



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3307

DETERMINA **N. 2869 DEL 24/12/2021**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MOBILITA', TRASPORTI, LAVORI PUBBLICI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

MOBILITÀ – APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DELL'IMPIANTO DI VIDEOCONTROLLO BICIPARK – STAZIONE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022. CIG Z8834957DF.



Proposta N. 3307

DETERMINA N. 2869 DEL 24/12/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MOBILITÀ – APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DELL'IMPIANTO DI VIDEOCONTROLLO BICIPARK – STAZIONE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022. CIG Z8834957DF.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Il parcheggio custodito per biciclette Bicipark della Stazione è un'opera realizzata nel 2017 dal Comune di Vicenza che consiste in un'area recintata e coperta che può ospitare fino a 230 bici, nonché una postazione di 10 bici elettriche utilizzate dai dipendenti del Comune di Vicenza. Al parcheggio si accede tramite 3 cancelli con apertura a scatto automatico, azionati attraverso i lettori dedicati con delle tessere magnetiche degli abbonati. Nel parcheggio è presente una garitta ad uso piccola officina e guardiania in determinati orari della giornata. L'area è stata dotata anche di un sistema di videosorveglianza per il controllo della movimentazione all'interno del parcheggio. L'azienda che ha fornito il prodotto è Videotecnica Srl con sede a Vicenza in Via Zamenhof 388 – P.IVA 02586550242.

Con determina dirigenziale n. 2134 del 23/11/2020 è stato affidato il servizio annuale di manutenzione e assistenza full service dell'impianto di videosorveglianza del parcheggio alla società fornitrice dell'impianto stesso –Videotecnica Srl– al prezzo di € 950,00 + IVA 22% per complessivi € 1.159,00, per l'annualità 2021.

Al fine di mantenere il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura di videosorveglianza, l'amministrazione ritiene opportuno rinnovare il servizio di manutenzione e assistenza per la durata di 6 mesi, con decorrenza dal 01 gennaio 2022 al 30 giugno 2022. Il servizio prevederà un paio di visite per il controllo e la messa a punto degli apparati, l'assistenza telefonica con numero diretto per la diagnosi di eventuali guasti e anomalie del software e dell'hardware, nonché gli interventi per la riparazione e il ripristino della funzionalità dell'impianto.

In considerazione della natura del servizio e dell'entità della spesa, in un'ottica di continuità del servizio reso e di garanzia di qualità, si ritiene di procedere con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., avvalendosi della medesima società Videotecnica Srl che ha fornito l'impianto di videosorveglianza.

È stato pertanto chiesto un preventivo a Videotecnica Srl con sede a Vicenza in Via Zamenhof 388 – P.IVA 02586550242. La società ha presentato la propria offerta, acquisita al PGN 199307 del 21/12/2021, per l'importo di € 520,00 + IVA 22% per complessivi € 634,40 per lo svolgimento del servizio per 6 mesi.

Il preventivo di manutenzione e assistenza “full service” comprende:

- 2 viste per il controllo e la messa a punto degli apparati,
- l'assistenza telefonica con numero diretto per la diagnosi di eventuali guasti e anomalie del software e dell'hardware,
- gli interventi per la riparazione e il ripristino della funzionalità dell'impianto.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3307

DETERMINA N. 2869 DEL 24/12/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MOBILITÀ – APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DELL'IMPIANTO DI VIDEOCONTROLLO BICIPARK – STAZIONE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022. CIG Z8834957DF.

Il contratto avrà decorrenza dal 01 gennaio 2022 al 30 giugno 2022.

La spesa complessiva € 634,40 (IVA 22% compresa) trova copertura al capitolo 1258301 "Spese per smart mobility" del bilancio del corrente esercizio dove esiste la necessaria disponibilità.

Il contratto con la ditta Videotecnica Srl di Vicenza, sarà concluso per mezzo di corrispondenza, come previsto dall'art. 32, co. 14, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La ditta assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente).

Verificata la regolarità contributiva (certificato DURC numero Protocollo INAIL 29653669 – data richiesta 18/10/2021 – scadenza validità 15/02/2022) acquisita agli atti.

Vista l'autocertificazione resa dall'operatore economico sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (PGN 200995 del 23/12/2021), come previsto dal paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 206 del 1/3/2018 e pubblicate in GU n. 69 del 23/3/2018.

Richiamate le disposizioni di cui all'art. 53 ultimo comma del D.Lgs. 165/2001, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 24/3/2021 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2021/2023, e successive variazioni, che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 9/6/2021;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 116 del 7/7/2021 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2021/2023 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3307

DETERMINA N. 2869 DEL 24/12/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MOBILITÀ – APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DELL'IMPIANTO DI VIDEOCONTROLLO BICIPARK – STAZIONE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022. CIG Z8834957DF.

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa complessiva di € 634,40 (IVA 22% compresa) per il servizio di manutenzione e assistenza full service dell'impianto di videosorveglianza del parcheggio custodito Bicipark - Stazione per la durata di 6 mesi, dal 01/01/2022 al 30/06/2022;
- 2) di affidare, per le motivazioni espresse nelle premesse, il servizio di cui al punto 1) alla società Videotecnica Srl con sede a Vicenza in Via Zamenhof 388 – P.IVA 02586550242, per l'importo di € 520,00 + IVA 22% per complessivi € 634,40;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 634,40 (IVA 22% compresa) al capitolo 1258301 "Spese per smart mobility" del bilancio del corrente esercizio dove esiste la necessaria disponibilità;
- 4) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.
- 7) di prendere atto che il contratto con Videotecnica Srl verrà stipulato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'articolo 19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- 8) di dare atto che le società assumono, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;



Proposta N. 3307

DETERMINA N. 2869 DEL 24/12/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MOBILITÀ – APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DELL'IMPIANTO DI VIDEOCONTROLLO BICIPARK – STAZIONE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022. CIG Z8834957DF.

- 9) di dare atto che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del DPR 62/2013 relative al “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001” e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vicenza con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 28/1/2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;
- 10) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi dell'art.32, comma 1) della legge 6.11.2012 n.190 e dell'art.37 della legge 14.3.2013 n.33 e dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sul sito web del Comune di Vicenza.



Proposta N. 3307

DETERMINA N. 2869 DEL 24/12/2021

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Trivellin Maristella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: MOBILITÀ – APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DELL'IMPIANTO DI VIDEOCONTROLLO BICIPARK – STAZIONE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022. CIG Z8834957DF.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 24/12/2021 da Marco Giovanni Bonafede con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PAOLO GABBI / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3307

DETERMINA N. 2869 DEL 24/12/2021

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gabbi Paolo

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO MOBILITA', TRASPORTI, LAVORI PUBBLICI

Oggetto: MOBILITÀ – APPROVAZIONE DELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL SERVICE DELL'IMPIANTO DI VIDEOCONTROLLO BICIPARK – STAZIONE DAL 01/01/2022 AL 30/06/2022. CIG Z8834957DF.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
143800	2021	SPESE PER SMART MOBILITY	U	10051.03.1258301	634,40

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 30/12/2021

BELLESIA MAURO / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : a60bfd510317802dc076b24644da3bc20a2266c7

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Marco Giovanni Bonafede

Il Dirigente di Settore: Gabbi Paolo

La PO di Ragioneria: --

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"