

Proposta n. 9



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 9 del 14/02/2023

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Chiara Peruffo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA IN ME.PA. AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 3 DEL DLGS. 50 DEL 18/04/2016 E S.M.I. DEL SERVIZIO DI TRASLOCO E SMALTIMENTO ARREDI DELLE SALE RAGAZZI DELLA SEDE DI PALAZZO COSTANTINI E DELLA SALA BORSE DI PALAZZO SAN GIACOMO. AMPLIAMENTO DEL CONTRATTO A NORMA DEL COMMA 12 DELL'ART. 106 DEL DLGS.50/2016. CIG Z31362C644

IL DIRETTORE

Premesso che con det. n. 42/2022 si è proceduto ad affidare tramite trattativa diretta nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, messo a disposizione da Consip S.p.a.m alla ditta TRASLOCHI SCABELLI GROUP SRL con sede in Flero (BS), Via Francesco Petrarca 34 - P.I. 03540190984, il servizio di trasloco di un archivio storico ed attività di trasloco, smaltimento arredi delle sale ragazzi della sede di Palazzo Costantini e della sala borse di Palazzo San Giacomo per l'importo di € 13.920,00 + iva 22% pari a € 3.062,40 per un importo complessivo di € 16.982,40 comprensivo di IVA;

Detto che la biblioteca Bertoliana, nell'ambito dell'acquisto di arredi in corso, funzionali a migliorare la qualità del servizio offerto nella sede di Palazzo Costantini, ha ritenuto di rinnovare, almeno parzialmente, anche gli arredi delle altre sedi decentrate della biblioteca e cioè le biblioteche di Laghetto, Villa Tacchi, Riviera Berica, Villaggio del Sole e Anconetta; rilevato che a seguito della prima fornita si è vista la necessità di completare il lavoro iniziato con ulteriori arredi e perciò si è proceduto ad un ampliamento della gara affidata alla ditta Biblio srl di Vedelago (TV) all'interno del quinto d'obbligo con Determina n. 74 del 30.12.2022 ;

Rilevata perciò la necessità di procedere ora ad ulteriori interventi di inscatolamento del materiale librario rispetto a quelli già indicati nel capitolato di gara relativo ai traslochi; valutato pertanto il bisogno di effettuare un trasloco di parte della scaffalatura esistente presso la biblioteca di Laghetto e diretta verso altre sedi della biblioteca, nonché al trasferimento di arredi vecchi dalla loro attuale sede presso le biblioteche di Villa Tacchi,

Riviera Berica, verso la ex scuola media Giuriolo (archivio dell'Istituzione Bertoliana) o alla loro dismissione presso ricicleria autorizzata;

Ricordato che in occasione della recente gara sono stati esperiti, con esito positivo, tutti i controlli previsti per l'aggiudicazione alla ditta TRASLOCHI SCABELLI GROUP SRL ;

Effettuato di conseguenza un sopralluogo nelle diverse sedi, con la ditta TRASLOCHI SCABELLI GROUP SRL, aggiudicataria, e ottenuta una valutazione dell'ulteriore lavoro sopra descritto basata sui prezzi già offerti in fase di gara (preventivo prot. 216/2023) che complessivamente prevede una maggiore spesa di € 2.784,00 oltre IVA 22% pari a € 612,48 per un totale complessivo di € 3.396,48 comprensivo di IVA, spesa rientrante nel quinto d'obbligo come da previsione del comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016;

Tutto ciò premesso

Visto l'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Viste le Linee guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i. riguardanti *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p.8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il D.M. 13 dicembre 2022 che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 di cui all'art. 151, c.1, del Tuel, al 31/03/2023;

Visto l'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014 (regime esercizio provvisorio);

Visto il p.8 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il D.M. 13 dicembre 2022 che differisce il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 di cui all'art. 151, c.1, del Tuel, al 31/03/2023;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 30/01/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione del Cda n. 8 del 9.02.2023 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell'Istituzione Bertoliana, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione del CdA n. 9 del 9.02.2023 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione, la cui efficacia segue l'approvazione del Bilancio da parte del Consiglio Comunale;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 30/06/2022 (e successive variaizioni), che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di accettare il preventivo di spesa n. 2853 rev. 01 del 26.01.2023 (ns prot. 216/2023) per il servizio ulteriore di trasloco e smaltimento arredi alla ditta TRASLOCHI SCABELLI GROUP SRL con sede in Flero (BS), Via Francesco Petrarca 34 - P.I. 03540190984;

2. di impegnare la spesa di € 2.784,00 oltre IVA 22% pari a € 612,48 per un totale complessivo di € 3.396,48 comprensivo di IVA per i motivi sopra descritti al cap. 99017.02.433100 - FONDO BRUNA E RITA PIGAFETTA PER LO STUDIO SULLA VITA E LE OPERE DI ANTONIO PIGAFETTA E ALTRI PERSONAGGI DELLA FAMIGLIA del Bilancio di previsione 2023-2025;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 3.396,48

cap. 99017.02.433100 - FONDO BRUNA E RITA PIGAFETTA PER LO STUDIO SULLA VITA E LE OPERE DI ANTONIO PIGAFETTA E ALTRI PERSONAGGI DELLA FAMIGLIA

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento	€
		/riscossione	

2023	€ 3.396,48	2023	€ 3.396,48
TOTALE	€ 3.396,48	TOTALE	€ 3.396,48

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 14/02/2023

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)