



COMUNE DI VICENZA

AREA SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI E FINANZIARI

Servizio Informatico Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: sistemi_informativi@comune.vicenza.it

PEC: VICENZA@CERT.COMUNE.VICENZA.IT

PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA ai sensi dell'art. 36 Comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI FORNITURA DI UN SISTEMA DI PROTEZIONE DEGLI ENDPOINT E DEI SERVER BASATO SU TECNOLOGIA TREND MICRO, MEDIANTE INDIZIONE DI RDO APERTA SUL MEPA

Foglio Patti e Condizioni

Smart CIG ZCD36237FC

Indice generale

1 . Ente appaltante.....	3
2 . Oggetto, importo a base d'asta, durata e luogo di esecuzione del Servizio.....	3
3 . Caratteristiche generali del servizio.....	3
4 . Livelli Essenziali di Servizio (SLA).....	4
5 . Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione.....	5
6 . Requisiti di ordine generale.....	6
7 . Criteri di selezione e mezzi di prova.....	6
8 . Modalità di presentazione dell'offerta.....	6
9 . Termine di presentazione dell'offerta.....	7
10 . Apertura delle offerte.....	7
11 . Criteri di aggiudicazione e valutazione dell'offerta.....	7
12 . Adempimenti successivi all'aggiudicazione.....	7
13 . Stipula del contratto.....	8
14 . Regime fiscale.....	8
15 . Variazioni entro il 20%.....	8
16 . Risoluzione del contratto.....	8
17 . Pagamenti.....	8
18 . Tracciabilità dei flussi finanziari.....	9

Comune di Vicenza, procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio biennale di fornitura di un sistema di protezione degli endpoint e dei server basato su tecnologia Trend Micro mediante indizione di RDO aperta sul Mepa.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

19 . Spese contrattuali.....	9
20 . Responsabilità dell'appaltatore.....	9
21 . Contenzioso.....	9
22 . Responsabile del procedimento.....	10
23 . Informativa resa ai sensi del D.Lgs. n. 2003/196 e s.m.i. e Regolamento UE n.2016/679 (GDPR)	10
24 . Intervenuta disponibilità di convenzioni Consip o accordi quadro resi disponibili da centrali di committenza.....	11
25 . Rinvio.....	11

Comune di Vicenza, procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio biennale di fornitura di un sistema di protezione degli endpoint e dei server basato su tecnologia Trend Micro mediante indizione di RDO aperta sul Mepa.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

1. Ente appaltante

Comune di Vicenza - Corso Andrea Palladio n.98 – 36100 Vicenza - codice fiscale e partita IVA 00516890241 – Servizio Informatico Comunale - tel. 0444/221349 - fax 0444/221329 (e-mail: sistemi_informativi@comune.vicenza.it).

2. Oggetto, importo a base d'asta, durata e luogo di esecuzione del Servizio

- a) **Oggetto:** L'Amministrazione Comunale, in esecuzione della determinazione a contrarre n. **915 del 27/04/2022** intende procedere all'affidamento del servizio biennale di fornitura di un sistema di protezione degli endpoint e dei server basato su tecnologia Trend Micro, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante indizione di RDO aperta.
- b) **Importo a base d'asta complessivo a corpo: euro 37.826,00** oltre IVA 22% .
- c) **Durata:** Il servizio biennale decorrerà dal 01/07/2022.
- d) **Luogo di esecuzione:** Comune di Vicenza – Servizio Informatico Comunale – Corso A. Palladio n. 98 – 36100 Vicenza.

L'importo a base d'asta è da intendersi comprensivo di tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese accessorie e qualsiasi altro onere, espresso e non dal presente Foglio patti e condizioni, inerente e conseguente all'esecuzione del servizio di cui trattasi.

Non sono ammesse offerte in aumento sulla base d'asta.

Non sono stati riscontrati rischi da interferenze.

Non sono previsti costi per oneri di sicurezza.

3. Caratteristiche generali del servizio

Il Comune di Vicenza ha attualmente in uso 850 agent Trend Micro parte "Apex-One Endpoint Protection" e 15 agent Trend Micro Deep Security per server, gestite su server on premises con servizio di monitoraggio proattivo centralizzato.

