



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 16 del 22/02/2022

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Nadia Chiappini

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mattea Gazzola

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 25 ROTOLI DI PELLICOLA TRASPARENTE NON ADESIVA PER RICOPRIRE I LIBRI. - CIG: Z653548059

IL DIRETTORE

Premesso che la Biblioteca Civica Bertoliana fornisce il servizio di lettura in sede e di prestito attraverso la sede centrale di Palazzo S.Giacomo e le sedi decentrate di Palazzo Costantini, Anconetta, Laghetto, Riviera Berica, Villaggio del Sole e Villa Tacchi;

Dato atto che, per evitare il danneggiamento dei libri, risulta opportuno ricoprire di pellicola di plastica trasparente non adesiva il maggior numero possibile di volumi;

Dato atto che le scorte di pellicola di plastica trasparente per rivestire i libri sono esaurite;

Vista la necessità di acquistare nr. 25 rotoli di pellicola di plastica non adesiva trasparente lucida di dimensioni cm 130x30mt spessore 0,10 micr. da utilizzare nella sede centrale e nelle biblioteche succursali che necessitano di ricoprire i volumi;

Dato atto che l'importo dell'affidamento, sulla base dei prezzi pubblicati in internet e della spesa sostenuta gli anni pregressi per un bene analogo, ammonta a circa € 2000,00;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto forniture comparabili con quella relativa alla presente procedura di approvvisionamento;

Visto l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207;

Ritenuto pertanto opportuno ricorrere a procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e rispettive linee guida dell'ANAC, previa indagine esplorativa di mercato con comparazione di preventivi acquisiti da almeno due operatori

economici, e secondo il criterio del prezzo più basso, di cui all'articolo 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

Dato atto che sono stati interpellati nr. 5 operatori economici;

Avviata in data 4/2/2022 un'indagine di mercato fra le seguenti ditte che risultavano, da una ricerca in Internet, fornitrici del bene:

- Smart ufficio srl, con sede in Torrebelvicino (VI) - Prot. n. 319/2022
- Prosdocimi G.M spa, con sede in Padova - Prot. n. 321/2022
- Cavinato spa, con sede in Vicenza - Prot. n. 318/2022
- Berto Pasquale srl, con sede in Cittadella - Prot. n. 317/2022
- Pedacta srl, con sede in Bolzano - Prot. n. 320/2022

Viste le seguenti offerte pervenute:

DITTA	BENE: rotolo di pellicola di plastica trasparente non adesiva	
	senza carta quadrettata di riferimento h 140X30 m. spessore 0,10 micron	con carta quadrettata di riferimento h 130X30 m. spessore 0,10 micron
Smart ufficio srl, Torri di Quartesolo	€ 51,90	€ 109,00
Prosdocimi G.M spa, Padova	€ 60,00	non disponibile
Cavinato spa, Vicenza	non disponibile	non disponibile
Berto Pasquale srl, Cittadella	€ 43,50	€ 66,50
Pedacta srl, Bolzano	non disponibile	non disponibile

Esaminate le offerte e dato atto che quella che meglio risponde alle esigenze dell'istituzione è quella di Berto Pasquale srl che offre ad € 66,50 un rotolo di pellicola trasparente con carta quadrettata di riferimento che favorisce il taglio;

Considerata pertanto congrua l'offerta presentata dalla ditta Berto Pasquale srl con sede in 35013 Cittadella (PD) in Via del Commercio n. 18, per l'importo complessivo, relativo a 25 rotoli, di €1.662,50= IVA esclusa e ritenuto pertanto di affidarle la fornitura;

Viste le Linee guida ANAC n. 4/2016 e s.m.i. riguardanti Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;

Visto l'art. 8 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

Considerato che la biblioteca Bertoliana per quanto sopra, può procedere all'acquisto dei beni descritti attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale;

E che nel caso in argomento:

- oggetto dell'affidamento: acquisto di n. 25 rotoli di pellicola di plastica non adesiva trasparente lucida di dimensioni cm 130x30mt spessore 0,10 micr., con quadrato di riferimento, da utilizzare presso la sede centrale e le succursali della Biblioteca civica Bertoliana, per ricoprire i volumi;
- importo: € 2.028,25 comprensivo di IVA e spese di trasporto;

- fornitore: è la ditta Berto Pasquale srl con sede in 35013 Cittadella (PD), in via del Commercio n. 18, C.F. e P.I. 01733380289;
- il contraente è stato scelto avvalendosi del sistema dell'affidamento diretto, ai sensi del disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti, in considerazione: dell'esiguo valore della fornitura e del fatto che il prezzo risulta congruo sulla base degli esiti dell'indagine esplorativa di mercato con comparazione di preventivi acquisiti da operatori economici via mail (agli atti dell'ufficio amministrativo dell'Istituzione);
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti e del punto 5.3.1 delle Linee Guida n. 4 ANAC;

Ritenuto, quindi, di affidare direttamente alla ditta Berto Pasquale srl con sede in 35013 Cittadella (PD), in via del Commercio n. 18, C.F. e P.I. 01733380289 la fornitura di n. 25 rotoli di pellicola di plastica non adesiva trasparente lucida di dimensioni cm 130x30mt spessore 0,10 micr., con quadrato di riferimento, da utilizzare presso la sede centrale e le succursali della Biblioteca civica Bertoliana, per ricoprire i volumi;

Considerato che la spesa, finanziata mediante fondi di bilancio, ammonta a complessivi € 2.028,25 (IVA inclusa);

Dato atto di aver acquisito agli atti.

–il Durc in corso di validità della Ditta Berto Pasquale srl (nr. prot. INAIL_313939829) con scadenza 10.06.2022;

–l'esito favorevole delle verifiche al casellario imprese ANAC secondo quanto previsto dalle Linee guida n. 4 in attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

Individuata nella dipendente Annalisa Gonzati la responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016;

Acquisito, relativamente al servizio in oggetto, il CIG: Z653548059;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Cda n. 59 del 21.12.2021 con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione 2022-2024 dell'Istituzione Bertoliana ora in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la deliberazione del CdA n. 60 del 21.12.2021 con la quale è stato approvato il PEG dell'Istituzione;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 16/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti indicati nel bilancio di previsione dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 99 del 9.06.2021 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021-2023 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, per le ragioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, alla ditta Berto Pasquale srl con sede in 35013 Cittadella (PD), in via del Commercio n. 18, C.F. e P.I. 01733380289 la fornitura di n. 25 rotoli di pellicola di plastica non adesiva trasparente lucida di dimensioni cm 130x30mt spessore 0,10 micr., con quadrato di riferimento, da utilizzare nella sede centrale e nelle sedi decentrate dell'istituzione Biblioteca civica Bertoliana per ricoprire i volumi per l'importo di € 1.662,50 + IVA al 22%;

2. di impegnare, per i motivi sopra descritti, la spesa di € 1.662,50 + iva 22% pari a € 365,75 per un totale complessivo di € 2.028,25, comprensivo del costo della consegna in zona ZTL, al cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di previsione 2022-24;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 2.028,25

cap. cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC.

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2022	€ 2.028,25	2022	€ 2.028,25
TOTALE	€ 2.028,25	TOTALE	€ 2.028,25

6. di dare atto che il contratto di appalto sarà stipulato nella forma indicata nella premessa della presente determinazione.

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Vicenza, 22/02/2022

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)