



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 5

## **DETERMINA N. 28 DEL 12/01/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

ATTIVAZIONE N. 2 CONTRATTI DI NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONE PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" (CIG. CONSIP 845762903F), PER LA DURATA DI 48 MESI. [CIG. Z1334C12C9].



Proposta N. 5

## **DETERMINA N. 28 DEL 12/01/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ATTIVAZIONE N. 2 CONTRATTI DI NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONE PER SCUOLE  
DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP  
"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" (CIG. CONSIP 845762903F), PER LA  
DURATA DI 48 MESI. [CIG. Z1334C12C9].**

### **IL DIRIGENTE**

**Premesso** che il Servizio Provveditorato ha, tra le proprie attività, l'acquisizione di beni strumentali ai servizi, in accordo con i settori interessati;

**Dato atto** che sono prossimi alla scadenza i contratti di noleggio fotocopiatrici che riguardano le scuole dell'infanzia comunali Rossini e Giuliani.

**Atteso** che tali attrezzature sono ritenute strumenti importanti a supporto dell'attività didattica nelle scuole dell'infanzia e ritenuto, quindi, di garantire la continuazione di tale servizio.

**Ritenuto** che l'esperienza dell'utilizzo delle convenzioni Consip per il noleggio full service delle fotocopiatrici multifunzione si sia dimostrata oltremodo positiva, tanto per l'efficienza delle macchine, quanto per la puntualità dei servizi logistici e di assistenza correlati al noleggio.

**Considerato** come idonea, sul piano funzionale, l'adesione alla convenzione CONSIP che veda assegnare alle scuole sopra individuate, un modello di fotocopiatrice multifunzione che ribadisca le capacità di riproduzione analoghe alle precedenti per volumi e caratteristiche.

**Verificato** che in Consip è attiva la convenzione "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1" che propone, al LOTTO 2, la fotocopiatrice XEROX VERSALINK B7030, avente le seguenti principali caratteristiche tecniche: Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni. Velocità di copia e stampa (A4, 600x600, solo fronte, monocromatico) [ppm]: 30 - Velocità di scansione (A4, 200x200, solo fronte, monocromatico) [ipm]: 55 – Memoria Ram

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 5

**DETERMINA N. 28 DEL 12/01/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ATTIVAZIONE N. 2 CONTRATTI DI NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONE PER SCUOLE  
DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP  
"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" (CIG. CONSIP 845762903F), PER LA  
DURATA DI 48 MESI. [CIG. Z1334C12C9].**

complessiva [gb]: 2,0 - Hard disk [gb]: 320 - Volumi trimestrali massimi [numero pagine]: 45.000 - Alimentatore automatico originali per fronte retro (75 g/m<sup>2</sup>) [numero fogli]: 110 - Bypass (75 g/m<sup>2</sup>) [numero fogli]: 100 - Cassetti forniti (in linea): 1 - Capacità complessiva cassetto + cassetto Bypass (75 g/m<sup>2</sup>) [numero fogli]: 620 - Formati carta originali, copie e stampe: da A5 a A3 - Codice di accesso per diversi utenti per l'utilizzo delle apparecchiature - Sistema operativo supportato: Windows, 7, 8, 10, Windows Server 2000, Server 2003, Server 2008, Server 2008 R2, Server 2012, Mac OS V.10.10, 10.11, 10.12, Citrix Redhat Enterprise, Linux, IBM, AIX 7.2, HP-UX 11iv3, Oracle Solaris 11.3, Fedora Core 24, SUSE 13.2 - Emulazione stampante: Emulazione PCL5E e PCL6 PDF, XPS, TIFF, JPEG, HP-GL, Adobe - Funzione scanner - Caratteristiche funzione scanner: Scanner di rete FTP, SMTP, SMB; formato file: JPG, pagina singola e multipagina: TIFF, XPS, PDF, PDF con testo ricercabile, PDF protetto da password, PDF linearizzato impostato tramite server web integrato, PDF/A.

**Accertato** che i costi di noleggio di **n. 2 multifunzione per le scuole dell'infanzia Rossini e Giuliari**, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività A (bassa) 3.000 copie B/N per trimestre (12.000 annuali) sono i seguenti:

scuola	canone noleggio trimestrale (iva esclusa)	canone noleggio 48 mesi (iva esclusa)	IVA 22%	totale complessivo 48 mesi
Scuola dell'infanzia GIULIARI	€ 82,69	€ 1.323,04	€ 291,07	€ 1.614,11
Scuola dell'infanzia ROSSINI	€ 82,69	€ 1.323,04	€ 291,07	€ 1.614,11
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>				<b>€ 3.228,22</b>

**Tutto ciò premesso;**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 5

**DETERMINA N. 28 DEL 12/01/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ATTIVAZIONE N. 2 CONTRATTI DI NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONE PER SCUOLE  
DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP  
"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" (CIG. CONSIP 845762903F), PER LA  
DURATA DI 48 MESI. [CIG. Z1334C12C9].**

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 16/12/2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 116 del 07 luglio 2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (P.E.G.) e successive variazioni;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

**Visto** l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;



Proposta N. 5

**DETERMINA N. 28 DEL 12/01/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ATTIVAZIONE N. 2 CONTRATTI DI NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONE PER SCUOLE  
DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP  
"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" (CIG. CONSIP 845762903F), PER LA  
DURATA DI 48 MESI. [CIG. Z1334C12C9].**

**Visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1. di aderire** alla convenzione Consip "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" codice **[CIG. Z1334C12C9]** (CIG. CONSIP 845762903F) e di affidare alla ditta ITD SOLUTIONS S.P.A. - via Galileo Galilei, 7 - 20124 - Milano, codice fiscale 05773090013, il noleggio, per 48 mesi, di n. 2 multifunzione modello XEROX VERSALINK B7030, nella configurazione contrattuale a 48 mesi, con produttività A (bassa) 3.000 copie B/N per trimestre (12.000 annuali) da assegnare, nelle modalità descritte nelle premesse, alle scuole dell'infanzia comunali ROSSINI e GIULIARI;

**2. di impegnare** la spesa complessiva di **€ 3.228,22** (IVA inclusa) al capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali" come segue:

- > € 600,00 al bilancio 2022;
- > € 800,00 al bilancio 2023;
- > € 800,00 al bilancio 2024;
- > € 800,00 al bilancio 2025;
- > € 228,22 al bilancio 2026;

dove le somme risultano disponibili;



Proposta N. 5

**DETERMINA N. 28 DEL 12/01/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ATTIVAZIONE N. 2 CONTRATTI DI NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONE PER SCUOLE  
DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP  
"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" (CIG. CONSIP 845762903F), PER LA  
DURATA DI 48 MESI. [CIG. Z1334C12C9].**

**3. Di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

**4. di approvare** l'allegato cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

**5. di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

**6. di nominare**, quale responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., il sig. Angelo Tonello, Istruttore Direttivo Amministrativo, P.O. Del Servizio Provveditorato;

**7. di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 5

**DETERMINA N. 28 DEL 12/01/2022**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ATTIVAZIONE N. 2 CONTRATTI DI NOLEGGIO DI MULTIFUNZIONE PER SCUOLE  
DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI, MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP  
"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1 - LOTTO 2" (CIG. CONSIP 845762903F), PER LA  
DURATA DI 48 MESI. [CIG. Z1334C12C9].**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
11/01/2022 da Angelo Tonello con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

CASTAGNARO MICAELA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)