L'Amministrazione intende acquisire la fornitura biennale del sistema di protezione degli endpoint basato su tecnologia Trend Micro con la composizione che segue:

1. n. 850 licenze "Smart Protection for Endpoints, New, Government, 501-1000 User License", per 12 mesi (codice CT00921917)
2. n. 850 licenze "Smart Protection for Endpoints, Renew, Government, 501-1000 User License", per i successivi 12 mesi (codice CT00922133)
3. n. 20 "Cloud One - Workload Security (Deep Security as a Service) Pre-paid Annual Subscription – per servers, Vms or Cis: New, Government, 1-100License", per 12 mesi (codice DX01008776)
4. n. 20 "Cloud One - Workload Security (Deep Security as a Service) Pre-paid Annual Subscription – per servers, Vms or Cis: Renew, Government, 1-100License", per i successivi 12 mesi (codice DX01009028)

Comune di Vicenza, procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio biennale di fornitura di un sistema di protezione degli endpoint e dei server basato su tecnologia Trend Micro mediante indizione di RDO aperta sul Mepa.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

5. n. 20 Trend Micro Vision One Credits, Government, per ognuno dei 850 endpoint e dei 20 server per 12 mesi (codice VO01158935)
6. n. 20 Trend Micro Vision One Credits, Government, per ognuno dei 850 endpoint e dei 20 server per i successivi 12 mesi (codice VO01158935)
7. n. 2 giornate di supporto sistemistico/addestramento. La giornata è intesa in 8h/uomo.

Il Comune di Vicenza migrerà gradualmente la gestione delle Smart Protection for Endpoints su Cloud Trend Micro in modo da dismettere i server interni attualmente dedicati.

La ditta aggiudicataria dovrà attivare le nuove licenze e configurare quanto necessario per la migrazione dei Client ApexOne e dei server Deep Security attualmente in uso verso la nuova piattaforma in Cloud.

Dovrà prevedere l'installazione ex novo delle rimanenti licenze Cloud One sia su server Linux che Microsoft.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre installare e configurare "Cloud One" e fornire istruzioni al personale tecnico del Comune di Vicenza per poter essere in grado di configurare e monitorare autonomamente la piattaforma.

Assistenza remota e telefonica

Il supporto tecnico da remoto e telefonico - incluso nelle licenze sopra esposte – dovrà garantire le seguenti attività per tutta la durata contrattuale:

- analisi di quesiti tecnici e risposte riguardanti il prodotto;
- l'assistenza su operatività e utilizzo del prodotto;
- attività di diagnostica relativamente ad anomalie di funzionamento del prodotto.

Il servizio dovrà essere erogato in modalità 8hx5gg (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 18.00). La ditta dovrà garantire, come tempi di presa in carico del ticket 4 ore lavorative successive alla segnalazione.

All'attivazione del contratto dovranno essere concordate le modalità e i canali per l'apertura del ticket.

Giornate di supporto/addestramento

Le giornate verranno commissionate e preventivamente concordate con il referente tecnico.

Referente

Il referente tecnico per tutte le attività di migrazione e assistenza è l'ing. Elisa Lorenzoni - tel. 0444.221388.– email: sistemi_informativi@comune.vicenza.it

4. Livelli Essenziali di Servizio (SLA)

Per Livelli di Servizio (SLA) si intende l'insieme dei tempi di esecuzione massimi garantiti per le attività che costituiscono il Servizio oggetto della presente richiesta di offerta.

Le condizioni che descrivono i livelli di servizio (SLA) per i servizi erogati in modalità SaaS sono quelli previsti dalla documentazione ufficiale TrendMicro *Trend Micro Cloud One Service Level Agreement (SLA)* reperibile al seguente link <https://cloudone.trendmicro.com/docs/legal/>

Per il servizio as a service:

La finestra temporale di erogazione dei servizi richiesti è 00:00-24:00; 7 giorni su 7

Tipologia richiesta di servizio	Livelli di servizio	Penali
Up-time del servizio	non inferiore al 99,9% su base mensile	2% del Canone di Servizio su base mensile per ogni riduzione dello 0,1% rispetto alla percentuale indicata dallo SLA target
Tempo di risposta del supporto	75% delle richieste verrà presa in carico in meno di un ora 85% delle richieste verrà presa in carico entro due ore 100% delle richieste verrà presa in carico entro tre ore	1% del Canone di Servizio su base mensile per ogni ora di scostamento globale

In caso di inadempimento contrattuale, l'Amministrazione sarà legittimata ad applicare le penali di cui sopra, fino alla soglia massima del 10% dell'importo netto del contratto.

