



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 574

## **DETERMINA N. 449 DEL 28/02/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MANUTENZIONI, PREVENZIONE E SICUREZZA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### **OGGETTO:**

STABILI COMUNALI - IMPEGNO DELLA SPESA PER MATERIALE DI CONSUMO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO VARIE SCUOLE E ALTRI STABILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER MEZZO DI COLLABORATORI VOLONTARI. CIG ZDC3564FD4



Proposta N. 574

**DETERMINA N. 449 DEL 28/02/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO:** STABILI COMUNALI - IMPEGNO DELLA SPESA PER MATERIALE DI CONSUMO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO VARIE SCUOLE E ALTRI STABILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER MEZZO DI COLLABORATORI VOLONTARI. CIG ZDC3564FD4**IL DIRIGENTE****Premesso che,**

- negli ultimi anni si è delineato con sempre maggiore incisività il ruolo di personale volontario, per la maggior parte genitori, che dedica parte del proprio tempo al miglioramento degli stabili scolastici (giardini, aule, ecc.), realizzando interventi di piccola manutenzione;
- tale realtà si può riscontrare anche presso altri stabili comunali, nei quali è l'utenza stessa che si prende cura di effettuare piccoli interventi di manutenzione (parchi gioco, centri civici);
- l'Amministrazione Comunale valuta positivamente questa forma collaborativa, la quale consente di migliorare la vivibilità delle scuole e degli altri edifici destinati ad accoglienza;
- le polizze assicurative del Comune prevedono già la copertura dei volontari che svolgono attività di supporto ai servizi dell'Ente;
- per la realizzazione dei lavori di piccola manutenzione sopraindicati, necessita disporre del necessario materiale (colori, guanti, pennelli, mascherine, carta vetro, rastrelli, scope, badili, tute da lavoro, ecc.);
- si intende opportuno quindi procedere all'impegno della somma prevista a tale scopo nel bilancio del corrente esercizio;

**ritenuto**, opportuno avvalersi di Valore Città AMPCS S.r.l. di Vicenza (azienda in House, adeguatamente qualificata e che effettua, quale compito istituzionale, la gestione tecnica ed energetica del patrimonio comunale affidato ed è in possesso delle informazioni tecniche sul patrimonio comunale e quindi in grado di fornire adeguata assistenza alle attività dei collaboratori volontari) per la messa a disposizione del materiale di consumo per l'esecuzione degli interventi di manutenzione sopra specificati fornendo a prezzo di mercato il materiale che si renderà necessario di volta in volta entro un ammontare complessivo di spesa di € 3.000,00 (I.V.A. compresa) annui utilizzando le giacenze a magazzino o procedendo agli acquisti necessari;

**stabilito** che, l'importo verrà liquidato in un'unica soluzione a fornitura completata e sulla base di dettagliata rendicontazione;

**Tutto ciò premesso;**

vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 90 del 16/12/2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 574

**DETERMINA N. 449 DEL 28/02/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO:** STABILI COMUNALI - IMPEGNO DELLA SPESA PER MATERIALE DI CONSUMO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO VARIE SCUOLE E ALTRI STABILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER MEZZO DI COLLABORATORI VOLONTARI. CIG ZDC3564FD4

visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;

vista la deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 7/7/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (P.E.G.) (e successive variazioni);

visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse, la somma complessiva di € 3.000,00 I.V.A. compresa, per interventi di manutenzione presso varie scuole e altri stabili di proprietà comunale per mezzo di collaboratori volontari;
- 2) di incaricare, per le motivazioni esposte nelle premesse, Valore Città AMCPS S.r.l. – Viale Sant'Agostino, 152 – 36100 Vicenza - P. I.V.A. 03624650242, a fornire ai collaboratori volontari il materiale di consumo necessario per l'esecuzione degli interventi di manutenzione sopra descritti, utilizzando le giacenze a magazzino o procedendo agli acquisti necessari entro l'importo massimo complessivo di € 3.000,00 I.V.A. compresa;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 3.000,00 I.V.A. compresa, al capitolo 1382600 "Rimborso spese piccole manutenzioni del patrimonio comunale in collaborazione con volontariato" del bilancio del corrente esercizio, dove esiste la necessaria disponibilità;
- 4) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;
- 5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12 n. 174;
- 6) di stabilire che il contratto con la ditta Valore Città AMCPS S.r.l. di Vicenza verrà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
- 7) di stabilire che, il rimborso a Valore Città AMCPS S.r.l. del costo del materiale fornito avverrà in unica soluzione a fornitura completata e previa dettagliata rendicontazione;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 574

**DETERMINA N. 449 DEL 28/02/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO:** STABILI COMUNALI - IMPEGNO DELLA SPESA PER MATERIALE DI CONSUMO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO VARIE SCUOLE E ALTRI STABILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER MEZZO DI COLLABORATORI VOLONTARI. CIG ZDC3564FD4

- 8) di dare atto che, la ditta Valore Città AMCPS S.r.l. di Vicenza assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 9) di dare atto che, al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del DPR 62/2013 relative al "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001" e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vicenza con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 28/1/2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;
- 10) di accertare che, i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio Preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.2009 n. 78 convertito nella L. 102/09;
- 11) di pubblicare il presente provvedimento in applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul sito web del Comune di Vicenza.



Proposta N. 574

**DETERMINA N. 449 DEL 28/02/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tremul Donatella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO:** STABILI COMUNALI - IMPEGNO DELLA SPESA PER MATERIALE DI CONSUMO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO VARIE SCUOLE E ALTRI STABILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER MEZZO DI COLLABORATORI VOLONTARI. CIG ZDC3564FD4

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

MARCO SALVADORE / ArubaPEC S.p.A.

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 574

## DETERMINA N. 449 DEL 28/02/2022

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Salvatore Marco

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MANUTENZIONI, PREVENZIONE E SICUREZZA

**Oggetto:** STABILI COMUNALI - IMPEGNO DELLA SPESA PER MATERIALE DI CONSUMO PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PRESSO VARIE SCUOLE E ALTRI STABILI DI PROPRIETÀ COMUNALE PER MEZZO DI COLLABORATORI VOLONTARI. CIG ZDC3564FD4

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
147959	2022	RIMBORSO SPESE PICCOLE MANUTENZIONI DEL PATRIMONIO COMUNALE IN COLLABORAZIONE CON VOLONTARIATO	U	01061.04.1382600	3.000,00

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 02/03/2022

BELLESIA MAURO / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : c8ed9545cb65a77e7fc2851d7ff314ea65fc2633

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: --

Il Dirigente di Settore: Ing. Marco Salvatore

La PO di Ragioneria: --

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*