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in corso Palladio n. 98 – tel. 0444/221111 – pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e contatti: Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail:dpo@comune.vicenza.it.

Delegato al trattamento dei dati: Il delegato al trattamento è la dott.ssa Elena Munaretto, dirigente del Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione, con sede in Levà degli Angeli n. 11, dati di contatto: tel. 0444/222141 – e-mail uffsport@comune.vicenza.it.

ART. 16 - PROTOCOLO DI LEGALITA'





Si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 17 settembre 2019, approvato con delibera della Giunta comunale n. 170 del 6 novembre 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d' infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (consultabile al link: https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita), applicabili transitoria, nelle more del suo rinnovo, compatibili con la tipologia del presente contratto. consultabili sul sito del Comune di Vicenza link: https://www.comune.vicenza.it/utilita/documento.php/331714 di accettarne е incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

ART. 17- DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione della convenzione sono deferite alla competenza esclusiva del Foro di Vicenza.

ART. 18 - NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Bando, si rinvia alle vigenti disposizioni statali e regionali in materia e alle norme regolamentari del Comune di Vicenza.

Il Direttore Dott.ssa Elena Munaretto documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)