Nel caso di ritardo relativo alla decorrenza del servizio di cui al punto 2 del presente documento, l'Amministrazione potrà applicare una penale pari ad euro 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo.

Il ritardo nei tempi di attivazione del servizio o interruzioni dello stesso, considerate di rilevanza essenziale, potranno costituire causa per l'immediata risoluzione del contratto.

5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

Possono presentare offerta tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., iscritti nel Mercato Elettronico della P.A. al bando: **SERVIZI - Categoria: Servizi per l'Information & Communication Technology - CPV 48730000-4 Pacchetti software di sicurezza.**

6. Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Non possono partecipare alla procedura negoziata i soggetti che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque che abbiano attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

7. Criteri di selezione e mezzi di prova

In considerazione della necessità di una comprovata esperienza nell'ambito della sicurezza informatica volta al contrasto alle minacce IT, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è richiesto obbligatoriamente il possesso dei seguenti requisiti:

1. Trend Micro Gold Partner.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante la dichiarazione sostitutiva di partecipazione.

I requisiti richiesti devono essere posseduti al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta pena l'esclusione dalla gara.

8. Modalità di presentazione dell'offerta

La gara avviene su Me.Pa., Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, come previsto dall'art. 1 del DL. 95/2012 convertito dalla L. 135/2012.

All'offerta dovrà essere allegata la documentazione prescritta.

Tutti gli elementi utili per la formulazione dell'offerta sono contenuti nel presente Foglio patti e condizioni e negli eventuali allegati richiesti e nelle risposte ad eventuali chiarimenti che potranno essere formulati tramite piattaforma Me.Pa.

L'offerta deve essere composta dai seguenti documenti:

a) Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa si compone di:

- Il **presente documento** controfirmato digitalmente per accettazione;
- la **dichiarazione sostitutiva di partecipazione** compilata e firmata digitalmente;

b) Offerta economica

- Offerta economica proposta dal sistema Mepa
- Allegato A – Offerta economica con prezzi offerti in dettaglio.

Comune di Vicenza, procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio biennale di fornitura di un sistema di protezione degli endpoint e dei server basato su tecnologia Trend Micro mediante indizione di RDO aperta sul Mepa.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

9. Termine di presentazione dell'offerta

L'offerta ed i documenti di cui sopra dovranno essere presentati tramite piattaforma Me.Pa. **entro il termine previsto nella RDO.**

Ai sensi degli articoli 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione alla gara possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma.

Eventuali chiarimenti e/o informazioni di carattere amministrativo o tecnico potranno essere richiesti esclusivamente tramite piattaforma Me.Pa. fino alla data di scadenza prevista in piattaforma. Le risposte dell'amministrazione verranno rese note con lo stesso mezzo.

10. Apertura delle offerte

L'apertura delle offerte avverrà tramite Me.Pa.

Sarà data comunicazione, tramite piattaforma, della data di apertura delle offerte in seduta pubblica. Verrà aperta e verificata la documentazione amministrativa; per le offerte non escluse, si procederà poi all'apertura dell'offerta economica.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La Stazione Appaltante procederà alla verifica delle eventuali anomalie di offerta in relazione a quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

11. Criteri di aggiudicazione e valutazione dell'offerta

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

A parità di minor prezzo si procederà mediante sorteggio.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Foglio patti e condizioni, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

12. Adempimenti successivi all'aggiudicazione

La Stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti dell'aggiudicatario il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui agli artt. 80 comma 12 e 213 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del Dirigente competente.

13. Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata sul piattaforma del Mepa.

Il contratto di fornitura si intende validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di stipula" firmato digitalmente viene caricato a sistema sul Mepa.

Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell'imposta di bollo seguirà quanto previsto dall'Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

14. Regime fiscale

il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art 5 del D.P.R. 131/86, in quanto tutte le relative prestazioni sono soggette ad iva.

15. Variazioni entro il 20%

La stazione appaltante si riserva di chiedere una variazione del 20% a norma dell'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

16. Risoluzione del contratto

Qualora il Comune rilevi gravi deficienze e/o difformità rispetto a quanto stabilito dal presente Foglio patti e condizioni, previa contestazione effettuata con PEC, potrà risolvere il servizio appaltato.

Il Comune si riserva inoltre la facoltà di addivenire alla risoluzione del contratto, nei casi di cui all'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Costituisce causa di risoluzione del presente contratto la violazione dell'obbligo di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 a norma del quale "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."

17. Pagamenti

I pagamenti sono disposti dopo accertamento della regolarità della prestazione effettuata in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

I corrispettivi relativi ai servizi a canone verranno fatturati con cadenza annuale all'inizio dell'anno cui si riferiscono e pagati dall'Amministrazione al netto di eventuali importi detratti per penali.

Comune di Vicenza, procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio biennale di fornitura di un sistema di protezione degli endpoint e dei server basato su tecnologia Trend Micro mediante indicazione di RDO aperta sul Mepa.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

La fatturazione dei servizi a richiesta, se previsti, avverrà a consuntivo con allegato il rapporto di intervento sottoscritto da ambo le parti.

La fattura dovrà essere emessa e trasmessa secondo quanto previsto dalla corrente normativa a: Comune di Vicenza, Servizio Informatico Comunale, Corso A. Palladio 98 – 36100 Vicenza – P.IVA e C.F. 00516890241. Codice IPA: **RJ45YI**. Riferimenti da citare obbligatoriamente in fattura: determina n. **915 del 27/04/2022 – Smart CIG ZCD36237FC**.

L'Amministrazione provvederà ai pagamenti nei termini di legge che s'intenderanno interrotti in caso di richiesta di chiarimenti e/o integrazioni relative alla documentazione necessaria al pagamento.

Tutti i pagamenti saranno effettuati a mezzo di bonifico bancario sul c/c dedicato del fornitore ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

18. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario del servizio si assume, a pena di nullità del contratto, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13/08/2010. La ditta, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "Stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

19. Spese contrattuali

Tutte le spese, imposte tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipula ed alla registrazione del contratto di affidamento del servizio sono a carico dell'aggiudicatario.

20. Responsabilità dell'appaltatore

Tutte le responsabilità derivanti da danni a terzi, eventualmente prodotti nella gestione del servizio, saranno in capo alla Ditta appaltatrice, la quale risponderà direttamente per ogni causa civile e penale.

21. Contenzioso

Le eventuali controversie che dovessero insorgere verranno risolte secondo quanto stabilito dagli artt. 204, 206 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Per tutte le eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione all'esecuzione del presente contratto, che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 206 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Vicenza.

Comune di Vicenza, procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio biennale di fornitura di un sistema di protezione degli endpoint e dei server basato su tecnologia Trend Micro mediante indizione di RDO aperta sul Mepa.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è il Funzionario PO del Servizio Informatico Comunale, dr. Lorenzo Beggiato

(email: sistemi_informativi@comune.vicenza.it tel 0444 221357).

23. Informativa resa ai sensi del D.Lgs. n. 2003/196 e s.m.i. e Regolamento UE n.2016/679 (GDPR)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm.ii. (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco pro tempore del Comune di Vicenza con sede in Corso A. Palladio 98, 36100 Vicenza.

2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati a norma di legge.

I dati saranno trattati con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per la stipula del contratto.

3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati saranno diffusi esclusivamente per quanto previsto dalla normativa in tema di trasparenza (D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e ss.mm.ii).

5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

All'interessato è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Informatico Comunale del Comune di Vicenza (Corso Palladio, 98 - 36100 Vicenza).

6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

dpo@comune.vicenza.it

24. Intervenuta disponibilità di convenzioni Consip o accordi quadro resi disponibili da centrali di committenza

L'Amministrazione si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni Consip o accordi quadro di centrali di committenza che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario, nel caso in cui l'impresa non sia disposta ad una revisione del prezzo in conformità alle stesse.

25. Rinvio

L'Aggiudicatario è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza delle norme vigenti al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, oltre che di quelle stabilite dal presente foglio d'oneri, norme tra qui si ricordano in particolare:

- il D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Vicenza,
- tutte le leggi relative alla tutela, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori e le disposizioni sulle assunzioni obbligatorie;
- tutte le leggi relative alla sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i).
- Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente Foglio Patti e Condizioni sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link
<http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>
<http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf> .
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 6 novembre 2019 di approvazione del "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e s.m.i.

IL DIRETTORE

Servizio Informatico Comunale

dr.ssa Micaela Castagnaro

(firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.)